

INFORME DE GESTIÓN Y RESULTADOS VIGENCIA 2013

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN	4
2.	PLANEACIÓN TERRITORIAL Y GESTIÓN DE SUS INSTRUMENTOS.....	5
2.1	Plan de Ordenamiento Zonal POZ Norte.....	5
2.2	Plan urbano para el centro ampliado	5
2.3	Modelo de proyectos urbanos asociativos para la producción de VIP	6
2.4	Propuesta de localización de equipamientos: de uso dotacional y/o comercial	6
2.5	Regularizaciones urbanísticas de origen informal.....	7
2.6	Plan piloto de regularización sector Chiguaza	7
2.7	Lineamientos para el mejoramiento del hábitat rural.....	8
2.8	Reglamentación del uso y manejo de las áreas destinadas a la producción agropecuaria	8
2.9	Planes directores de parques	9
2.10	Plan especial de manejo y protección –PMEP- de las edificaciones que conforman el Conjunto Monumental del área de influencia del Centro Hospitalario San Juan de Dios.....	9
2.11	Seguimiento a los instrumentos de gestión del suelo adoptados	10
2.12	Propuesta Urbana para las Áreas Prioritarias de Intervención –API.....	10
2.13	Localización de estacionamientos en vía.....	11
2.14	Plan estratégico de intervención urbana para el sector Altos de la Estancia.....	11
2.15	Red de ciclo-rutas y cicloparqueaderos	11
2.16	Propuesta de ordenamiento territorial regional	11
2.17	Proyecto urbano asociado a las intervenciones de infraestructura vial y de transporte	12
2.18	Política pública de eco-urbanismo y construcción sostenible	13
2.19	Articulación territorial en torno al agua y a la adaptación y mitigación frente a cambios climáticos:	13
2.20	Franjas de transición urbano-rural.....	13
2.21	Gestiones relacionadas con los Planes parciales	14
2.22	Gestiones relacionadas con el Patrimonio Cultural de la ciudad de Bogotá.....	22
2.23	Gestiones relacionadas con el mejoramiento integral del hábitat.....	23
2.24	Gestiones asociados con el ordenamiento ambiental del territorio tanto urbano como rural	24
2.25	Gestiones relacionadas con la estructura funcional y de servicios.....	26
2.26	Participación en proyectos estratégicos de Ciudad.....	34
2.27	Modificación excepcional del POT –MEPOT de Bogotá.....	40
2.28	Actos Administrativos	43
2.29	Instrumentos de Financiación - Solicitudes encaminadas el efecto Plusvalía	53
2.30	Documentos de investigaciones económicas estructurales.....	53
2.31	Diseño del Observatorio de Dinámica Urbana	54
2.32	Actividades relacionadas con la formulación e implementación del Decreto 364 de 2013.	54
2.33	Soporte técnico en la elaboración del decreto reglamentario sobre la destinación de suelo para vivienda de interés prioritario	55
2.34	Apoyo en materia económica y financiera al desarrollo de diferentes proyectos urbanos	56
2.35	Operaciones Estratégicas.....	57
3.	COORDINACIÓN DEL CICLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Y DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN	59

3.1	Políticas Públicas Poblacionales.....	59
3.2	Políticas Públicas Sectoriales	65
3.3	Coordinación y Liderazgo de la Acción Distrital para la Región Capital y la Cooperación Distrital.....	67
3.4	Coordinación de acciones para la integración regional.	72
3.5	Informe al seguimiento al plan de desarrollo distrital y localidades de Bogotá.....	74
3.6	Estrategias de participación y comunicación para la planeación	80
3.7	Fortalecimiento del CONFIS.....	85
3.8	Política Pública para la Garantía Plena de los Derechos de las personas de los sectores LGBT - Lesbianas, Gays, Bisexuales y Transgeneristas –PPGDLGBT-.....	86
4.	ADMINISTRACION DE LA INFORMACIÓN	92
5.	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	99
5.1	Sistema Integrado de Gestión – SIG.....	99
5.2	Seguimiento a la Gestión.....	100
5.3	Gestión proceso Administración del Talento Humano 2013.....	102
5.4	Gestión Contractual.....	110
5.5	Infraestructura Física de la SDP	111
5.6	Gestión documental	112
5.7	Gestión Financiera.....	115
5.8	Estrategia de Comunicación	119
5.9	Soporte Legal.....	124
5.10	Control Interno Disciplinario	130
6.	MEJORAMIENTO CONTINUO	133
6.1	Valoración de Riesgos.....	133
6.2	Acompañamiento y Asesoría	134
6.3	Evaluación y Seguimiento.....	135
6.4	Fomento de la Cultura de Control.....	136
6.5	Relación con los Órganos de Control	137
7.	PARTICIPACIÓN DE LA SDP EN LOS ESPACIOS DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL (<i>Resolución No. 199 del 16 de Octubre de 2013</i>)	138
7.1	Comisiones Intersectoriales	138
7.2	Comités Sectoriales	148
7.3	Consejos Distritales.....	149
7.4	Consejos Locales	151

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento recoge la gestión realizada, los avances y resultados obtenidos por la Secretaría Distrital de Planeación (SDP) durante la vigencia 2013, orientados a dar cumplimiento a sus fines misionales, a sus objetivos estratégicos y a los compromisos que le competen frente a los planes de desarrollo “Bogotá Positiva: para vivir mejor” y “Bogotá Humana”.

En el marco del quehacer misional de la SDP, el informe esta estructurado en torno a las seis temáticas estratégicas:

Planeación territorial y gestión de sus instrumentos: Se establecen las acciones realizadas por la SDP para viabilizar la estrategia de ordenamiento territorial de la ciudad, mediante la gestión de instrumentos normativos que orienten y determinen el uso, manejo y aprovechamiento equitativo, sostenible y racional del suelo.

Coordinación del ciclo de las políticas públicas y de los instrumentos de planeación: Se establecen las acciones realizadas por la SDP para precisar y estandarizar el proceso de formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas públicas territoriales, económicas, sociales, culturales y ambientales de la ciudad y los instrumentos de planeación que de ellas se deriven.

Producción, análisis y divulgación de la información: Se establecen las acciones realizadas por la SDP para proveer información consolidada de los sectores y entidades del D.C., a través de herramientas que faciliten la producción, acceso y uso de la información de cubrimiento distrital y que garanticen la disponibilidad de una información única, oportuna y veraz, en tiempo real y para el público en general.

Fortalecimiento institucional: Se establecen las acciones realizadas por la SDP en los temas que apoyan su estructura misional entre los que se citan la administración del talento humano, la contratación de bienes y servicios, el soporte legal, la administración de los recursos físicos y tecnológicos, la administración de los recursos financieros y la gestión documental.

Mejoramiento Continuo: Se establecen las acciones realizadas por la SDP para mejorar su gestión tanto interna como de cara a la ciudadanía.

Participación de la SDP en los espacios de coordinación interinstitucional: Se establecen las acciones realizadas por la SDP en el marco de los comités sectoriales, comisiones intersectoriales y otros espacios distritales de coordinación interinstitucional en los que participa.

2. PLANEACIÓN TERRITORIAL Y GESTIÓN DE SUS INSTRUMENTOS

2.1 Plan de Ordenamiento Zonal POZ Norte

Durante la vigencia 2013, se avanzó en la elaboración del proyecto de acto administrativo modificadorio de los Decretos Distritales del POZ Norte; y en la coordinación con los distintos actores involucrados para que aporten la información y/o estudios necesarios; sin embargo solo a partir de la expedición del Decreto Distrital 364 del 26 de agosto de 2013, se contó con los lineamientos de ordenamiento del territorio necesarios para concretar una agenda de trabajo interinstitucional con el fin de actualizar las diferentes tareas y compromisos de la Administración requeridos para la implementación del POZ Norte. Con el propósito de cumplir tal fin se realizaron las siguientes actividades:

Coordinación interinstitucional con los diferentes actores involucrados en el proceso y que aportan la información y/o estudios necesarios, en el marco de esta actividad, se produjeron los siguientes documentos: a) Documento de Compilación con la información cartográfica vigente de los diferentes componentes del POZ Norte. b) Cronograma y temáticas de la mesa de proyecto urbano. c) Documento de análisis de la situación predial que compone el ámbito del POZ Norte. d) Documento de lineamientos para la implementación del modelo de ordenamiento propuesto. e) Documento preliminar del modelo de ordenamiento propuesto para el POZ Norte. f) Informe temático de la mesa de infraestructura y servicios públicos. Cartografía y datos preliminares de la modificación del POZ Norte. g) Insumos para el Reparto de Cargas y Beneficios del POZ Norte. h) Documento final del modelo de ordenamiento propuesto. Documento de determinantes urbanísticas que desde el modelo se desprenden para los planes parciales delimitados.

Elaboración del proyecto de acto administrativo modificadorio del POZ Norte, en el marco de esta actividad, se produjeron los siguientes documentos: a) Documento que contiene la Revisión del producto “Base de datos para consulta”. b) Documento de Compilación de los Decretos 043/2010 y 464/2011 reglamentarios del POZ Norte. c) Documento Síntesis de Articulación del POZ Norte. Matriz con los elementos de análisis comparativo entre el POZ Norte y el Decreto Distrital 364 de 2013. d) Matrices de modelación de las cargas y los aprovechamientos urbanísticos del POZ Norte. e) Documento preliminar Técnico de Soporte de la modificación. Proyecto de articulado de la modificación del POZ Norte.

2.2 Plan urbano para el centro ampliado

Desarrollo del componente jurídico necesario para la incorporación del plan urbano a los instrumentos o actos administrativos que se requieran para su implementación, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Documento con las alternativas jurídicas para implementar el Plan Urbano para el Centro Ampliado. b) propuesta de proyectos normativos e instrumentos jurídicos útiles para implementar reparto de cargas y beneficios en el ámbito del centro ampliado. c) Documento final con la formulación de la estrategia jurídica para el centro ampliado y su incorporación normativa.

Desarrollo del componente social necesario para la incorporación del plan urbano a los instrumentos o actos administrativos que se requieran para su implementación, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Construcción mapa de actores institucionales distritales y definición de la metodología y ayudas audiovisuales para la socialización del Plan para el Centro Ampliado con los sectores del Distrito. b) Documento de informe producto de las Reuniones de participación. c) Documento con la identificación de los procedimientos necesarios en lo correspondiente a participación ciudadana que permitan proyectar la armonización de la propuesta de Plan Urbano y los proyectos urbanos asociados. d) Documento final con la sistematización de los procesos de participación y formulación de la estrategia de gestión social para el centro ampliado y su incorporación normativa.

Análisis y la formulación de proyectos de iniciativa pública en el marco de la incorporación del plan urbano a los instrumentos o actos administrativos que se requieran para su implementación, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Documento con la síntesis diagnóstica de los proyectos de iniciativa pública (5 proyectos) del Plan Urbano para el centro ampliado. b) Documento técnico y cartografía asociada, con el desarrollo de la Propuesta de Plan Urbano y los 5 proyectos de iniciativa pública. c) Documento con la formulación de la propuesta de plan urbano y los 5 proyectos de iniciativa pública.

2.3 Modelo de proyectos urbanos asociativos para la producción de VIP

Durante la vigencia 2013 se generó el modelo para la conformación de los proyectos asociativos, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

- Gestión de la participación de las comunidades para la realización de proyectos urbanos asociativos en las zonas priorizadas en el centro ampliado, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Cronograma de actividades con base en la definición conjunta con la SDHT del alcance del modelo en los componentes urbano, económico, de gestión social y urbana. b) Documento de análisis de casos de cada uno de los componentes. c) Documento Guía para encuentros y reuniones con comunidad en el marco de proyectos asociativos. d) Documento con el Resultado de las mesas de socialización en las zonas potenciales priorizadas.
- Elaboración del modelo para la realización de proyectos urbanos asociativos, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Documento resumen con los lineamientos para la priorización de áreas. b) Delimitación de las áreas priorizadas potenciales con el soporte respectivo. c) Documento final con el modelo.

2.4 Propuesta de localización de equipamientos: de uso dotacional y/o comercial

En el año 2013 se realizó el estudio en conjunto de las propuestas sectoriales, presentadas en el ámbito de la propuesta urbana, para lo cual se produjeron los siguientes documentos: a) Documento que contiene el análisis de determinantes

urbanísticas aplicables a la implantación de 5 proyectos de acuerdo con los ámbitos priorizados. b) Documento que contiene el estudio, análisis y validación desde el punto de vista urbanístico, para 19 equipamientos priorizados a los que aplican los instrumentos de tercer nivel. c) Documento que contienen las acciones de mitigación, los cuadros de compromisos y cronogramas relacionados con la implantación o regularización de 25 equipamientos de uso dotacional y/o comercial priorizados. d) Documento final con el análisis y evaluación de las características comunes y atípicas en los casos de estudio en el marco de las acciones de mitigación urbanística, dadas por la agrupación de sectores aplicadas en instrumentos de tercer nivel y e) Documento final con la definición de lineamientos para la localización, implantación y regularización de equipamientos en la ciudad.

2.5 Regularizaciones urbanísticas de origen informal

Durante la vigencia 2013 se consolidó una propuesta urbana que contiene la definición de acciones, instrumentos y responsables de 8 áreas predelimitadas que incluyen los ámbitos de barrios objeto de regularización. En tal sentido se realizaron las siguientes actividades:

- Delimitación de 8 áreas objeto de estudio para la realización de propuestas a escala zonal, que incluyan los ámbitos de barrios objeto de regularización.
- Diagnostico ambiental, urbanístico y socioeconómico de las 8 áreas predelimitadas.
- Propuesta urbana que contenga la definición de acciones, instrumentos y responsables de las 8 áreas predelimitadas.

2.6 Plan piloto de regularización sector Chiguaza

Durante la vigencia 2013, se realizó la formulación de la propuesta urbana del plan piloto de regularización para 70 hectáreas en el sector Chiguaza y la definición de los instrumentos de gestión, planificación, financiación para su ejecución, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

- Realización de la propuesta de alternativas urbanas acordes a las condiciones urbanas, sociales y ambientales, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Formulación de acciones y proyectos que respondan al mejoramiento de la conectividad ambiental a partir del diagnóstico existente en articulación con el componente social. b) Definición de propuestas de movilidad para mejorar el desplazamiento de la población en el sector. c) Definición de estrategias para el mejoramiento habitacional que tengan en cuenta la población objeto de reasentamiento. d) Propuesta de equipamientos acordes a las necesidades de la población existente y proyectada en articulación con el componente social.
- Definición instrumentos de gestión, planificación y financiación, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Definición de los criterios para el reparto de cargas o beneficios en el sector objeto de estudio. b)

Identificación de los instrumentos a aplicar y los responsables de la gestión y financiación.

- Elaboración de la propuesta urbana del sector Chiguaza, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Propuesta de diseño urbano y reglamentación acordes con las reglamentaciones vigentes y las condiciones del sector en articulación con el componente social.

2.7 Lineamientos para el mejoramiento del hábitat rural

Durante el año 2013, se realizó la caracterización de nuevos asentamientos humanos rurales, para lo cual se desarrollaron las siguientes 3 actividades:

- Definición y evaluación de la categoría vivienda campestre en el marco de la UPR norte, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Documento con la predelimitación del área objeto de la categoría vivienda campestre del sector Guaymaral, b) Documento con el diagnóstico del área delimitada con vivienda campestre en el sector Guaymaral. c) Documento con la viabilidad de incorporar la categoría de vivienda campestre o propuesta alternativa para el proceso de concertación ambiental en el marco de la UPR norte.
- Elaboración del diagnóstico general para el mejoramiento de los centros veredales y su articulación con la estrategia de ordenamiento y el proceso de reglamentación rural, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Documento preliminar con la norma urbanística general aplicable a centros poblados. b) Serie de documentos con la caracterización preliminar socioeconómica y espacial de 6 centros poblados rurales (Betania, Nazareth, la Unión y san Juan, chorrillos y nueva granada), c) para concluir en un Documento con lineamientos generales y enfoque de intervención para el mejoramiento del hábitat rural.
- Identificación de centros veredales o centros de equipamientos y de servicios en las UPR priorizadas, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Inventario preliminar y georeferenciado de los centros veredales de las piezas rurales de la localidad de Sumapáz, pieza rural del Norte, pieza rural Tunjuelo b) para concluir en un Documento diagnóstico consolidado de los centros veredales de las piezas rurales de Bogotá.

2.8 Reglamentación del uso y manejo de las áreas destinadas a la producción agropecuaria

Durante el año 2013, se avanzó en la estructuración de proyectos de actos administrativos y gestión de acuerdos institucionales para la reglamentación de unidades agrícolas, para lo cual se realizaron las siguientes 2 actividades:

- Articulación de la información generada por los actores institucionales y sociales para el proceso de reglamentación de las unidades agrícolas y de los asentamientos humanos rurales, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: Documento preliminar con el proyecto de acto administrativo para la reglamentación de las unidades agrícolas y de los asentamientos humanos rurales para la UPR Norte, UPR Río Blanco, UPR Río Sumapáz.
- Diseño, formulación y cálculo la Unidad agrícola Familiar UAF de las áreas priorizadas, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: Metodología Técnica de estimación de UAF para Bogotá e informe de gestión interinstitucional para la estimación de las Unidades Agrícolas Familiares que culminó con la firma del convenio interadministrativo suscrito entre el INCODER y la SDP.

2.9 Planes directores de parques

Durante el año 2013, se avanzó en la definición de determinantes de ordenamiento de los proyectos y contenido de los mismos, para lo cual se elaboró un documento con determinantes de ordenamiento y lineamientos en materia de espacio público para la formulación de planes directores de parques asociados a los proyectos priorizados, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos:

- Documento con el reporte de indicadores cuantitativos y diagnóstico general de espacio público derivado de la información relacionada con los proyectos estratégicos del plan de desarrollo distrital con potencial para la generación de espacio público, identificados en el año 2012.
- Documento de priorización de proyectos estratégicos producto de los análisis de proyectos viabilizados, determinando las condiciones de partida, Instrumentos, actores y fuentes de financiación para su implementación, a partir de la coordinación con las entidades competentes y las dependencias de la SDP.
- Documento con el reporte de indicadores cuantitativos y diagnóstico específico de espacio público para los proyectos priorizados, producto del estudio detallado de las condiciones de Espacio Público en los ámbitos de los proyectos priorizados.
- Documento final y cartografía asociada con las determinantes de ordenamiento y lineamientos en materia de espacio público para la formulación de planes directores de parques asociados a los proyectos priorizados.

2.10 Plan especial de manejo y protección –PMEP- de las edificaciones que conforman el Conjunto Monumental del área de influencia del Centro Hospitalario San Juan de Dios

Durante el año 2013, se realizó el apoyo y seguimiento a la gestión interinstitucional en la ejecución del contrato suscrito para la elaboración del Plan Especial de Manejo y Protección San Juan De Dios en el marco de lo cual, se produjeron 3 informes de gestión que contienen el detalle de las acciones realizadas con el fin de lograr la

suscripción del convenio interadministrativo de cooperación No. 198 de 2013 suscrito el día 28 de octubre del año en curso entre la Secretaría Distrital de Planeación de Bogotá, el Fondo Financiero Distrital de Salud - Secretaría Distrital de Salud de Bogotá y el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural de Bogotá cuyo objeto es “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la elaboración del Plan Especial de Manejo y Protección (PEMP) en el marco del Conjunto Monumental del Hospital San Juan de Dios”.

2.11 Seguimiento a los instrumentos de gestión del suelo adoptados

Durante el año 2013, se realizó el seguimiento anual de los instrumentos de gestión del suelo adoptados, que contiene la información relacionada su estado de ejecución, tanto de urbanismo como de construcción y el cumplimiento de la obligación de suelo para VIP en los planes parciales de desarrollo, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

- Evaluación de la información existente e identificación urbanística y espacial de los PP adoptados.
- Análisis de las licencias urbanísticas expedidas para cada PP.
- Verificación en campo para constatar avance de ejecución de los planes parciales en relación con el Decreto de adopción.
- Identificación de las cargas (locales y generales) y de los productos inmobiliarios VIS y VIP generados por cada PP.
- Formulación de un modulo de seguimiento a PP.

En el marco de estas actividades se produjo un informe final, que integró toda la actividad descrita, en medio físico y digital, mediante la conformación de fichas de seguimiento a 40 planes parciales de desarrollo.

2.12 Propuesta Urbana para las Áreas Prioritarias de Intervención –API

Durante el año 2013, se realizó la propuesta de mecanismos para la generación de espacio público, equipamientos, infraestructura vial en áreas de mejoramiento integral, la evaluación normativa a nivel zonal y la definición de lineamientos para la priorización de acciones, en el marco del programa de mejoramiento integral, para lo cual se obtuvieron los siguientes productos:

- Delimitación de 7 áreas objeto de estudio para la realización de propuestas a escala urbana, que incluyan los ámbitos correspondientes a las áreas prioritarias de intervención.
- Diagnostico ambiental, urbanístico y socioeconómico de las 7 áreas predelimitadas.
- Propuesta urbana que contenga la definición de acciones, instrumentos y responsables de las 7 áreas predelimitadas.

2.13 Localización de estacionamientos en vía

Durante el año 2013, se elaboró el diagnóstico final y análisis de las zonas para la implementación de estacionamiento en vía y fuera de vía, para las diferentes zonas de la ciudad. En el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Metodología y modelo para la estimación de cupos de estacionamiento en vía y fuera de vía. b) Estimación de cupos de estacionamiento en vía y fuera de vía en la ciudad. c) Documento técnico y cartografía soporte de la relación oferta/demanda de estacionamiento en vía y fuera de vía.

2.14 Plan estratégico de intervención urbana para el sector Altos de la Estancia

Durante el año 2013 se avanzó en la formulación de los documentos técnicos y cartográficos correspondientes al plan estratégico para el sector altos de la estancia y su área de influencia, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Documento con el alcance técnico, espacial e institucional del plan estratégico urbano para altos de la estancia. b) Documento técnico y cartografía con la definición del área de influencia del parque especial de protección por riesgo de altos de la estancia. c) Diagnóstico de condiciones urbanas en el área de influencia definida. d) Documento con la identificación de las diferentes acciones interinstitucionales en altos de la estancia. e) Documento con la metodología para priorizar polígonos suelo de protección susceptible a la formulación de planes estratégicos urbanos en el distrito capital. f) Documentos técnicos y cartográficos correspondientes al plan estratégico y directrices para los procesos de intervención.

2.15 Red de ciclo-rutas y cicloparqueaderos

Durante el año 2013 se elaboraron los análisis de escenarios para la implementación y fortalecimiento de este modo de transporte en los diferentes corredores y zonas en que se implemente, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Documento con una propuesta preliminar de marco normativo para fundamentar lineamientos de ordenamiento para la red de ciclorutas y ciclo parqueaderos. b) Metodología de identificación de escenarios para la implementación y fortalecimiento de la movilidad en bicicleta. c) Análisis de los escenarios para la implementación de ciclorutas y cicloparqueaderos en el centro ampliado. d) Documento técnico y cartografía soporte para los escenarios de implementación de ciclorutas y cicloparqueaderos para la ciudad. e) Formulación de un documento técnico marco de lineamientos de ordenamiento y diseño en temas de movilidad y espacio público para la red de ciclo-rutas y ciclo-parqueaderos, conforme al sistema integrado de transporte público.

2.16 Propuesta de ordenamiento territorial regional

Durante el año 2013 se avanzó en la formulación de lineamientos de ordenamiento territorial metropolitano, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

- Delimitación y caracterización del área geográfica del ámbito metropolitano de la región de influencia del Distrito Capital.

- Reconocimiento y diagnóstico en términos de coherencia y articulación inter y supramunicipal, de los determinantes y principales contenidos de los POT de cada municipio vinculados al ámbito metropolitano de la región de influencia del Distrito Capital.
Evaluación de la coherencia y articulación entre los POT y Planes de Desarrollo municipales de la región metropolitana con las estrategias y determinantes del Modelo de Ordenamiento Territorial y los POT del Distrito Capital.
- Definición de los lineamientos de ordenamiento territorial metropolitano, formulados con base en los análisis de coherencia y articulación entre POTs así como de modelos de ocupación del suelo propuestos por estudios vigentes para el ordenamiento regional y las visiones regionales documentadas.
- Realización de acciones de concertación del modelo de ordenamiento territorial y ocupación del suelo para la región metropolitana, mediante los espacios o mesas de trabajo con la gobernación y los municipios, a partir de los lineamientos previamente definidos.

En el marco de estas actividades se produjeron los siguientes documentos: a) Documento con una caracterización del área geográfica del ámbito metropolitano de la región de influencia del Distrito Capital. b) Documento final de diagnóstico sobre la coherencia y articulación entre los determinantes y principales contenidos de los POT y las dinámicas de ocupación del suelo de los municipios vinculados al ámbito metropolitano de la región de influencia del Distrito Capital. c) Documento final sobre la evaluación de la coherencia y articulación entre los POT y Planes de Desarrollo municipales del ámbito metropolitano, con las estrategias y determinantes del Modelo de Ordenamiento Territorial y los POT del Distrito Capital, a partir de las dinámicas de ocupación del suelo previamente caracterizadas. d) Documento final con los lineamientos de ordenamiento territorial metropolitano, formulados con base en los análisis de coherencia y articulación entre POTs y de las dinámicas espaciales del ocupación del suelo; así como de modelos de ocupación del suelo propuestos por estudios vigentes para el ordenamiento regional y las visiones regionales documentadas. e) Informe final de gestión con las labores de concertación de la estrategia de ordenamiento del POT y Ocupación del Suelo de la región metropolitana.

2.17 Proyecto urbano asociado a las intervenciones de infraestructura vial y de transporte

Durante el año 2013 se definieron las áreas de intervención y lineamientos para la formulación de los proyectos basados en los componentes movilidad, urbano-territorial, social, ambiental y económico, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Documento con una propuesta de marco normativo para fundamentar propuestas de proyectos urbanos asociados a las intervenciones de infraestructura vial y de transporte. b) Definición de Áreas de intervención priorizadas considerando criterios de hábitat y movilidad para la Ciudad. c) Definición de proyectos a desarrollar en las áreas de intervención identificadas. d) Documento técnico con el modelo e instrumentos de gestión y la cartografía soporte.

2.18 Política pública de eco-urbanismo y construcción sostenible

Durante el año 2013, se realizó la formulación de la política pública de eco-urbanismo y construcción sostenible, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

Ajustes, actualización y validación interinstitucional del Documento Técnico de Soporte para la formulación de la Política Pública de eco-urbanismo y construcción sostenible, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Ajustes y Actualización de los componentes urbano y rural del DTS de la política pública. b) Documento que contenga los aportes producto del procesos de participación y articulación interinstitucional urbana y rural, asociados al DTS o línea base de la política pública de eco-urbanismo y construcción sostenible. c) Documento Técnico de Soporte ajustado, actualizado y validado de la Política Pública de eco-urbanismo y construcción sostenible en el ámbito urbano y rural.

Formulación de la Política Pública de eco-urbanismo y construcción sostenible, y el plan de acción para su implementación: en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Documento con la metodología el diseño y la conceptualización para la construcción del plan de acción de la política. b) Documento con los Resultados de la puesta en marcha de la estrategia de participación con los diferentes actores estratégicos. c) Versión preliminar del documento de formulación de la política pública con la incorporación de los aportes producto del proceso de participación con actores estratégicos. d) Documento con el plan de acción de la política pública de eco-urbanismo y construcción sostenible validado por los diferentes actores estratégicos. e) Documento final de la formulación de la política pública de eco-urbanismo y construcción sostenible.

2.19 Articulación territorial en torno al agua y a la adaptación y mitigación frente a cambios climáticos:

Durante el 2013, se elaboró el diagnóstico de la relación funcional de los asentamientos rurales de Bogotá con la región, y un documento preliminar entorno a la gestión de riesgos a nivel regional; en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes documentos: a) Documento con la metodología para establecer el área de influencia de los centros poblados a nivel regional. b) Identificación de los factores de riesgo y amenaza que interactúan entre la ruralidad de Bogotá y los municipios de la región. c) Identificación de los escenarios institucionales para la gestión de riesgo y el ordenamiento territorial entre la ruralidad de Bogotá y la región. d) Documento con la línea base de los centros poblados de Bogotá y los municipios de la región que presentan mayor relaciones funcionales entre sí. e) Documento con lineamientos generales para la gestión del riesgo con municipios estratégicos de la región. f) Documento con el Diagnóstico de relaciones funcionales entre asentamientos humanos rurales de Bogotá con municipios estratégicos de la región.

2.20 Franjas de transición urbano-rural

Durante el año 2013, se caracterizaron y delimitaron territorialmente dos franjas de transición urbano rural, en el marco de esta actividad se produjeron los siguientes

documentos: a) Documento con la metodología para delimitar dos franjas de transición urbano rural. b) Generación de la línea base para la caracterización de dos franjas de transición. c) Documento con el soporte de los procesos de participación de la caracterización de franjas de transición. d) Documento final con la caracterización y delimitación territorial de dos franjas de transición urbano rural en los bordes norte y sur occidente. e) Documento final con la caracterización y delimitación territorial de dos franjas de transición urbano rural en los bordes Borde Sur Oriental y del Borde Oriental.

2.21 Gestiones relacionadas con los Planes parciales

El instrumentos de plan parcial tiene como objetivo articular los objetivos del ordenamiento territorial con los de la gestión del suelo, mediante la definición de condiciones técnicas, jurídicas, económico– financieras y de reparto equitativo de cargas y beneficios, concretadas en una propuesta urbanística que permita generar las condiciones de soporte urbano necesarias para las transformaciones de áreas de desarrollo o de espacios urbanos existentes.

Para efectos de este informe se hará el análisis de los logros en dos ámbitos de aplicación:

- Para en el tratamiento de desarrollo
- Para el tratamiento de renovación urbana.

Gestión de planes parciales en el tratamiento de desarrollo

- Adopción de la modificación del Plan Parcial Lombardía mediante el Decreto No. 117 del 21 de marzo de 2013, *"Por el cual se modifica el Decreto Distrital 296 de 2002, mediante el cual se adoptó el Plan Parcial Lombardía ubicado en la Localidad de Suba"*.
- Plan Parcial San José de Maryland:
 - Resolución de Determinantes No. 0497 del 10 de mayo de 2013 *"Por la cual se adoptan las determinantes para la formulación del Plan Parcial "San José de Maryland" ubicado en la localidad de Bosa"*.
 - Resolución de viabilidad No. 1118 del 26 de septiembre 2013 *"Por la cual se expide la viabilidad del formulación del plan parcial "San José de Maryland" ubicado en la localidad de Bosa."*
 - Socialización del plan parcial San José de Maryland el 21 de septiembre de 2013 en el Colegio Distrital Alfonso Reyes Echandía.
 - Resolución 0746 del 26 de junio de 2013 *"Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra la Resolución 0497 del 10 de mayo de 2013 "Por la cual se adoptan las determinantes para la formulación del Plan Parcial "San José de Maryland" ubicado en la localidad de Bosa", expedida por la Subsecretaría de Planeación Territorial y se concede el recurso de apelación"*

- Resolución 0822 del 19 de julio de 2013 *“Por la cual se resuelve el recurso de apelación interpuesto contra la Resolución 0497 del 10 de mayo de 2013, proferida por el Subsecretario de Planeación Territorial de la Secretaría Distrital de Planeación, “Por la cual se adoptan las determinantes para la formulación del Plan Parcial “San José de Maryland” ubicado en la localidad de Bosa”.*
- Estudio Normativo para la determinación de hechos generadores de plusvalía, para el Plan Parcial *“San José de Maryland”*
- Decreto Distrital No. 462 del 16 de octubre de 2013 *“Por el cual se adopta el Plan Parcial “San José de Maryland”, ubicado en la Localidad de Bosa”.*
- Plan Parcial La Felicidad: Resolución de negación de Determinantes No. 0102 del 15 de febrero de 2013 *“Por la cual se resuelve la solicitud de determinantes para la modificación del plan parcial “La Felicidad” ubicado en la localidad de Fontibón”*
- Plan Parcial el Consuelo: Resolución de Determinantes *“Por la cual se niegan la solicitud de determinantes del plan parcial “El Consuelo” ubicado en la localidad de Rafael Uribe”.* Se encuentra en recopilación de firmas y posterior numeración.
- Plan Parcial Ladrillera Alemana: Resolución de Determinantes *“Por la cual se niegan la solicitud de determinantes del plan parcial “Ladrillera Alemana” ubicado en la localidad de Usme”.* Se encuentra en recopilación de firmas y posterior numeración.
- Plan Parcial Contador Oriental: Mediante el radicado 2-2013-58419 del 24 de septiembre de 2013, se expidieron las observaciones a la Formulación del Plan Parcial Contador Oriental.
- Plan Parcial Procables: Mediante el radicado 2-2013-66273 del 05 de noviembre de 2013, se expidieron las observaciones a la Formulación del Plan Parcial Procables.

Gestión de planes parciales en el tratamiento de Renovación Urbana

A continuación se presenta el estado actual del proceso al interior de la SDP para cada uno de los Planes Parciales:

NOMBRE	EN TRAMITE			RESUELTOS			
	EN SOLICITUD DETERMINANTES	ESTUDIO DEL PROYECTO	EN TRAMITE DE VIABILIDAD	RESOLUCION DE DETERMINANTES	RESOLUCION QUE DECIDE LA VIABILIDAD	DECRETO DE ADOPCION	RESOLUCION DE DESISTIMIENTO
ALAMEDA SAN MARTÍN							
ALMIRANTE COLON							



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

NOMBRE	EN TRAMITE			RESUELTOS			
	EN SOLICITUD DETERMINANTES	ESTUDIO DEL PROYECTO	EN TRAMITE DE VIABILIDAD	RESOLUCION DE DETERMINANTES	RESOLUCION QUE DECIDE LA VIABILIDAD	DECRETO DE ADOPCION	RESOLUCION DE DESISTIMIENTO
CENTRO EMPRESARIAL CAFAM FLORESTA							
CENTRO FINANCIERO Y COMERCIAL CALLE 72							
CLÍNICA SHAIQ							
CONQUISTADOR							
DISTRITO CULTURAL							
EL ORFEBRE							
EL PEDREGAL							
EL PEDREGAL-TORRE DE LAS NACIONES							
EL RETIRO							
EL ROSARIO							
ESTACIÓN CENTRAL							
KIRA							
LA ALAMEDA							
LA ESTRELLA							
LA FAVORITA							
LA SABANA / EL LISTON							
PLAZA DE LA DEMOCRACIA							
PLAZA DE LA HOJA							TRASLADO A METROVIVENDA
PROSCENIO							
SALITRE ORIENTAL - SECTOR 10							
SAN BERNARDO							
SAN BERNARDO ETAPA 1							
SAN MARTÍN							
SAN VICTORINO							
TRIANGULO BAVARIA							

NOMBRE	EN TRAMITE			RESUELTOS			
	EN SOLICITUD DETERMINANTES ANTES	ESTUDIO DEL PROYECTO	EN TRAMITE DE VIABILIDAD	RESOLUCION DE DETERMINANTES	RESOLUCION QUE DECIDE LA VIABILIDAD	DECRETO DE ADOPCION	RESOLUCION DE DESISTIMIENTO
TRIÁNGULO DE FENICIA							
ZESAI							DECISION DE LA ADMON

Planes Parciales de Renovación Urbana En trámite

Como se observa en el cuadro de estado actual de los Planes Parciales de Renovación Urbana que antecede, actualmente se cuentan con 19 planes parciales de renovación urbana en trámite, así:

- **LA SABANA EL LISTON:** Se adelantaron mesas de trabajo con el promotor del Plan Parcial y el Ministerio de Cultura, con el fin de obtener concepto favorable de esta última entidad, en razón a que el proyecto se localiza en el área de influencia de la Estación de La Sabana, que es un bien de interés cultural del ámbito nacional.. Adicionalmente se ha trabajado en la revisión y elaboración de observaciones al proyecto de Decreto por el cual se adopta el Plan Parcial de Renovación Urbana “*La Sabana*”. También se revisó el reparto de cargas y beneficios del PPRU, realizando las respectivas observaciones, las cuales fueron socializadas con los promotores para la presentación del Plan Parcial de Renovación Urbana La Sabana ante el Ministerio Nacional de Cultura. Una vez ajustado el reparto, y después de haber obtenido el visto bueno del Ministerio de Cultura, se está preparando el contenido del componente económico para el Decreto de Adopción.
- **TRIANGULO DE FENICIA:** Se adelantó la revisión y evaluación al Documento de Formulación y al estudio de valoración de los Bienes de Interés Cultural existentes en el área delimitada para el Plan Parcial. En esta revisión se adelantaron mesas de trabajo con el promotor y comunidad con el fin de concertar el proyecto. Resultado de ello, se expidió Resolución de viabilidad positiva No. 1254 el 25 de octubre de 2013 *"Por la cual se decide sobre la viabilidad del proyecto de Plan Parcial de Renovación Urbana "Triangulo de Fenicia" ubicado en la Localidad de Santa Fe"*. A la fecha, el proyecto se encuentra a la espera de iniciar la concertación ambiental con la Secretaría Distrital de Ambiente.
- **CENTRO COMERCIAL Y FINANCIERO CL 72:** Este trámite tuvo 2 radicaciones de solicitud de determinantes, una el 15 de noviembre de 2012 y otra el 26 de agosto del 2013. Como quiera que las radicaciones no fueron completadas por los interesados, la Subsecretaría de Planeación Territorial expidió las resoluciones de desistimiento 0118 del 21 de febrero de 2013 y 1266 del 29 de octubre de 2013 *"Por medio de la cual se declara el desistimiento de una solicitud de determinantes para el proyecto de Plan Parcial de Renovación Urbana "Centro Financiero y Comercial 72"*.

- **PLAZA DE LA DEMOCRACIA:** Se adelantó la revisión y evaluación al Documento de Formulación, a partir de lo anterior se está trabajando proyecto de resolución donde se define la viabilidad del Plan Parcial.
- **SAN VICTORINO:** Se adelantó la revisión y evaluación al Documento de Formulación ajustado, para lo cual se han realizado diferentes mesas de trabajo con los promotores del Plan Parcial.
- **SAN MARTIN:** Se adelantó la revisión y evaluación al Documento de Formulación. Actualmente se encuentra en revisión de las dependencias de la Subsecretaría de Planeación Territorial el proyecto de resolución que decide sobre la viabilidad del proyecto.
- **CLINICA SHAI:** Mediante Resolución 1255 del 19 de octubre de 2013 se expidió la viabilidad del Plan Parcial de Renovación "*Clinica Shai*". Actualmente se encuentra en proceso de revisión del borrador del Decreto de adopción.
- **LA ESTRELLA:** Cuenta con Resolución de Determinantes No. 1309 del 30 de octubre de 2012 "*Por la cual se definen las determinantes para la formulación del Plan Parcial de Renovación Urbana La Estrella, ubicado en la localidad de Teusaquillo*". Las determinantes tienen una vigencia de doce meses contados a partir de la ejecutoria del acto administrativo. A la fecha se vencieron las determinantes.
- **DISTRITO CULTURAL:** Se expidió resolución de determinantes No. 0647 del 7 de junio de 2013, en contra de la cual se interpusieron los recursos de reposición y en subsidio apelación, los cuales fueron rechazados mediante resolución No. 0853 del 26 de julio de 2013, sobre la cual igualmente se instauró el recurso de queja, el cual resuelto mediante resolución No. 1123 del 27 de septiembre de 2013. Las determinantes tienen una vigencia de doce meses contados a partir de la ejecutoria del acto administrativo.
- **CENTRO EMPRESARIAL CAFAM FLORESTA:** Una vez completada la información por el promotor, se dio inicio a la revisión y evaluación al Documento de Formulación del cual se emitieron observaciones. Como quiera que el promotor no dio respuesta a las mismas, se expidió resolución de desistimiento de la formulación No. 1217 el 18 de octubre de 2013 "*Por la cual se declara el desistimiento de la formulación del proyecto de Plan Parcial de Renovación Urbana "Caja. La Floresta"*".
- **EL PEDREGAL:** Se ha adelantado la revisión y evaluación al Documento de Formulación ajustado para decidir sobre la viabilidad del plan parcial de renovación urbana. Se realizó la socialización del proyecto.

- **EL PEDREGAL – TORRES DE LAS NACIONES:** Este Plan inició trámite el 21 de marzo de 2013 para el cual la SDP emite oficio 2-2013-22624. En contra del citado oficio, se interpusieron los recursos de la vía gubernativa, situación ante la cual la Secretaría Distrital de Planeación procedió a la revocatoria del oficio en mención y ordenó aceptar la radicación del Plan Parcial, suspendiendo el mismo hasta tanto se resuelva sobre la Viabilidad del Plan Parcial “*El Pedregal*” que actualmente se encuentra en estudio.
- **ALAMEDA SAN MARTIN:** Se solicitan nuevamente conceptos técnicos con el fin de actualizar la información de acuerdo a la modificación excepcional del POT. Por lo tanto, el proyecto de resolución por el cual se definen las determinantes urbanísticas para la formulación del Plan Parcial se encuentra en proceso ajustes de acuerdo al POT.
- **SALITRE ORIENTAL – SECTOR 10:** Se adelantaron mesas de trabajo con Ecopetrol y FOPAE con la finalidad de concertar las condiciones para la evaluación y mitigación del riesgo público en el área del Plan Parcial por cuenta de la infraestructura de conducción de hidrocarburos en la zona (poliducto y Jetducto). Adicionalmente se solicitan nuevamente conceptos técnicos con el fin de actualizar la información de acuerdo a la modificación excepcional del POT.
- **KIRA:** En razón a la expedición del Decreto Distrital 364 de 2013, la Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana solicitó a las dependencias y entidades con competencia en la materia actualizar sus conceptos con dicha normatividad. Por lo tanto, el proyecto de resolución por el cual se definen las determinantes urbanísticas para la formulación del Plan Parcial se encuentra en proceso ajustes de acuerdo a la MEPOT.
- **LA ALAMEDA:** En razón a la expedición del Decreto Distrital 364 de 2013, la Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana solicitó a las dependencias y entidades con competencia en la materia actualizar sus conceptos con dicha normatividad. Por lo tanto, el proyecto de resolución por el cual se definen las determinantes urbanísticas para la formulación del Plan Parcial se encuentra en proceso ajustes de acuerdo a la MEPOT.
- **TRIANGULO BAVARIA:** Se expidió resolución No. 1399 del 15 de noviembre de 2013 “*Por la cual se definen las determinantes para la formulación del Plan Parcial de Renovación Urbana "Triángulo Bavaria"*”, ubicado en la localidad de Puente Aranda”. Las determinantes tienen una vigencia de doce meses contados a partir de la ejecutoria del acto administrativo. Sin embargo, mediante comunicación 1-2013-74413 la sociedad Inversiones Puayana S.A. interpuso recurso de reposición y en subsidio apelación en contra de las determinantes urbanísticas del Plan Parcial, por lo cual hasta tanto no se resuelvan dichos recursos la resolución no se encuentra en firme.
- **SAN BERNARDO ETAPA 1:** Una vez revisada la solicitud de determinantes se solicito a la Empresa de Renovación Urbana de Bogotá completar información

según lo establecido en el Decreto Nacional 2181 de 2006. Posteriormente se recibió respuesta en la cual desisten del trámite, y radican nueva solicitud acogiéndose al Decreto Nacional 1478 de 2013.

Planes Parciales de Renovación Urbana Resueltos

Planes Parciales de Renovación Urbana Adoptados

- PROSCENIO: Primer plan parcial adoptado con Decreto 334 de 2010 y modificado con Decreto 271 de 2011. En la vigencia 2013 se expidieron los Decretos Distritales No. 024 y 173 de 2013, por medio de los cuales se delimitó la Unidad de Actuación Urbanística No. 1 del Plan Parcial
- ESTACIÓN CENTRAL: En la vigencia 2013 se expidió Decreto Distrital 213 del 16 de mayo de 2013 *“Por medio del cual se adopta el Plan Parcial de Renovación Urbana “Estación Central”, ubicado en las Localidades de Santa Fe y los Mártires y se dictan otras disposiciones”*.

Planes Parciales de Renovación Urbana con Resolución de Viabilidad, Negativa o Desistimiento.

- EL ORFEBRE: Se expidió Resolución No. 0989 de 2013, por la cual se emitió concepto negativo al proyecto de Plan Parcial de Renovación Urbana "El Orfebre". En contra de dicho acto administrativo se interpuso los recursos de la vía gubernativa, siendo resuelto el recurso de reposición mediante Resolución No. 1525 de 2013. Se envió la comunicación citando a notificar personalmente, para posteriormente remitir a la Subsecretaría Jurídica de esta entidad el proceso, con el objetivo de que se sustancie la resolución por el cual se resuelva el recurso de apelación.
- EL RETIRO: Se expide resolución de viabilidad negativa No. 022 el 10 de enero de 2013 Por la cual se decide sobre la viabilidad del proyecto del Plan Parcial de Renovación Urbana *"El Retiro"*.

Planes Parciales de Renovación Urbana No priorizados.

- ZESAI: Este plan inicio trámite de oficio por parte de la Administración en el año 2011. Sin embargo, el artículo 2 del Decreto 335 de 2009, *"Por medio del cual se modifica parcialmente el Decreto Distrital 187 de 2002, se derogan los Decretos Distritales 400 de 2001 y 188 de 2002 y se establecen algunas disposiciones frente a los usos de alto impacto referidos a prostitución y actividades afines."* establecía que *“Los servicios de alto impacto, de diversión y esparcimiento, de wiskerías, streap-tease, casas de lenocinio y demás categorizaciones relacionadas con el ejercicio de la prostitución, sólo podrán desarrollarse bajo el tratamiento de renovación urbana, previa adopción de Plan Parcial, en armonía con la Ley 902 de 2004 y sus Decretos reglamentarios.”*

Entendiendo la importancia que el tema representaba, la Secretaría Distrital de Planeación de oficio, con acompañamiento de las Secretarías de Integración Social, Salud y Gobierno, trabajó en la elaboración del marco normativo para la transformación del sector y la regulación de los usos relacionados con el ejercicio de la prostitución. La mesa interinstitucional conformada para el efecto suspendió sus actividades y a pesar de los diferentes esfuerzos de la Secretaría Distrital de Planeación para reactivar la mesa, ello no fue posible.

Se resalta, que la Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana ha adelantado una gestión importante frente al trámite y depuración de los Planes Parciales de Renovación Urbana en el 2013, dado que pasó de 28 trámites reportados en el 2012 a 19, situación que obedece a que dos (2) planes ya fueron adoptados, 7 se declararon No Viables, dos (2) se desistieron y uno (1) excluido (ZESAI).

Conceptos técnicos relacionados con la determinación de los hechos generadores de plusvalía en suelos con tratamiento de desarrollo

- Estudios normativos de plusvalía: Durante lo corrido del 2013, se han radicado 67 solicitudes de estudios normativos para la identificación de hechos generadores de plusvalía, en predios de tratamiento de desarrollo no sujetos a plan parcial.

De estas solicitudes se les realizó requerimiento a 12, se resolvieron 37 y se encuentran pendientes por resolver 18 solicitudes, que equivalen al 27%.

- Identificación masiva de Hechos Generadores de Plusvalía – Predios en Tratamiento de Desarrollo suelo suburbano de expansión con el Acuerdo 6 de 1990 - suelo urbano POT. 1.412 predios ubicados en las localidades de Bosa, Engativá, Usme, Fontibón, San Cristóbal, Rafael Uribe, Usaquén y Chapinero, Suba, Kennedy y Ciudad Bolívar, quedaron incluidos en el estudio masivo de hechos generadores de plusvalía, remitido a la Dirección de Economía Urbana con el memorando 3-2013-12507 del 25 de octubre de 2013 y enviado a la UAECD con el oficio 2-2013-65524 del 31 de Octubre de 2013. Toda la información y los criterios de selección de predios está sustentada en un Documento Técnico de Soporte.
- Identificación masiva de Hechos Generadores de Plusvalía – Predios en Tratamiento de Desarrollo localizados en suelo urbano con el Decreto 190 de 2004 - suelo urbano con el Decreto 364 de 20013.

En la depuración definitiva se seleccionaron 773 predios, sobre los cuales se definieron los polígonos por cruce de edificabilidad y uso. Una vez revisados los polígonos de manera preliminar se discriminaron las 67 tipologías o grupos de norma, según el cruce del hecho generador por Edificabilidad (16 grupos) y el cruce del hecho generador por Edificabilidad y Uso (51 grupos).

Actualmente, con el apoyo de profesionales de la Dirección de Planes Parciales, se realiza la verificación definitiva, en cuanto a la aplicación del tratamiento de desarrollo, para los 773 predios clasificados dentro de estas tipologías.

Una vez culminada esta etapa de revisión, se enviará a la UAECD, el listado definitivo de predios, clasificados por tipologías de norma. Toda la información y los criterios de selección de predios están sustentados en un “Documento Técnico de Soporte”, que hace parte integral del presente informe.

Guía de Reparto de Cargas y Beneficios de Planes Parciales de Renovación Urbana

De igual forma, para facilitar la formulación de los Planes Parciales de Renovación Urbana, la Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana construyó una Guía de Reparto de Cargas y Beneficios. Existen dos (2) versiones de la Guía, una previa a la Modificación Excepcional del POT y una nueva bajo el marco del Decreto Distrital 364 de 2013.

La nueva versión de la Guía de Reparto de Cargas y Beneficios comprende los siguientes aspectos:

- Un glosario de términos frecuentes relacionados a los Planes Parciales de Renovación Urbana.
- La definición de un esquema para la presentación de la información relacionada con la formulación del reparto de cargas y beneficios de un plan parcial de renovación urbana.
- Se presentan metodologías de reparto de cargas y beneficio entre Unidades de Actuación Urbanística y, se explica que información se debe presentar en el caso que el Plan Parcial solo cuente con una Unidad de Actuación Urbanística.
- Presentación de ejemplos de lineamientos de mecanismos de restitución de aportes para la etapa de formulación del plan parcial.

2.22 Gestiones relacionadas con el Patrimonio Cultural de la ciudad de Bogotá

El trámite relacionado con los bienes de interés cultural permite determinar el estado de los mismos, así como también, identificar, documentar y proponer bienes de interés cultural del Distrito.

A continuación se relacionan las respuestas emitidas a solicitudes de la ciudadanía sobre los Bienes de Interés Cultural:

Solicitudes	Resueltos
Concepto de equiparación estrato uno	189
Concepto de amenaza de ruina	30
Declaratoria de BIC	13
Exclusión de BIC	53
Certificaciones de BIC y de RU	300
Consulta sobre BIC	164
Información de PEMP	10
Conceptos de Patrimonio respecto a PRM	13
Cambio de categoría	3
Total	749

Fuente: Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana

2.23 Gestiones relacionadas con el mejoramiento integral del hábitat

Para lograr una adecuada gestión en estos aspectos se ha requerido de acciones de gestión permanente como llevar a cabo mesas de trabajo interinstitucionales, estudios, emisión de conceptos, preparación de documentos técnicos asociados con el mejoramiento integral del hábitat involucrando la participación de las comunidades y población asentada en esas áreas, que nos lleven al cumplimiento de los objetivos y metas trazados institucionalmente.

Estudios, conceptos y documentos técnicos, asociados con el mejoramiento integral del hábitat

Se realizaron estudios técnicos y se emitieron conceptos relacionados con incorporaciones de predios en Barrios legalizados, adicionalmente estudios de sobreposiciones cartográficas y estudios tendientes a aclaraciones de zonas de uso público en desarrollos legalizados.

Igualmente, se realizaron estudios técnicos de casos para la modificación y revocatorias de resoluciones de legalización.

Procesos de participación ciudadana

Los Talleres informativos de norma aplicable a los desarrollos en trámite de legalización o regularización, ubicados áreas de mejoramiento integral, permiten a las comunidades tener conocimiento previo de la norma urbana que se expedirá en los actos administrativos que resuelvan los trámites, así mismo se informa, de las restricciones urbanísticas que los estudios técnicos determinen con detalle (a nivel de predio) para establecer las áreas de reserva por: cuerpos de agua, redes de infraestructura de servicios públicos domiciliarios, vías arterias y las zonas con alta amenaza y riesgo por inundación y remoción en masa. Además de prever las áreas de zonas verdes y comunales de conformidad a las normas vigentes.

En el presente año se han realizado Once (11) talleres para Catorce (14) barrios ubicados en las localidades: Usme, Ciudad Bolívar, Santafé, Bosa y Suba e igualmente siete (7) talleres para siete (7) planes de mejoramiento urbanos para las API - Sector Chiguaza, API Lourdes, API Bosa Occidental, API Tesoro, API Altos de la Estancia, API Alfonso Lopez, API Tibabuyes, API Rincón y API Libertadores.

2.24 Gestiones asociados con el ordenamiento ambiental del territorio tanto urbano como rural

Elaboración de documentos e insumos técnicos para la toma de decisiones:

- DTS definitivos de las UPR Norte, UPR Río Blanco y UPR Sumapaz el cual se trabajo con participación de los diferentes actores tanto institucionales y comunitarios. Con base en lo anterior se entregaron los Proyectos de Actos Administrativos para la adopción de la reglamentación de las UPR Norte, Sumapaz y Río Blanco, de las cuales se encuentra en proceso de concertación con la CAR la UPR Norte. Para esta actividad entre otros componentes, se desarrolló el de equipamientos, realizando actividades que van desde la contextualización de las UPR's en el modelo de ordenamiento territorial propuesto por el Decreto Distrital 364 de 2013, los antecedentes normativos, solicitudes de la comunidad y la descripción del estado actual del territorio. Para finalmente realizar un análisis comparativo de las diferentes variables estudiadas para cada uno de los sectores, vislumbrando los posibles conflictos existentes y las dinámicas y potencialidades, en términos de equipamientos reuniendo la información necesaria para realizar la propuesta de ajuste normativo y aportando desde la Dirección de Planes Maestros y Complementarios a la formulación del proyecto de Decreto y los planos que lo complementan.
- Firma del “Acta de compromiso para la construcción social de pactos de borde, suscrita entre representantes de las comunidades de los cerros orientales de Bogotá, la alcaldía mayor de Bogotá d.c. (secretaría distrital de planeación, secretaría distrital de ambiente y secretaría distrital de hábitat) y la corporación autónoma regional de cundinamarca – car” suscrita el día 26 de julio de 2013. En el marco del Acta anterior se consolidó el plan de acción para dar cumplimiento a los compromisos adquiridos por cada una de las partes y se tiene el proyecto de Reglamento interno del comité de interlocución de los Cerros Orientales
- En el marco del proceso del ordenamiento de los cerros orientales se continuo desde el año 2012 aportando a los argumentos que se tuvieron en cuenta en el fallo final emitido el 5 de Noviembre del 2013 por la sala plena del Consejo de Estado y con el fin socializar las órdenes dadas por este ente, se inició un proceso de análisis y socialización en diferentes escenarios tales como Gobiernos Zonales, Comités Intersectoriales entre otros.
- Se han emitido conceptos desde la perspectiva ambiental relacionados con la operación estratégica del Parque Lineal del Río Fucha y el Corredor Verde de la ALO.

- Con respecto a Instrumentos de planeación y ordenamiento se han emitido los conceptos correspondientes para la re-formulación de Plan de Manejo de la Reserva Forestal Protectora Bosque Oriental de Bogotá y la Formulación del Plan de Manejo de la Reserva Forestal Protectora del Norte “Thomas Vann Der Hammen”, además desde la competencia de la DAR se han dado los conceptos necesarios en la formulación de los diferentes Planes Parciales.
- Bajo el proceso de la articulación con las entidades nacionales, se hizo el acompañamiento a las mesas de trabajo con el ministerio de ambiente sobre las áreas compatibles con actividades extractivas en el Distrito Capital y la expedición Decreto nacional liderado por la el ministerio de vivienda para reglamentar los artículos 39, 40 y 41 de la ley 1523 de 2012 y se inicio la mesa de trabajo con el Ministerio de Ambiente con el fin de desarrollar la siguiente agenda: Minería, Cerros Orientales, paramos y Reserva Forestal Protectora-Productora de la cuenca alta del río Bogotá.
- Además de lo anterior se complementó la información presentada ante la CAR sobre la sustracción y realinderamiento de la Reserva Forestal Protectora-Productora de la cuenca alta del río Bogotá, en el marco de la Resolución 511 de 2012.
- Por ultimo durante el año 2013, en cabeza de la dirección de ambiente y ruralidad se ha ejecutado el plan de acción del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA-, el cual está concertado con la SDA y se ha logrado tener un puntaje superior en la evaluación que hace dicha Secretaria. Articulado a esto se hizo seguimiento al PACA, haciendo los respectivos reportes tanto a la Secretaria Distrital de Ambiente como a los entes de control.

Gestión de eventos académicos y comunitarios:

- Foro de Economía Campesina y Ordenamiento Rural, realizado el día 17 de agosto de 2013, al cual asistieron académicos, estudiantes y organizaciones nacionales tales como ANZORC, CNA entre otras, en donde se logró la validación de la economía campesina como un elemento ordenador de los territorios.
- El encuentro de la ruralidad de Bogotá el día 14 de diciembre de 2013, en dicho encuentro asistieron líderes campesinos de toda la ruralidad de Bogotá, en el cual se inició un trabajo conjunto entre las entidades y los procesos sociales con el fin de concertar una agenda de trabajo para la planeación del territorio rural durante los siguientes dos años, en aras de garantizar que los recursos se canalicen hacia las necesidades reales de esa población.
- Foro de Ecourbanismo y Construcción Sostenible realizado el día 21 de noviembre de 2013, con el fin de generar un espacio de socialización y discusión

en cuanto a los temas de eco urbanismo y construcción sostenible además de presentarse la formulación de la política Pública de ecourbanismo y construcción Sostenible, como proceso de cierre de la misma, la presentación de la PPECS constituye uno de los instrumentos de la administración para adaptar las ciudades ante los efectos del cambio climático e incidir en las dinámicas del urbanismo y la construcción en Bogotá con un enfoque de desarrollo sostenible, propendiendo por mejorar la calidad de vida mediante un ambiente sano y digno con bajos impactos ambientales asociados.

- Con el fin de reunir insumos para la formulación del plan estratégico para la gestión del Sistema Distrital de Áreas Protegidas, la EEP de Bogotá y su región, desde la DAR se lideró junto con la Secretaría Distrital de Ambiente, el Foro Nacional Ambiental y La Fundación Friedrich Ebert de Colombia realizaron el primer evento de intercambio, debate y gestión titulado ‘Hacia un plan estratégico para la gestión de las áreas protegidas y la EEP de Bogotá’ el día 17 de diciembre de 2013.

2.25 Gestiones relacionadas con la estructura funcional y de servicios

La estructura funcional y de servicios, está conformada por los sistemas generales de servicios públicos, de movilidad, de espacio público construido y de equipamientos, cuya finalidad es garantizar que el centro y las centralidades que conforman la estructura socio económica y espacial y las áreas residenciales cumplan adecuadamente sus respectivas funciones y se garantice de esta forma la funcionalidad del Distrito Capital.

En este contexto la subsecretaría de planeación territorial ha obtenido los siguientes logros:

Sistema de Equipamientos:

La Subsecretaría de Planeación Territorial a través de la Dirección de Planes Maestros y Complementarios, desarrolla las actividades de gestión relacionadas con la armonización de Planes Maestros el seguimiento a su ejecución, la aplicación de planes de regularización, implantación y reordenamiento y la elaboración de conceptos técnicos relacionados con la determinación de los hechos generadores de plusvalía en los instrumentos que desarrolle la Dirección. En este contexto los logros en estos aspectos se describen a continuación:

Planes Maestros

A continuación se describen de manera sucinta las actividades adelantadas por la Dirección de Planes Maestros y Complementarios, en relación con los Planes Maestros.

- Modificaciones a Planes Maestros.

En cumplimiento al Plan de Ordenamiento Territorial, la Dirección de Planes Maestros y Complementarios se dio a la tarea de construir los lineamientos para la revisión de los Planes maestros, adelantar el acompañamiento de las entidades encargadas de la formulación.

- Elaboración de la agenda del mes de octubre y noviembre de 2013 en el proceso de revisión a los planes maestros.

Se realizó la Primera jornada informativa para la revisión de los planes maestros en el marco del decreto distrital 364 de 2013, que contó con dos (2) sesiones, una de carácter informativo y la otra de socialización en la que los sectores presentaron las acciones y contenidos de la modificación de los planes maestros desde el sector (14 de noviembre 2013 piso 5° de la SDP).

- Elaboración de la metodología de revisión a los Planes Maestros en cumplimiento del Decreto Distrital 364 de 2013.

El equipo de la Dirección de Planes Maestros y Complementarios definió los lineamientos para la revisión de los Planes Maestros de Equipamientos y planteó estrategias metodológicas para el acompañamiento a la revisión de los mismos que llevarán a cabo las entidades sectoriales y que se encuentra enmarcado en las siguientes etapas de pre-diagnóstico, diagnóstico. Formulación y adopción.

- Coordinación del Informe de Seguimiento a los Planes Maestros (Acuerdo 223 de 2006)
- En cumplimiento del artículo 1° del Acuerdo Distrital 223 de 2006, el equipo de Planes Maestros de la Dirección de Planes Maestros y Complementarios, envió la solicitud a los sectores encargados de la ejecución de los Planes Maestros para remitir el informe en su versión 2013.

Planes Complementarios

los Planes Complementarios, que finalizaron trámites en curso al interior de la Dirección de Planes Maestros y Complementarios se resumen en 13 resoluciones de aprobación, 8 resoluciones de modificación, 2 resoluciones de corrección, 2 resoluciones de negación, y 6 resoluciones de desistimiento, para planes de regularización e implantación.

Adicionalmente, otras acciones de gestión por medio de las cuales se finalizaron procesos en curso son las siguientes:

Planes Complementarios			
No.	CP/PRM /PI	Nombre	Acto administrativo
1	CP	Nuevo Hospital Bosa II Nivel E.S.E	2-2013-39011
2	CP	Instituto Distrital de Oncología	2-2013-43179
3	CP	CC Makro Boyacá con 80	2-2013-43667

No.	CP/PRM /PI	Nombre	Acto administrativo
4	CP	Centro comercial urbanización Otero de Francisco	2-2013-62843
5	PRM	Hospital San José	2-2013-42477
6	PRM	Unidad de Servicios Suba Compensar	2-2013-73353
7	PRM	Colegio Claretiano de Bosa	2-2013-04513
8	PI	Cama Vieja Bancolombia	2-2013-26453
9	PI	Centro Comercial Plaza Claro (Comcel Salitre)	2-2013-30453
10	CP	Price-Smart	2-2013-37039
11	PRM	Funeraria Hogares de Paz Montesacro	2-2013-39671
12	PRM	Universidad Cooperativa de Colombia	2-2013-40277
13	CP	CC Makro Autosur	2-2013-58891
14	PRM	Funeraria Descanso Eterno (Salas de Velación)	2-2013-68197

Fuente: Dirección de Planes Maestros y Complementarios- Subsecretaría de Planeación Territorial – SDP.

Otras acciones que reflejan la gestión y trámite adelantado al interior de cada Plan Complementario y que también constituyen actuaciones en relación a los trámites es la expedición de requerimientos:

Requerimientos PRM y PI 2013

No.	Tipo	Nombre	No. Oficio
1	PI	Centro Comercial La Felicidad	2-2013-13760
3	PRM	Unidad Aplicativa El Redentor (ICBF)	2-2013-25057 2-2013-44331
4	PRM-Mo	Cantón Norte	2-2013-25794
5	PRM	Clínica CIOSAD	2-2013-42730
6	PRM	Fundación Universitaria INPAHU	2-2013-42952
7	PRM	Fundación CIDCA	2-2013-43424
8	PRM	U. de la Salle sede Centro	2-2013-56492
9	PI	Centro Comercial Alsacia	2-2013-56957
10	PRM	Alcaldía Local de Puente Aranda	2-2013-62599
11	PRM-Mo	Universidad EAN - Sede El Nogal	2-2013-63098

Fuente: Dirección de Planes Maestros y Complementarios- Subsecretaría de Planeación Territorial – SDP.

Por otra parte, con corte a diciembre de 2013 la DPMC cuenta con 49 planes activos, 2 planes suspendidos y 1 Plan de Mitigación de Impactos Urbanísticos correspondiente al Hospital El Tunal III Nivel el cual fue radicado mediante oficio 1-2013-64770 del 11 de octubre el marco del Decreto Distrital 364 de 2013 y actualmente se encuentra en su etapa de Consulta Preliminar.

Planes complementarios cursando trámite actualmente / año de radicación

PLANES COMPLEMENTARIOS CURSANDO TRÁMITE	Año de radicación					TOTAL
	2009	2010	2011	2012	2013	
Consulta Preliminar PI					1	1
Plan de Implantación			2	3	2	7
Plan de Regularización y Manejo	1	7	6	8	8	30
Modificación PRM				2	11	13
Plan de Mitigación de Impactos Urbanísticos*					1	1
TOTAL	1	7	8	13	23	52

Fuente: Dirección de Planes Maestros y Complementarios- Subsecretaría de Planeación Territorial – SDP.

*Artículo 467 del Decreto Distrital 364 de 2013 “Por el cual se modifican excepcionalmente las normas urbanísticas del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D. C.” Fuente: Dirección de Planes Maestros y Complementarios- Subsecretaría de Planeación Territorial – SDP.

Sistema de servicios públicos

- Participación en la expedición del Decreto Distrital 113 de 2013 del 20 de marzo de 2013 “Por medio del cual se complementa el Decreto Distrital 312 de 2006, Plan Maestro de Residuos Sólidos, se modifica el Decreto Distrital 456 de 2010, en relación con la adopción de normas urbanísticas y arquitectónicas para la implantación y regularización de bodegas privadas de reciclaje de residuos sólidos no peligrosos no afectas (Sic) al servicio público de aseo, y se dictan otras disposiciones”
- Expedición de la Resolución No 011 de 2013 " Por la cual se adopta las normas urbanísticas para las redes aéreas, la postería y la subterranización de redes de los servicios públicos domiciliarios y las tecnologías de información y las comunicaciones, ubicadas en el espacio público de Bogotá, Distrito Capital".
- Se avanza en la elaboración del proyecto de Decreto “Por el cual se reglamenta el Decreto Distrital 317 de 2006, Plan Maestro de Telecomunicaciones, mediante la adopción de las normas urbanísticas y arquitectónicas para el registro y/o instalación de las infraestructuras y la regularización y/o construcción de los equipamientos del Sistema de Telecomunicaciones Inalámbricas, en el Distrito Capital.” y en la Resolución que oficializa el Plan de Acción para la ETB para la regularización de equipamientos y registro infraestructura del sistema alámbrico.
- Se avanzó en la gestión con las empresas de servicios públicos frente al Plan de Acción para la regularización de las infraestructuras y equipamientos de los Sistemas de Energía, Gas Domiciliarios, y Acueducto y Alcantarillado.
- Se participó en las reuniones de formulación de las nuevas políticas de manejo de Residuos de Construcción y Demolición –RCD-, en conjunto con las entidades distritales y el Ministerio del Medio Ambiente.

Sistema de movilidad:

- Conceptos a los proyectos de Acuerdo Distrital 51, 125, 131 y 289 de 2013 relacionados con los siguientes temas: la crisis socioeconómica generada por el cobro de valorización en Bogotá D.C.; Asignar el nombre de Avenida República del Líbano a la calle 90 en el tramo comprendido entre la Avenida Alberto Lleras Camargo (Carrera 7) y la Avenida Paseo de los Libertadores (Autopista Norte); Definición de las normas para la instalación de puntos de recarga de vehículos eléctricos.
- Estudios y documentos técnicos asociados con los planes, programas, proyectos y normas de vías, tránsito, transporte y servicios públicos.
- Elaboración de documentos técnicos y presentaciones relacionadas con proyectos de infraestructura como: Troncal Boyacá, Troncal Calle 6, Modificación Acuerdo 180 de 2005 (Valorización), Avenida Longitudinal de Occidente.
- Concepto al Instituto de Desarrollo Urbano sobre la zona de reserva vial para avenida Laureano Gómez.
- Análisis y seguimiento a requerimientos del estudio de tránsito del puente peatonal del Plan Parcial El Ensueño.
- Se realizaron 202 estudios viales a planos topográficos como parte de su incorporación y actualización
- Revisión y validación digital de la malla vial arterial y local de la ciudad.
- Se desarrolló el estudio para expedición de requerimientos para aprobación y/o negación de 80 estaciones de telecomunicaciones inalámbricas.
- Registro y georreferenciación de 335 bodegas de reciclaje de residuos sólidos no peligrosos, conforme a lo establecido por el artículo 10 del Decreto Distrital 113 de 2013, así como los análisis correspondientes a la aplicación del Decreto.
- Ejecución de estudios de precisión cartográfica de las zonas de reserva históricas según planos urbanísticos para los corredores de las vías a construir con recursos del cupo de endeudamiento y por el sistema de valorización, dentro de las cuales se encuentran las siguientes avenidas de la Constitución, Alsacia, Tintal y San Antonio.
- Ejecución de estudios de las zonas reserva viales históricas para la primera línea del metro, según planos urbanísticos y actos administrativos aprobados por las autoridades distritales, como insumo para los estudios y la consultoría que actualmente se adelanta.

- Consolidación de la base digital con información urbanística, denominada Mapa Urbano, con fundamento en las diferentes actuaciones urbanísticas en su componente del Subsistema Vial y del Subsistema de Transporte.

Sistema de espacio público construido:

Proyectos de Decreto Planes Directores en revisión y gestión:

Parque Metropolitano (PM) La Reconciliación, Parque Zonal (PZ) La Victoria, Modificación Decreto Distrital 665 de 2011 Plan Director (PM) La Independencia y Parque Bicentenario, Modificación Plan Director (PM) El Porvenir, (PM) Zona Franca, (PZ) La Esperanza, (PZ) Las Margaritas, (PZ) Hacienda Los Molinos, (PM) Planta Tratamiento Tunjuelito, (PZ) Los Cerezos, (PZ) San José de Usme, (PM) Gibraltar, Plan Director del equipamiento Deportivo y Recreativo Club Campestre Guaymaral, Plan Director del equipamiento Deportivo y Recreativo Bogotá Tennis Club Campestre, Plan Director del equipamiento Deportivo y Recreativo Casino Central de Suboficiales.

Adicionalmente, se realizaron los estudios técnicos normativos para la determinación de los hechos generadores de plusvalía para los Planes Directores de el Club Campestre Guaymaral y el Club Recreativo y Deportivo Casino Central de Sub-Oficiales de la Fuerza Aérea Colombiana.

Procesos de Sustitución:

- Desistimiento de la propuesta de sustitución de zonas de uso público mediante el pago compensatorio de la Parroquia San Francisco de Asís, ubicada en la Carrera 20F No. 66 – 38 Sur del Desarrollo San Francisco I Sector de la localidad de Ciudad Bolívar.
- Concepto Técnico solicitado por la Subsecretaría Jurídica para evaluar la propuesta planteada por el DADEP, en la reunión celebrada el día 22 de marzo del presente año, relacionada con la posibilidad de adelantar el procedimiento de sustitución del predio B de la Universidad Libre Sede EL BOSQUE POPULAR una vez cumplido el canje establecido por el artículo 1º del Acuerdo 40 de 1962 por el Concejo Distrital de Bogotá.
- Concepto de NO viabilidad de la propuesta de sustitución y/o pago compensatorio de espacio público para unas zonas de cesión en Transversal 93 No. 53-32, Urbanización Parque Industrial El Dorado II de la localidad de Engativá.
- Concepto de NO viabilidad de la propuesta de sustitución mediante el pago compensatorio de la Parroquia Santa María del Pilar en la Urbanización Bertha Hernández de Ospina de la localidad de Kennedy.
- Concepto de NO viabilidad de la propuesta de sustitución mediante el pago compensatorio de la Parroquia Santa Luisa de Marillac de la Urbanización Patio Bonito de la localidad de Kennedy.

En trámite se encuentran siete (7) solicitudes:

- Propuesta de Sustitución de zonas de uso público ocupadas por la Parroquia Nuestra Señora de Schoenstatt.
- Propuesta de Sustitución de zonas de uso público ocupadas por la Parroquia Nuestra Señora de la Salud.
- Propuesta de Sustitución de zonas de uso público ocupadas por la Parroquia Madre de la Divina Providencia.
- Propuesta de Sustitución de zonas de uso público ocupadas por la Parroquia Santa María de la Rivera.
- Propuesta de Sustitución de zonas de uso público ocupadas por la Parroquia San Juan Macías.
- Propuesta de Sustitución de zonas de uso público ocupadas por la Parroquia San Felipe de Jesús.
- Propuesta para la adopción del Esquema de Sustitución de Zonas de uso público ocupadas en la Urbanización Garcés Navas.

- Concepto y análisis a solicitudes de sustitución y compensación: Parroquia Nuestra Señora de SCHOENSTATT, Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá Marichuela, Muelle Industrial II Etapa, Agrupación de Vivienda Antigua. Barrio Entre Ríos.
 - **LIOEP**, con base en el reporte generado en el aplicativo SIPA, en el año 2013 fueron radicadas en esta dependencia 46 solicitudes relacionadas con (consultas internas, proyección de acto administrativo de aprobación, negación o desistimiento, acta de observaciones).
 - Estudio técnico de normas de espacio público para cinco puentes peatonales en diferentes sectores de la ciudad, a petición del IDU. Se expidió estudio para adicionar rampas para personas con discapacidad en los puentes peatonales existentes.
 - Estudio técnico de normas de espacio público para puente peatonal en la Ciudadela Nuevo Usme.
 - Estudio zonas de espacio público del proyecto IDU Avenida Ferrocarril de Occidente Sector Fontibón.
 - Proyectos: Plaza de La Hoja.
 - Reglamentación UPRs, avance en la construcción del Documento Técnico de Soporte en el componente de espacio público.
 - Revisión y aportes al Documento Técnico de Soporte de la Política de Ecourbanismo.
 - Cartilla de Arborización (en elaboración).

- Plan Distrital de Silvicultura Urbana y Zonas Verdes (PDSUZV), se ha requerido a la SDA retomar la construcción del Plan Distrital de Silvicultura Urbana
- Estudio al proyecto para el Diseño del Manejo y Recuperación de la Ronda del Canal del Río Arzobispo entre carrera 24 y 30.
- Revisión a los Proyectos de Decreto relacionado con los temas de Grafitis; Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público.
- Revisión al Proyecto de Acuerdo relacionado con el tema de Publicidad Exterior Visual.
- Revisión al Proyecto de Acuerdo que modifica el numeral 7 del artículo 2 del Acuerdo 4 de 1978.
- Operación Estratégica del Río Fucha: Se encuentra en desarrollo en conjunto con la Dirección de Operaciones Estratégicas la elaboración del Informe Ejecutivo para la definición del perfil de proyecto, con base en las mesas técnicas que se desarrollan por las diferentes Direcciones de la SDP que aportan en la Operación Estratégica Río Fucha (OERF).
- Un (1) estudio técnico en relación con las normas de espacio público para el tema de sustituciones.
- Un (1) estudio en relación con el tema de las compensaciones.
- Un (1) estudio y análisis en el tema de las Delimitaciones.
- Revisión y comentarios a los Proyectos de Acuerdo 184 y 251 de 2013, *“Por medio del cual se establece un aviso de conteo regresivo en la ejecución de obras públicas de infraestructura para Bogotá D.C.”*
- Solicitud de información seguimiento e implementación a los Acuerdos sancionados durante el año 2010 y 2011, en cabeza del sector planeación.
- Concepto para Proyecto de Acuerdo No. 225 de 2013, *“Por el cual se establece la obligatoriedad de la instalación, mantenimiento y uso de desfibriladores automáticos o semiautomáticos externos en las entidades públicas del Distrito y espacios donde exista alta afluencia de personas y se dictan otras disposiciones”*
- Concepto relacionado con el Sistema Distrital de Parques en el ámbito de las normas vigentes del Decreto 190 de 2004, previo a la expedición de la MePOT.
- Se inició la evaluación de la normatividad aplicable al instrumento de sustitución articulándola con las disposiciones contenidas en el artículo 245 del Decreto Distrital No. 364 de 2013 – MePOT.

- En cumplimiento al Acuerdo 223 de 2006, se realizó el informe de seguimiento al cumplimiento de metas del Plan Maestro de Espacio Público para el Concejo de Bogotá, con base en la información suministrada por cada entidad a cargo, vigencia 2012.

2.26 Participación en proyectos estratégicos de Ciudad.

Proyectos de iniciativa del Gobierno Nacional: CAN y Ministerios

El 22 de marzo de 2012 la Empresa Nacional de Renovación y Desarrollo Urbano “Virgilio Barco Vargas S.A.S.” radicó el oficio 1-2012-13924 solicitando a la Secretaría Distrital de Planeación información sobre la Resolución 03 del 13 de enero de 1958 y la Resolución 043 del 14 de febrero de 1992, correspondientes a la delimitación del polígono del CAN, la cartografía de las UPZ No. 104 y No.106, la cartografía del Plan Maestro del Parque Metropolitano Simón Bolívar, la Cartografía del POT Decreto 190 de 2004, la información sobre el Plan de Regularización y Manejo (PRM) del Centro Administrativo Nacional- CAN y el Plan Maestro de Recintos Feriales. A la anterior solicitud se dio respuesta mediante oficio 2-2012-14788.

En el mes de junio de 2012 desde la Secretaría Distrital de Planeación se define el proyecto de renovación del CAN se prioriza como una intervención en coordinación con otros niveles de gobierno y en alianza con el sector privado, en el marco de la adopción del Acuerdo 489 de 2012 por el cual se adopta el Plan de Desarrollo Económico, Social y Ambiental y de Obras Públicas para Bogotá D. C., 2012-2016 “Bogotá Humana”. La participación del Distrito Capital consistirá en el apoyo en la estructuración normativa, de gestión y financiera y en la agilidad en los trámites para apoyar condiciones de autofinanciación o reducción de costos de gestión.

Posteriormente, se han adelantado mesas de trabajo con la EVB S.A.S., representada por el Gerente, Doctor Andrés Escobar. En el desarrollo de las mismas la Secretaría Distrital de Planeación, elaboró la estructuración normativa para el desarrollo del proyecto de renovación urbana del CAN.

Como resultado de las mesas adelantadas con la EVB S.A.S durante el año 2012 y el año en curso se acordó la exclusión de los barrios Salitre Greco y La Esmeralda del ámbito del proyecto, gestión se consolidó en el Decreto Nacional 0488 de 2013. De igual manera, se elaboró la estructuración normativa para el desarrollo del proyecto CAN que hoy se encuentra contenida en el numeral 1 del Artículo 520 del Decreto 364 de 2013 *“Por el cual se modifican excepcionalmente las normas urbanísticas del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D.C., adoptado mediante Decreto Distrital 619 de 2000, revisado por el Decreto Distrital 469 de 2003 y compilado por el Decreto Distrital 190 de 2004”*.

Respecto a los predios de la Universidad Nacional, correspondientes a los predios donde se localizan la rectoría y la clínica Santa Rosa de Lima, se recibió oficio del señor rector de la universidad mediante el cual solicita la exclusión de dichos predios del proyecto CAN, tal como lo dejó previsto, se encuentra establecido en el artículo 520 de

Decreto 364 de 2013. A la fecha, la SDP, está realizando el estudio respectivo para incorporarlos al PRM de la Universidad, mediante el respectivo acto administrativo.

En el ámbito de competencias la participación de la SDP, se limita a aspectos meramente normativos, en consecuencia, lo relacionado con la estructuración y ejecución del proyecto le corresponde a la EVB S.A.S, y en general al Gobierno Nacional.

Con relación al Proyecto Ministerios, la entidad a través de la Dirección ha participado en reuniones con la ERUN Virgilio Barco, en las que esta expuso la intención de desarrollarlo en el sector de la Carrera 10 con calle 6, Centro Histórico y sector aledaño, en un área de 6 manzanas; así mismo, presentó una propuesta de intervención para implantar en este sitio la sede de algunos Ministerios. En la actualidad no hay radicado ningún documento del proyecto mencionado ante la SDP.

La Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana, en representación de la SDP, ha asistido a múltiples reuniones con la comunidad interesada en el proyecto, en las que explícitamente se deja constancia de los límites de competencias y el acompañamiento que realiza, lo relativo a la solución a problemáticas sociales de los moradores, comerciantes y residentes, debe estar previsto con el proyecto urbano de intervención y que el Distrito no puede asumir el tema de gestión social, porque es una responsabilidad del promotor, en este caso la ERUN. Existe un concurso de ideas internacional en curso con el cual se pretende avanzar en una propuesta preliminar.

Se resalta que las Mesas de Trabajo convocadas para el efecto, y a las que asiste la SDP en representación de la administración Distrital, se levantaron debido a que la comunidad no está de acuerdo con los planteamientos de la ERUN y no están dispuestos a que continúe el censo y las ofertas de compra de predios de la Empresa de Renovación “Virgilio Barco”.

El proyecto “*Ministerios*” es una iniciativa del Gobierno Nacional en cabeza de la Empresa, Nacional de Renovación Urbana “Virgilio Barco”, se encuentra identificado en el artículo 520 del Decreto Distrital 364 de 2013 “*Por el cual se modifican excepcionalmente las normas urbanísticas del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D. C. , adoptado mediante Decreto Distrital 619 de 2000, revisado por el Decreto Distrital 469 de 2003 y compilado por el Decreto Distrital 190 de 2004*”, el cual contó con la participación ciudadana establecida en el artículo 4 de la ley 388 de 1997.

La Secretaría Distrital de Planeación ha adelantado mesas de trabajo con la Empresa Nacional de Renovación y Desarrollo Urbano, Virgilio Barco Vargas S.A.S. en las cuales la Administración Distrital recalca la importancia mantener los objetivos de la revitalización del centro sin expulsión de la población, vinculando activamente a la población afectada por el proyecto “Ministerios”; igualmente, la Secretaría Distrital de Planeación asistió a las mesas de trabajo que se citaron con la comunidad afectada, la Empresa Virgilio Barco, la Secretaría de Hábitat, Secretaría de Gobierno y el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural, en las cuales se hacía la mediación para que la comunidad y la Empresa Virgilio Barco llegaran a un acuerdo en el tema de la compra

de predios y las expropiaciones: Se logró que la ENRUVB detuviera el proceso de notificación a los propietarios por un tiempo, sin embargo, en la última mesa, la comunidad se levantó definitivamente insistiendo que hasta tanto no exista un proyecto definido por parte de la ENRUVB no continuaban con las mismas.

Las entidades distritales, aunque no estuvieron de acuerdo con que la comunidad se levantara de la mesa, le insistió a la Empresa Virgilio Barco en la necesidad de que exista un proyecto definido antes de comenzar con las compras de predios. La Empresa Virgilio Barco lanzó en el mes de noviembre un concurso de ideas para el proyecto, y se espera que en enero de 2014, se realice la correspondiente adjudicación, sin embargo, el sólo concurso de ideas no es un proyecto, por lo que se estima que éste no se defina en el mediano plazo, se espera exista una radicación formal del proyecto, para poder concertar con la Nación los aspectos que el Distrito considera se tengan en cuenta en el proyecto.

Primera Línea del Metro:

La Secretaría Distrital de Planeación, a través de la dirección de Vías Transporte y Servicios Públicos, ha participado en los estudios de la primera línea de metro de Bogotá en actividades relacionadas con los siguientes aspectos:

- Suministro de información de la base de datos en temas de infraestructura vial y de movilidad, equipamientos, espacio público, patrimonio y renovación urbana, información socioeconómica.
- Suministro información referente a la normatividad urbana (Decreto Distrital 364 de 2013, Decreto Distrital 190 de 2004, UPZ, Planes Maestros, Planes de Implantación, Planes Parciales de Renovación Urbana, Planes Parciales de Desarrollo y de otros instrumentos de planeación)
- Participación y acompañamiento en las visitas a campo con el equipo consultor para verificar el trazado del corredor de la primera línea de metro y la localización de la estaciones, así como las preexistencias urbanas y demás condiciones de cada sector. También se coadyuvo en la identificación de los posibles accesos peatonales a cada una de las estaciones tanto en campo como cartográficamente para validar su incidencia con otros componentes del ordenamiento territorial.
- Participación y acompañamiento en la formulación de las intervenciones de espacio público y de paisajismo entorno a las estaciones de la primera línea de metro.
- Análisis urbanísticos de los sectores entorno a las localizaciones propuestas para las estaciones de la Primera Línea de Metro.
- Definición de las áreas de influencia del corredor y de las estaciones para la primera línea de metro.

- Identificación inicial de las posibles áreas de oportunidad urbanística que se generan a partir de la implantación territorial de la primera línea de metro, a las posibles intervenciones multisectoriales y los instrumentos de planeación, gestión y financiación del suelo aplicables.
- Definición de los lineamientos urbanísticos para la implantación y el diseño de las estaciones de la Primera línea del metro, en acompañamiento a la consultoría de ingeniería básica avanzada.

Corredor Verde Urbano de la ALO:

La SDP, apoya la estructuración, formulación y coordinación para adoptar e implementar el proyecto de corredor verde urbano para la Avenida Longitudinal de Occidente, en actividades relacionadas con los siguientes aspectos:

- Análisis, diagnóstico y caracterización de las condiciones urbanísticas y territoriales en el área de influencia del corredor de la Avenida Longitudinal de Occidente.
- Identificación de 7 sectores urbanos con diferentes vocaciones, de acuerdo con los análisis de caracterización realizados (alturas, usos y áreas de actividad asignadas, densidad poblacional, zonas de amenaza de riesgo por inundación, viajes generados y atraídos, subsistema de transporte y subsistema vial, espacio público, transporte no motorizado).
- Propuesta general de diseño urbano del Corredor Verde Urbano de la ALO conforme a los lineamientos DOTS, elaborada por las Direcciones de Taller del Espacio Público, Planes Maestros y Complementarios, Ambiente y Ruralidad y Vías, Transporte y Servicios Públicos.
- Diseño de trazado planta y perfiles urbanos para los 7 sectores urbanos en los cuales se tuvo en cuenta espacio público, componente ambiental, movilidad, vivienda y equipamientos.
- Propuesta esquemática de ocupación del corredor de la ALO y de los perfiles para cada uno de los sectores o tramos identificados. Definición del área para infraestructura de transporte, área de transporte no motorizado y área para libre destinación.
- Definición y diseño de 8 tipologías de ocupación para el Corredor Verde Urbano de la ALO con diferentes propuesta de combinación de vivienda, equipamientos, infraestructura de transporte, comercio y parque.

- Mesas de trabajo interinstitucional (SDP, SDM, SDE, IDU, Transmilenio, SDHt) para socializar los avances del proyecto, recibir retroalimentación de las entidades y definir conjuntamente las acciones futuras.
- Presentación del proyecto del Corredor Verde Urbano de la ALO ante la CAR.
- Elaboración de proyecto de acto administrativo para adoptar e implementar del proyecto del Corredor Verde Urbano de la ALO.
- Sobre el corredor verde urbano ALO, en particular en su área de influencia, se localizan sectores con diversas características y condiciones en términos urbanísticos, sociales, ambientales y económicos que inciden en la significativa concentración de viajes, con diversos propósitos (trabajo, estudio, negocios y otros), que en la actualidad se presentan y que seguramente el futuro se incrementarán conforme con la dinámica existente en esta área. Para ello la Dirección de Planes Maestros y Complementarios ha desarrollado la propuesta basándose en análisis urbanísticos que han permitido determinar aspectos generales relacionados con el tema de equipamientos.

Proyecto Cable Aéreo

El proyecto Cable aéreo Línea Ciudad Bolívar y línea San Cristóbal, hace parte de una serie de actuaciones que la ciudad de Bogotá ha venido adelantando, desde sus diferentes administraciones, encaminadas a mejorar las condiciones ambientales, urbanas y socio económicas de la población, las actuaciones se centran en aquellas zonas de la ciudad donde se presenta una mayor situación de vulnerabilidad.

El trabajo desarrollado por la Secretaría Distrital de Planeación, para realizar el diagnóstico en el tema de equipamientos para la línea de cable de Ciudad Bolívar, se basa en la información existente en la Plataforma Territorial de Equipamientos, y se centra en las siguientes actividades:

- Identificación de las UPZ que conforman el área de influencia de la línea de cable Ciudad Bolívar.
- Identificación de la oferta existente de equipamientos en las UPZ que conforman el área de influencia de la línea de cable
- Identificación de la necesidad de equipamientos adicionales para la población residente en las UPZ que conforman el área de influencia de la línea de cable.
- Identificación de los sectores más deficitarios.
- Localización de equipamientos.

Adicionalmente se realizó una propuesta urbanística y de manejo de espacio público para los proyectos de líneas de cable aéreo para los sectores de Ciudad Bolívar-Tunal y San Cristóbal-20 de julio, en el marco del Sistema Integrado de Transporte Público.

Corredor ecológico del Río Fucha-Operación Estratégica

La SDP, apoya la formulación de los lineamientos desde la estructura ecológica principal; funcional y de servicios; y socioeconómica para la Operación Estratégica del Río Fucha, en actividades relacionadas con los siguientes aspectos:

- Se ha establecido, transformar el territorio entorno al Corredor Ecológico del río Fucha, mediante la adopción de los instrumentos, estrategias y acciones urbanísticas y de coordinación interinstitucional que permitan consolidarlo como un espacio de integración y desarrollo armónico de las estructuras Ecológica Principal, Funcional y de Servicios y Socioeconómica y Espacial en el área urbana de Bogotá D.C.
- La intervención sobre el río Fucha se plantea a través del instrumento de “Operaciones Estratégicas” porque este busca una intervención y una gestión integral del territorio. Se definió el buffer de 1000m a los costados norte y sur de la subcuenca del Río Fucha el cual constituye un área de estudio aprox. de (39.556.000m²); comprende hacia el oriente, desde el área urbana de los cerros orientales hasta el pondaje de la Magdalena al occidente. El área de estudio incluye cinco localidades, por donde el Río Fucha, establece su cauce hídrico.
- Análisis, diagnóstico y caracterización de las condiciones urbanísticas y territoriales en el área de estudio de la Operación Estratégica del Río Fucha y análisis urbanísticos de los bordes para identificación de propuesta espacial sectorizada.
- Se definen cuatro tramos en el área de estudio de la OERF, los cuales presentan dinámicas diferentes que las caracterizan según la ubicación estratégica respecto al elemento hídrico y las condiciones ambientales de cada sector. Se analizan los factores (sociales, económicos, áreas de actividad, densidad poblacional, usos, zonas de amenaza por riesgo y por inundación, análisis de los sistemas de la estructura funcional y de servicios (Equipamientos, Espacio Público, Servicios Públicos, Movilidad).
- Tipificación de los ejes, que permiten enfocar la caracterización territorial y socio económica para definir los lineamientos de la OERF, de tal manera que se pueda realizar el proyecto de Resolución respectivo.
- Los ejes estratégicos reconocidos son los siguientes:
 - Recuperación del Sistema Hídrico
 - Soportes para la Productividad y Competitividad
 - Visibilizar El Fucha
- Identificación de los posibles polígonos de intervención en el área de estudio y relación de estos con los bordes. Se encuentran en estudio por las Subsecretarías de Planeación SocioEconómica y Planeación Territorial.
- Se encuentran en proceso de análisis las posibles áreas de oportunidad de la OE Río Fucha, con base a los factores de las estaciones intermodales, los corredores

de movilidad, las áreas de actividad que permitan potencializar la OE en cada uno de los tramos identificados y que en conjunto se enfoquen al objetivo de generar identidad del río y visibilizarlo a la ciudad, así como recuperar la calidad ambiental, social y ciudadana.

- Participación, acompañamiento y programación de las mesas de trabajo del equipo interdisciplinario de la Secretaría de Planeación, así como las mesas interinstitucionales que permiten retroalimentar la información y la caracterización en pro de manejar unanimidad y recursos en un solo objetivo administrativo.
- En el marco de la Operación Estratégica de río del Fucha, de manera general se presenta la estrategia metodológica desarrollada e implementada por la Dirección de Planes Maestros y Complementarios para afrontar de manera técnica la formulación de una Operación Estratégica o Corredor Ecológico desde el Sistema de Equipamientos del Distrito Capital. Es necesario resaltar que este proceso es la línea inicial y un avance importante en la generación de una guía metodológica para afrontar los procesos generados por operaciones urbanas integrales en la ciudad de Bogotá.

Análisis Normativo del Predio del CAD – Ala Solar para la Implantación del Equipamiento de Servicio Social de Cultura “Orquesta Filarmónica De Bogotá”

A partir del análisis espacial realizado en el mes de julio del 2013, para identificar los suelos destinados al uso dotacional con obligación de permanencia señalados por normas anteriores Acuerdo 6 de 1990, Decreto Distrital 190 de 2004 - POT, UPZ) con un área de terreno > 1 Ha al interior del ‘Centro Ampliado’; se identificaron cuatro (4) predios posibles para la implantación del equipamiento de cultura a saber: *i)* Predio ala solar – CAD, *ii)* Predio Colegio Nicolás Esquerri, *iii)* Predio Colegio de la Presentación San Façon CL 19 y *iv)* Predio ‘Centro de Bienestar Social Bosque Popular’

2.27 Modificación excepcional del POT –MEPOT de Bogotá

La SDP en el ejercicio de los deberes funcionales contemplados el artículo 8 del Decreto 016 de 2013, realizó la coordinación de la formulación de la Modificación Excepcional del Plan de Ordenamiento Territorial.

La gestión de la formulación de la MEPOT se inició a partir del 18 de septiembre de 2008, impulsada en el 2102 y culminada en agosto de 2013, en cumplimiento de lo establecido en la Ley 388 de 1997, en concordancia con lo prescrito en el artículo 6 del Decreto 4002 de 2004, con la tendencia a consolidar una ciudad densa y compacta, controlar la expansión y fortalecer sus bordes, lograr una ciudad equilibrada en usos y servicios, una estructura ambiental fortalecida, una movilidad sostenible e integrada, mayor generación de vivienda de interés prioritario, potenciar el territorio regional y un Plan de Ordenamiento con normas sencillas y de fácil aplicación y comprensión. La formulación de la MEPOT, se realizó en tres fases:

Fase 1: De Evaluación y Diagnóstico, fase desarrollada durante el 2008 y parte de 2009, cuyos productos se encuentran consignados en los siguientes documentos:

- Cartilla ABC del POT de Bogotá. Nociones básicas y elementos para su revisión.
- Matrices de trabajo Mapa -POT- (Análisis de suficiencia) y articulación de medios y fines (Análisis de coherencia).
- Indicadores de seguimiento al POT (Primera aproximación al Expediente Distrital).
- Documentos de diagnóstico de los siguientes sectores de la administración distrital: Salud, Educación, Integración Social, Hábitat, Cultura, Ambiente, Desarrollo Económico, Gobierno y Movilidad.
- Diagnóstico Institucional.

Fase 2: De Formulación, Concertación y Consulta, se desarrolló en dos momentos diferentes, el primero es el período definido entre octubre de 2009 y junio de 2010, el cual continuó complementándose hasta noviembre de 2011; y el segundo momento, corresponde a los ajustes que se realizaron en el año 2012, por la administración actual.

La actual administración, hizo entrega física de todos los documentos que constituyen el proyecto de acuerdo de la modificación del –POT- y de sus documentos de soporte, el 1 de noviembre de 2012 en la Sala de Juntas del Despacho de la Secretaría Distrital de Planeación, proceso que se formalizó en noviembre 6 de 2012, cuyo pronunciamiento fue acogido por la entidad y con base en las observaciones formuladas del Consejo Territorial de Planeación Distrital, se adelantó un proceso amplio de consulta a la ciudadanía a través de Cabildos Territoriales, que no se limitó al cumplimiento formal de los requisitos exigidos en las normas nacionales y distritales de planeación, sino que además, como complemento y en coordinación con el diálogo con el Consejo Territorial de Planeación Distrital -CTPD, se extendió la discusión de forma abierta a toda la ciudadanía.

El 26 de febrero de 2013, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 24, inciso 3 de la Ley 388 de 1997, se hizo entrega formal al Consejo Territorial de Planeación Distrital – CPTD-, para su conocimiento, estudio, análisis y pronunciamiento del proyecto de Modificación Excepcional del Plan de Ordenamiento Territorial – POT-, que constaba de los siguientes instrumentos:

- Documento Técnico de Soporte.
- Memoria Justificativa.
- Documento de Seguimiento y Evaluación.
- Expediente Distrital.
- Proyecto de Acuerdo y Anexos.
- Cartografía.
- Resolución 124 de 2013, proferida por la Corporación Autónoma Regional - CAR- .

Fase 3: *De Adopción*, de conformidad con lo establecido en el Decreto 4002 de 2004, el señor Alcalde Mayor de Bogotá, radicó ante el Concejo de Bogotá, el día 2 de mayo de 2013, el proyecto de acuerdo de Modificación Excepcional del Plan de Ordenamiento Territorial, al cual le correspondió el número 118 de 2013.

Durante el mes de mayo del presente año, se llevaron a cabo a instancias del Concejo de Bogotá y con permanente colaboración de la Subsecretaría de Planeación Territorial y las Direcciones que de ella hacen parte, por competencia, mesas de trabajo conjunto para analizar el articulado MEPOT, con los H. Concejales de la Comisión del Plan y sus asesores; igualmente, un Cabildo, la Audiencia Pública para dar respuesta a las inquietudes planteadas en el Cabildo; tres Foros con la Academia, Gremios y Ediles de las 20 Localidades de la ciudad.

Los días 2, 3 y 4 de junio de 2013, en la Comisión del Plan del H. Concejo de Bogotá, se presentaron las ponencias respectivas por los H. Concejales Miguel Uribe Turbay (Negativa); Diana Alejandra Rodríguez (Positiva con observaciones); y, Diego García Bejarano (Positiva con observaciones). El 7 de junio se presentó una votación a negativa (ponencia) al proyecto de MEPOT, resultado de 6 votos en contra y 9 a favor.

En consecuencia, la administración interpuso “Recurso de Reconsideración” con fundamento en lo establecido en el artículo 73 del reglamento de la Corporación y 22 del Estatuto Orgánico de Bogotá, teniendo en cuenta que fue negado en primer debate y podía ser debatido en otra Comisión, recurso que no fue tramitado por el Presidente de la misma, y motivó la formulación de una Tutela por la H. Concejala Diana Alejandra Rodríguez, que cursa en el Juzgado 15 Penal Municipal de Bogotá, con función de control de garantías, bajo el número 0070 -2013.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 12 de la Ley 810 de 2003 y 8 del Decreto 4002 de 2004, transcurridos noventa días calendario desde la radicación del Proyecto de Acuerdo de Revisión o Modificación Excepcional ante el Concejo Distrital sin que este lo haya adoptado podrá hacerlo el señor Alcalde mediante Decreto.

Teniendo en cuenta que el proyecto de acuerdo 118 de 2013 de Modificación Excepcional del Plan de Ordenamiento Territorial, radicado por la administración distrital el 2 de mayo de 2013, no fue aprobado ni adoptado por el Concejo de Bogotá, el Alcalde Mayor de Bogotá lo adoptó mediante la expedición del Decreto Distrital 364 del 26 de agosto de 2013, en uso de sus facultades constitucionales y legales.

Es así como con fundamento en lo establecido en el artículo 28 de la ley 388 de 1997, modificado por el artículo 2 de la Ley 902 de 2004 y reglamentado por el artículo 6 del Decreto 4002, la administración distrital expidió el Decreto Distrital 364 de 2013, que contiene la Modificación Excepcional de las Normas Urbanísticas del Plan de Ordenamiento Territorial (adoptado mediante Decreto 619 de 2000, revisado por el Decreto 469 de 2003) con el objeto asegurar la consecución de los objetivos y estrategias territoriales de largo y mediano plazo definidas en el mismo.

Modificación Excepcional que obedeció a razones igualmente motivadas jurídica y técnicamente, con fundamento en lo establecido en el artículo 152 del Decreto 190 de 2004, las cuales fueron las siguientes:

- Cambios en las proyecciones y composición de la población de Bogotá, D.C.
- Necesidad de ejecutar proyectos de impacto en la Movilidad de la ciudad.
- Integrar la gestión del riesgo y la adaptación al cambio climático al ordenamiento territorial, incorporando las determinaciones de la Ley 1523 de 2012.
- Armonizar el ordenamiento al suelo rural con las normas nacionales establecidas en el Decreto 3600 de 2007.
- Simplificación Normativa.

La administración distrital cumplió todos y cada uno de los trámites previstos en la Leyes 388 de 1997, 810 de 2003, 902 de 2004 y demás normas reglamentarias para la expedición de la Modificación Excepcional del Plan de Ordenamiento Territorial y el Alcalde Mayor discrecionalmente, en cumplimiento de los principios constitucionales que rigen la función administrativa, lo adoptó mediante decreto con el fin último de evitar parálisis en el desarrollo y progreso de la ciudad, avanzar en la consolidación del territorio y en la planificación del ordenamiento territorial.

2.28 Actos Administrativos

- Decreto No. 118 del 21 de marzo de 2013. *"Por medio del cual se establecen condiciones para dar cumplimiento a la obligación de destinar los porcentajes mínimos para la construcción de vivienda de interés social y vivienda de interés social prioritaria y se dictan otras disposiciones"*
- Decreto No. 168 del 19 de abril de 2013: *"Por medio del cual se modifica el Decreto Distrital 122 de 2006 que adoptó medidas de defensa y protección de la Reserva forestal Protectora "Bosque Oriental de Bogotá" y se dictan otras disposiciones"*.
- Decreto 014 de 10 de enero de 2014: "Por medio del cual se corrige la Plancha N° 3 y el artículo 4° del Decreto Distrital 429 de 2004, reglamentario de la Unidad de Planeamiento Zonal N° 46 Castilla, ubicada en la Localidad de Kennedy".
- Continuación del Decreto 051 de 07 de Febrero de 2013: "Por el cual se corrigen las Planchas 1 y 2 del Decreto Distrital 399 de 2004, reglamentario de la UPZ N° 28, El Rincón, de la Localidad de Suba de Bogotá D.C., y se dictan otras disposiciones".
- Decreto N°. 067 de 18 de febrero de 2013: "Por el cual se actualiza la reglamentación de la Unidad de Planeamiento Zonal (UPZ) No. 113 Bavaria, ubicada en la Localidad de Kennedy.
- Decreto 090 del 7 de marzo de 2013 "Por el cual se adoptan normas urbanísticas para la armonización de las Unidades de Planeamiento Zonal –UPZ- con los Planes Maestros de Equipamientos y se dictan otras disposiciones".

- Decreto N°. 169 del 1 de abril de 2013: "Por el cual se actualiza y articula la Unidad de Planeamiento Zonal (UPZ) N° 37 Santa Isabel, ubicada en la Localidad de los Mártires, a las directrices de los Planes Maestros y del Plan Zonal del Centro y de dictan otras disposiciones."
- Decreto N° 279 de junio 19 de 2013:, "Por el cual se corrige el cuadro de edificabilidad permitida de la Plancha N° 3 de 3, del Decreto Distrital 413 de 2005, reglamentario de la Unidad de Planeamiento Zonal N° 40 Ciudad Montes.
- Decreto N° 288 de 26 de junio de 2013: "Por medio del cual se corrige la cartografía de la Unidad de Planeamiento Zonal (UPZ) N° 27, Suba, adoptada mediante el Decreto Distrital 615 del 29 de diciembre de 2006 y se dictan otras disposiciones.
- Resolución No. 0613 de 31 mayo dec2013: "Por la cual se actualiza la reglamentación contenida en las Resoluciones 604 de 2012, 1901 de 2012 y 26 de 2013 y se dictan otras disposiciones"
- Resolución No. 0684 de 2013 13 junio de 2013: "Por la cual se adoptan las normas de pareamiento de aislamientos y el adosamiento de las edificaciones para el desarrollo de los predios de la Manzana 18 de la urbanización Los Molinos de la Localidad de Usaquén de Bogotá, D.C. ".
- Resolución No. 0688 14 de junio de 2013: " Por medio de la cual se modifica la Resolución No. 0729 de marzo 11 de 2010, -Por medio de la cual se adoptan algunas condiciones urbanísticas para la Supermanzana SM111-17 de la Urbanización Ciudad Salitre".
- Decreto N° 336 de 31 de julio de 2013: "Por el cual se corrige la Plancha N° 2 de 3 "Usos Permitidos sector Antiguo" del Decreto Distrital 492 de 2007, que adoptó entre otras, las fichas normativas de la Unidad de Planeamiento Zonal UPZ-94, La Candelaria."
- Resolución No. 0883 de 1 de agosto de 2013: "Por la cual se decide una solicitud para adoptar las normas de Pareamiento y Adosamiento de aislamientos y el adosamiento de las edificaciones para el desarrollo de los predios de la manzana ubicada entre la Avenida carrera 7 y carrera 5 entre la calle 71 y Avenida calle 72 Urbanización Chipre y Emaus de Bogotá D.C."
- Resolución No. 0884 de 01 de agosto de 2013: "Por la cual se decide la solicitud de permiso para Localización de una planta transformadora de concreto, en la modalidad de producción en obra o móvil en el predio ubicado en la carrera 57 # 159 – 11 Etapa 4 de la urbanización La Sirena proyecto Fiori de la Localidad de Suba Bogotá D.C."
- Resolución No. 0981 de 28 de agosto de 2013: "Por la cual se renueva el permiso para la Localización de una planta transformadora de concreto, en la modalidad de producción en obra o móvil, en el predio ubicado dentro de la urbanización carrera 1 # 63 – 50, Calle 64 # 1 – 15 de la Localidad de Chapinero".
- Resolución No. 1167 de 28 de agosto de 2013: "Por la cual se niega el permiso para para la Localización de una planta transformadora de concreto, en la modalidad de producción en obra o móvil, en el predio ubicado en la carrera 7 N° 66 21/ 66 31/ 66 05 / 66 11/ 66 15/ 66 19/, calle 66 7 12 / 7 16/ 7 28/ 7 36/ 7 38/7 54, de la urbanización Chapinero Norte, de la Localidad de Chapinero de la ciudad de Bogotá, D.C."

- Resolución No. 1418 de 20 de noviembre de 2013: " Por la cual se renueva el permiso para la Localización de una planta transformadora de concreto, en la modalidad de producción en obra o móvil, en el predio ubicado en la calle 160 # 73 - 42 (nueva), Proyecto conjunto Monet, de la Localidad de Suba".
- Resolución No. 1419 de 20 de noviembre de 2013: "Por la cual se concede permiso para la Localización de una planta transformadora de concreto, en la modalidad de producción en obra o móvil, en el predio ubicado en la calle 152 B # 56 – 62 (actual), supermanzana 1 superlote 2 de la urbanización Versalles Etapas 1,2, 3 y 4 de la Localidad de Suba en la ciudad de Bogotá D.C".
- Resolución No. 1420 de 20 de noviembre de 2013: "Por la cual se niega el permiso para la Localización de una planta transformadora de concreto, en la modalidad de producción en obra o móvil, en el predio ubicado en AK 72 # 24B – 34 Lote 1 manzana E, Etapa B1, de la urbanización la Esperanza Etapas B-1 y B-2 de la Localidad de Fontibón de la ciudad de Bogotá D.C".
- Resolución No. 1435 de 21 de noviembre de 2013: "Por la cual se decide una solicitud de Habilitación de localización de un uso restringido de comercio y servicios, en el predio identificado con el folio de matrícula inmobiliaria 50S-435781, CHIP AAA0007XXDE, ubicado en la carrera 10 N° 30C-28 Sur lote 11, manzana única. Urbanización predio Av. 10 Calle 29 Sur, barrio 20 de Julio, manzana Catastral 001405057, de la Localidad de San Cristóbal, en Bogotá D.C."
- Resolución No. 1436 de 21 de noviembre de 2013 "Por la cual se decide una solicitud de Habilitación de localización de un uso restringido de comercio y servicios, en el predio identificado con el folio de matrícula inmobiliaria 50S-307974 y 50S-307975, CHIP AAA0204BYAW, AAA0013LWUH, AAA0013BYBS, ubicados en la carrera 27 N° 31 C-55/75/95 sur y lotes 6,7 y 8 manzana B urbanización San Jorge , y lotes 1 y 1ª de la manzana 2 de la Urbanización El Jordán de la Localidad de Antonio Nariño, en Bogotá D.C."
- Resolución No. 1449 de 28 de noviembre de 2013: "Por la cual se concede permiso para la Localización de una planta transformadora de concreto, en la modalidad de producción en obra o móvil, en el predio ubicado en la calle 72 F # 114 -51 (actual) conjunto residencial Montecarlo II, etapa 1, manzana 8 lote único, de la urbanización Los Cerezos de la Localidad de Engativá de la ciudad de Bogotá D.C."
- Resolución No. 1562 de 17 de diciembre de 2013. "Por la cual se decide la solicitud para habilitar la localización de un uso restringido de Comercio y Servicios en el predio con dirección: CL 47 14 A-20; con matrícula inmobiliaria: 50C-554639; con CHIP: AAA0084FJNN; lote: 007; manzana Barrio catastral Palermo y manzana catastral: 007205001, en la Localidad de Teusaquillo en Bogotá D. C."
- Resolución No. 1563 de 17 de diciembre de 2013. "Por la cual se decide la solicitud para habilitar la localización de un uso restringido de Comercio y Servicios en el predio con dirección: KR 85 B N° 53 – 16, con matrícula inmobiliaria: 50C-537358; con CHIP: AAA0062NBPP; lote: 5; manzana: 0/90; urbanización los Monjes y manzana catastral: 005607090, en la Localidad de Engativa en Bogotá D. C."

- Resolución No. 1564 de 17 de diciembre de 2013. “Por la cual se decide la solicitud para habilitar la localización de un uso restringido de Comercio y Servicios en el predio con dirección: KR 9 69 07; con matrícula inmobiliaria: 50C-35271; con CHIP: AAA0088RKOM; lote: 001; manzana catastral: 008201024; Barrio Quinta Camacho, en la Localidad de Chapinero en Bogotá D. C.”.
- Resolución No. 0647 de junio 07 de 2013 *“Por la cual se definen las determinantes del Plan Parcial de Renovación Urbana Distrito Cultural, ubicado en la localidad de los Mártires”*.
- Resolución No. 1399 de noviembre 15 de 2013 *“Por la cual se definen las determinantes para la formulación del Plan Parcial de Renovación Urbana “Triángulo Bavaria”, ubicado en la localidad de Puente Aranda”*.
- Resolución No. 022 de enero 10 de 2013 “Por la cual se decide sobre la viabilidad del proyecto del Plan Parcial de Renovación Urbana “El Retiro”. (Viabilidad negativa).
- Resolución No. 0989 de septiembre 2 de 2013 “Por la cual se emite concepto sobre la viabilidad del Plan Parcial de Renovación Urbana “El Orfebre. (Viabilidad negativa).
- Resolución 1254 de octubre 25 de 2013 “Por la cual se decide sobre la viabilidad del proyecto de Plan Parcial de Renovación Urbana “Triangulo de Fenicia” ubicado en la Localidad de Santa Fe”. (Viabilidad positiva).
- Resolución 1255 de octubre 25 de 2013 “Por la cual se decide sobre la viabilidad del proyecto de Plan Parcial de Renovación Urbana “Clínica Shaio” ubicado en la Localidad de Santa Fe”. (Viabilidad positiva).
- Decreto Distrital 213 de mayo 16 de 2013, “Por medio del cual se adopta el Plan Parcial de Renovación Urbana “Estación Central”, ubicado en las Localidades de Santa Fe y los Mártires y se dictan otras disposiciones”.
- Decreto 24 de 2013 “Por el cual se delimita la Unidad de Actuación Urbanística No. 1 del Plan Parcial de Renovación Urbana “Proscenio”, ubicado en la localidad de Chapinero”.
- Resolución No 0118 de febrero 21 de 2013 “Por la cual se declara el desistimiento de una solicitud de determinantes para el proyecto de Plan Parcial de Renovación Urbana “Centro Financiero y Comercial 72”. (Desistimiento de la primera solicitud de determinantes).
- Resolución No 0127 de febrero 25 de 2013 “Por la cual se declara el desistimiento de la formulación del Plan Parcial de Renovación Urbana “El Pedregal”.
- Resolución No 1217 de octubre 18 de 2013 “Por la cual se declara el desistimiento de la formulación del proyecto de Plan Parcial de Renovación Urbana “Cafam- La Floresta”.
- Resolución No 1266 de octubre 29 de 2013 “Por la cual se declara el desistimiento de una solicitud de determinantes para el proyecto de Plan Parcial de Renovación Urbana “Centro Financiero y Comercial 72”. (Desistimiento de la segunda solicitud de determinantes).

- Resolución 0689 de junio 14 de 2013 “Por la cual se determina y delimita la zona de reserva para la ejecución de un proyecto de Renovación Urbana denominado “San Bernardo Zona 1” en la Localidad de Santa Fe”.
- Resolución 0701 de junio 14 de 2013 “Por la cual se determina y delimita la zona de reserva para la ejecución de un proyecto de Renovación Urbana denominado “San Bernardo Etapa 2” en la Localidad de Santa Fe”.
- Resolución 1233 de octubre 22 de 2013, “Por la cual se determina y delimita una zona de reserva para la ejecución de un proyecto de Renovación Urbana denominado “La Alameda” en la Localidad de Santa Fe”.
- Resolución 1422 de noviembre 20 de 2013 “Por la cual se determina y delimita la zona de reserva para la ejecución de la Etapa No. 3 del Plan Parcial de Renovación Urbana “Estación Central”.
- Decreto Distrital 173 de 2013 “Por el cual se decide un recurso de reposición interpuesto en contra del Decreto Distrital 024 de 2013 "Por el cual se delimita la Unidad de Actuación Urbanística No. 1 del Plan Parcial de Renovación Urbana 'Proscenio': ubicado en la localidad de Chapinero".
- Resolución No. 0853 de 2013 “Por la cual se rechazan unos recursos de reposición y apelación interpuestos en contra de la Resolución No. 0647 del 07 de junio de 2013, “Por la cual se definen las determinantes para la formulación del Plan Parcial de Renovación Urbana Distrito Cultural, ubicado en la localidad de los Mártires”.
- Resolución 1525 de 2013 “Por la cual se decide el recurso de reposición interpuesto contra de la Resolución 0989 del 2 de septiembre de 2013 “Por la cual se emite concepto sobre la viabilidad del proyecto del Plan Parcial de Renovación Urbana “El Orfebre”.
- Resolución 514 de 2013 “Por la cual se decide el recurso de reposición interpuesto contra de la Resolución 0127 del 25 de febrero de 2013 expedida por la Subsecretaria de Planeación Territorial”.
- Resolución No. 1123 de 2013 “Por el cual se deciden los recursos de queja interpuestos contra la Resolución No. 0853 del 26 de julio de 2013 expedida por la Dirección de Patrimonio y Renovación urbana de la Subsecretaria de Planeación Territorial”.
- Resolución No. 0706 de 2013 “Por el cual se decide el recursos de reposición interpuesto contra el oficio 2-2013-22624 expedido por la Dirección de Patrimonio y Renovación urbana de la Subsecretaria de Planeación Territorial”.
- Proyecto de Decreto *"Por el cual se precisa y aclara el ámbito de aplicación del Decreto Distrital 249 de junio 18 de 2009, "Por el cual se incorporan al Tratamiento de Renovación Urbana, en la modalidad de Redesarrollo, los Subsectores I, II y VI del Sector Normativo No. 7 y el Subsector I del Sector Normativo No. 12 de la Unidad de Planeamiento Zonal No. 25, La Floresta, adoptada mediante Decreto Distrital 125 de 2002, ubicada en la Localidad de Suba"*

- Proyecto de Decreto de Modificación del Decreto Distrital 606 de 2001.
- Proyecto de Decreto “Por el cual se modifica parcialmente el Decreto 676 de 2011, se modifica el artículo 26 del Decreto 317 de 2006 y se dictan otras disposiciones para el despliegue de infraestructura de telecomunicaciones”
- Proyecto de Decreto "Por el cual se reglamenta el Tratamiento de Renovación urbana en sus diferentes modalidades y se dictan otras disposiciones”
- Proyecto de Decreto “Por el cual se reasigna la función de emitir concepto para la equiparación con el estrato uno (1) para el cobro de servicios públicos y se dictan otras disposiciones”
- Revisión y comentarios al proyecto de Decreto "Por medio del cual se anuncia la puesta en marcha del Proyecto Primera Línea del Metro de Bogotá D.C., según lo establecido en el Acuerdo 489 de 2012 y se dictan otras disposiciones"
- Proyecto de Decreto por medio del cual se crea el sistema de patrimonio cultural del distrito capital, se reasignan funciones y se dictan otras disposiciones.
- Planes de Regularización y Manejo –PRM y Planes de Implantación –PI.

No.	PRM/PI/PRO	Nombre	Acto Administrativo
1	PRM	Unidad Deportiva Estadio Nemesio Camacho El Campin	Resolución de aprobación 43
2	PRM	Clínica Nuestra Señora de La Paz	Resolución de aprobación 449
3	PI	Centro Comercial Urbanización Santa Helena Etapa IV - Parque La Colina	Resolución de aprobación 513
4	PI	Centro Comercial Plaza Central (Siemens)	Resolución de aprobación 535
5	PI	Unidad de Reacción Inmediata URI Toberin	Resolución de aprobación 619
6	PRM	Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional del Estado Civil	Resolución de aprobación 620
7	PRM	Sede administrativa de la ESE SAN CRISTÓBAL	Resolución de aprobación 865
8	PI	Instituto de Educación Superior WHITNEY COLOMBIA	Resolución de aprobación 1019
9	PRM	Unidad Aplicativa El Redentor (ICBF)	Resolución de aprobación 1035
10	PRM	Plaza de Mercado la Concordia	Resolución de aprobación 1559
11	PI	Politécnico Internacional Sede Kennedy	Resolución de aprobación 1569
12	PRM	Plaza de Mercado 7 de Agosto	Resolución de aprobación 1578

13	PRM	Plaza de Mercado la Perseverancia	Resolución de aprobación 1579
14	PI	Ciudadela comercial Unicentro	Resolución de modificación 727
15	PRM	Universidad Central	Resolución de modificación 751
16	PRM	Manantial de vida eterna	Resolución de modificación 766
17	PRM	Universidad Javeriana	Resolución de modificación 856
18	PRM	Cantón Norte	Resolución de modificación 857
19	PI	Fundación Universitaria Konrad Lorenz	Resolución de modificación 976
20	PRM	Iglesia Universal del Reino de Dios	Resolución de modificación 1350
21	PRM	Campus Universitario El Bosque - Clínica y Universidad	Resolución de modificación 1421
22	PRM	Unidad Deportiva Estadio Nemesio Camacho El Campin	Resolución de corrección 213
23	PRM	Cantón Norte	Resolución de corrección 1260
24	PI	Clínica Colombiana de Trasplantes - Nivel III	Resolución de negación 602
25	PRM	Universidad de Los Andes	Resolución de negación 650
26	CP-PI	Oficinas Superintendencia Salud	Resolución de desistimiento 734
27	PRM	Fundación CIDCA	Resolución de desistimiento 1058
28	CP-PI	Centro Comercial Mazuren	Resolución de desistimiento 1375
29	PRM	Hospital San José	Resolución de desistimiento 1570
30	PRM	Universidad de la Salle Sede Centro	Resolución de desistimiento
31	PRM	Clínica de Especialistas	Resolución de desistimiento 1560

Fuente: Dirección de Planes Maestros y Complementarios- Subsecretaría de Planeación Territorial – SDP.

- Decreto Distrital 84 de 2013 “Por medio del cual se adopta el Plan Director del Parque Zonal Molinos II en Bogotá D.C”.
- Decreto Distrital 259 de 2013, “Por medio del cual se adopta el Plan Director del Parque Zonal La Vida y se deroga el Decreto Distrital 068 de 2006”.
- Decreto 562 de 2013 Parque Zonal El Tomillar

- Resolución No. 0397 del 17/04/2013, Mediante la cual se niega la sustitución Urbanización Centro Internacional de Bogotá.
- Resolución No. 1463 del 02/12 2013, “Por medio de la cual se decide una solicitud de sustitución para parte de la zona de uso público denominada VÍA VEHICULAR CARRERA 12 (TRAMO 1) ubicada en la Urbanización San Pablo de la Localidad de Bosa, de la ciudad de Bogotá D.C.”
- Resolución No. 0597 del 29/05/2013, Mediante la cual se aprueba la sustitución Proyecto “Patio Garaje Calle 26 – Transmilenio SITP” y adopción del plano de proyecto.
- Resolución No. 0395 del 17/04/2013, “Por la cual se incorporan unos elementos en la Cartilla de Mobiliario Urbano de Bogotá D.C”.
- Resolución No. 0698 del 14/06/2013, “Por medio del cual se aprueba el Mobiliario Especial para el parque Chicó Norte, conocido como Parque de la 93”.
- Resolución No. 1016 del 09 de septiembre de 2013: “Por medio de la cual se resuelve la solicitud de sustitución de una parte de la zona de uso público denominada ZONA VERDE 14, donde se localiza la CAPILLA CORAZÓN DE JESÚS, ubicada en la Calle 74B Sur No. 36-83 del Desarrollo Arborizadora Alta de la Localidad de Ciudad Bolívar de la Ciudad de Bogotá D.C.”
- Resolución No. 1017 del 09 de septiembre de 2013: “Por medio de la cual se resuelve la solicitud de sustitución de una parte de la zona de uso público denominada ZONA COMUNAL 2, donde se localiza la PARROQUIA SAN IRENEO, ubicada en la Carrera 56 No 14-28 Sur de la Urbanización Milenta de la localidad de Puente Aranda de Bogotá D.C.”
- Proyecto de Resolución: “Por medio de la cual se resuelve una propuesta de sustitución de unas zonas de uso público en el Barrio MEISSEN SIDAUTO de la localidad de Engativá de Bogotá D.C.”
- Proyecto de Resolución: “Por medio de la cual se resuelve el proceso de sustitución de una parte de la zona de uso público denominada ZONA VERDE Y COMUNAL – ZONA ESCOLAR, donde se localiza la PARROQUIA MADRE DE LA DIVINA PROVIDENCIA, ubicada en la Calle 9A Sur No. 68F-05/23 MJ de la Urbanización Villa Claudia de la localidad de Kennedy de la Ciudad de Bogotá D.C.”
- Proyecto de Resolución en cumplimiento al cumplimiento al fallo proferido por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Primera Subsección “A” dentro de la Acción Popular No. 11001-33-31-039-2010-00164-01, Pablo VI – Segunda Etapa: “Por medio de la cual se adopta el carácter peatonal de la vía Carrera 45A (antes) hoy Carrera 57A en el tramo comprendido entre las Calles 57B y 59, Urbanizaciones Paulo VI - Segundo Sector y Quirinal III Sector Conjunto

Residencial La Montana de la Localidad de Teusaquillo de la ciudad de Bogotá D.C.”

- Proyecto de Decreto enviado a la Alcaldía Mayor "Por medio del cual se modifica parcialmente el Decreto Distrital 323 de 2004 “Por medio del cual se reglamenta el Fondo para el Pago Compensatorio de Cesiones Públicas para Parques y Equipamientos y el Fondo para el Pago Compensatorio de Estacionamientos”.
- Proyecto de Decreto “Por medio del cual se reglamenta la compensación por endurecimiento de zonas verdes”, remitido por la SDP con su respectiva firma a la SDA, con radicado No. 2-2013-73430 del 12 de diciembre de 2013.
- Resolución No. 1539 del 12/12/2013 “Por la cual se delega la función de resolver las solicitudes de autorización a la implantación de enlaces peatonales”, según artículo 233 del Decreto Distrital 364 de 2013.
- Mobiliario urbano; se elaboró de manera conjunta con SDM, Transmilenio y DADEP el Proyecto de Resolución, “Por la cual se fijan las condiciones técnicas y de accesibilidad para los paraderos de transporte público en el marco del Sistema Integrado de Transporte Público - SITP, así como los criterios y procedimientos para su ubicación dentro del área urbana del Distrito Capital”.
- Elaboración Proyecto de Resolución “Por medio de la cual se adopta el reglamento interno del Comité Técnico de Enlaces Peventuales”, según artículo 233 del Decreto Distrital 364 de 2013.
- Se han emitido diez y ocho (18) resoluciones de Licencia de Intervención y Ocupación del Espacio Público (LIOEP).
- Proyecto de Resolución “Por la cual se define la zona de reserva para la infraestructura del Sistema de Transporte Público de Pasajeros por Cable Aéreo desde el Portal Tunal hasta la Estación Illimani, en la Localidad de Ciudad Bolívar”
- Expedición de la Resolución 0347 de 2013 mediante la cual se define la zona de reserva vial para la Av. José Celestino Mutis entre carreras 114 y 122.
- Se elaboró el proyecto de proyecto de resolución “por la cual se define la zona de reserva para la infraestructura de transporte del Cable Aéreo en la Localidad de Ciudad Bolívar Portal Tunal - Estación Illimani”
- Se elaboró el proyecto de proyecto de resolución “por la cual se adopta y precisa la zona de reserva para la Avenida San Antonio (AC 183) desde Avenida Paseo de los Libertadores (Autopista Norte) hasta Avenida Alberto Lleras y se modifica parcialmente la Resolución 593 de 2011”.

- Se elaboró el proyecto de proyecto de resolución “por la cual se establece la zona de reserva vial para la Avenida José Celestino Mutis (AC 63) desde Avenida de la Constitución (AK 70) hasta Avenida Boyacá (AK 72).
- Participación en la expedición del Decreto Distrital 113 de 2013 del 20 de marzo de 2013 “Por medio del cual se complementa el Decreto Distrital 312 de 2006, Plan Maestro de Residuos Sólidos, se modifica el Decreto Distrital 456 de 2010, en relación con la adopción de normas urbanísticas y arquitectónicas para la implantación y regularización de bodegas privadas de reciclaje de residuos sólidos no peligrosos no afectas (Sic) al servicio público de aseo, y se dictan otras disposiciones”
- Expedición de la Resolución No 011 de 2013 " Por la cual se adopta las normas urbanísticas para las redes aéreas, la postería y la subterranización de redes de los servicios públicos domiciliarios y las tecnologías de información y las comunicaciones, ubicadas en el espacio público de Bogotá, Distrito Capital".
- Se avanza en la elaboración del proyecto de Decreto “Por el cual se reglamenta el Decreto Distrital 317 de 2006, Plan Maestro de Telecomunicaciones, mediante la adopción de las normas urbanísticas y arquitectónicas para el registro y/o instalación de las infraestructuras y la regularización y/o construcción de los equipamientos del Sistema de Telecomunicaciones Inalámbricas, en el Distrito Capital.” y en la Resolución que oficializa el Plan de Acción para la ETB para la regularización de equipamientos y registro infraestructura del sistema alámbrico.
- Se avanzó en la gestión con las empresas de servicios públicos frente al Plan de Acción para la regularización de las infraestructuras y equipamientos de los Sistemas de Energía, Gas Domiciliarios, y Acueducto y Alcantarillado.
- Se participó en las reuniones de formulación de las nuevas políticas de manejo de Residuos de Construcción y Demolición –RCD-, en conjunto con las entidades distritales y el Ministerio del Medio Ambiente.

Participación en otros actos administrativos

Entidad que emite	Acto administrativo			
	Tipo	Nº	Fecha	Tema
Alcaldía Mayor	Decreto	489	2012	Por medio del cual se determinan y articulan funciones en relación con la adquisición predial , administración, manejo y custodia de los inmueble ubicados en suelos de protección por riesgos en Altos de la Estancia, en la localidad de Ciudad Bolívar y se dictan otras disposiciones.
CAR	Resolución	0124	29 /01/2013	Por la cual se declaran concertados los asuntos ambientales concernientes al proyecto de modificación excepcional del Plan de Ordenamiento Territorial del Distrito Capital de Bogotá.
Alcaldía Mayor	Decreto	168	19/04/2013	Por medio del cual se modifica el Decreto Distrital 122 de 2006 que adoptó medidas de defensa y protección de

Entidad que emite	Acto administrativo			
	Tipo	Nº	Fecha	Tema
				la Reserva Forestal Protectora “Bosque Oriental de Bogotá” y se dictan otras disposiciones.
Secretaría Distrital de Ambiente	Decreto	85	06/03/2013	Por medio del cual se ordena adecuar en el Distrito Capital el Centro Ecológico Distrital de Protección y Bienestar Animal -CEA- “Casa Ecológica de los Animales.

De otra parte, se resolvieron dos trámites de legalización con un área de 2.85 Ha., para un total de 135 lotes y una población estimada de 724 habitantes, estos desarrollos se localizan, en las Localidades de Fontibón y Suba; se realizó la armonización normativa acorde al Decreto Distrital 364 de 2013 en diez proyectos de resolución que decide el trámite de legalización de desarrollos ubicados en las localidades de Suba, Usme y Kennedy, en la actualidad se encuentran en revisión final y se avanza en el ajuste normativo de cuatro proyectos de resolución que decide el trámite de legalización para cuatro desarrollos ubicados en las localidades de San Cristóbal, Usme y Ciudad Bolívar, estos se encuentran pendientes de la actualización del concepto de localización de riesgo acorde al Decreto Distrital 364 de 2013 por parte del FOPAE.

2.29 Instrumentos de Financiación - Solicitudes encaminadas el efecto Plusvalía

En el 2013 se recibió un total de 1.315 solicitudes, resueltas de la siguiente manera:

- Respuestas definitivas: 1.006 correspondientes al 77%.
- Respuestas adicionales (dependen de conceptos técnicos de otras áreas (DNU, DPP) y/o entidades (UAECD)): 72 correspondientes al 5%.
- Respuestas internas: 237, correspondientes al 18%.

Así mismo, actualmente se encuentran en proceso de respuesta aproximadamente 100 solicitudes externas. Es importante anotar que conforme al Decreto 364 de 2013, las respuestas que se emiten tienen que ahora contener las disposiciones de esta norma.

2.30 Documentos de investigaciones económicas estructurales

Se ha apoyado la reglamentación de las cargas urbanísticas y la edificabilidad condicionada a realizar vivienda de interés prioritario, realizando modelaciones financieras y urbanísticas así como realizando aportes en la normatividad expedida y en la realización del Documento técnico de Soporte, tanto para el POT como para el decreto de vivienda de interés prioritario expedido por la Secretaría Distrital de Hábitat.

Se han elaborado los siguientes documentos insumo para la formulación e implementación de una nueva política distrital de vivienda:

- Una propuesta de CEPACS para Bogotá (2012).
- Certificados de Potencial Edificatorio Adicional – CEPACS (2013).
- Estructura Socioeconómica y Espacial de Bogotá (2013).
- Impacto económico de la propuesta de Modificación Excepcional del POT (2013).
- Factibilidad financiera, económica y social de proyectos urbanos (2013).

2.31 Diseño del Observatorio de Dinámica Urbana

Para el Observatorio de Dinámica Urbana durante la vigencia 2013, se generaron boletines sobre la Construcción de Vivienda en Bogotá para el primer y segundo trimestre de 2013; se realizaron cuadernillos físicos denominados “Las Cargas Urbanísticas reducen el Precio del Suelo”; y se realizaron los siguientes proyectos de investigación a través de documentos como: 1) Seguimiento y Proyección de la Dinámica del Mercado Inmobiliario y del Centro Ampliado en Bogotá, 2) Estructura Socioeconómica y Espacial de Bogotá, 3) Impacto económico de la propuesta de Modificación Excepcional del POT; y, 4) Certificados de Potencial Edificatorio Adicional –CEPACS.

La socialización de los documentos mencionados fue así: 1) Los Certificados de Potencial Edificatorio Adicional – CEPACS (vigencia 2012), fueron utilizados como insumo para el desarrollo del POT; 2) Estructura Socioeconómica y Espacial de Bogotá, fue socializado con el grupo de apoyo de la Subsecretaría de Planeación Socioeconómica y se presentó en una de las sesiones de la escuela de pensamiento que desarrolla periódicamente la Secretaría Distrital de Planeación; 3) Impacto económico de la propuesta de Modificación Excepcional del POT, también se socializó con el grupo de apoyo de la Subsecretaría de Planeación Socioeconómica y se presentó en una de las sesiones de la escuela de pensamiento.

Adicionalmente se ha brindado apoyo en la elaboración de boletines de prensa respecto los diferentes aspectos que maneja la Dirección de Economía Urbana.

Derivado de los resultados que arroje el proyecto "Sistema de Análisis y Administración de Información Socioeconómica y Espacial de Bogotá y la Región", se alimentará los objetivos del observatorio. Por lo anterior, los avances que se derivan de esa actividad también hacen parte del avance que se reporta para el observatorio

2.32 Actividades relacionadas con la formulación e implementación del Decreto 364 de 2013.

Respecto a las actividades derivadas del Decreto 364 de 2013 sobre la Modificación Excepcional del POT, la Dirección de Economía Urbana durante la vigencia del 2013 participó de forma directa con las siguientes actividades:

- Elaboración y ajuste del Documento Técnico de Soporte de la Estructura Socioeconómica y Espacial.
- Modelaciones y ajuste de la propuesta de Cargas Urbanísticas: Evaluación de los aportes por edificabilidad frente al mayor valor del suelo generado por el incremento en la norma urbana, manteniendo la coherencia entre el aporte y el incremento de valor de forma tal que los aportes no interfieran con el desarrollo normal de los proyectos. Propuesta de los diferentes parámetros de la propuesta teniendo en cuenta el comportamiento financiero de los proyectos

- Elaboración y ajuste del Documento Técnico de Soporte sobre la propuesta de cargas urbanísticas por edificabilidad.
- Elaboración y ajuste de articulado sobre Estructura Socioeconómica y Espacial, obligaciones urbanísticas e instrumentos de financiación.
- Análisis del potencial edificable de la Ciudad: a partir de la propuesta normativa de edificabilidad, se realizaron los ajustes a las estimaciones del potencial edificable. Se partió por realizar unos supuestos generales, realizar la depuración de las bases de datos y realizar las proyecciones de construcción y de población. Esto se había realizado en el 2012 pero se ajustó a partir de las modificaciones producto de la etapa de socialización del POT.
- Apoyo en el proceso de participación y Divulgación de la MEPOT
- Propuesta de esquema para el aplicativo que le permitirá a la SDP que los usuarios de forma automática puedan liquidar el pago compensatorio de cargas urbanísticas por edificabilidad.
- Apoyo técnico en la socialización del componente económico y financiero del POT, particularmente lo que tienen que ver con la Estructura Socioeconómica y Espacial, cargas urbanísticas e instrumentos de financiación del desarrollo urbano.
- Estudio y análisis de la propuesta de aplicación de los certificados de derechos de construcción y desarrollo, como instrumento de gestión de suelo y financiación. Se elaboró la propuesta de regla de intercambio y se está realizando el análisis de las áreas receptoras de certificados.
- Soporte económico en la determinación de los hechos generadores de plusvalía. Con ocasión de la MEPOT se configuran nuevos hechos generadores de plusvalía, por cuanto existen decisiones administrativas que llevan a que los predios obtengan un mejor aprovechamiento. Por lo anterior, se debe hacer el estudio de los hechos generadores y el posterior cálculo. La UAECD ya recibió la información de los hechos generadores para que proceda calcular.
- Trámite respecto al levantamiento de la anotación de plusvalía en predios cuya liquidación anterior el hecho generador sea edificabilidad.

2.33 Soporte técnico en la elaboración del decreto reglamentario sobre la destinación de suelo para vivienda de interés prioritario

Se realizó el acompañamiento y soporte técnico en materia económica del Decreto 478 de 2013, sobre la destinación de suelo para vivienda de interés prioritaria. Particularmente se elaboraron las reglas para determinar los parámetros en el cumplimiento de la obligación y las diferentes fórmulas que acompañan estas reglas.

Se realizó una Propuesta de modelos financieros que evalúan la implementación de la obligación de vivienda de interés prioritario (VIP) en el suelo urbano de la ciudad, para lo cual se desarrolló un esquema de evaluación para observar el efecto de dicha política en diferentes zonas de la ciudad con diferentes características

2.34 Apoyo en materia económica y financiera al desarrollo de diferentes proyectos urbanos

Durante la vigencia 2013, se atendió la totalidad de solicitudes internas y externas realizadas para la elaboración de documentos, estudios y análisis económicos, de iniciativa interna en función de las necesidades actuales de la ciudad y de solicitudes realizadas por demanda interna y/o externa que se planteen en función del desarrollo territorial, para lo cual se atendieron las siguientes solicitudes:

- Planes de mejoramiento integral: Se ha brindado apoyo y acompañamiento en materia económica y financiera al desarrollo de trabajos tales como los planes de mejoramiento integral (desarrollados por la Dirección de Mejoramiento Integral).
- Proyecto CAN: Desarrollo de análisis económicos y financieros para la evaluación y formulación de posibles planes parciales de renovación urbana. Particularmente desarrollo de un esquema de evaluación aplicado al proyecto de renovación urbana del CAN.
- Primera Línea de Metro: Cálculo del potencial edificatorio con la norma de MEPOT, análisis de diferentes escenarios de posible proyección de población, y planteamiento de escenarios de desarrollo.
- POZ Norte: Revisión de la propuesta de POZ Norte a la luz de las normas MEPOT y de la propuesta de reparto equitativo de cargas y beneficios.
- Parqueaderos: Revisión de la propuesta de actualización de tarifas de parqueaderos y de la propuesta reglamentaria.
- Río Fucha: Caracterización socioeconómica del Río Fucha y análisis de intervención. Análisis de propuesta de instrumentos financieros a la luz de la MEPOT.

De igual manera en el marco de los Objetivos del Plan de Desarrollo “Bogotá Humana” y en cumplimiento de la misión de la Subsecretaría de Planeación Socioeconómica, se desarrollaron elementos técnicos para la elaboración de los modelos de intervención de: Secretaría de Desarrollo Económico, Instituto para la Economía social, Instituto Distrital de Turismo y la Unidad Administradora Especial de Catastro Distrital – UAECD.

2.35 Operaciones Estratégicas

De acuerdo a lo establecido en el Plan de Desarrollo Bogotá Humana, las prioridades establecidas por la administración Distrital, y los nuevos lineamientos del Decreto 364 de 2013, la Secretaría Distrital de Planeación, encamina su plan de trabajo en el desarrollo de la etapa de Definición, en la actividad de Diagnósticos en el estado actual institucional, de las Operaciones estratégicas priorizadas, y de las cuales se alcanza el siguiente avance

Engativá Aeropuerto el Dorado:

Fruto del trabajo interinstitucional con Aerocivil se ha consolidado el documento técnico de soporte denominado “ La sectorización de alturas para Bogotá distrito Capital ” que sustentara la resolución Nacional de Aerocivil, en el mismo contexto se realizó el estudio de “ Efecto en el Uso del Suelo de Bogotá de los estudios de obstáculos y ruidos 2012 Aerocivil ” el cual con la revisión técnica previa de Aerocivil, será la base para el ajuste de la Normativa urbana de la zona de influencia del Aeropuerto.

Se cuenta con el Documento Técnico de Soporte (lineamientos generales) de la Operación Estratégica Aeropuerto el Dorado, el cual debe ser ajustado de acuerdo con la revisión y posterior adopción oficial, por el Gobierno Nacional del Plan Maestro del Aeropuerto Internacional el Dorado.

Anillo de Innovación:

Se suscribió convenio marco con la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y Hábitat cuyo objeto es “Aunar esfuerzos y recursos técnicos administrativos y financieros para formular e implementar la Operación estratégica Anillo de Innovación” el cual permitirá, en primer lugar, la definición del perfil de proyecto, con la coordinación de la Dirección de Operaciones Estratégicas de la SDP como responsable de la formulación del componente urbanístico de esta operación.

Se ha avanzado en el Estado Actual Institucional que hace parte de la etapa de diagnóstico de la Operación, En el primer semestre del 2013 en las mesas de trabajo se presentaron los estudios sobre la Operación estratégica, de igual manera se realizó un taller de percepción, para conocer la visión que tienen las entidades distritales sobre el territorio , se ha identificado la información de la inversiones públicas realizadas y previstas en el ámbito de la misma, así como la identificación de las iniciativas o proyectos públicos y privadas en el posible ámbito de la operación, dentro de los cuales se destacan la sede administrativa de la EAAB y Proyecto de Conferías.

Centralidad Corabastos:

Se cuenta con un documento de informe de avance preliminar como resultado de las mesas de trabajo intersectorial desarrolladas durante el 2013. de igual manera se cuenta con el documento denominado “*Evolución morfológica de la Corporación Corabastos y su alrededor, a la luz de la Operación Estratégica Centralidad Corabastos*”.

En el marco de la modificación excepcional del POT Decreto 364 de 2013, se estableció que la gran parte de la UPZ 80 Corabastos, es una zona de Amenaza de Inundación Media por lo cual se requirió concepto de excepcionalidad a la FOPAE. No obstante esta definida como Área de Actividad Económica Intensiva - Área Potencial en Proceso de Consolidación, colindante al sistema Metro y hace parte del programa de mejoramiento Integral por déficit urbanístico.

Macroproyecto Tunjuelo:

Se realizaron actividades tendientes a consolidar una visión del proyecto, mediante reuniones técnicas con expertos ambientalistas y visitas de campo a algunas de las áreas ámbito del Macroproyecto Tunjuelo.

Río Fucha:

Durante el segundo semestre del año, la administración distrital identificó la Operación Estratégica del Río Fucha, para lo cual se ha establecido el cronograma de coordinación y articulación interinstitucional, que de lugar al logro de las primeras y principales conclusiones de la caracterización socioeconómica y territorial dentro de un área establecida para el estudio de la Operación, el cual a partir del concepto de proximidad, se definió con un *buffer* de 1km a partir del cauce del Río Fucha desde el cual se estudia la influencia de la Operación en donde se localizan aproximadamente 3000ha distribuidos en las localidades de San Cristóbal, Antonio Nariño, Puente Aranda, Kennedy y Fontibón.

En ese sentido, se han definido tres ejes de enfoque para el desarrollo de la Operación Estratégica, el primero es la recuperación del sistema hídrico, el segundo es el soporte para la productividad y la competitividad y el tercero es la visibilización del Fucha: conocerlo, apropiarlo, cuidarlo. La operación, desde su enfoque, le apunta al desarrollo sostenible: ambiental, económico y social.

Se está estructurando el diagnóstico de la etapa de definición (perfil de proyecto) para una propuesta 2013-2016 y 2013-2019.

3. COORDINACIÓN DEL CICLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Y DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

3.1 Políticas Públicas Poblacionales

Seguimiento y Monitoreo:

La SDP tuvo durante el año 2013 el reto de coordinar el desarrollo y posicionamiento de instrumentos, mecanismos, metodologías y normas de seguimiento de la acción pública distrital, pensados desde y para las poblaciones, insistiendo en que el seguimiento debe reflejar el proceso de transformación de una acción pública que históricamente ha atendido las demandas ciudadanas bajo el supuesto de que las necesidades, potencialidades y características de todos los grupos poblacionales son similares.

En concordancia con lo descrito anteriormente, el Alcalde Mayor expidió el Decreto 171 *"Por medio del cual (...) se unifica el plazo para la formulación o ajuste de los Planes de Acción de las Políticas Públicas Poblacionales y los Planes de Acción Integrales de Acciones Afirmativas de Bogotá, D.C."*, cuya autoría es de la Secretaría Distrital de Planeación. Esta norma se complementó con la Circular 006 emitida por SDP y Hacienda donde se establecen los criterios para la consolidación de los informes semestrales de seguimiento y de evaluación a las políticas públicas poblacionales y de acciones afirmativas.

Así, la SDP orientó y coordinó el proceso de formulación y aprobación, antes del 30 de abril, de los planes acción de las políticas públicas poblacionales de Infancia y Adolescencia, Juventud, Adultez, Envejecimiento y Vejez y Familias, mediante acompañamientos. En el caso de la política pública de Discapacidad, el proceso se hizo orientando y acompañando regularmente a la Secretaría Técnica del Consejo Distrital de Discapacidad hasta la aprobación del plan de acción de discapacidad.

Adicionalmente, el proceso de acompañamiento se apoyó en una capacitación en formulación de instrumentos de seguimiento a la política pública, contándose con la asistencia de 81 funcionarios provenientes de las oficinas de planeación y de las oficinas poblacionales de 35 entidades. Se visitaron 10 entidades en las que se trabajó conjuntamente en la emisión de información poblacional necesaria para la elaboración del informe de seguimiento a las políticas públicas poblacionales y de acciones afirmativas en cumplimiento de la Circular 006 de 2013.

La SDP ha elaborado un informe parcial y en borrador de la Política de Infancia y Adolescencia para el seguimiento del Concejo de la Ciudad. De igual manera, se ha publicado en la página web información relevante y actualizada sobre las poblaciones, esto incluye informes, perspectivas y análisis para el control social de las y los ciudadanos.

Frente al acompañamiento a la formulación de Planes de Acciones Afirmativas a Grupos étnicos en políticas públicas distritales ajustadas y alineadas con el PDD y el POT, se decidió en la Comisión Intersectorial Poblacional -CIPO- hacer cuatro planes (afrocolombiano, gitano, raizal e indígena) de acuerdo a lo indicado en cada una de las

políticas públicas de grupos étnicos. En ese sentido, la SDP asesoró y acompañó a las entidades que han participado permanentemente en la formulación de metas; no obstante algunas entidades vienen desarrollando actividades sin tener en cuenta el marco lógico de las políticas públicas y el PDD, a pesar de la insistencia, solicitudes formales y plazos definidos por la mesa de trabajo de etnopolíticas (que funciona bajo la coordinación técnica y política de la Secretaría de Planeación y la orientación de la Secretaría de Integración Social y la Dirección de Asuntos Étnicos del Distrito Capital). Dentro de las restricciones encontradas se tiene el desconocimiento de los antecedentes y la memoria institucional en los avances de acciones con grupos étnicos, particularmente en el caso de la Secretaría de Gobierno, la Secretaría de Desarrollo Económico y la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte. Así como el desconocimiento de la situación de los grupos étnicos en los territorios de Bogotá.

Teniendo en cuenta la necesidad de adecuar los sistemas de información distritales para la producción de información poblacional, la SDP diseñó y formalizó una propuesta de actualización del SEGPLAN que busca la ampliación de variables poblacionales y la inclusión de formularios e informes necesarios para hacer seguimiento efectivo a las políticas públicas afirmativas.

Políticas Públicas Poblacionales: la SDP realizó el acompañamiento técnico a las políticas poblacionales vigentes en el Distrito Capital que a continuación serán referenciadas dentro de dos grandes componentes de Políticas, las de Ciclo vital y por Condición. En cada una de ellas se resalta la gestión social en clave de ciclo de política (S&E), la gestión contractual, financiera y de inversión si la hubo, y los resultados y/o productos logrados.

Ciclo vital: incluye la Política de Infancia y Adolescencia, la Política de Juventud, la Política de Adultez y la Política de Vejez y Envejecimiento.

El acompañamiento técnico a la **Política de Infancia y Adolescencia** (Decreto 520/11), en materia de seguimiento y monitoreo se evidenció a partir de la introducción en el Comité Operativo Distrital de Infancia y Adolescencia –CODIA- de instrumentos como el Plan Indicativo y el Plan de Acción. Posteriormente a solicitud de la Secretaría Distrital de Integración Social, se inició el análisis en conjunto de una batería de 135 indicadores para el seguimiento a la Política, se propuso la elaboración de índices por objetivo de política a fin de agrupar estos indicadores en el marco de un Plan de Direccionamiento Estratégico. De otro lado, para el agenciamiento de la política pública se desarrolló en el No. 4 de la Publicación *Rostros y Rostros, razones para construir ciudad* un análisis sobre *Transcurrir vital III: La infancia negada* que comprende la población infante entre los 6 y los 13 años de edad. El énfasis de la investigación estuvo relacionado con las condiciones en que esta población crece, así como un análisis de los medios de formación inmediatos como son la Familia y la Escuela.

Para la **Política de Juventud** (Decreto 482/06), el acompañamiento fue permanente desde la Mesa Distrital de Juventud donde se revisó y ajustó el Plan de Acción. Durante la vigencia se gestionó con la Secretaría Distrital de Integración Social y con el IDPAC recursos que propiciaran la evaluación de la Política. No obstante, a pesar de los esfuerzos institucionales no fue posible avanzar en el propósito, por lo que la SDP tomó

la decisión de hacer un Convenio de Asociación con la Universidad Javeriana, observatorio de Juventud, cuyo objetivo fue el desarrollo de un pilotaje de evaluación cualitativa y cuantitativa de la política que permita testear la metodología para llevar a cabo los grupos focales participativos y la encuesta virtual de consulta evaluativa, además de una actualización de la Situación de los y las jóvenes en Bogotá según fuentes disponibles o línea de base. Los productos que se esperan obtener del presente convenio permitirán poner en marcha la fase II (trabajo de campo para recoger y agrupar las percepciones de los y las jóvenes de la ciudad) y III (Sistematización final y elaboración del documento de reformulación) para el año 2014. Es importante mencionar que a este esfuerzo se han sumado la Vicepresidencia de la República y Colombia Joven.

En la **Política de Adultez** (Decreto 544/11), en procura de tener elementos suficientes para iniciar un análisis y proponer un cambio de enfoque de la política, la SDP dedicó el No. 3 de la Publicación *Rostros y Rastros, razones para construir ciudad* a la Adultez como *Transcurrir vital II* que comprende la población entre los 29 y 59 años de edad. Así mismo, dentro de las acciones de acompañamiento se obtuvo aprobación del Plan de Acción por el Comité Operativo Distrital de Adultez -CODA- donde además se han llevado temas de análisis como la incorporación de variables de atención diferentes a Prostitución y Habitantes de Calle en la Política, enfoque que deja por fuera poblaciones adultas con otras problemáticas relacionadas con empleo, emprendimiento, educación, salud y bienestar social en general.

Por último, en la Política de **Envejecimiento y Vejez** (Decreto 345/10) se resalta la activa participación de la SDP en los Comités Operativos de Envejecimiento y Vejez – COEV. Se definió como metodología de evaluación la "E2 Sinergia" del Departamento Nacional de Planeación. De otro lado, para el agenciamiento de la política pública se desarrolló en el No. 2 de la Publicación *Rostros y Rastros, razones para construir ciudad* un análisis sobre la Vejez en clave de *Transcurrir vital I Elogio de la Vejez* que comprende la población mayor de 60 años de edad.

Por condición: incluye la Política de Discapacidad, la Política de Familias, la Política de Sustancias Psico Activas, la Política de Salud Mental, la Política de Víctimas del Conflicto, la Política para los Pueblos Indígenas, la Política del Pueblo Raizal, la Política de Rrom o Gitanos y los Planes de Acciones Afirmativas de las poblaciones Afrodescendientes

En la Política Pública Distrital de **Discapacidad** (Decreto 470/07), el acompañamiento a las acciones del Consejo Distrital de Discapacidad y del Comité Técnico Distrital de Discapacidad ha sido permanente para la implementación de la Política. Así mismo, se inició el *Seguimiento del modelo de intervención implícito en la Política Distrital de Discapacidad* donde los avances dan cuenta de que no existe un modelo de intervención en la política y que además las acciones que ejecutan las entidades no ayudan ni inciden en la disminución de la segregación y la exclusión de esta población como lo prevé el PDD de la Bogotá Humana. Por ende, el seguimiento permite asegurar que la política tiene acciones de atención integral pero que adolece entre otras de enfoque territorial, de articulación interinstitucional y de rutas de atención que permitan

visualizarlo como Modelo. La SDP, realizó el levantamiento de la información para el cumplimiento de la meta del PDD acerca de la vinculación a las plantas de personal de las entidades del 3% de la población con discapacidad.

En lo que respecta a las acciones de seguimiento y monitoreo a la Política Pública para las **Familias** (Decreto 545/11), la SDP ha participado en los Comités Operativos para las Familias, ha liderado el diseño del Observatorio de la Política a partir del diseño preliminar y la elaboración de un documento de lineamientos, alcance, objetivo general y la concepción de que trascendiera la política pública, objetivos específicos y la estructura orgánica. Se cuenta con una idea clara del alcance del observatorio, de sus objetivos y de su estructura, las fases de implementación y el plan estratégico desde cada una de las unidades de acción del Observatorio de las Familias. Para el posicionamiento dentro de la agenda pública de esta política se dedicó el No. 1 de la Publicación *Rostros y Rostros, razones para construir ciudad a las Familias, más que la suma de sus partes*.

Frente a la población **Víctima** del Conflicto armado interno, la SDP viene desarrollando acciones para la inclusión del enfoque diferencial, incidiendo principalmente en la participación en mesas de víctimas de población por ciclo vital, Mujeres víctimas de abuso sexual en el marco del conflicto, mujeres y población LGBT. Si bien en el distrito capital se cuenta desde el año 2012 con el Acuerdo 491 que crea el sistema Distrital de atención y reparación integral a las víctimas de graves violaciones a los derechos humanos, delitos de lesa humanidad y crímenes de guerra; la política pública para la población víctima en el Distrito está en construcción. En las tareas del comité de Justicia Transicional donde la SDP participa, se ha venido acompañando la línea de enfoque diferencial y la mesa de Memoria histórica, de igual manera se viene realizando una reflexión y compilación de elementos técnicos para la construcción de rutas de atención con enfoque diferencial para la población afro descendiente, productos que se esperan entregar en el año 2014.

En cuanto a la Política Pública de Prevención y Atención del Consumo y la Prevención de la Vinculación a la Oferta de **Sustancias Psicoactivas** (Decreto 691/11), las acciones desde la SDP dan cuenta de la asistencia al Consejo Distrital de Estupefacientes. No obstante, se ha recomendado en el Consejo legalizar la inclusión de todas las entidades que son citadas, por ende, se ha sugerido hacer uso de lo dispuesto en el inciso final del artículo 98 de la Ley 30 de 1986 que a la letra dice: *“Podrán integrarse a los Consejos Seccionales los demás miembros que considere pertinentes el Consejo Nacional de Estupefacientes, de acuerdo con las características de cada región”*. Como quiera que el Alcalde Mayor es el Presidente del Consejo Distrital de Estupefacientes, según lo dispuesto en la norma marco: Ley 30 de 1986, será él a quien le compete presentar ante el Consejo Nacional de Estupefacientes los miembros que considere pertinentes, sean agregados, a lo señalado en el articulado (ratificados en la Resolución 014 de 2003), con una justificación de su membresía.

Dentro de la Política de **Salud Mental**, los avances dan cuenta de un borrador tanto de la política de Salud mental para el Distrito como del Plan de acción que se entraría a ajustar una vez se dé viabilidad y vida jurídica a la Política. Dicha consolidación de documentos y procesos de formulación se realizó en el año 2012 y se actualizó en el año

2013 junto al plan de acción sin que a la fecha se haya aprobado la expedición del Decreto.

Para la caracterización de la situación sociodemográfica, socioeconómica, sociocultural y sociopolítica de grupos étnicos en el D.C que se remite a la meta Plan de Desarrollo “*Elaborar 5 caracterizaciones de la situación sociodemográfica, socioeconómica, sociocultural y sociopolítica de grupos étnicos en el D.C.*” durante la vigencia 2013 se gestionó la inclusión de una sobremuestra de grupos étnicos para la Encuesta Multipropósito de Bogotá que se aplicará en 2014. La razón principal de la sobremuestra de grupos étnicos y la definición de un módulo de preguntas étnico – racial dentro de la EMB es que los grupos étnicos conforman colectividades diferenciadas cultural y socialmente en Colombia, por lo cual requieren ser abordadas en una perspectiva comparativa con las otras poblaciones nacionales, independientemente que éstas se asuman como un grupo étnico-racial.

De otra parte, dado que la información estadística de la encuesta indica el estado de las condiciones de vida de los grupos étnicos, para complementar la información estadística que resulte fue preciso el abordaje previo de grupos focales para hacer un análisis dinámico de la situación de desplazamiento, discriminación, procesos de integración y diferenciación y de inclusión y exclusión. Se cuenta con el módulo de preguntas étnico racial que contempla aspectos relacionados con raza, cultura y etnia para hacer los cruces posteriores de información pertinente a las condiciones de vida de los grupos étnicos. El desarrollo y sistematización de 14 sesiones con grupos diferenciados por grupo étnico de 5 a 7 personas y con diversas características en su composición. De otro lado, se aprovechó el Censo 2005 y las diferentes encuestas de empleo y Calidad de Vida realizadas en Bogotá desde 2004 que tienen el módulo étnico y se hizo un análisis sobre patrones de desigualdad encontrados entre las poblaciones étnicas y la población mayoritaria. En ese sentido se tiene la explotación de la información relevante a pueblos indígenas en el Censo 2005, el cálculo del Índice de Reemplazo Etnolingüístico para la población indígena en Bogotá con base en la información del Censo 2005, la explotación de los resultados de la EMB 2011, y algunos métodos de muestreo alternativos para poblaciones minoritarias.

En lo concerniente a la Política Pública para los pueblos **Indígenas** (Decreto 543/11) la SDP junto con la Gerencia Transversal Poblacional propició espacios de interlocución interinstitucional para la definición de actividades con la Mesa de Primera Infancia y las Secretarías de Cultura, Recreación y Deporte, Secretaría de Educación, Secretaría de Salud y Secretaría de Integración Social. La SDP inició el empalme con la Dirección de Asuntos Étnicos-DAE de la Secretaría de Gobierno quien asume la tarea de “*Coordinar interinstitucionalmente las Políticas Públicas que integren la población étnica residente en Bogotá*” y por ende el liderazgo en la construcción de los Planes de Acciones Afirmativas. En este aspecto la Dirección de Asuntos Etnicos -DAE- solicitó el acompañamiento de la SDP para comprender y asimilar las responsabilidades que esto significa. La SDP le recomendó solicitar la información a las entidades y al mismo tiempo le recomendó realizar reuniones in situ con las Oficinas Asesoras de Planeación de todas las entidades a fin de completar y complementar los Planes de Acciones Afirmativas.

Frente a la Política Pública para la Población **Raizal** (Decreto 554/11) la SDP al igual que en las Políticas Étnicas restantes coadyuvó en su visibilidad en los instrumentos de planeación y estadísticos.

La Política Pública para el grupo étnico **Rom o Gitano** (Decreto 582/11) tuvo acompañamiento técnico desde la SDO en los grupos focales de la caracterización cualitativa. P

Por último, para el Plan de Acciones Afirmativas para los **Afrodescendientes** (Decreto 403/08) la SDP propició la obtención de información confiable para generar seguimiento a la población de grupos étnicos a través de la conformación de una mesa de trabajo entre el Departamento Administrativo del Servicio Civil-DASC y la Secretaría Distrital de Planeación-SDP en cabeza de la SDP con el propósito de incorporar las variables étnico racial en el SIGIA que administra el DASC.

La SDP además de la coordinación de las políticas poblacionales en el Distrito lidera la conceptualización y puesta en marcha del Enfoque Diferencial en los programas del PDD, el Plan Sectorial de Transversalización de la igualdad de Género en la SDP y el Subsistema de Responsabilidad Social en la Entidad y en el Distrito (Res. 10 de 2013).

La SDP junto con la Gerencia Transversal Poblacional ha liderado el proceso de incorporación del **Enfoque Diferencial** en 11 programas prioritarios del Plan de Desarrollo Distrital¹. Así, continuando con el proceso de conceptualización y operacionalización que se había adelantado durante el año 2012, se construyó una metodología que permitió concertar con el equipo coordinador de cada programa las acciones e intervenciones diferenciadas y establecer nuevas acciones y alcances respecto a la acción poblacional y los impactos diferenciados. Para ello se hicieron Encuentros Bilaterales con cada equipo coordinador y con equipos misionales, que tuvieron como objetivo (1) la exploración de líneas estratégicas y acciones particulares que permitieran evidenciar y poner en marcha la aplicabilidad del Enfoque diferencial; (2) la delimitación de compromisos que posibilitaran el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo establecidas para 2013 y que aportaran de manera general a las metas Plan; y (3) la selección de metas de resultado, gestión e impacto que le permitieran a los programas y a las entidades reportar en sistemas como el SEGPLAN el avance no solo en términos cuantitativos sino que reflejaran de manera específica y puntual el mecanismo de intervención diferenciada y sus acciones priorizadas. De esta manera, se ha avanzado con 11 programas en el establecimiento de líneas estratégicas y metodologías de trabajo para la incorporación del enfoque diferencial, la ruta de trabajo con los sectores asociados y la forma en que podrían construirse indicadores de impacto para hacer seguimiento año a año. Es preciso mencionar que este proceso ha sido coordinado con el SEGPLAN, en tanto permite por un lado, verificar y validar la información que suministran los sectores, y por otro evidenciar vacíos que se tienen frente al reporte de algunas acciones estratégicas, dicho inconveniente ha venido siendo

¹ 1. Garantía del desarrollo integral de la primera infancia; 2. Territorios saludables y red de salud para la vida desde la diversidad; 3. Construcción de saberes. Educación incluyente, diversa y de calidad para disfrutar y aprender; 6. Bogotá Humana por la dignidad de las víctimas; 15. Vivienda y hábitat humanos; 16. Revitalización del Centro Ampliado; 17. Recuperación, rehabilitación y restauración de la estructura ecológica principal y de los espacios del agua; 19. Movilidad humana; 24. Bogotá humana: participa y decide; 26. Transparencia, probidad, lucha contra la corrupción y control social efectivo e incluyente.

subsano a través del proceso de construcción del Tablero de Control y la modificación del SEGPLAN a la luz del seguimiento a las variables poblacionales y las metodologías de intervención. Adicionalmente se han realizado encuentros de Socialización y programación con quienes coordinan los programas en cada sector, avanzando en la priorización de metas y acciones para determinar la metodología de incorporación del enfoque diferencial en cada programa y sector.

Plan sectorial de transversalización de la **igualdad de género**. A través de la resolución 746 de 2012 de la SDP, se estableció la formulación y adopción del “*Plan de transversalidad de Género (PTG) para la implementación del Eje de Desarrollo Institucional de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género*”, ejercicio que para el sector Planeación impulsaba la extinta Subsecretaría de Mujer, Género y Diversidad Sexual y que fue adelantado durante el año 2012, sin embargo, con la creación de la Secretaría Distrital de la Mujer -SDM-, la SDP asumió la armonización y reformulación del Plan. En la vigencia 2013, y con el acompañamiento de profesionales de la SDM se revisaron los documentos técnicos y las metas de institucionalización y transversalización para adecuarlas a las funciones del sector Planeación. En total se construyeron 12 metas estratégicas 2013-2016; Adicionalmente se estructuró una metodología para llevar a cabo la transversalización del plan en los proyectos de inversión que han sido seleccionados: 717; 304; 797 y 798.

3.2 Políticas Públicas Sectoriales

En cumplimiento del acto administrativo de la Secretaria General mediante Directiva N° 002 de 2012, sobre procedimiento previa a la adopción de políticas públicas distritales, la SDP, mediante Resolución N° 1201 de Octubre 16 de 2013 expidió el “*Protocolo para la asistencia técnica y acompañamiento de la Secretaria Distrital de Planeación a los sectores administrativos de la administración Distrital, en los procesos de formulación de sus políticas públicas*”. La SDP realizó asistencia técnica y acompañamiento en el ciclo de políticas públicas, así:

En formulación:

Bajo el marco de la “*Guía para la formulación, implementación y evaluación de Políticas Públicas Distritales*”, adoptada mediante Decreto 689 de 2011, la SDP acompañó el proceso de formulación de las siguientes Políticas Públicas:

Política Pública Distrital de Sexualidad: Se participó en la mesa de sexualidad creada para la discutir elementos a nivel técnico y metodológico en el proceso de formulación de esta política. Fueron entregados de manera formal comentarios al proceso de formulación de la política, observaciones al Documento Técnico Soporte y al proyecto de Decreto, y se emitió concepto de no viabilidad técnica al proceso de formulación y sus documentos.

Política Distrital de respuesta al VIH/SIDA: Se participó en la Mesa Distrital de VIH creada mediante Acuerdo 143 de 2005, con el fin de adelantar el proceso de reformulación de la política. Se defendió la necesidad de actualizar los contenidos e incorporar elementos para abordar la problemática de manera integral. De ello surgió la

realización de talleres multiactores, donde se aplicó la metodología de la Guía antes mencionada.

Política de Ecourbanismo y Construcción Sostenible: Se brindó acompañamiento técnico al proceso de formulación de la Política, en coordinación con la Secretaría Distrital de Ambiente y Secretaria Distrital de Hábitat. Valiéndose de la metodología de la Guía y de la metodología de Matriz de Vester para el análisis de causalidad y de priorización de los problemas identificados, se realizaron ajustes al Documento Técnico Soporte, al Plan de Acción y al Proyecto de Decreto.

Política Pública Distrital de Ciencia, Tecnología e Innovación: La SDP como aporte en el proceso de actualización y reformulación de la Política Pública Distrital de Ciencia, Tecnología e Innovación, elaboró los siguientes documentos: 1. Propuesta de contenido de los lineamientos generales que debe contener la política pública de CTeI, y 2.- Ruta metodológica para el proceso de reformulación y actualización de la política pública de CTeI, los cuales fueron presentados en la Mesa Interinstitucional de CTeI y en la Comisión Distrital de CTeI (CODICITI).

En seguimiento:

Durante el 2013 se actualizó el inventario de Políticas Públicas Distritales y Sectoriales, que cumplen los siguientes criterios: 1. Adoptadas mediante acto administrativo. 2. Documentos que contengan la estructura metodológica descrita en la Guía.

Dentro del Proceso de actualización del sistema SEGPLAN, se puso en consideración una propuesta para incluir un módulo para el seguimiento de las Políticas Públicas Distritales y Sectoriales, que al homogenizar y estandarizar su reporte, permita alcanzar el objetivo de visibilizar la efectiva ejecución de las Políticas en términos de su plan de acción (metas, acciones, actores y presupuesto).

Adicionalmente, la SDP diseñó un instrumento para realizar seguimiento a las Políticas Públicas Distritales y Sectoriales llamado “*Matriz de Seguimiento – Plan de Acción Políticas Públicas*”.

En Implementación:

En esta parte del ciclo de la Política, la SDP diseñó un instrumento metodológico llamado “*Matriz para formular el Plan de Acción de las Políticas Públicas Distritales y Sectoriales*” el cual fue socializado con diferentes sectores formuladores de política pública. Este instrumento se utilizó en los análisis de política pública adelantados por la Dirección de Políticas Sectoriales, lo cual permitió generalizar la estructura de las políticas públicas Distritales y Sectoriales y su articulación con el Plan de Desarrollo y los POA de las entidades.

En evaluación:

En cuanto a evaluación se programó la realización de dos evaluaciones ejecutivas para el año 2013, La primera evaluación es el proyecto de “**economía popular**”. Con esta se

buscó reconocer las implicaciones a nivel económico y social de las dimensiones de la economía popular y su estructura, así como posibles cuellos de botella en la cadena de provisión de los insumos y de entrega de los resultados, para ser subsanados.

La segunda evaluación corresponde al proyecto **"Jornada educativa de 40 horas semanales para la excelencia académica y la formación integral, y jornadas únicas"** del sector educación. Esta evaluación brindó información temprana y elementos de juicio para la intervención oportuna y toma de decisiones derivados de la validación de escenarios, revisión de alternativas y posibles ajustes al modelo de intervención, así como la oportunidad de identificar procesos de innovación social.

Otra intervención pública del actual plan de Desarrollo, objeto de evaluación es el proyecto **"Fondo de Investigación para la Innovación Social"** realizada con recursos de funcionamiento. En la evaluación la SDP encontró una situación crítica en el desarrollo del proyecto, y propuso adopción de medidas correctivas. El trabajo articuló a la Secretaría de Integración Social, como cabeza del proyecto; la Secretaría de Desarrollo Económico, como coordinadora del "Programa de ciencia, tecnología e innovación para avanzar en el desarrollo de la ciudad" y la SDP en su función de seguimiento a la inversión.

Esta evaluación tuvo efectos en: a) Dinamizar una comunicación intersectorial en relación con la innovación social, b) Tomar postura sobre la innovación social en el Distrito, c) definir criterios para la identificación de innovaciones sociales en Bogotá y en las entidades Distritales e) Participar en la formulación de la Política Nacional de Innovación Social haciendo parte del Nodo Regional de este proceso.

3.3 Coordinación y Liderazgo de la Acción Distrital para la Región Capital y la Cooperación Distrital

Formulación:

En materia de integración regional, durante el 2013 se ha trabajado en la elaboración de Documentos Técnicos de Soporte en desarrollo de instrumentos de planeación y/o figuras de ordenamiento territorial que apuntan a institucionalizar el tema de integración regional en el Distrito.

En el proceso de Modificación Excepcional del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá (POT), se elaboró un capítulo del Documento Técnico de Soporte en el cual se introducen nuevos elementos de análisis sobre el fenómeno regional y se profundiza el abordaje de éste desde una perspectiva de la reducción en las brechas de desarrollo. Así mismo, se incorporaron elementos de la integración regional en los capítulos de la "estrategia de ordenamiento" referidos a la estructura ecológica, la estructura funcional y de servicios y la estructura socio-económica.

En el Decreto 364 del 26 de agosto de 2013 "Por el cual se modifican excepcionalmente las normas urbanísticas del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D.C..." se incluyó el Programa de Integración Regional (artículo 543) y los Planes para la Gestión y Ordenamiento Asociado al Territorio Regional PGOR (Art. 474).

El objetivo del Programa de Integración Regional es facilitar, fortalecer y concretar el desarrollo de políticas y estrategias de integración regional del D.C. en los campos de la planificación y gestión del ordenamiento territorial, así como del marco institucional necesario, en una perspectiva asociativa y vinculante entre las distintas entidades territoriales que hacen parte del entorno regional.

- Subprograma Planificación concertada del ordenamiento territorial regional. (Art.545)
- Subprograma Adopción de instancias institucionales del ordenamiento territorial para la planificación regional. (Art. 546)
- Subprograma de Gestión asociada de iniciativas y proyectos regionales. (Art. 547).

El objetivo de los Planes para la Gestión y Ordenamiento Asociado al Territorio Regional PGOR es coordinar políticas de ordenamiento territorial e instrumentos de planificación del desarrollo en ámbitos geográficos urbano regionales que superan la jurisdicción del Distrito Capital en el marco de la estrategia de integración regional definida por el Plan de ordenamiento territorial.

Durante el 2013 el Distrito lideró el análisis y discusión de alternativas para la constitución de figuras asociativas de integración regional que faciliten la atención de asuntos supraterritoriales y la implementación de acciones de desarrollo a nivel regional.

De esta manera, se acordó con el gobierno del municipio de Soacha, apostar por el desarrollo de la figura del ordenamiento territorial más adecuada en función de las alternativas institucionales que brinda el marco normativo colombiano, producto de lo cual se elaboró el documento Técnico de Soporte DTS del proyecto de constitución del Área Metropolitana Bogotá – Soacha.

En el documento se evidenciaron los hechos metropolitanos existentes entre Bogotá y Soacha, los que soportan la necesidad de abordar y solucionar de manera conjunta problemas comunes generados por la conurbación, sin que ello signifique la unión de sus jurisdicciones en materia política y administrativa”². Adicionalmente se identificó como beneficio de este proyecto la posibilidad de implementar acciones coordinadas para alcanzar las metas de bienestar en las poblaciones más vulnerables de ambos territorios, así como generar condiciones de desarrollo urbano que les permitan hacer frente a las exigencias de un entorno económico más integrado y competitivo con los mercados nacionales e internacionales.

Así mismo, el Distrito Capital logró convocar y despertar el interés en los departamentos de la Región Central para retomar el proceso de constitución de una Región Administrativa y de Planificación Especial – RAPE. Luego de la manifestación de interés por parte de los gobernadores en apoyar el proceso de constitución de la

² Secretaría Distrital de Planeación (2012), Documento Técnico de Soporte DTS del proyecto de constitución del Área Metropolitana Bogotá – Soacha,. Página 59.

RAPE – Región Central, se inició la estructuración de un Documento técnico que contiene la propuesta de estructura administrativa, operatividad, funcionalidad y financiación de la RAPE, así como los ejes transversales que serían abordados a partir de su constitución.

En materia de asistencia técnica, se elaboraron documentos orientados a generar bases conceptuales y técnicas para iniciar la discusión y definición de acuerdos regionales sobre temas de interés común con territorios vecinos. En la elaboración de estos documentos se contó con el apoyo del Centro de las Naciones Unidas para el Desarrollo Regional (UNCRD), con el cual se estableció un convenio de cooperación para el acompañamiento técnico a la implementación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital. Los documentos elaborados fueron los siguientes:

- **Estudio “*Hacia un Índice de Convergencia de Bogotá con su área de influencia Directa*”:** En el actual Plan de Desarrollo “Bogotá Humana” en aras de consolidar el proceso de integración entre Bogotá y la Región se estableció como meta “Mejorar el índice de convergencia entre Bogotá y su área de influencia” (PDD 2012-2016, 400); razón por la cual se realizó un estudio para elaborar el diseño metodológico del índice de convergencia regional, la identificación de la información requerida para su construcción, un cálculo *proxy* del mismo con la información disponible, y recomendaciones de política de acuerdo a los resultados.

Mediante el índice de convergencia regional el Distrito Capital busca cuantificar la brecha existente entre Bogotá y sus territorios vecinos con el fin de tener un precedente y evaluar las políticas de integración desarrolladas con su área de influencia.

El estudio identifica como una de las causas de la falta de convergencia en los indicadores de calidad de vida de la región, las medidas tributarias que han adoptado algunos municipios como las desgravaciones tributarias locales, las cuales han frenado el impulso de mediados de los ochenta en materia del gasto en la provisión de bienes públicos locales. Por tanto, se sugiere como una de las vías para la aceleración de la convergencia, el establecimiento de acuerdos tributarios que permitan unificar los criterios con los que se construirán las nuevas bases impositivas a escala metropolitana. En desarrollo de estas premisas, se sugieren algunas líneas de acción estratégicas e iniciativas de política en tres áreas: i. Los requerimientos de información; ii. Las iniciativas de política distritales; y, iii. Las alternativas de coordinación con los municipios del área de influencia directa.

- **Modelo de armonización fiscal para Bogotá y los municipios de la sabana:** Se elaboró una propuesta de modelo de armonización fiscal para los municipios de La Sabana y para el Distrito Capital, que permita identificar oportunidades de convergencia entre ellos desde las ópticas de: (1) ordenamiento del territorio, (2) productividad y competitividad y (3) pacto/armonización fiscal, con el fin de propiciar la adopción concertada de unos lineamientos generales para la posible y necesaria armonización fiscal entre los entes territoriales concurrentes.

El documento propone una agenda para la armonización tributaria de Bogotá con los municipios de su área directa, con el propósito de definir acuerdos que permitan proteger la estructura ecológica principal del deterioro que causa la ubicación indiscriminada de industria, el aumento del margen de ejecución de los mandatarios locales para la provisión de bienes y servicios públicos y el aprovechamiento de los beneficios de la economía de aglomeración³.

- **Diseño de la Estructura Ecológica Regional – EER:** Se preparó una propuesta que contiene la identificación, delimitación y definición de la Estructura Ecológica Regional (EER) con el fin de ser concertada y adoptada por los entes territoriales que gobiernan el territorio y las autoridades ambientales. La EER compila y define: (1) unidades de cobertura, (2) usos del suelo, (3) obras y (4) actividades, todas ellas en sus categorías de: (a) autorizadas, (b) compatibles con medidas correctoras, y (c) expresamente prohibidas. La EER se soporta con información técnica, jurídica y conceptual relevante, cuyo fin es servir como herramienta para el ordenamiento territorial en la Región Bogotá-Cundinamarca.

A lo largo de 2012, se gestionó la suscripción de 2 convenios marco de integración regional con el departamento del Meta y el municipio de Soacha. Con estos convenios se busca "Aunar esfuerzos para desarrollar armónicamente, los ejes comunes previstos en los Planes de Desarrollo Distrital y Departamental y demás instrumentos de planificación, así como gestionar esquemas asociativos territoriales previstos en la Constitución Política y en particular en la Ley 1454 de 2011".

Seguimiento y Monitoreo:

En materia de cooperación internacional, se elaboró el informe de seguimiento a la gestión y ejecución de recursos de cooperación correspondiente a la vigencia 2012. El documento da cuenta de la inversión de recursos de cooperación en el Distrito Capital a partir de la información reportada por los 12 sectores distritales a través del Sistema de Información para la Cooperación – SICO. El SICO es una importante herramienta que permite consolidar información correspondiente a los convenios firmados por los sectores distritales y los resultados obtenidos con el propósito de optimizar la utilización de los mismos.

Adicionalmente, se elaboró un documento técnico sobre la estrategia de internacionalización del Distrito, el cual describe las actividades que se encuentran desarrollando las distintas entidades distritales en materia de cooperación con el propósito de posicionar a Bogotá como socio y oferente de cooperación, logrando así la internacionalización de la ciudad.

En la primera parte del informe, se detallan las funciones y roles de las instituciones encargadas de la Cooperación de Bogotá.

En la segunda parte se muestra los avances en materia de liderazgo estratégico internacional: se desarrolla el concepto de Diplomacia de Ciudad, se muestra la participación de Bogotá en redes y hermanamientos y el avance de la administración en materia de proyección internacional de la ciudad así como en Cooperación e Inversión. En la tercera parte se hace referencia al Sistema de Información para la Cooperación - SICO a través del cual se consolida la información correspondiente a la gestión y ejecución de recursos de cooperación.

Finalmente, en la cuarta parte se exponen los retos y proyecciones en materia de cooperación de las respectivas instituciones encargadas de la Cooperación en el Distrito.

En cuanto al tema de la integración regional, en lo pertinente al seguimiento de proyectos de integración regional se elaboró el quinto informe de seguimiento a proyectos del Distrito Capital con alcance regional con corte a 30 de junio de 2013. El informe da cuenta de las acciones implementadas en el marco de la Estrategia de Integración regional y de los resultados en materia de ejecución de proyectos con alcance regional en el marco de Bogotá Humana. Por otra parte da continuidad a una serie de publicaciones que se elaboraron durante la administración de Bogotá Positiva con el propósito de informar a los entes de control y a la ciudadanía en general acerca de los avances obtenidos frente a la integración regional.

La información contenida en el documento es resultado de un ejercicio de consolidación, organización y análisis desarrollado por la Secretaría Distrital de Planeación a partir de los reportes realizados por 11 sectores distritales acerca de las iniciativas programadas, los recursos asignados y los avances realizados en integración regional durante el período junio 2012 – junio 2013.

Los capítulos del informe se encuentran organizados de la siguiente manera: inicialmente se presenta la apuesta de Bogotá Humana en materia de integración regional, a continuación se hace una caracterización del contexto regional, seguida por un resumen de las acciones de integración regional reportadas por los sectores distritales, posteriormente se presenta un análisis cuantitativo de la información por categorías, finalmente se formulan recomendaciones orientadas a fortalecer el proceso de integración regional y se presentan los principales términos en materia de integración regional.

Así mismo desde la SDP se viene acompañando la ejecución de los proyectos de impacto regional presentados al Sistema General de Regalías. Se ha realizado cuatro informes trimestrales de avance los cuales contienen la situación de los proyectos del Fondo de Ciencia y Tecnología y de Desarrollo regional, así como, las diversas gestiones realizadas por la Secretaría Distrital de Planeación para el buen funcionamiento del Sistema en Bogotá.

En lo que refiere a los convenios marco de integración regional, una vez fijados los compromisos para desarrollar cada uno de los ejes temáticos previstos en el marco de los mismos, se ha venido haciendo seguimiento y acompañamiento a las entidades Distritales responsables de los temas regionales. Se han acompañado las reuniones y

capacitaciones en los temas de Atención a Víctimas, manejo de información y temas catastrales con los departamentos de Boyacá y Meta. Cabe destacar las reuniones con el municipio de Soacha para definir en particular los temas de movilidad relacionados con la financiación para la construcción del Cazucable y la entrada en operación del sistema Transmilenio Soacha. Desde la DIRNI se han propiciado reuniones con la participación de las diferentes entidades distritales y el municipio de Soacha para definir los protocolos principalmente de seguridad con la entrada en operación del Sistema Transmilenio para el 21 de diciembre.

Evaluación:

La SDP es responsable de efectuar el seguimiento y evaluación del Programa del PDD “Bogotá, Un territorio en la región”. Como indicador de impacto de dicho programa se propuso un índice de convergencia regional cuya línea de base fue “no disponible” por carecer de información para establecer el punto de partida para evaluar el impacto de las acciones distritales en materia de integración regional.

Por lo anterior, en el segundo semestre de 2012 se contrató un experto temático que acompañará a la entidad en la construcción del indicador de convergencia regional, estudio que fue entregado durante el primer trimestre de 2013 y que fue descrito en los párrafos anteriores.

Por otro lado, se estructuró y ajustó el “Modelo de intervención para la integración regional de Bogotá D.C.”, el cual contiene la estrategia de fortalecimiento institucional y los elementos que definen el esquema de intervención distrital en materia de integración regional. A partir de este documento de política se podrán realizar evaluaciones ejecutivas sobre el avance en la estrategia de integración regional, su efectividad, y los aciertos y desaciertos en cuanto a la identificación de líneas de acción para la integración con otros territorios.

Finalmente, en el marco de la estructuración de los proyectos de impacto regional presentados al Sistema General de Regalías, se encuentra el “Sistema de análisis y administración de información socioeconómica y espacial de Bogotá y la región”. Dicha plataforma busca reducir las asimetrías de información sobre la dinámica económica y social de Bogotá y la Región con el fin de contribuir a la toma de decisiones eficientes de los agentes públicos, económicos y sociales, y fortalecer así, el proceso de planificación territorial. Este proyecto, que se desarrollará de manera conjunta entre la Secretaría Distrital de Planeación y la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, permitirá arrojar información oportuna para el seguimiento y evaluación de los fenómenos sociales y económicos con expresión regional, y contará con el apoyo de una red de universidad y centros de investigación que permitirán la incorporación de técnicas innovadoras para el análisis de los fenómenos sociales aplicados en una escala supralocal.

3.4 Coordinación de acciones para la integración regional.

Con el propósito de avanzar en el proceso de diálogo, concertación e implementación de proyectos con alcance regional, el Distrito ha promovido el establecimiento de distintos

espacios de concertación con los territorios vecinos logrando avanzar en procesos como la revisión conjunta de instrumentos de planeación, la definición de una visión regional y la formulación de proyectos de desarrollo con alcance regional.

Dentro de los espacios de concertación desarrollados se encuentran los siguientes espacios:

Mesas de Borde: Son una serie de espacios orientados a facilitar el diálogo con los diferentes actores que tienen incidencia en la región en términos de la planificación del desarrollo, la implementación de proyectos y la asignación de recursos. Durante la vigencia de Bogotá Humana se han desarrollado las siguientes mesas:

- **Mesas de Borde PICS:** Este espacio de diálogo, liderado por la Secretaría Distrital de Gobierno en cabeza de la Subsecretaría de Asuntos para la Convivencia y Seguridad Ciudadana, que contó con el apoyo técnico y metodológico de la Secretaría Distrital de Planeación y el Centro de las Naciones Unidas para el Desarrollo Regional (UNCRD), aportó insumos para la formulación del capítulo regional de los Planes de Convivencia y Seguridad PICS. En el ejercicio de elaboración de los PICS participaron 22 municipios circunvecinos en 7 Mesas de trabajo.
- **Mesas de Ordenamiento Territorial con perspectiva regional:** El propósito de estas mesas fue generar un espacio de diálogo con los municipios circunvecinos a Bogotá en torno al ordenamiento territorial⁴. Como resultado de estas mesas se incorporó en la Modificación Excepcional del Plan de Ordenamiento Territorial - MEPOT entre otros, aspectos estratégicos para el desarrollo regional que se espera permitan definir el marco de las líneas de planificación y gestión territorial como son: i. Planes para la gestión y ordenamiento asociado al territorio regional PGOR y ii. Programa de Integración regional.

Mesa Técnica Regional (MTR): Esta instancia inter-institucional, conformada por representantes de la Ciudad de Bogotá, el Departamento de Cundinamarca y la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca (CAR), se orientó a la construcción de una “Visión Regional Común”. Dicho ejercicio contó con el apoyo del Centro de las Naciones Unidas para el Desarrollo Regional (UNCRD), y su primera fase culminó en el mes de junio.

Entre los acuerdos logrados por los participantes de la Mesa Técnica Regional se encuentra la definición de tres ejes estratégicos articuladores del ordenamiento territorial (Estructura Ecológica Regional; Infraestructuras Territoriales; y, Actividades Territoriales), así como de tres temas transversales al ordenamiento territorial (armonización de Planes de Ordenamiento Territorial; institucionalidad

⁴ Se realizaron 5 mesas de trabajo lideradas por la SDP, así: 1. Mesa Norte: realizada en el municipio de Sopó el 10 de abril, se contó con la participación de Sopó, Chía, Cajicá, Zipaquirá, Cota, Tocancipá y La Calera; 2. Mesa Sur: el 11 de abril en Soacha la reunión fue con Soacha y Sibate; 3. Mesa Occidente: el 15 de abril el encuentro fue en Mosquera con los municipios de Facatativá, Funza, Madrid y Mosquera, este mismo día se realizó la Cuarta Mesa de trabajo que fue con la Gobernación de Cundinamarca y los representantes de sus diferentes sectores relacionados con temas regionales como son funcionarios de las secretarías de planeación, integración regional, movilidad, agricultura, especial para Soacha, entre otras. Y por último, la Mesa de Oriente realizada en Chipaque con la participación de Chipaque, Ubaque, Gutiérrez y Fomeque.

para la gobernanza del territorio e instrumentos de planificación; y, gestión territorial para la implementación de proyectos regionales comunes en el marco del nuevo Sistema General de Regalías y de la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial-LOOT). Los insumos generados en este espacio hacen parte de los elementos de construcción de la Visión Regional Común.

Mesa por el Territorio y el Agua: Este espacio de concertación se conformó entre el Distrito Capital (EAAB y SDP), la Gobernación de Cundinamarca y la Corporación Autónoma Regional. En esta mesa también han tenido participación los municipios de Chía y de Madrid en representación de los gobiernos locales del área de influencia directa del Distrito. Entre los resultados del trabajo de coordinación se encuentra: i) la renegociación de los contratos de suministro de agua en grandes volúmenes que la EAAB tiene con los municipios de la región, y ii) la definición de criterios para la definición de una estrategia de aprovechamiento del agua con criterio de sostenibilidad y balance de las fuentes hídricas de la región (para este fin la EAAB contrató una consultoría sobre la Región Hídrica).

3.5 Informe al seguimiento al plan de desarrollo distrital y localidades de Bogotá

Elaboración informes de Rendición de Cuentas Distrital y Local

Informe de Rendición de Cuentas del Plan de Desarrollo Distrital

De acuerdo a la circular 027 de Diciembre de 2012, se definieron los lineamientos para la elaboración y presentación del informe de Balance de Resultados del Plan de Desarrollo Distrital 2012 – 2016 Bogotá Humana con corte 31 de Diciembre de 2012. Esta Entidad junto con los Coordinadores de los 3 Ejes Estratégicos realizó 25 reuniones aproximadamente, con el objetivo de revisar los avances de los informes por programa y el consolidado por Eje. Resultado de este acompañamiento se recibieron los tres informes insumos para elaborar el Informe de Rendición de Cuentas 2012 el cual se publicó el 8 de Marzo de 2013 en la página web de la Veeduría Distrital, en la de la Alcaldía Mayor y en la de todas las entidades del Distrito Capital.

De igual manera, se brindó acompañamiento y asesoría a la Alcaldía Mayor para el desarrollo de la presentación de Rendición de Cuentas 2012 que se realizó el 23 de Marzo y contó con la participación del Alcalde Mayor y los Secretarios de Despacho.

Informes de Rendición de Cuentas de las Localidades

En la circular 028 de Diciembre de 2012, se definieron los lineamientos para la elaboración y presentación de los informes de rendición de cuentas, con base en el diseño metodológico y estructura del documento de presentación de los informes planteado. Los puntos elaborados por la secretaría en los informes fueron el Balance General de los Planes de Desarrollo Local y el Balance General de los Objetivos Estructurantes. Se realizó el levantamiento de información a través de los datos consignados semestralmente en la matriz de plan de acción. Se realizaron tareas de

apoyo y coordinación a las Alcaldías locales para la elaboración de sus informes de Rendición de Cuentas. Resultado de este acompañamiento se recibieron los veinte informes de Rendición de Cuentas 2012 el cual se publicó el 8 de Marzo de 2013 en la página web de la Veeduría Distrital y de la SDP

Elaboración del Informe de Gestión Plan de Desarrollo Distrital Bogota Humana 2012-2013.

En el marco de la coordinación en el seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Distrital, se construyó el informe de gestión del Plan de Desarrollo 2012 – 2016 “Bogotá Humana” a 30 de septiembre de 2013 y actualizado a 30 de noviembre del mismo año, bajo los parámetros establecidos en la Circular 010 del 10 de septiembre. Dentro de los lineamientos metodológicos, se determinó un cronograma que involucró reuniones de socialización y acompañamiento a los coordinadores de los tres ejes y de los 33 programas.

Como parte del acompañamiento, se realizaron cerca de 10 jornadas de trabajo a nivel de ejes, con el propósito de precisar y aclarar conceptos, cifras e inquietudes por parte de los equipos de las entidades encargadas de realizar los informes por programas y ejes del Plan.

Informes y presentaciones de temas estratégicos de los Instrumentos de Planeación

Con el fin de mostrar la distribución de las inversiones realizadas en la ciudad, así como la territorialización de las mismas de acuerdo con lo planteado en el Plan de Desarrollo Distrital “Bogotá Humana”, se realizó un primer ejercicio general para la Localidad de Usme, que permitió identificar los principales logros de la administración en este territorio, además de conocer el comportamiento sectorial respecto a la inversión social.

Por otro lado, para el Congreso Internacional de Cambio Climático realizado en Postdam (Alemania) en el mes de Octubre, se preparó la presentación “*Bogotá Humana, una propuesta contra la segregación y enfrentar el cambio climático*”, donde se muestra el contexto de la ciudad a nivel nacional y la representación económica que se tiene como capital. Se destacan temas de crecimiento poblacional desde 1900 hasta 2013, la distribución de los estratos y se realiza una superposición de esta información con las zonas de amenaza por inundación y remoción de riesgo alto y medio. Además se analizan los ingresos y la composición del gasto de las familias para cada uno de los estratos y la inversión social realizada por las últimas 3 administraciones distritales por sector.

Continuando con “*Bogotá Humana, una propuesta contra la segregación y enfrentar el cambio climático*”, se han realizado presentaciones de los sectores que han tenido una mayor asignación de recursos y la inversión de estos en temas sociales y el avance de los indicadores de ciudad; además se tiene en cuenta algunos temas presentes en la Modificación Excepcional del POT. Este análisis, ha sido la base para otros encuentros y exposiciones, donde se presenta de manera clara y sencilla la importancia de enfocar recursos para enfrentar el cambio climático, siendo coherente con la apuesta presentada en el programa de gobierno y Plan de Desarrollo Distrital “Bogotá Humana”.

Programación y Seguimiento: Formulación Plan de Acción, POAI y territorialización

Se ha realizado la consolidación de la información de seguimiento de los compromisos establecidos en el Plan de Desarrollo “Bogotá Humana” en el sistema de información SEGPLAN.

En desarrollo de esta labor se enviaron a las entidades distritales los siguientes documentos con el objetivo de consolidar y registrar los avances alcanzados, determinando adicionalmente los retrasos de las metas plan de desarrollo:

- Circular 002 del 12 de Abril de 2013, Reprogramación y seguimiento con corte a 31 de marzo de 2013.
- Memorando del 20 de junio de 2013, con el objetivo de registrar las actualizaciones y los avances de los componentes de gestión, inversión, territorialización y las actividades con corte a 30 de junio de 2013.
- Circular 11 del 27 de septiembre de 2013, seguimiento al plan de acción del Plan de Desarrollo “Bogotá Humana” con corte a 30 de septiembre de 2013.
- Se envió correo electrónico a las entidades con fecha septiembre 4 de 2013 con el fin de actualizar el modulo de gestión a Agosto 30 de 2013 y poder entregar información actualizada al Alcalde Mayor.
- Nuevamente, para que fuese actualizado el seguimiento del componente de Gestión con corte 30 de Noviembre, se envió correo electrónico el 28 de noviembre de 2013, con el objetivo de entregar datos reales para su rendición de cuentas.

Así mismo, se brindó la asistencia técnica profesional para facilitar que las entidades distritales adelantaran los procesos de reprogramación, actualización y seguimiento de la información en el sistema de seguimiento al plan de desarrollo - SEGPLAN.

Se realizó con la Secretaría Distrital de Hacienda el proceso de planeación y asistencia técnica profesional de apoyo a las entidades distritales para la programación del presupuesto de inversión de la vigencia 2014, para lo cual se elaboró la Circular Conjunta No. 003 de 2013 “Guía para la elaboración del presupuesto 2014”, a través de la cual se dieron los lineamientos para los recursos a ejecutar en los programas y proyectos prioritarios del plan de desarrollo para la vigencia 2014, Plan Operativo Anual de Inversiones –POAI 2014.

En ese sentido se adelantaron reuniones con cada una de las entidades del Distrito y la Secretaría Distrital de Hacienda, donde se revisaron los objetivos, recursos estimados y población a beneficiar de los proyectos de inversión para la vigencia 2014 y una vez establecida la cuota de inversión se prestó asistencia técnica profesional para que realizaran la incorporación de la información al sistema de seguimiento del plan de desarrollo - SEGPLAN. Se espera de esta forma que la planeación permita hacer uso de los recursos con altos niveles de eficiencia, eficacia, calidad y transparencia.

De igual forma como un elemento más de planeación, se realizó el ejercicio de territorialización de la inversión que permite contar con información sobre cómo está planteada la intervención en el territorio de los recursos a través de los proyectos de inversión.

Una vez finalizado este ejercicio, se realizaron reuniones con el señor Alcalde Mayor durante los meses de octubre y noviembre de 2013, en las cuales se revisaron temas prioritarios, que cada uno de los Sectores de la Administración Distrital debe desarrollar y en algunos casos, se redefinieron la destinación de recursos para atender lo que el señor Alcalde considera debe ser atendido con mayor énfasis. Con este resultado se procedió a ajustar la cuota de inversión de las entidades, previo a la radicación del documento de POAI en el Cabildo Distrital.

De otra parte, para atender el rezago tecnológico que presenta el Sistema de Seguimiento del Plan de Desarrollo –SEGPLAN- el cual opera desde el año 2001 con una plataforma tecnológica obsoleta, unido al mayor flujo de información que se requiere procesar para atender las demandas de los diferentes actores distritales y nacionales, se viene desarrollando el contrato denominado "Diseño, desarrollo, implementación y puesta en producción de la fase I de una nueva herramienta de programación, seguimiento y evaluación al Plan Distrital de Desarrollo (PDD)", proceso que permitirá contar con una herramienta informática actualizada y ágil que incorpore aspectos tecnológicos como software que opere con plataformas web e Internet y con mejores funcionalidades que disminuyan la carga operativa a las entidades y de respuesta a las demandas de información de los diferentes actores de la administración, organismos de control y la ciudadanía.

En desarrollo de esta labor y en coordinación con la Dirección de Sistemas se han efectuado durante el presente año veintidós reuniones de trabajo con la firma contratista con el objetivo del desarrollo de los requerimientos del nuevo sistema y sus casos de uso, buscando que conserve características del SEGPLAN vigente y teniendo en cuenta que debe mejorar en cuanto a su relación con el usuario u operador y velando para que cuente con facilidades de interfases de comunicación que permitan el cargue ágil de información desde otros sistemas.

También se han discutido los protocolos de información que deben ser tenidos en cuenta para cuando se presente el proceso de migración de datos, la firma contratista garantice que la información de los planes de desarrollo anteriores pueda ser consolidada y consultada por los usuarios finales y de otra parte los requisitos técnicos que debe llenar el nuevo software para que se adapte a las necesidades y condiciones existentes actualmente en los servidores del área de sistemas de nuestra entidad, buscando plena compatibilidad y eficiencia.

Así mismo, el tema de la capacitación y divulgación de las características del nuevo sistema ha sido tocado por los interesados en las reuniones de trabajo para garantizar que cuando llegue el momento de la implementación del mismo sea un proceso confiable y de fácil asimilación.

Asesoramiento a las localidades en la formulación, seguimiento y evaluación de los instrumentos de planeación

Plan de acción

Durante el primer bimestre del año 2013 se dio el apoyo y la asistencia técnica a las Alcaldías Locales para la programación de los planes de acción de los planes de desarrollo local en el sistema de seguimiento al plan de desarrollo-SEGPLAN. La programación del plan de acción del plan de desarrollo permite conocer la magnitud, tiempos y recursos con que cuentan las Alcaldías Locales para el cumplimiento de los compromisos establecidos en los planes de desarrollo local a través de los proyectos de inversión.

Durante el mes de mayo, de manera conjunta con las Secretarías Distritales de Hacienda y Gobierno, se realizó el proceso de planeación, asesoría y apoyo a las Alcaldías Locales para la programación del plan de contratación de la inversión de la vigencia 2013. Para lo cual se llevaron a cabo reuniones en cada una de las localidades haciéndose las recomendaciones del caso que permitieran agilizar la ejecución del presupuesto local.

Se realizó el acompañamiento técnico a los y las profesionales de las oficinas de planeación local para reportar el seguimiento y actualización de su respectivo plan de acción en el sistema SEGPLAN, reporte que se realizó trimestralmente.

Durante el mes de noviembre se realizaron los ajustes necesarios para el plan de acción para la vigencia 2014, de acuerdo con los lineamientos del CONFIS para la construcción del POAI de la vigencia 2014 de cada localidad.

Plan Operativo Anual de Inversiones

Durante los meses de noviembre y diciembre, de manera conjunta con las Secretarías Distritales de Hacienda y Gobierno, se realizó el proceso de planeación, asesoría y apoyo a las Alcaldías Locales para la programación del presupuesto de inversión de la vigencia 2014. En tal sentido se desarrollaron los comités funcionales de cada localidad, en los cuales las Entidades referenciadas realizaron recomendaciones a las Alcaldías Locales para ser considerados en sus proyectos de presupuesto 2014, recomendaciones de priorización de las inversiones de los 20 Fondos de Desarrollo Local que se explicitaron en la circular CONFIS 003 de 2013.

También se dio la asesoría y acompañamiento técnico a los y las profesionales de las 20 Alcaldías Locales, en la elaboración en SEGPLAN del Plan Operativo Anual de Inversiones 2014 – POAI 2014, con base en la cuota de inversión asignada a cada localidad y que fue comunicada por la Secretaría Distrital de Hacienda.

Territorialización

En conjunto con la Subsecretaría de Asuntos Locales de la Secretaría Distrital de Gobierno se construyeron los lineamientos para el proceso de territorialización de la

inversión 2014 de las Entidades de nivel central y de las Alcaldías Locales. Este proceso permitió contar con información sobre la visión territorial de cada una de las entidades, al mismo tiempo que permitió articular las acciones entre las entidades y las alcaldías locales como principio de concurrencia y complementariedad de la gestión pública.

Dentro del proceso se realizaron mesas de socialización de los lineamientos con cada una de las oficinas de planeación de las entidades del nivel central y con cada una de las alcaldías locales como parte de las funciones de los Consejos Locales de Gobierno. Igualmente, la ejecución del ejercicio de territorialización se desarrolló a través de una serie de reuniones de trabajo con todas las entidades en cada una de las localidades. En estas reuniones las entidades presentaron los objetivos y las acciones de territorializadas en cada localidad, y se construyeron acuerdos puntuales de acción integral en los territorios.

Operación y administración del Banco de Programas y Proyectos Locales

Se realizaron tareas de acompañamiento y asesoría técnica para el registro y actualización de los proyectos de inversión local realizados por los profesionales de los Fondos de Desarrollo Local (FDL) en las 20 localidades. A partir de este trabajo el Banco de Programas y Proyectos Local se consolida con los proyectos de inversión que se ejecutarán en vigencia del Plan de Desarrollo Bogotá Humana.

Esta actividad implicó en varias localidades capacitaciones en la formulación de los proyectos y el manejo del SEGPLAN, pues las alcaldías locales durante el transcurso del año han contratado nuevos profesionales de planeación, lo que implica un constante apoyo para la transferencia técnica que permita una mayor eficacia de los instrumentos de planeación.

Concepto previo sobre la viabilidad de la solicitud de modificación presupuestal en el presupuesto de inversión local

Se expidieron conceptos previos sobre la viabilidad de las modificaciones presupuestales en los Fondos de Desarrollo Local según lo establecido por el Decreto Distrital 372 de 2010. De acuerdo con esta norma la SDP debe emitir concepto en lo relacionado con los agregados de inversión directa y los rubros correspondientes dentro de cada presupuesto local.

Seguimiento a los compromisos de los planes de desarrollo local

El seguimiento a los planes de desarrollo local se realiza trimestralmente a través la Matriz Unificada de Seguimiento a la Inversión (MUSI). Este instrumento se maneja de manera conjunta con las Secretarías Distritales de Hacienda y Gobierno, brindando los insumos para realizar el seguimiento en el avance de las metas, los programas y los ejes de cada uno de los planes de desarrollo local. La información consignada en la MUSI permite, adicionalmente, construir matriz de Productos, Metas y Resultados (PMR).

3.6 Estrategias de participación y comunicación para la planeación

Estrategia de participación ciudadana en la modificación excepcional del POT

El proceso de modificación del Plan de Ordenamiento Territorial -POT, corresponde a la modalidad de “modificación excepcional de normas urbanísticas” definida en el artículo 6 del Decreto 4002 de 2004 (Reglamentario de la Ley 388 de 1997), el cual, permite ajustar normas urbanísticas de carácter estructural o general, con el fin de alcanzar los objetivos y estrategias territoriales de largo plazo del POT vigente. Por lo tanto, la modificación consistió en ajustar algunas normas urbanísticas relacionadas con las estrategias de ordenamiento, sin alterar las políticas, los objetivos de largo plazo y el modelo de ordenamiento territorial de la ciudad.

Entre enero y mayo de 2013 se lideró y adelantó el diseño e implementación de una estrategia de participación ciudadana, que tuvo por objetivo desarrollar un segundo proceso de debate público para la formulación del Proyecto de Acuerdo de Modificación Excepcional del Plan de Ordenamiento Territorial. Este proceso consistió en la realización de cabildos ciudadanos y otros espacios de participación virtual y presencial, en donde se puso a consideración de la ciudadanía una propuesta de modificación del POT, que fue debatida y ajustada con aportes de líderes comunitarios, representantes políticos, organizaciones sociales, gremios económicos, grupos académicos, expertos, medios de comunicación e instituciones públicas y privadas especializadas en el tema.

Teniendo en cuenta que la discusión sobre el POT es un tema que ha propiciado iniciativas de modificación desde el año 2008, la presente estrategia se articuló con las instancias, espacios y actores involucrados con este proceso, a fin de dar continuidad al debate ciudadano y las propuestas que ya se habían construido en etapas anteriores del proceso de participación, que ha estado a cargo de la Secretaría de Planeación. Así mismo, la estrategia tuvo como marco orientador las determinaciones de la ley 388 de 1997 en los artículos 4, 22 y 24, que definen los alcances, mecanismos y términos para la participación de la ciudadanía y las organizaciones.

La estrategia de participación ciudadana se organizó a partir de la delimitación del perímetro urbano y rural en 41 territorios que fueron referenciados mediante criterios ambientales e históricos-sociales y tuvieron un despliegue espacial por las 20 localidades en que se divide el Distrito Capital. Esta propuesta de división territorial se realizó teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- Armonizar los niveles de Localidad y las UPZ con los territorios ambientales de las micro-cuencas.
- Tener como referente el enfoque de gestión ambiental territorial, basado en la Estructura Ecológica Principal y la perspectiva de Cuenca, lo cual se desarrolla en el Eje 2 del Plan de Desarrollo Distrital.
- Garantizar la mayor participación ciudadana posible, teniendo en cuenta la limitante del tiempo y la capacidad en términos de recurso humano.

- La perspectiva espacial propuesta para el desarrollo de los cabildos MEPOT, integra en territorios determinados por procesos históricos y ambientales las diversas formas de ocupación, de manera que se comprendan las relaciones e interdependencias que se construyen en un espacio socio – ambiental.

Adicionalmente, se dispuso de otros espacios presenciales y virtuales en los que se realizaron eventos temáticos y especializados con el Consejo Territorial de Planeación Distrital, estudiantes e investigadores, talleres con medios de comunicación consejos locales de planeación, audiencias con Juntas Administradoras Locales, reuniones con sectores poblacionales, un seminario distrital de estratificación y estudios relacionados, encuentros distritales y temáticos con organizaciones sociales, ambientales y comunitarias, mesas de trabajo con expertos académicos, gremios y asociaciones empresariales. En total se contó con 170 espacios de deliberación a los que asistieron 7.691 representantes de la ciudadanía y las diferentes organizaciones.

De lo anterior, se obtuvo un conjunto de propuestas ciudadanas con una mayor relevancia y recurrencia en temas como espacio público, equipamientos e infraestructura, medio ambiente, cambio climático y gestión del riesgo, movilidad y transporte público, mezcla de usos y usos del suelo; hábitat y, control urbano, entre otras. No obstante, las propuestas presentadas por la ciudadanía tienen diferentes visiones y encarnan diversos intereses, que al ser contrastadas, se encuentran posiciones similares y opuestas entre diferentes sectores de la sociedad, poblaciones y territorios, determinando tendencias sobre la forma de planear la ciudad. En la gran mayoría de los casos las propuestas coincidieron con la postura de la MEPOT y sirvieron como referente para ajustar y complementar el Proyecto de Acuerdo.

Las propuestas ciudadanas fueron revisadas y analizadas por la Secretaría Distrital de Planeación, teniendo como criterio principal la factibilidad, conveniencia y concordancia con los objetivos del POT de Bogotá y con los temas concertables. Es de anotar que el proceso de participación entre enero y mayo fue resultado de los ajustes a la MEPOT solicitados por el Consejo Territorial de Planeación Distrital – CTPD en su concepto emitido en diciembre del 2012. Durante el debate ciudadano, ajustes a la propuesta y nueva presentación del documento de articulado ante el CTPD y luego ante el Concejo de Bogotá, se mantuvo constante interacción con la ciudadanía y con diferentes organizaciones, con quienes se discutió y se plantearon argumentos entre las partes, frente a la ventaja para la ciudad de incluir o no propuestas que apuntaran a resolver los problemas del ordenamiento territorial.

Entre las principales propuestas incorporadas al proyecto de articulado se destacan las relacionadas con las siguientes temáticas:

- Definir el perímetro urbano diferenciando entre el suelo urbano y el rural;
- Identificar y caracterizar los ecosistemas de importancia ambiental de la ciudad, para su protección y manejo adecuados;
- Definir las condiciones para la provisión y localización de parques y áreas verdes públicas;
- Determinar las zonas no urbanizables en razón de los riesgos de todo tipo que puedan amenazar la población;

- Definir las condiciones para la provisión y localización de infraestructuras de transporte, servicios públicos domiciliarios así como la disposición y tratamiento de residuos sólidos y líquidos;
- Definir las condiciones para la provisión y localización de los equipamientos de interés público;
- Definir las condiciones para la provisión y localización de la vivienda de interés social y prioritario;
- Definir las condiciones en que se permite el desarrollo de predios urbanos y rurales, precisando usos específicos, intensidades de uso, las cesiones obligatorias, los porcentajes de ocupación, las clases y usos de las edificaciones y demás normas urbanísticas;
- Calificar y determinar terrenos como objeto de desarrollo y construcción prioritaria;
- Calificar y determinar inmuebles o zonas de la ciudad de interés patrimonial y cultural.

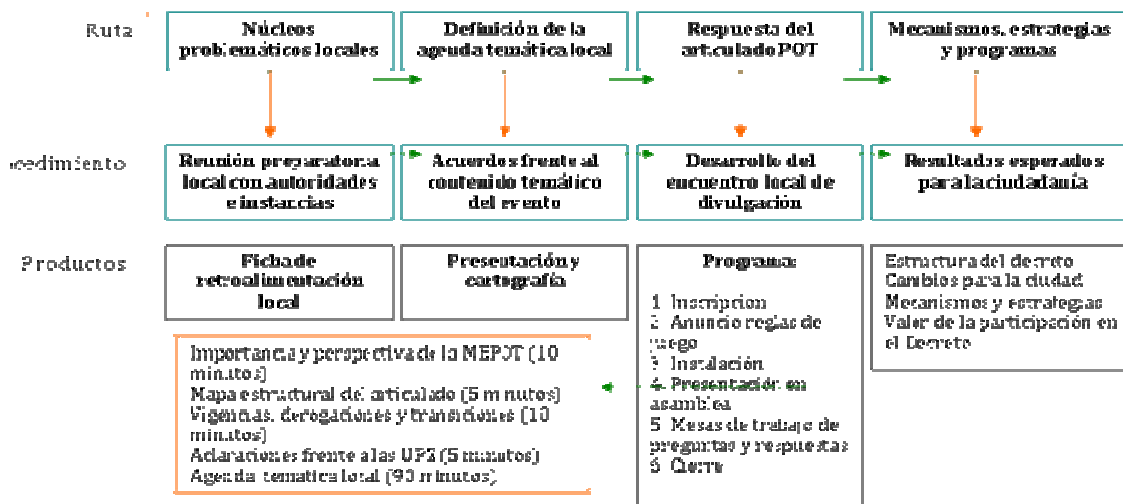
Estrategia de divulgación ciudadana del Decreto 364 de 2013 de la modificación excepcional del POT

A partir de la expedición del Decreto 364 de 2013 sobre la modificación excepcional del POT de Bogotá y dando alcance a la fase de retroalimentación del proceso de participación ciudadana en este instrumento de planeación territorial, se diseñó en el mes de septiembre una estrategia de divulgación social y apropiación ciudadana del decreto. La implementación de la estrategia que inició en octubre de 2013, consiste en la realización de encuentros por localidades, foros distritales y talleres temáticos, en donde se presenta a la ciudadanía los principales ajustes, así como sus implicaciones para las localidades y los grupos de interés.

La estrategia tiene como objetivo realizar un ejercicio de divulgación y formación sobre el POT, estableciendo un diálogo entre la ciudadanía y la administración para dar a conocer las principales modificaciones del POT contempladas en el Decreto 364 de 2013, sus implicaciones para la localidad y resolver las inquietudes que existan sobre este tema.

Para el desarrollo de la estrategia se llevaron a cabo reuniones preparatorias con las Alcaldías locales u organizaciones públicas, privadas y comunitarias, interesadas en la realización de los eventos de divulgación, las cuales tienen como propósito validar y ajustar aspectos metodológicos, temáticos, operativos y logísticos.

Hoja de ruta divulgación del Decreto 364 de 2013



Fuente: Dirección de Participación de la SDP. Septiembre de 2013.

De igual manera, se propuso definir agendas temáticas que permitieran identificar los asuntos POT de la localidad o grupo de interés, para que la SDP cuente con información necesaria para preparar la exposición y organizar su equipo técnico de expositores. Los eventos se han estado realizando con la participación de representantes ciudadanos, organizaciones, gremios, funcionarios y autoridades públicas y grupos poblacionales.

Los temas POT con mayor interés ciudadano han sido Ambiente y gestión del riesgo, movilidad, espacio público, servicios públicos, equipamientos, usos del suelo, edificabilidad y servicios públicos.

Como resultados parciales de este proceso, se han llevado a cabo 66 reuniones en las que han participado 2.472 representantes ciudadanos, gremios económicos, autoridades locales y organizaciones.

Estrategia de participación en la reglamentación de la Unidad de Planificación Rural – UPR Norte

Se formuló y viene implementando la estrategia de participación para el proceso de reglamentación de la Unidad de Planificación Rural – UPR Norte, con el propósito de realizar un proceso de construcción social del diagnóstico y la reglamentación de la UPR del Norte con los actores que tienen influencia sobre el territorio.

Este ejercicio ha logrado la conformación de mesas de trabajo con la participación de 316 líderes y representantes de la comunidad que han facilitado la articulación de acciones interinstitucionales y con los actores involucrados para avanzar en la formulación de la reglamentación de la UPR.

Estrategia de participación en el Plan Parcial de Renovación Urbana Triángulo de Fenicia

Se ha venido acompañando durante el 2013 a la Universidad de los Andes en la socialización de la propuesta urbanística y alternativas de participación en el Plan Parcial de Renovación Urbana Triángulo de Fenicia. Al respecto, la SDP adelantó una agenda de trabajo con la comunidad que tiene influencia en el territorio, registrando las dudas, inquietudes y recomendaciones al plan parcial, las cuales fueron retroalimentadas de acuerdo a los ajustes y parámetros de viabilidad correspondientes.

Apoyo al Consejo Territorial de Planeación Distrital – CTPD

Para la implementación del Plan de Acción del CTPD, para el primer semestre de 2013, se obtuvo la elaboración y publicación de un documento de sistematización del proceso del CTPD, llevado a cabo para la construcción del concepto del Plan de Desarrollo Distrital y de la modificación al POT.

También se realizó el apoyo técnico y metodológico, para la elaboración del concepto al Proyecto de Acuerdo de Modificación excepcional del POT. El apoyo consistió en orientar con conceptos de orden técnico y jurídico la discusión del CTPD frente al enfoque del concepto, así como garantizar el apoyo metodológico y logístico para la organización del proceso de formulación del concepto.

En el segundo semestre se desarrollaron las siguientes actividades:

- Participación del CTPD en el Congreso Nacional de Planeación, realizado en Leticia Amazonas.
- Participación del CTPD en el VI Encuentro Nacional de Planeación Local y Presupuesto Participativo.
- Se vienen adelantando acompañamientos a las diferentes jornadas de trabajo del CTPD, que para este periodo tienen que ver con desarrollo regional y descentralización, control fiscal así como las reuniones de mesas directivas.

Proceso de convocatoria a ternas para suplir vacancias y nuevas representaciones del Consejo Territorial de Planeación Distrital – CTPD.

En el 2013, se llevó a cabo un proceso de convocatoria a las organizaciones y sectores de la sociedad civil que tienen representación ante el CTPD, con el fin de suplir las vacancias de esta instancia de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Distrital 495 de 2012 y el Decreto Distrital 032 de 2007.

En este sentido, se invitó a los respectivos sectores y sus organizaciones a presentar ternas de candidatos, los cuales fueron evaluados con base en los criterios fijados por un Comité de Evaluación conformado por delegados de la Veeduría Distrital, la Personería Distrital, la Secretaría General de la Alcaldía Mayor, el Instituto Distrital para la Participación y Acción Comunal y la Secretaría Distrital de Planeación.

Los tres mejores puntajes entre todos los candidatos de cada sector a suplir las vacancias, pasaron a una terna definitiva la cual, actualmente, se encuentra en trámite de designación de los nuevos representantes mediante decreto del Alcalde Mayor de Bogotá.

Para la convocatoria a las organizaciones, se diseñó e implementó una estrategia de comunicaciones para invitar a las organizaciones a presentar sus candidatos. Esta estrategia se llevó a cabo a través de comunicados en tres periódicos de amplia circulación nacional, cuñas radiales en las principales emisoras de sintonía de la ciudad, cartas de invitación a organizaciones, comunicados a través de correos electrónicos y páginas Web de las entidades del distrito que hicieron parte del Comité de Evaluación.

Para la aplicación de los criterios de evaluación fijados por el comité, diseñamos un instrumento de evaluación mediante el cual se verificó el cumplimiento de los requisitos para optar por la representación ante el CTPD y posteriormente se valoraron y asignaron puntajes, de acuerdo con el cumplimiento de factores como experiencia en el sector que representa, conocimiento de procesos de planeación pública, liderazgo comunitario y participación, aportes a procesos de planeación participativa, entre otros.

3.7 Fortalecimiento del CONFIS

Distrital

En coordinación con la Dirección de Presupuesto de la Secretaría Distrital de Hacienda, efectuó soporte técnico en la consolidación de la información presupuestal de los sectores de la administración distrital; información base para la continuidad y cumplimiento de los objetivos estratégicos y visión del Plan de Desarrollo Bogotá Humana.

Se realizó una actualización del informe de seguimiento de vigencias futuras que permite tener un diagnóstico de este mecanismo de planeación presupuestal y mejorar las orientaciones para el uso de esta herramienta

Adicionalmente, se efectuó de manera oportuna el soporte técnico y administrativo de las 16 sesiones de CONFIS, instancia de decisión presidida por el Alcalde Mayor cuya secretaría técnica es ejercida por el Secretario Distrital de Planeación. Con el fin de ofrecer una herramienta que permitiera dar soporte a las decisiones del Consejo Distrital de Política Económica y Social – CONFIS, se realizaron análisis de los temas tratados en dichas sesiones.

Local

Al igual que a nivel distrital, se efectuó soporte técnico en la consolidación y análisis de la información presupuestal en coordinación con la Dirección de Presupuesto de la Secretaría Distrital de Hacienda, especialmente en lo referente a la coordinación de la administración central con la gestión local.

Así mismo, se elaboró hacia el mes de mayo un análisis de la inversión en los Fondos

de Desarrollo Local para la vigencia 2013 y en el mes de noviembre realizó una actualización y complementó la información de ejecución, comportamiento de las obligaciones por pagar de los Fondos de Desarrollo Local y se analizó la inversión por temáticas y por tipo de contratación. Este análisis constituyó la base para que de manera conjunta con la Dirección de Planes de Desarrollo y Fortalecimiento Local y la Dirección de Presupuesto de la Secretaría Distrital de Hacienda, se orientaran los comités funcionales desarrollados con los Fondos de Desarrollo Local y se presentara ante el CONFIS el anteproyecto de presupuesto de los FDL en la sesión No 15 en el mes de noviembre.

3.8 Política Pública para la Garantía Plena de los Derechos de las personas de los sectores LGBT - Lesbianas, Gays, Bisexuales y Transgeneristas –PPGDLGBT-

La Secretaría Distrital de Planeación, en relación con la Política Pública para la Garantía Plena de los Derechos de Lesbianas, Gays, Bisexuales y Transgeneristas –PPGDLGBT- tiene bajo su responsabilidad la coordinación, formulación, seguimiento y evaluación de esta política pública y es responsable de la meta plan de desarrollo “Disminuir en 15 puntos porcentuales la percepción de discriminación, violencias y exclusión social de las personas de los sectores LGBT, que les impide el ejercicio pleno de sus derechos”, la ejecución de 5 acciones del plan de acción de la política (todas en ejecución) que incluyen la asesoría a los sectores distritales y alcaldías locales para la ejecución de las acciones y proyectos de la política, la realización de investigaciones y el intercambio de saberes con servidores y servidoras. Adicionalmente la Dirección de Diversidad Sexual ejerce la secretaría técnica de dos instancias de participación: el Consejo Consultivo LGBT y la Mesa Intersectorial de Diversidad Sexual.

Los principales logros tienen que ver con la implementación de un observatorio de la política pública LGBT, una estrategia de seguimiento, una estrategia de comunicaciones para el cambio cultural y el trabajo de asistencia técnica dirigido a los sectores responsables de la implementación de la política pública. Estos y otros logros se describen a continuación.

En la Bogotá Humana podemos afirmar que el logro más importante es la incorporación y desarrollo de un proyecto prioritario denominado ***Ejercicio pleno de derechos de las personas LGBTI*** y 13 metas en el plan de desarrollo que dan cuenta del enfoque diferencial o que hablan de manera expresa de los sectores LGBT, priorizando en el trabajo desde Integración Social, Planeación, Gobierno, Salud y Educación.

- **Observatorio de la PPGDLGBT**

El objetivo del observatorio de la política pública LGBT es producir conocimiento científico para la toma de decisiones que garanticen el ejercicio pleno de los derechos de las personas de los sectores LGBT en el marco de la política pública. La estructura: áreas de información, investigación, comunicaciones y gestión para la cooperación. Conformación de un equipo integrado por profesionales en ciencias humanas y sociales, estadística y un auxiliar administrativo. En relación con la medición Línea de Base 2010, representaciones sociales, se aplicaron 1213 encuestas sobre representaciones sociales de la ciudadanía en relación con las personas de los sectores LGBT,

actualmente se sistematiza la información estadística para la consolidación del informe de representaciones sociales de las y los ciudadanos de Bogotá en relación con las personas de los sectores LGBT 2013. Capacidad y Oferta Institucional, la definición de indicadores y su metodología de recolección para la línea de investigación capacidad y oferta institucional informe que actualmente se consolida y que dará como resultado la medición de la capacidad y oferta institucional de la política pública LGBT 2013. Con relación a la línea de Situación de Derechos, se encuentra en la selección de las estrellas sociales y el desarrollo de la encuesta virtual para dar inicio en el próximo año al levantamiento de la información.

Se realizó la aplicación de la encuesta Ambientes Laborales Inclusivos en las entidades del Distrito, con la participación de 1841 servidores y servidoras, instrumento a través del cual se valora la discriminación en el ambiente laboral en relación con las personas de los sectores LGBT.

Se elaboraron los siguientes documentos:

- Balance sobre los pilotajes realizados en la Secretaría Distrital de Planeación y en la Veeduría Distrital en el año 2012 sobre ambientes laborales inclusivos
- Línea técnica para la incorporación de los enfoques y perspectivas de la PPLGBT en sectores distritales y localidades
- Recomendaciones y consideraciones diseño, ejecución y evaluación de políticas públicas municipales y/o departamentales para personas LGBT
- Por la inclusión de las personas de los sectores LGBT en Bogotá en la publicación Demografía y Población de la SDP

Diseño de 3 boletines: Acciones desarrolladas en el año 2012 por las entidades distritales y las localidades en el marco de la política pública LGBT; información situación de derechos de las personas de los sectores LGBT; Acciones desarrolladas en el año 2013 por las entidades distritales y las localidades en el marco de la política pública LGBT

Investigaciones:

- “Diagnóstico de situación de niñas, niños y adolescentes con orientaciones sexuales o identidades de género no normativas”
- “Diagnóstico de situación de personas intersexuales en la Ciudad de Bogotá”.

Ubicación de la información del observatorio en la página web de la Secretaría Distrital de Planeación.

- **Estrategia de Socialización de la PPGDLGBT**

Se continuó con la estrategia de cambio cultural, que permita a la ciudadanía reconocer las diferentes orientaciones sexuales e identidades de género como parte de la construcción de una cultura ciudadana incluyente, diversa y promotora de derechos. Para el desarrollo de esta estrategia, se presentó la campaña "En Bogotá Se Puede Ser" a

todas las entidades del distrito con la entrega de piezas comunicativas y la realización del programa de radio "En Bogotá Se Puede Ser" con emisión semanal, que busca visibilizar el avance de la PPGDLGBT en la ciudad.

Acompañando un proyecto de la localidad de Chapinero, se llevaron a cabo recorridos por bares y saunas en donde se entregaron piezas comunicativas, con el fin de realizar la sensibilización en el tema de homosocialización en cumplimiento de transversalización de la política pública LGBT.

En cuanto al apoyo y gestión que la Dirección de Diversidad Sexual brinda a las iniciativas ciudadanas de los sectores LGBT, se acompañó en la marchas del sur, de la ciudadanía plena y festivales de la diversidad organizados por los sectores LGBT realizados en las diferentes localidades de la ciudad, para lo cual se elaboró el diseño de una estrategia de cambio cultural, de la cual saldrá la línea técnica frente a esta campaña. Se diseñó un logo con el mensaje de "No discriminar" que fue usado en medios virtuales y piezas físicas, como pasacalle, paletas plásticas y camisetas, que fueron distribuidas en el marco de estas marchas ciudadanas y en conmemoración del mes del orgullo LGBT. Adicionalmente se llevó a cabo la coordinación interinstitucional para organizar y materializar la semana de la diversidad para lo cual se definió su objetivo, eslogan y actividades en alianzas ciudadanas y en la Mesa Intersectorial y se elaboraron diseños para imagen de la misma, y de los eventos que se desarrollan en esta semana como fueron: El coctel de presentación, lanzamiento oficial, el seminario internacional, Mujer T, Pasarela por la igualdad, carnaval de luz y concierto de cierre.

- **Inclusión de la PPGDLGBT en proyectos locales**

Durante el 2013 se acompañaron 28 proyectos de inversión local así: Acompañamiento durante el primer semestre a la ejecución (actividades de lanzamiento de los proyectos, foros, ferias locales, intervenciones en colegios, actividades de finalización), de 8 proyectos de inversión local vigencia 2012 y acompañamiento a la formulación de 20 proyectos de inversión local vigencia 2013, y a los cuales se emitió el respectivo Concepto Técnico; de estos proyectos 12 vienen llevando a cabo reuniones de Comités Técnicos de Seguimiento en los que se brinda lineamiento técnico en temas de perspectivas de derechos con enfoque de orientaciones sexuales e identidades de género, campaña de cambio cultural y demás temáticas referentes a la ejecución. Se envió a las 20 localidades del Distrito Capital la línea técnica de la PPGDLGBT, además se realizaron reuniones con los referentes de planeación y/o de políticas poblacionales de las Alcaldías Locales para brindar lineamiento técnico en temas de perspectivas de derechos con enfoque de orientaciones sexuales e identidades de género, campaña de cambio cultural y demás temáticas que hacen parte de la formulación de proyectos de inversión local para personas LGBT, resultado de ello son la formulación de 20 proyectos de inversión local en 15 localidades del Distrito Capital. Es importante resaltar que a la fecha se han emitido 19 Conceptos Técnicos Favorables a proyectos de inversión local. También se transversalizó la estrategia de ambientes laborales inclusivos por medio de la aplicación virtual de la encuesta en las 20 localidades y la firma de Actas de Compromiso de ésta estrategia en Kennedy y San Cristóbal; se asistió a sesiones de 6 Juntas Administradoras Locales de las localidades de Chapinero,

Fontibón, Teusaquillo, Mártires, Antonio Nariño y Puente Aranda; se acompañó a las 13 representantes de Mujer T y se gestionó la realización de un Centro de Escucha y Jornada Múltiple en la localidad de Mártires en el que se afiliaron 30 ciudadanos al SISBEN, se acompañaron los recorridos nocturnos por bares de homosocialización de las localidades de Chapinero y Kennedy, garantizando que los operativos se realizaran sin afectar a las personas de los sectores LGBT, y recorridos de caracterización en las localidades de Usaquén, Barrios Unidos, Puente Aranda, también se acompañaron las 12 sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Local de Gobierno de Chapinero, las jornadas de Alcaldía al Parque en Chapinero en las que personal de Sisben, Norma Urbana y Atención al Ciudadano atendieron requerimientos de los habitantes de esta localidad, participación en el Encuentro de Políticas Públicas de la localidad de Engativá y de actividades organizadas por personas de los sectores en los territorios como las celebraciones de ferias locales y fechas emblemáticas para los sectores LGBT. A su vez, se acompañaron sesiones de Gobierno de proximidad en las localidades de Ciudad Bolívar y Kennedy y las actividades de la Semana Trans.

- **Asesoría Permanente a Servidores y Servidoras para la Implementación de la PPGDLGBT**

La Dirección de Diversidad Sexual en el desarrollo de su función de formular, hacer seguimiento y evaluación a esta política pública, coordinó la formulación del plan de acción 2013-2016. El plan de acción integra 19 líneas de acción, 47 acciones, 138 metas e indicadores de eficacia y efectividad enmarcadas dentro de los componentes y procesos estratégicos de la política pública y articulado al Plan de Desarrollo Bogotá Humana. Los sectores distritales de Desarrollo Económico, Salud, Educación, Cultura, Recreación y Deportes, Integración Social, Gobierno, Planeación, Mujeres, Gestión Pública, Hábitat, Movilidad y las Alcaldías Locales son responsables de su ejecución en el periodo 2013-2016

La SDP ha realizado asistencia técnica a los sectores y entidades encargadas de la transversalización de la política para la implementación de los planes de acción de las entidades y sectores⁵, así como la formulación de proyectos y entrega de las líneas técnicas de para la incorporación de los enfoques y perspectiva de la política pública para la garantía de derechos de las personas lesbianas, gays, bisexuales y transgeneristas en cada uno de los sectores, se adelantó la estrategia de ambientes laborales inclusivos y se coordinó la semana de la diversidad y de géneros definiendo su participación en la misma.

Se acompañaron los procesos de elecciones al Consejo Consultivo y de reporte al módulo de seguimiento virtual y el proyecto Casa Refugio para personas de los sectores LGBT. Se prestó asistencia a espacios sectoriales para la transversalización del enfoque de orientaciones sexuales e identidades de género en los temas de competencia como: Mesa transectorial de prostitución (consolidación acciones sectoriales realizadas y proyección 2014), Comisión Intersectorial de población y Unidad Técnica de Apoyo y

⁵ (Sector Gobierno, Secretaría de Gobierno-IDPAC, Sector Integración Social, Sector Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Económico-IPEs, Sector Educación, Sector Cultura, Recreación y Deportes, Sector Salud, Planeación, Gestión Pública y Veeduría).

Equipo diferencial de la CIPO (elaboración de documento de lineamientos para la aplicación del enfoque diferencial en la administración distrital), Gerencia transversal poblacional (definición de metas estratégicas y rutas críticas), Mesa técnica de NNA (definición plan de acción), Mesa de Juventud articulación intersectorial para avanzar en proceso de cambio de nombre de personas trans, Comité de acompañamiento al proyecto misión Bogotá, CIRI, Mesa de sexualidad, Consejo Distrital de Cultura, Comité de VIH, Consejo Consultivo de Mujeres y Mesas funcionales de Gobierno, Educación, Desarrollo Económico, IPES, IDT, Integración Social, Mujeres y Salud.

- **Incorporación del Enfoque de Orientaciones Sexuales e Identidades de Género en Políticas y Proyectos Distritales**

Uno de los objetivos de la PPGDLGBT es la transversalización en diferentes políticas públicas. Durante el 2013 se asesoró la puesta en marcha del programa de alfabetización y educación de adultos en 50 puntos del Distrito Capital, en donde se incluyó a las personas de los sectores LGBT y la concertación de un convenio con la Fundación Generación Colombia que se encargará de realizar talleres para la protección y prevención de vulneraciones de derechos, violencias y hostigamiento por orientaciones sexuales e identidades de género. Se participó de la mesa de concertación intersectorial para la formulación de la política pública distrital de sexualidad. Se construyó el proyecto distrital con la Secretaría de Salud y organizaciones de la sociedad civil, para la realización de acciones coordinadas que impacten en el ejercicio de la sexualidad plena. Se inicia el proceso de construcción de la Política Pública Distrital de VIH e ITS según la metodología de la SDP y se asiste al Comité Distrital de Promoción de la Salud Sexual y Prevención de VIH/SIDA y otras ITS en el que se discutió el proceso para la construcción del plan de acciones de la política y se avanza en la formulación de un plan de acción para mujeres LBT en el marco del Plan de Igualdad de Oportunidades.

En el sector de Desarrollo Económico, se revisó la línea técnica del sector insertando variables de productividad, competitividad e innovación contenidas en la Política Pública de Productividad, Competitividad y Desarrollo Socioeconómico de Bogotá D.C (Acuerdo 378 de 2009 del concejo de Bogotá).

Se participó en la fase preliminar para la formulación de un proyecto de investigación relacionado con “Diseño y pilotaje metodológico para el fortalecimiento de políticas públicas de reparación integral de población trans desplazada en Bogotá”, este proyecto se propone como una de las líneas de investigación del observatorio de la política pública para la garantía plena de los derechos de las personas de los sectores LGBT, que redundará en el fomento y el fortalecimiento de la política y socializando la documentación de dinámicas relacionadas con la garantía y vulneración de los derechos de las personas de los sectores LGBT. Se hizo gestión para incluir las variables de sexo y orientación sexual en la Encuesta Nacional de salud, Multipropósito y Bial de Culturas.

Por otro lado, se realizaron gestiones con el Ministerio del Interior para la formulación de la Política nacional y con el ministerio del Trabajo para la firma de un convenio que redunde en el fortalecimiento de la DDS y la gerencia transversal de la Alcaldía Mayor.

- **Encuentros de Saberes**

Con el propósito de promover espacios de diálogo de saberes e intercambio de experiencias para la actualización técnica, metodológica y conceptual y generar herramientas para la implementación de la PPGDLGBT, se realizaron 4 Encuentros de Saberes así:

- Una mirada de niñas, niños y adolescentes con orientaciones sexuales e identidades de género no normativas. Resultado de la investigación del mismo nombre realizada por la Escuela de Estudios de Género de la Universidad Nacional para la Dirección de Diversidad Sexual.
- Conflicto armado y reparación integral como garantizo mis derechos
- Seminario internacional Construye Ciudad desde la Diversidad
- Intersexualidad: Cuerpos Diversos

Con una participación aproximada de 600 personas entre servidoras y servidores públicos, ciudadanía en general y personas de los sectores LGBT.

4. ADMINISTRACION DE LA INFORMACIÓN

Durante la vigencia 2013, la SDP encamina su gestión al cumplimiento el objetivo de consolidar la información estratégica e integral para la planeación del distrito, que pueda convertirse en últimas en información oficial. Al mismo tiempo ha dado continuidad a la implementación de procesos para la consecución y organización de datos provenientes de otras fuentes; ha seguido fortaleciendo la investigación, así como el proceso de adquisición de información estadística, geográfica y de los instrumentos de focalización, procurando su oportunidad para la toma de decisiones.

En este sentido, se han consolidado los siguientes logros:

Estudios e Investigaciones:

En 2013 se publicaron en la página web de la SDP, 14 boletines de ciudad, de la serie *“Bogotá Ciudad de Estadísticas”*, 5 estudios de mercado de vivienda de la serie *“Dinámicas del Territorio”* y un estudio sobre vejez de la Serie *“Rostros y Rastros. Razones para construir ciudad”*. Todos estos contienen análisis descriptivos de temas estratégicos para la ciudad que aportan al fortalecimiento de la política pública en el marco del Plan de Desarrollo *“Bogotá Humana 2012-2016”*.

Los mencionados boletines desarrollaron las siguientes temáticas: “Cuidado de Menores de 5 años”; “Índice de prosperidad”; “Pobreza oculta”; “Índice de oportunidades humanas”; “Índice de seguridad humana”, “Tecnologías de la Información y las comunicaciones TIC”, “Índice de desigualdad y desempeño socioeconómico”; “Índice de cambio climático”; “Índice de movilidad social”; “Índice de movilidad”; “Índice de condiciones de la primera infancia”, “Índice de calidad de la vivienda urbana”, “Apropiación de lo público”, “Saberes y conocimientos ambientales domésticos del uso residencial urbano”.

Se publicó el texto *“Calidad de vida urbana y capacidad de pago de los hogares bogotanos 2011”* (ISBN 978-958-8310-61-9), elaborado por la SDP y la Universidad Nacional de Colombia, del cual se entregaron cerca de 1.000 ejemplares.

Se finalizaron dos estudios relacionados con la estratificación: “Segregación socioeconómica en el espacio urbano” y “Evaluación de las condiciones socio económicas y culturales de los hogares y entornos objeto de la política de VIS y VIP para Bogotá, y diseño y evaluación de estrategias tipo de mediano y largo plazo que provean condiciones de accesibilidad a servicios, ocupación y generación de ingresos a los hogares en el marco de la búsqueda de una ciudad sin segregación, con enfoque de género”, cuyos resultados fueron difundidos cada uno mediante un seminario y una publicación.

A finales de 2013, se firmo un convenio con el DANE para que en el 2014 se realice la Encuesta Multipropósito para Bogotá y 31 municipios de Cundinamarca, la cual permitirá medir las condiciones socioeconómicas de la población. Esta encuesta se aplicó solo para Bogotá en el 2011 la cual ha proporcionado información básica para toma de decisiones de política pública. Durante el primer semestre de 2014 se realizara

una prueba piloto en los diferentes municipios, los resultados definitivos estarán disponibles al finalizar la siguiente vigencia.

Información Cartográfica:

En 2013, se revisaron y validaron 480 capas (100%) de la información almacenada en la base de datos geográfica corporativa.

Se elaboró la cartografía que hace parte del anexo al Decreto 364/2013 del POT, igualmente se construyó cartografía temática (aproximadamente 500 planos tanto a nivel de Ciudad como por Localidad) para los procesos de participación y socialización del POT. De otra parte se efectuaron los análisis geoestadísticos necesarios en la formulación del nuevo Plan de ordenamiento territorial.

Así mismo, para el área de influencia del proyecto de operación Estratégica Río Fucha se efectuó el cálculo y modelamiento de escenarios para la determinación y diagnóstico del territorio, generando una caracterización que incluyó usos, áreas de actividad, densidades poblacionales, destinos económicos, equipamientos, espacio público, estructura ecológica, etc.

Información Estadística:

A diciembre de 2013 se actualizaron 575 indicadores. Para éste logro se contó con la activa participación de las trece (13) Secretarías Distritales quienes realizaron el cálculo y remitieron los indicadores solicitados por la Secretaría Distrital de Planeación en momentos distintos de la presente vigencia, se consolidaron y georeferenciaron las bases de licencias de urbanismo y construcción, cámara de comercio (establecimientos y sociedades principales) y Censo de Edificaciones las cuales se publican en la página Web de la entidad, mediante los visores de “Registro local de obras”, “Establecimientos - CCB”, “Empresas – CCB” y “Censo de Edificaciones”, respectivamente; dicha información fue actualizada mensualmente para el periodo enero – noviembre 2013.

Se actualizó y publicó la información en la Web de la entidad del inventario estadístico referente a: IPC – Bogotá, Índice de costos de construcción y vivienda, mercado laboral, comercio exterior, licencias de construcción de vivienda, educación, estadísticas vitales, muestras trimestrales de industria y comercio, según lo programado en el calendario estadístico 2013.

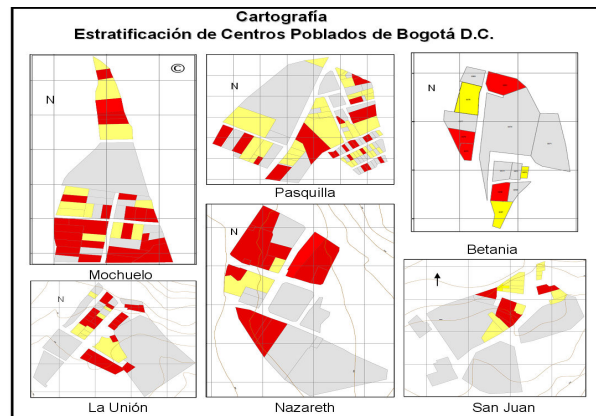
En lo relacionado a informes de Ciudad durante 2013, se publicaron en la web de la SDP, los siguientes: Acuerdo 067 de 2002 y se realizó la respectiva entrega al Concejo de Bogotá y a las megabibliotecas de la ciudad. Decreto 101 de 2010, Artículo 16 en relación con las definición y actualización de indicadores impacto de la gestión distrital en la localidad. Acuerdo 489/2012, en relación con los indicadores de impacto del Plan de Desarrollo Distrital Bogotá Humana. Expediente Distrital

Estratificación:

Se prestó a cabalidad el servicio de estratificación, entendido como aquel que permite la “...clasificación de los inmuebles residenciales a cargo de cada Municipio y Distrito con el apoyo del Comité Permanente de Estratificación, el cual comprende todas las actividades que conduzcan a la realización, adopción, actualización y suministro de información para la aplicación de las estratificaciones tanto urbana como semi-urbana o de centros poblados y rural que comprende fincas y viviendas dispersas” (artículo 1º del Decreto 0007 de 2010).

Se realizaron procesos constantes de actualización de esta herramienta de focalización del gasto mediante la aplicación 800 formularios en el 2013, sumando aquellos colectados dentro de las revisiones de estrato solicitadas por la comunidad y los recogidos en procesos de actualización masivos (área urbana, fincas y viviendas dispersas y Centros Poblados). Las labores de atención de solicitudes de variación de estrato fueron atendidas según las normas distritales y nacionales: en primera instancia por el Director de Estratificación y en segunda por el Comité Permanente de Estratificación Socioeconómica de Bogotá con base en las decisiones tomadas en las seis sesiones realizadas en la presente vigencia.

Con base en la normativa nacional y en las directrices del Departamento Nacional de Estadísticas (DANE) se aplicó la metodología de estratificación a los cinco Centros Poblados de Bogotá, definidos por el Decreto 190 del 2004 (que define el Plan de Ordenamiento de Bogotá D.C.). Se hizo la adopción de los resultados mediante el Decreto Distrital 329 del 29 de junio de 2012 para las viviendas de los Centros Poblados: La Unión, San Juan, Nazareth y Betania (en la localidad de Sumapaz), Pasquilla y Mochuelo Alto (en la Localidad de Ciudad Bolívar).



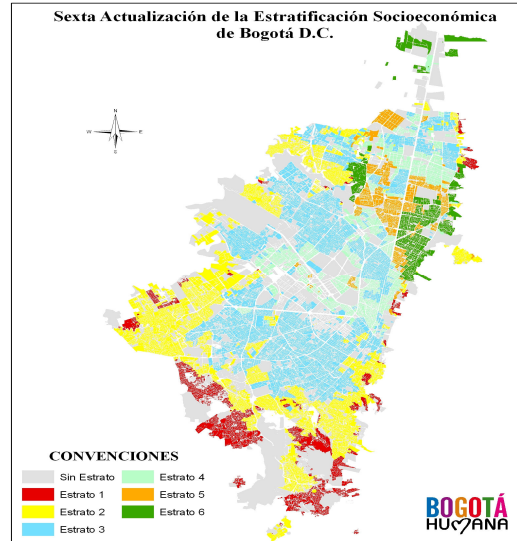
Se efectuó la revisión de 508 registros de construcciones residenciales en el sector rural del Distrito Capital, para realizar su correspondiente actualización en cuanto a la asignación del estrato socioeconómico, según lo establecido por la metodología nacional vigente de estratificación de fincas y viviendas dispersas.

Recientemente se adoptó la “Sexta actualización de la de la estratificación urbana de Bogotá D.C., para los inmuebles residenciales de la ciudad”, a través del Decreto Distrital 291 del 26 de junio de 2013.

La norma contiene nueve (9) artículos y dos anexos. En el anexo 1 se identifica cada una de las 45.118 manzanas existentes con su estrato (1 a 6) o con la categoría “sin estrato” cuando en su interior no hay viviendas. En el anexo 2 se da el listado de viviendas atípicas (las cuales cuentan con un estrato distinto al de la manzana, en razón

a que en su parte externa, presentan características totalmente diferentes a las corrientes o predominantes en el resto de las viviendas de la misma manzana).

La sexta actualización consideró manzanas: i) en cuyo interior se localizan viviendas con cambios en sus características físicas externas, su entorno inmediato o su contexto urbanístico, ii) en las cuales se construyeron nuevos desarrollos urbanísticos, iii) con cambio de estrato definido por las dos instancias de atención de solicitudes de revisión de estrato y v) con cambios en su forma, incluyendo algunas que se dividieron y otras que desaparecieron.



La distribución de las manzanas, por localidad y estrato de la estratificación producto de la sexta actualización, se muestra en la tabla siguiente.

Tabla No. XX
Distribución de manzanas por localidad y estrato

Localidad	Estrato							Total	%
	Sin	1	2	3	4	5	6		
Usaquén	323	183	349	564	333	306	406	2464	5,46
Chapinero	163	126	175	55	205	123	328	1175	2,60
Santa Fe	106	64	430	146	36			782	1,73
San Cristóbal	452	327	2085	286				3150	6,98
Usme	631	1863	1105					3599	7,98
Tunjuelito	80	2	545	223				850	1,88
Bosa	288	345	2607	76				3316	7,35
Kennedy	566	64	2378	1913	35			4956	10,99
Fontibón	383	1	268	730	284	8		1674	3,71
Engativá	628	67	1003	2523	125			4346	9,63
Suba	531	23	2149	1090	437	518	127	4875	10,81
Barrios Unidos	146			787	266	25		1224	2,71
Teusaquillo	149			134	695	47		1025	2,27
Los Mártires	95		51	561	3			710	1,57
Antonio Nariño	72		26	504				602	1,33
Puente Aranda	410		7	1449				1866	4,14
La Candelaria	61	2	81	42				186	0,41
Rafael Uribe	387	415	1178	833				2813	6,24
Ciudad Bolívar	696	3561	1155	818				5500	12,19
Total	6167	7043	15592	12004	2419	1027	861	45113	100,00
%	13,67	15,61	34,56	26,61	5,36	2,28	1,91	100,00	

Nota: La clasificación "SIN ESTRATO" corresponde a manzanas sin viviendas.

Fuente: Dirección de Estratificación, Sexta actualización de la Estratificación Urbana de Bogotá D.C. (2012).

Los estratos 1, 2 y 3 constituyen cerca del 78% de la población del Distrito y se concentran principalmente en las localidades de Usme, Ciudad Bolívar, San Cristóbal, Engativá y Kennedy.

En el proceso de aplicación de los resultados de la sexta actualización de la estratificación urbana sobre la facturación de cada una de las empresas de servicios públicos domiciliarios, se brindó el apoyo técnico que se requirió. Así se cumplieron los lineamientos y los tiempos que fijó el Decreto 291 de 2013 en su artículo 6.

El suministro de información sobre la estratificación se realizó mediante: i) la entrega de 43.000 certificaciones de estrato en el 2013, a todos los habitantes que las solicitaron en los seis (6) Supercades habilitados y, ii) con el suministro de las bases de estratificación a las empresas de servicios públicos domiciliarios y a las entidades usuarias. Dentro de las entidades nacionales que son destinatarias de la información está la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en cuyo sistema (Sistema Único de Información – SUI) se han cargado (vía plataforma Web) las bases estratificadas de la facturación de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo.

Con el fin de socializar la experiencia que Bogotá ha conseguido en cuatro materias centrales: la estratificación, la capacidad de pago, la calidad de vida y el ordenamiento territorial, se realizaron seis seminarios sobre estratificación bajo los títulos: 1) *“La estratificación socioeconómica de Bogotá, D.C.: herramienta de focalización del gasto público”*; 2) *“Metodología y resultados del índice de calidad de vida urbana y de capacidad de pago para Bogotá 2011”*; 3) *“La estratificación y estudios relacionados, dirigido a la región”*, con representantes de las administraciones del Distrito capital y municipios vecinos. 4) *“Las tensiones entre estratificación, avalúo y capacidad de pago como instrumento de política pública”*, dirigido al país, 5) *“Bogotá una ciudad que lucha contra la segregación”* y 6) *“Vivienda, inclusión y género en la ciudad de Bogotá, en el marco de la Ley de vivienda 1537 de 2012”*.

Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales – Sisbén

La SDP es la entidad responsable de administrar el Sisbén en el Distrito Capital tiene la función de aplicar las encuestas a los hogares residentes en Bogotá, siguiendo la metodología diseñada por el Gobierno Nacional, mantener actualizada la base de datos con las novedades reportadas por las personas encuestadas y en general atender las distintas solicitudes presentadas por los ciudadanos sobre sus datos o su clasificación.

Durante la vigencia 2013, se han incorporado 6.510 nuevas encuestas Sisbén financiadas con recursos de reserva, y 59.535 encuestas con recursos de la vigencia, para un total de 66.045 encuestas aplicadas. A su vez, se ha logrado realizar el trámite de más de 84.214 actualizaciones por novedad reportadas por hogares ya registrados en la encuesta Sisbén.

El comportamiento de los requerimientos y las solicitudes de correspondencia en el año 2013 se ha visto altamente impactado, por las solicitudes de certificaciones que ante la SDP han presentado los ciudadanos que esperan acopiar pruebas para ser parte del grupo de afectados por el derrumbe del relleno de doña del año 1997. Durante el primer trimestre de este año, se recibió un total de 16.850 solicitudes escritas (6 veces el promedio de los primeros trimestres del año 2012). A 31 diciembre, la SDP ha recibido

un total 27.778 solicitudes de temas relacionados con el Sisbén, de las cuales el 60% fueron registradas durante el primer trimestre del año.

De acuerdo con la prestación del servicio SISBEN en la red Cade y SuperCade, durante el año 2013, se atendieron 552.016 ciudadanos(as), logrando registrar 561.863 solicitudes de trámites de novedades de la encuesta Sisbén.

Finalmente, durante el año 2013 se ha cumplido con la entrega de la base de datos del Sisbén al DNP, de acuerdo con los cortes establecidos. La última base de datos se entregó el día 16 de diciembre de 2013, en la cual se reporta un total de 3.929.305 personas.

Atención a la ciudadanía

Para la Secretaría Distrital de Planeación, el servicio a la ciudadanía representa el eje central de la labor que desarrolla; es por ello que la atención brindada a través de los diferentes canales se orienta a cumplir las expectativas de los usuarios y a garantizar el bienestar individual y colectivo, en armonía con el Eje 1 del Plan de Desarrollo Bogotá Humana: *“Una ciudad que supera la segregación y la discriminación: el ser humano en el centro de las preocupaciones del desarrollo”*.

Durante 2013, el consolidado de atención a la ciudadanía a través de los diferentes canales dispuestos por la SDP alcanzó la cifra 825.465, de los cuales para los canales presenciales, se destaca la atención que se brinda a través de los puntos de RedCade, puntualmente la atención Sisbén con un 62%, seguida de la consulta de Norma Urbana y Estratificación con un 9%. En lo que concierne a los no presenciales se encuentra la atención telefónica Sisbén con un 9% y la radicación de correspondencia con 9%.

Es importante mencionar que del porcentaje total de la correspondencia de la entidad, la Dirección de servicio al Ciudadano recibió y tramitó más de 22 mil solicitudes en lo corrido del año 2013, de las cuales más del 70% corresponden a solicitudes de información escrita sobre la norma urbana y riesgo para compra de vivienda usada.

En la entidad la administración del Sistema de Quejas y Reclamos está en cabeza de la Dirección de Servicio al Ciudadano, a través de dicho sistema se reciben y diseccionan los requerimientos presentados por la ciudadanía en temas relacionados con la norma urbanística, el espacio público, quejas contra servidores públicos y reclamaciones por deficiencias en el servicio, a diciembre 31 de 2013 se recibieron 707, de los cuales 3 corresponden a quejas, 179 reclamos, 34 sugerencias, 469 peticiones y 22 felicitaciones.

En cuanto a la medición de percepción y satisfacción de servicio, en 2013 se publicaron los resultados de la segunda medición de percepción de servicio del año 2012 documento disponible en la página Web. Para la medición de la presente vigencia se aplicaron un total de 1.919 encuestas, de las cuales 1.700 corresponden al canal presencial, 104 al telefónico y 115 al virtual. El Nivel de Satisfacción por Canal es: 97,5% nivel alto presencial, 92,3%, nivel alto telefónico y 62,7% nivel alto en el Canal Virtual. Estos resultados son insumo para la revisión por la dirección del SIG.

Durante el año 2013, la Feria de Servicio al Ciudadano presentó algunas variaciones como el cambio de su nombre a “Super CADE Móvil” y la vinculación al programa “Gobierno de Proximidad” en cabeza del Alcalde Mayor, con la activa participación de los Secretarios de Despacho. Es así como en la localidad de Ciudad Bolívar (barrios Vista hermosa y Mochuelo Alto), se atendieron los trámites de 7.209 personas durante el período del 29 de julio al 10 de agosto de 2013. Igualmente, en la Localidad de Kennedy se prestó servicio durante 10 días a 2.752 ciudadanos que requirieron los servicios de la SDP.

Así mismo, en 2013 se realizaron diversas jornadas de capacitación a 235 personas, entre las que se encuentran vigilantes, servidores de los punto de atención y nuevos servidores que ingresaron a la entidad, en temas relacionados con el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones, Defensor del Ciudadano, humanización en el servicio y protocolos de atención.

Plan Estratégico Informático de la SDP

En cuanto al desarrollo de las actividades en materia de Tecnologías de Información y Comunicaciones – TIC, la SDP ha direccionado sus acciones a la sostenibilidad y mejoramiento de las funcionalidades de los Sistemas de Información misionales y de apoyo administrativo, perfeccionamiento de los procedimientos y normas en función del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información-SGSI y como meta esencial, la actualización y fortalecimiento de la Infraestructura Tecnológica que como soporte es fundamental para mantener disponibles los trámites y servicios que brinda la entidad para proveer a las entidades y organismos del orden Nacional y Distrital así como a la ciudadanía, de la información urbanística, económica y social necesaria para la toma de decisiones y para el desarrollo de la gestión de la ciudad, todo ello en el marco del Plan de Desarrollo Distrital Bogotá Humana 2012 -2016 y el Plan Estratégico de la SDP; para lo cual durante la vigencia 2013 se adelantaron acciones tales como:

Se actualizó y confirmó el documento de políticas de seguridad de la información. Se generó y aprobó el plan de proyecto para el establecimiento y gestión del SGSI, el cual incluye el plan de normatización de seguridad de la información. Se han implementado los controles de seguridad para 27 normas de seguridad (de un total de 81 normas incluidas en el mencionado plan, que han requerido la generación/actualización de procedimientos, formatos, guías, realización de talleres de sensibilización, entre otros; 9 de estas 27 fueron seleccionadas para divulgación masiva a través de los diferentes medios de comunicación de la entidad (intranet, web mailing, cartelera virtual y wallpapers).

Se inició la depuración masiva de cuentas de usuario del correo electrónico y de la base de datos geográfica. Se han generado diferentes documentos incluidos como entregables en el plan para el establecimiento y gestión del SGSI tales como: Plan de proyecto, Alcance del SGSI, Guía gestión documental SGSI, Actualización documento de roles y responsabilidades, nivel de madurez y análisis de brechas, homologación del plan SGSI vs. Norma técnica NTD-SIG 001:2011. Se inició en el mes de Octubre el levantamiento del inventario de activos de información en la SDP, liderado por los enlaces SIG de las Subsecretarías/Oficinas.

5. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

5.1 Sistema Integrado de Gestión – SIG

Revisión a la plataforma estratégica institucional 2012-2016, cuyo resultado fue la Resolución 1139 del 1º de octubre de 2013, que modificó en lo correspondiente la 1441 de 28 de noviembre de 2012.

Ejecución de una estrategia para la certificación del Sistema de Gestión de Calidad con la participación de todas las áreas de la SDP y el acompañamiento metodológico de la Dirección de Planeación. Se evidenciaron avances significativos en temas como la revisión y medición de indicadores de proceso y de productos, la medición de satisfacción del cliente y el registro del producto no conforme. Como resultado de la auditoría de otorgamiento, ICONTEC otorgó el certificado de conformidad del SGC bajo las normas NTCGP 1000:2009 e ISO 9001:2008.

Apoyo y asesoría metodológica a los responsables de documentación del SIG, frente a las modificaciones requeridas, principalmente caracterizaciones de procesos, procedimientos, productos, formatos, hojas de vidas de indicadores de proceso y de producto.

Revisión por la Dirección (Comité Coordinador del SIG) al Sistema de Gestión de Calidad en diciembre de 2013 para asegurarse de su conveniencia, adecuación, eficacia, eficiencia y efectividad continuas.

Actualización de la metodología, política y mapa para la Administración del Riesgo de la entidad, con el fin de fortalecer la cultura de la prevención y el autocontrol, así como el manejo y control del riesgo. Se enfatizó el ejercicio en identificar y tratar los riesgos de corrupción, dando cumplimiento al Decreto 2641 de 2012.

Reestructuración y reorganización del Sistema Integrado de Gestión - SIG, expidiendo la Resolución interna 010 de 2013, la cual derogó la número 1868 de 2010. Entre las principales modificaciones se destacan el aumento de la participación del cuerpo directivo y su distribución en dos instancias, coordinadora y técnica; el establecimiento de los niveles de responsabilidad dentro del SIG y la aclaración del alcance de las funciones de los diferentes participantes en el Sistema.

Participación en el diseño y puesta en producción del módulo Control de Documentos SIG en el aplicativo SIPA para instrumentar la creación, modificación o eliminación de las diferentes expresiones de la documentación del Sistema Integrado de Gestión. El módulo entró en operación y funcionamiento en el mes de mayo de 2013.

Medición de la percepción de los usuarios con relación a la comprensión y utilidad de las planeación institucional, e igualmente, frente al grado en que los planes de mejoramiento institucional son instrumentos de optimización y fortalecimiento del desempeño institucional y la sostenibilidad del SIG.

Liderazgo, coordinación y gestión de la estrategia SAGA-Servicio al Ciudadano, Antitrámites, Gobierno en Línea y Anticorrupción en la SDP. Diseño y creación de la herramienta para sistematización de planeación y seguimiento de SAGA en la SDP. Creación del Comité SAGA mediante Resolución 1516 de diciembre 06 de 2013 (Reemplaza el Comité Antitrámites y de Gobierno en Línea).

Ejecución de los respectivos planes de trabajo por subsistema para la vigencia, arrojando un 68% de porcentaje de avance de implementación del SIG. Homologación de requisitos del Sistema Integrado de Gestión de la SDP con los de las normas ISO y disposiciones legales de los subsistemas de Calidad, Control Interno, Gestión Ambiental, Responsabilidad Social, Seguridad y Salud Ocupacional, Gestión de Seguridad de la Información e Interno de Gestión Documental y Archivo que lo componen, con el fin de facilitar la planeación, implementación y seguimiento de este sistema establecido en el Decreto 652 de 2011. Creación en SIIP del módulo “Requisitos SIG” como herramienta de sistematización tanto de la planeación como del seguimiento del mencionado sistema.

5.2 Seguimiento a la Gestión

En lo referente al suministro y manejo de la información de la gestión de la SDP, se elaboraron los informes ejecutivos de resultados de la SDP correspondientes al segundo y tercer trimestres de la vigencia 2013, con destino a todas las áreas de la entidad. Los informes ejecutivos de resultados de la SDP tuvieron fundamentalmente dos objetivos:

- Dar a conocer de manera concisa, los resultados alcanzados y los recursos de inversión comprometidos, con el fin de generar confianza en los casos en que se refleje la ejecución de los compromisos acordes con la programación inicial, o las alertas requeridas frente a los retrasos que se presentan en algunas metas, que ameritan la implementación de acciones orientadas a subsanar las dificultades que los originan y de esta forma minimizar los riesgos de no cumplir con los propósitos establecidos para la vigencia.
- Ilustrar sucintamente a la totalidad de la entidad, sobre la planeación y los esfuerzos institucionales que despliegan las distintas áreas para el logro de sus objetivos misionales, sus compromisos de cara al plan de desarrollo y la producción de bienes y servicios de alto valor para el desarrollo de la ciudad; esto teniendo en mente que el accionar de la entidad responda a un principio de integralidad y de conocimiento frente al quehacer interno.

De igual manera se realizaron los informes de ejecución presupuestal de los recursos de inversión correspondientes a los mismos periodos con destino a la Secretaría Distrital de Hacienda, los reportes de mensuales en el módulo del PMR y los reportes de seguimiento a la inversión en el aplicativo SEGPLAN. Cabe resaltar la elaboración en el mes de julio, del informe de logros acumulados durante la vigencia del plan de desarrollo Bogotá Humana 2012 – 2016.

Para el manejo y administración de la información sobre la gestión e inversión de la SDP, internamente se administra el Sistema de Información Interno para la Planeación – SIIP y las diferentes herramientas internas de planeación, entre las cuales cabe mencionar, el Plan Operativo Anual - POA, los proyectos de inversión, el plan de contratación, entre otros. Así mismo se brindó el acompañamiento técnico y la capacitación al personal responsable de su utilización, con énfasis en la importancia de brindar información estratégica, relevante y de calidad para la autoevaluación de la gestión y la toma de decisiones de la Alta Dirección.

De otra parte, con respecto a la actualización de la Plataforma Estratégica de la Entidad frente al nuevo Plan de Desarrollo Distrital 2012 – 2016 “Bogotá Humana”, es importante resaltar el trabajo adelantado durante el periodo, cuyo resultado fue la segunda versión del Plan Estratégico 2012 – 2016 de la SDP, el cual fue aprobado mediante Resolución No. 1139 de octubre 01 de 2013. Así mismo y con relación a la planeación operativa de la vigencia 2013, fue actualizado el procedimiento E-PD-013, y se realizó un taller dirigido a todas las áreas de la entidad, con el fin de establecer el grado de cumplimiento de los objetivos, metas, procesos y actividades programadas en el POA según los cronogramas e inversiones previstas, realizar el proceso de rendición de cuentas al culminar una vigencia 2013 y preparar la planeación institucional 2014.

De otra parte, se coordinó la formulación del Anteproyecto de Presupuesto de Inversión 2014, mediante la preparación de la mesa de trabajo sectorial con la Secretaría de Hacienda, la presentación del mismo al Consejo de Gobierno y la sustentación ante el Concejo de Bogotá D.C.; así como también fueron actualizados los sistemas de información del Distrito (SEGPLAN – PREDIS).

También es importante precisar que desde la Dirección de Planeación se brindó asistencia técnica en la actualización y seguimiento de los proyectos de inversión de la SDP. Los proyectos de inversión ejecutados durante la vigencia 2013 fueron:

Plan de Desarrollo "Bogotá Humana"	
Código	Proyecto Inversión
797	Generación de procesos de seguimiento y evaluación de las políticas poblacionales con el fin de producir información estratégica para la formulación y el diseño de acciones que contribuyan a superar la segregación social y la discriminación.
717	Coordinación de la Política Pública de garantía de Derechos de las Personas Lesbianas, Gays, Transgeneristas, y otras identidades de género y orientaciones sexuales.
798	Evaluación y seguimiento de políticas públicas sectoriales para identificar y promover la innovación social en la gestión de lo público
802	Planificación urbanística e instrumentos de gestión territorial para contribuir en la reducción de la segregación socio-espacial en Bogotá D. C.
796	Estudios y modelaciones económicas para la estructuración de proyectos urbanos
805	Formulación de las intervenciones urbanas para la organización sostenible del territorio.
803	Planificación urbanística e instrumentos de gestión territorial para contribuir en la adaptación al cambio climático en Bogotá D.C.
799	Fortalecimiento institucional para la integración regional.
304	Implementación del Sistema Distrital de Planeación
377	Apoyo administrativo y logístico al Consejo Territorial de Planeación Distrital
311	Calidad y Fortalecimiento Institucional
535	Consolidación de la información estratégica e integral para la planeación del Distrito

Fuente: Sistema de Información SEGPLAN - Plan de Acción 2013.

5.3 Gestión proceso Administración del Talento Humano 2013

Durante la vigencia 2013, se adelantaron actividades que propendieron por fortalecer la cultura organizacional, aumentar los niveles de satisfacción, bienestar y productividad en los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Planeación, en procura del cumplimiento de la Misión de la entidad.

Ampliación de la planta de personal

En el marco del Plan de Desarrollo “Bogotá Humana”, y de acuerdo con los parámetros del programa de dignificación del empleo público, que obliga a las entidades distritales a adelantar procesos de ajuste y formalización de las plantas de personal, y teniendo en cuenta el estudio realizado por la Universidad Nacional sobre las necesidades de personal de la entidad, desde mediados de la vigencia 2012 y la Secretaría Distrital de Planeación adelantó el proceso de ampliación de la planta de personal, el cual incluyó la emisión por parte del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital – DASCD del concepto técnico favorable y de la Secretaría Distrital de Hacienda del concepto de viabilidad presupuestal, con efectos fiscales a partir del 01 de enero de 2013.

Como resultado de dicho proceso, se amplió la planta de personal en 246 cargos, situación que fue formalizada mediante Decreto 017 del 10 de enero de 2013 “Por el cual se establece la Planta de Cargos de la Secretaría Distrital de Planeación”, para un total de 512 cargos con la siguiente distribución:

Planta de personal SDP 2013	
Nivel	Cantidad
Directivo	41
Asesor	4
Profesional	363
Técnico	17
Asistencial	87
TOTAL	512

Fuente: Dirección de Gestión Humana

La provisión de los empleos de la planta ampliada, se realizó una vez la Comisión Nacional del Servicio Civil emitió la correspondiente autorización, previo el estudio realizado por la Dirección de Gestión Humana para garantizar los derechos preferenciales de los servidores inscritos en carrera administrativa, como está dispuesto en la Ley 909 de 2004 y el Decreto 1227 de 2005.

Con el fin de consolidar la planta de personal con servidores y servidoras de carrera administrativa se están efectuando los trámites ante la CNSC para abrir una convocatoria para la provisión de los cargos que se encuentran en vacancia definitiva.

Planta Temporal

La Secretaría Distrital de Planeación tiene a su cargo programas, metas y proyectos contemplados en el Plan de Desarrollo “Bogotá Humana”, que requieren del apoyo de personal para cumplirlos y que contemplan temas misionales tales como orientar el desarrollo del territorio para su aprovechamiento sostenible, la elaboración de políticas de planeación del desarrollo económico, social, de ciencia y tecnología entre otras.

Como quiera que son actividades nuevas y no obstante la ampliación de planta, en algunas áreas no se cuenta con el personal suficiente, por lo que se adelantó el proceso para la creación de una planta temporal conformada por ochenta (80) empleos distribuidos en la tabla siguiente, la cual fue formalizada mediante Decreto 185 del 2 de mayo de 2013; y fue provista mediante proceso de convocatoria para la provisión de estos empleos, que adelantó el DASCD.

Empleos Temporales SDP 2013

Nivel	Cantidad
Profesional	41
Técnico	8
Asistencial	31
TOTAL	80

Fuente: Dirección de Gestión Humana

Bienestar

Como respuesta al Diagnóstico de Satisfacción Laboral adelantado en la SDP y en el marco del Plan Operativo Anual, la Dirección de Gestión Humana realizó la intervención de Clima Organizacional a todos los servidores, con el fin de fortalecer los equipos de trabajo, a través de talleres dirigidos, cuyo objetivo primordial es reflexionar desde el ser humano como miembro de un equipo de trabajo, así como la ejecución de las actividades del Programa de Bienestar como se evidencia en el siguiente cuadro:

Actividades Programa de Bienestar

Línea de Intervención	Actividades	Seguimiento
1. Familia	Vacaciones Recreativas	Se realizó del 3 al 6 de diciembre con la asistencia de 90 niños
	Campamento Adolescentes	Se realizó del 6 al 7 de diciembre con la asistencia de 27 jóvenes
2. Actividad Física	Torneos deportivos interempresas	Torneo de Voleibol (12 personas); Baloncesto (12); Torneo de fútbol 8 (18); Inscripción al DASCD; Torneo de Voleibol, Baloncesto y Bolos DASCD
	Torneos deportivos internos	Torneo de Tenis de mesa (19); Torneo de Rana (24); Torneo Fútbol 5 (70); Tejo (20); Mini tejo (8); Bolos (140)
	Actividades físicas	Se entregaron bonos de gimnasio a 200 funcionarios con riesgo cardiovascular

	Inscripción Carreras Atléticas	Alliance 15 K (3); Media maratón de Bogotá (12)
3. Cultura	Semana Cultural	Obras de Teatro Santa Fe (350 personas); y en Cabaret (240 personas)
4. Reconocimiento	Cierre de Gestión	Se realizó el 19 de diciembre,(550 personas)
	Día del Auxiliar Administrativo	DASC (44 personas)
	Día del niño	Celebración en Compensar (50); celebración de día del niño y se entregaron 300 cuentos
	Equipos de trabajo	Se hizo la premiación de los equipos de trabajo
	Premiación a los mejores servidores públicos	Se hizo la premiación de los mejores funcionarios
	Apoyo a educación formal	Apoyo educativo (9)
5. Clima Laboral	Prepensionados	Jornada de sensibilización (20)
	Talleres de intervención al clima laboral(*)	13 Grupos intervenidos (390 personas)

Fuente: Dirección de Gestión Humana

Los talleres de clima laboral que se realizaron durante la vigencia 2013 obedecen al estudio realizado en la vigencia 2011 por parte de la ARP SURA que dio como resultado una serie de factores que incidían en el bienestar laboral de los servidores de la entidad, del estudio final de la medición se priorizaron tres variables a intervenir que fueron: Inteligencia Emocional, Comunicación y Adaptación al Cambio; en consecuencia la DGH llevó a cabo en la vigencia 2012, un proceso de contratación para intervenir estos factores a través de talleres a las diferentes áreas. En el mes de octubre de 2012 se da inicio al contrato No. 252 de 2012 cuyo objeto era: Realizar actividades relacionadas con la intervención en clima laboral, para el mejoramiento del nivel de satisfacción de los servidores de la Secretaría Distrital de Planeación. Se hizo la planeación y programación de actividades y se inició con un grupo piloto conformado por tres dependencias identificadas como prioritarias, en las cuales se cubrió una población de 50 servidores públicos.

El contrato se suspendió durante los meses de diciembre 2012 y enero 2013, teniendo en cuenta las actividades de cierre de gestión, el disfrute de las vacaciones de los servidores públicos y por la gestión que se estaba realizando para la incorporación en la planta de personal con base en los Decretos Distritales 016 y 017 de 2013 que ampliaron la planta de la SDP a 512 cargos.

Se retomó la intervención en el mes de febrero de 2013 y durante el primer trimestre participaron 198 funcionarios y en el segundo trimestre 200 funcionarios, de las siguientes áreas: Ambiente y Ruralidad, Legalización y Mejoramiento Integral de Barrios, Patrimonio y Renovación Urbana, Políticas Sectoriales, Taller del Espacio Público, Operaciones Estratégicas, Planeación, Norma Urbana, Equidad y Políticas Poblacionales, Gestión Contractual, Gestión Humana, Planes Parciales, Participación y Comunicación para la planeación, Planes Maestros, DIRN, Diversidad Sexual y Economía Urbana, las Subsecretarías de Planeación Territorial y Planeación Socioeconómica y las Oficinas Asesoras de Prensa y Comunicaciones y de Control Interno Disciplinario.

La última jornada se llevó a cabo en el mes de julio en razón a que hubo un grupo de servidores que no alcanzaron a participar de las jornadas que se habían programado previamente para finalizar la meta y dar cubrimiento al 100% de la población de la Secretaría Distrital de Planeación; la empresa encargada de efectuar los talleres radicó la factura y se procedió a efectuar el trámite de pago y liquidación del contrato. La actividad finalizó cumpliéndose la meta programada para la vigencia 2013.

Capacitación

No obstante que la entidad no tuvo capacidad de ejecución del Plan Institucional de Capacitación PIC 2013 de la SDP por cuanto los recursos fueron asignados al Departamento Administrativo del Servicio Civil DASCD, se gestionó con entidades como la ESAP, y la Secretaría General la participación de servidores en jornadas de capacitación en temáticas de importancia para la Secretaría, así mismo se llevó a cabo la finalización del contrato con el Instituto Geográfico Agustín Codazzi IGAC en Sistema de Información Geográfica, en ese entendido el siguiente cuadro muestra el desarrollo de las actividades para la vigencia 2013:

Desarrollo de Actividades de capacitación

TEMAS	TEMATICAS	Seguimiento
Herramientas Digitales Aplicadas a Cartografía	* Fundamentos de percepción remota y procesamiento de imágenes	IGAC 18 personas
	* Sistema de información geográfica - SIG básico	IGAC 24 personas
	* Sistema de información geográfica - SIG	IGAC 24 personas
Gestión de Proyectos y Planes Operativos	Metodología de marco lógico	Carlos Giraldo (30 personas); Rodrigo Tabares (9 personas)
	Formación de facilitadores	Rodrigo Tabares (36 personas marzo)
	Mapeo social	Rodrigo Tabares (24 personas)
Gestión Ambiental	Contexto de Bogotá Humana	Secretaría General (2 personas)
Normatividad Pública	Actualización de conocimientos en normatividad pública Ley 1564 de 2012	Secretaria General (5 personas)
	Diplomado Actualización Nuevo Código de Procedimiento Administrativo para no Abogados • Ley 1474 de 2011 (Anticorrupción) • Decreto 019 de 2012 (Antitramites)	Secretaria General (2 personas)
	Curso de Contratación • Régimen de transición entre el Decreto 734 de 2012 y el Decreto 1464 de 2010	Secretaria General (1 persona)
	2 Seminario Inspección y vigilancia y control ONG	Secretaria General (4 personas)
	Reglamentación sistema de compras y contratación pública	Secretaria General (12 personas)
	Derechos de Petición*	(46 servidores públicos)

Diplomado en Gerencia Pública	<ul style="list-style-type: none"> • Formulación, desarrollo y seguimiento a los proyectos • Herramientas gerenciales para medición de indicadores • Planeación estratégica (Planes de acción, planes operativos anuales) • Post-Norma urbana-urbanismo territorial • Enfoques e instrumentos para la participación ciudadana en el D.C. • Presupuesto Público • Formulación de políticas públicas – Guía Distrital • Asociaciones Público Privadas – APP 	Secretaria General (2 cupos)
Seminario congreso nacional de medición en indicadores de gestión		1 persona
Administración de Riesgos		Apoyo Secretaria General (75 personas)
Servicio al Ciudadano y Estatuto Anticorrupción	Cultura del Servicio y Anticorrupción	Julio Salamanca - Profesional Especializado de la Subsecretaría de Gestión Corporativa (40 personas)
La función pública: vocación de servicio y lucha anticorrupción		2 personas
Negociación	Negociación y Resolución de Conflictos**	3 jornadas (30 personas)
Inducción		4 Jornada (92 personas)

Fuente: Dirección de Gestión Humana

Con la ejecución de estos programas se buscó favorecer a la mayor cantidad de servidores posible, por esto la participación se hizo mediante convocatoria en la cual se abrían inscripciones para los interesados.

Escuela de Pensamiento

Desde su creación en el 2012, la Escuela de Pensamiento se mantiene como un espacio de discusión para que los funcionarios y funcionarias de la entidad profundicen la visión de ciudad que subyace al Plan de Desarrollo Distrital e incorporen distintas miradas en la formulación de las políticas, planes y programas relacionados con el desarrollo económico, social, territorial, ambiental, cultural, de integración regional y de relaciones internacionales, para orientar la construcción de una sociedad más productiva y competitiva y de un territorio más funcional, equitativo y justo socialmente. Entre otros los temas abordados están los siguientes:

- Construcción de paz: una aproximación desde las capacidades locales
- Construcción de paz y capacidades locales
- El agua en la estructura ecológica de Bogotá

- Componente Rural POT
- Tiempo para la vida
- Caracterización del ámbito metropolitano y sus dinámicas
- Planeación Estratégica
- El río Guaviare: espejo de Colombia
- Aquarium vitales
- Un territorio que se ordena alrededor del agua y enfrenta el cambio climático
- Reflexiones y notas sobre ambiente y desarrollo
- Estrategia de integración regional del D.C.
- Minería en Colombia

Salud ocupacional

Dentro de las responsabilidades del Plan de Desarrollo se incluye la implementación del Sistema Integrado de Gestión y sus correspondientes subsistemas en las entidades distritales, el Subsistema de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional del Sistema de Gestión de Calidad Norma NTC-GP 1000 es responsabilidad de su implementación por parte de la DGH.

La Dirección de Gestión Humana adelantó actividades tales como Caracterización del Subsistema; Formulación y Actualización de documentos del Sistema Integrado de Gestión, fundamento para el desarrollo de los sub- programas de Medicina Preventiva y del Trabajo, Higiene y Seguridad Industrial y Manejo de Atención y Prevención de Emergencias; Diagnóstico de Condiciones de Salud y Trabajo y Condiciones evaluadas en la auditoría realizada por la ARL Sura para el proceso de certificación OHSAS 18.

En la vigencia 2013 se cumplieron las actividades programadas dentro del Sistema de Salud y Seguridad en el trabajo según los siguientes temas,

Medicina preventiva y del trabajo

Se desarrollaron de actividades de empresa saludable capacitando en temas de nutrición, actividad física y acondicionamiento físico, en el marco del concurso más pasos menos peso se realizaron jornadas de rumba terapia, yoga, aeróbicos y manejo de cardiovascular, este proceso permitió bajar el riesgo cardiovascular en cada uno de los participantes disminuyendo las medidas de perímetro abdominal, bajando peso y mejorando los niveles de masas corporal.

Se cerraron tres de los casos por Accidente de Trabajo por concepto favorable de la Administradora de Riesgos Laborales SURA, los casos de salud que están en seguimiento se ingresaron al sistema de vigilancia epidemiológico para el manejo del factor Psicolaboral. Se realizaron jornadas de pausas activas como parte de la implementación del proceso de acondicionamiento físico. Se implementó el Sistema de Vigilancia Epidemiológico para riesgo psicolaboral, con la propuesta y cronograma de actividades que se deben desarrollar como parte del control del riesgo. Se hizo una jornada preventiva para diagnóstico primario de enfermedad ósea o descalcificación (osteoporosis), por medio de examen densitometría en cuello de pie.

Higiene y seguridad industrial

Se implementó el programa de inspecciones con la aplicación de los formatos de inspección de botiquines, extintores, condiciones locativas, se reportaron condiciones inseguras y les hizo seguimiento a las mismas, se realizó jornada de inspecciones de puestos de trabajo donde se hizo retroalimentación en los procesos de: plano de trabajo, higiene postural y manejo de video terminales.

Se hizo seguimiento y socialización del Panorama de Factores de Riesgo en todas las áreas de la SDP, haciendo énfasis en los tres riesgos más representativos.

Se desarrollo del programa de señalización y demarcación de las áreas de la SDP.

Prevención y atención a la emergencia

Se socializó el proceso de emergencia y el protocolo de acción para la evacuación, previo al simulacro (se realiza la jornada informativa enfocada al autocuidado).

Hubo participación activa en el 5to simulacro de evacuación distrital, obteniendo mejoras representativas en el tiempo de evacuación y en el compromiso frente a la participación de manera efectiva en la actividad.

Se capacitó a la brigada de emergencias del SDP, en temas específicos del manejo de incendio, inmovilización y traslado de pacientes y manejo de heridas abiertas y hemorrágicas, se hace la jornada de aplicaron del proceso teórico con la asistencia a pista de entrenamiento.

Plan Operativo Anual

Dentro de las actividades ejecutadas para la vigencia 2013 y que quedaron como compromiso para algunos servidores de carrera administrativa podemos resaltar:

Presentar una propuesta para un modelo de medición de desempeño a los provisionales:

Con el fin de estructurar la propuesta, se revisaron modelos de medición de desempeño y Teorías de Administración como base para fundamentar el modelo a presentar; como el sistema de evaluación de desempeño Kaisen soportada por la metodología del sistema estratégico de Kaisen y el Balance Score Card, como parte de los documentos a tener en cuenta para la propuesta.

La propuesta finalmente se construyó como una alternativa de respuesta a la necesidad evidente de controlar, consolidar y mejorar la gestión de la SDP, valorando el compromiso de todos sus integrantes frente a los retos planteados por la Alta Dirección y como herramienta para la toma de decisiones lo cual quedó plasmado en el documento entregado que consta de la parte teórica, normativa, procedimental y el formato con su instructivo.

Propuesta de mejora del proceso de inducción y reintroducción

Este reto se presentó por la necesidad de hacer una revisión a la metodología empleada en el programa de inducción; es así como en el mes de febrero se dio a conocer una propuesta de un piloto en la cual se introdujeron algunos cambios por lo que la jornada se dividió en las siguientes sesiones:

- Planeación Estratégica y Sistema Integrado de Gestión - Dirección de Planeación
- Control Interno - MECI - Oficina Asesora de Control Interno
- Temas relacionados con Gestión Humana - Dirección de Gestión Humana
- PIGA - Dirección de Ambiente y Ruralidad
- Espacios Laborales Incluyentes - Dirección de Diversidad Sexual
- Control Interno Disciplinario - Código de Ética - Oficina de Control Interno Disciplinario
- SIPA - Dirección de Sistemas
- Servicio al Ciudadano - Dirección de Servicio al Ciudadano
- Gestión Documental - Dirección de Recursos Físicos

Posteriormente se ajustó la propuesta de acuerdo con los requerimientos de la ESAP y DAFP, asimismo se revisó a la luz de la norma de calidad para determinar si la modificación cubría los aspectos obligatorios que exige la norma; se incluyó un módulo de alineación de objetivos, con el fin de identificar las expectativas de los funcionarios que ingresan a trabajar, para articular las metas individuales con las institucionales y se modificó la presentación del módulo de aspectos laborales.

Luego se llevaron a cabo 2 jornadas de inducción mas, en las cuales se incluyó temática relacionada con Campañas de Comunicaciones por parte de la Oficina de Prensa y Comunicaciones y se hizo una variación en el horario de las jornadas (se programaron en la mañana) para lograr un mayor grado de atención.

Finalmente se presentó una propuesta a la Escuela Superior de Administración Pública ESAP, para llevar a cabo el programa de inducción con docentes de la Escuela y servidores(as) de la SDP.

Se programó una reunión para el mes de febrero de 2014 con el fin de consolidar y definir la propuesta en razón a los compromisos programados para el cierre de la vigencia en las dos entidades.

Finalmente para el 2014 se espera continuar con la consolidación y aplicación de las propuestas de inducción y de la medición de la gestión de los provisionales; así mismo continuar con la implementación del S&SO; fortalecer la gestión documental para el archivo de historias laborales; revisar y ajustar los indicadores de gestión y mejorar la gestión del Sistema Integrado de Gestión en lo relacionado con el Proceso de Administración del Talento Humano.

5.4 Gestión Contractual

Fortalecimiento de la estrategia contractual.

Con el fin de continuar con el fortalecimiento y empoderamiento de los servidores públicos de la SDP del proceso de contratación de la Entidad, desde la Dirección de Gestión Contractual – DGC, se prestó de manera permanente asesorías en materia contractual a las partes intervinientes del proceso de Contratación de Bienes y Servicios, con especial énfasis al grupo de enlaces técnicos de las diferentes dependencias, quienes apoyan la etapa precontractual y posterior labor de supervisión que es ejercida por el nivel directivo de la entidad.

Igualmente, generaron comunicaciones al grupo directivo con el fin de (1) minimizar las observaciones por parte de los entes de control, en los documentos de soporte de la solicitud de los procesos contractuales, así como en el ejercicio de la función de supervisión, (2) agilizar la etapa precontractual, especialmente en lo que tiene que ver con la presentación de formatos de solicitud y documentos soporte, con menos errores y (3) hacer la participación en el proceso contractual más “amable y de fácil entendimiento”.

Divulgación de la actividad contractual

Se divulgaron y socializaron, las novedades en materia contractual, tanto normativa como instrucciones al interior de la SDP, a través de correos electrónicos de las novedades presentadas, se realizaron mesas de trabajo con los responsables de la contratación, así como el grupo de enlaces para la elaboración de la primera versión del Plan de Contratación 2014.

Permanentemente ante el Comité de Contratación, fue presentado el seguimiento al cumplimiento de inicio de trámite de los procesos incluidos en el Plan, realizando las respectivas alertas que propendieran por una correcta ejecución del Plan.

Actualización SIG “Proceso de Contratación de Bienes y Servicios”.

La DGC, revisó y ajustó procedimientos y los formatos A-FO-116, A-FO-121, A-FO-118, A-FO-122, con el fin de que los mismos respondieran a las necesidades de las partes intervinientes, documentos que se encuentran en revisión y trámite de adopción.

Igualmente, realizó la revisión y ajuste del Manual de Contratación, así como los formatos (A-FO-120, A-FO-123 y A-FO-185), con base en el nuevo decreto reglamentario del Estatuto de Contratación, Decreto 1510/2013, que entra en vigencia a partir del 1 de enero de 2014, documentos que serán adoptados en enero de 2014.

Contratación realizada

Durante la vigencia fiscal 2013, se celebraron doscientos cuarenta (240) contratos, bajo las diferentes modalidades de contratación.

De conformidad con lo plasmado en el Plan de Contratación, se tramitaron los siguientes procesos de Convocatoria Pública: ocho (8) licitaciones públicas, nueve (9) concursos de méritos, catorce (14) selecciones abreviadas por menor cuantía, cuatro (4) selecciones abreviadas por subasta inversa y dieciséis (16) mínimas cuantías.

Contratación liquidada.

Durante la vigencia 2013, se elaboraron ciento once (111) Actas de Liquidación de los contratos celebrados durante las vigencias 2011, 2012 y 2013, cuyo plazo de ejecución venció en la presente vigencia fiscal.

Principio de Publicidad – Procesos Contractuales.

Durante la vigencia 2013, se realizó la publicidad de todos los procedimientos y actos asociados a los procesos de contratación adelantados por la SDP. Los documentos fueron publicados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP, según lo establecido por la normatividad vigente para cada modalidad de selección.

Ejecución, cumplimiento y seguimiento al plan de contratación.

Fueron presentados en forma periódica los estados de los procesos del plan de contratación que se encontraban en trámite, información socializada en las sesiones del Comité de Contratación. En el último comité se eliminaron los procesos que no fueron radicados.

Este seguimiento beneficia a la entidad teniendo en cuenta que mejora el porcentaje de ejecución presupuestal y el cumplimiento del Plan de Contratación, el estado detallado de los procesos, la identificación de riesgos y de la posibilidad o no de su adjudicación, con el fin de poder realizar acciones correctivas y de mejora de manera inmediata.

5.5 Infraestructura Física de la SDP

Para el mantenimiento de la infraestructura física y con el fin de mejorar el bienestar de los servidores y ciudadanos que a diario visitan las instalaciones, durante la vigencia 2013 se efectuó el mantenimiento correctivo y preventivo permanente de todas las áreas ocupadas por la SDP. Como acciones de mejoramiento, se realizaron la adecuaciones suministros y mantenimientos de los pisos y techos en el área de archivo del modulo E del SuperCADE CAD, la adecuación equipotencialización y mantenimiento de las redes y cableado extendido en los diferentes pisos del CAD, que ocupa la SDP, la recarga de extintores, y la adecuación remodelación de la sala de juntas No. 4 del segundo piso de la torre B del SuperCADE la cual se transformara en un auditorio.

Gestión del año 2013 en la Infraestructura Física de la SDP

Item.	Actividades Mantenimiento Preventivo y Correctivo
1	Iluminación
2	Chapas puertas y cojoneras
3	Revisión sillas
4	Revisión mobiliario escritorios

Item.	Actividades Mantenimiento Preventivo y Correctivo
5	Puertas
6	Papelería
7	Rev. Red Electr. Balanceo cargas
8	Adecuación de puestos de trabajo
9	Acondicionamiento espacios para reuniones (salas de juntas).
10	Revisión red hidráulica y sanitaria mantenimientos baños y cocinas
11	Estudio para el reforzamiento y la vulnerabilidad sísmica de la sede de Normandía
12	Adecuación del archivo de manzanas primer piso SuperCADE
13	Adecuación de la biblioteca primer piso SuperCADE
14	Pintura planoteca primer piso
15	Mantenimiento al piso de porcelanato despegado del piso 13
16	Adecuación red eléctrica del archivo central
17	Pintura general interior de la sede de Normandía
18	Arreglo y reparación de techos en acrílico de las zonas de servicios (cafetería y baños).
19	Instalación de estructuras para colocación de imanes control de seguridad puertas de acceso a pisos
20	Instalación red eléctrica cableado para video beam's salas de juntas
21	Adecuación equipotencialización y mantenimiento de redes y cableado extendido.
22	Piso 13 recableado eléctrico de circuitos de iluminación
23	Adecuación de holles de acceso de entrada a los pisos 5,8,13 ambos costados
24	Cambio de techo cielo raso de holles de acceso de entrada a los pisos 5,8,13 ambos costados
25	Recableado eléctrico de sala de capacitaciones. 2do piso del SuperCADE CAD.
26	Instalación de protección tablero eléctrico en neutro 2do piso del SuperCADE
27	Recarga de extintores
28	Adecuación y ubicación de 40 puestos de trabajo en el 2do piso de la torre b del SuperCADE CAD.
29	Adecuación y remodelación de la sala 4 del 2do piso del SuperCADE (auditorio).

Fuente: Dirección de Recursos Físicos y Gestión Documental y Archivo.

Así mismo, se realizó oportunamente la contratación de los servicios generales, que garantizaron el apoyo a la gestión realizada por las dependencias misionales de la entidad durante la vigencia.

5.6 Gestión documental

Durante la vigencia 2013, en cumplimiento del Decreto 514 de 2006, se continuó con el desarrollo sostenido del Subsistema Interno de Gestión documental - SIGA, con el cual se administran el proceso de Gestión Documental y los servicios documentales ofrecidos en los cinco puntos de atención: i) Archivo Central; ii) Archivo de Manzanas y Urbanismos; iii) Biblioteca; iv) Planoteca y v) Ventanilla Única de Radicación

Dentro de las actividades desarrolladas durante el año, se destacan las siguientes:

Actualización de las Tablas de Retención Documental, TRD.

Ya que la última actualización de las TRD vigentes fueron aprobadas en la sesión del Comité de Gestión Documental del 28 de noviembre de 2012, las cuales fueron incorporadas al Sistema Integral de Gestión, mediante Acta de Mejoramiento 0212 de diciembre 24 de 2012, y en acatamiento a lo ordenado por el Archivo de Bogotá, con la

Circular 001 de 2012, se debieron actualizar las 42 TRD utilizando la nueva metodología diseñada por el Archivo de Bogotá.

El Archivo de Bogotá, en su calidad de ente rector de la política archivística en el Distrito Capital, consolidó en 2011 el documento *Tablas de Retención Documental para las entidades distritales: Guía para elaboración, presentación, aprobación, aplicación, seguimiento*. Allí enfatiza que la gestión documental debe estar acorde con la exigencia de los tiempos actuales, en los siguientes aspectos:

- El Sistema Integrado de Gestión,
- La administración por procesos y procedimientos,
- La política de cero papel,
- La generación del documento digital, y
- La conformación del expediente electrónico.

Para lograr ese reto institucional se realizaron las siguientes acciones:

- Verificar uno a uno todos los procedimientos = 110 M-PD y 75 A-PD
- Identificar dentro de cada procedimiento actividades que generan registros (documentos)
- Para cada registro diligenciar la respectiva caracterización documental
- Todos los procedimientos tenían deficiencias en su nombre y en la nominación y precisión de los registros

Por ello, todas las dependencias debieron verificar competencias contra procedimientos, reelaborar todos los procedimientos y concebir los procedimientos transversales, los cuales están determinados por cada una de las 24 Guías para la gestión normalizada de documentos emitidas por el Archivo de Bogotá.

Fruto de esta acción se entregó al Consejo Distrital de Archivos la siguiente documentación para que tal instancia de, el aval, según lo establece el artículo 22 del Decreto 2578 de 2012:

- 89 Cuadros de Caracterización Documental
- 1 Cuadro de Clasificación Documental
- 1 Cuadro de Codificación de la SDP
- 42 Actas de Valoración Primaria
- 65 Fichas de Valoración Documental
- 42 Tablas de Retención Documental
- 1 Instrumento de Verificación de las Guías
- 1 Historia de la Función

Programa de Conservación Documental.

Se elaboró el documento que institucionaliza el Programa de Conservación Documental para abordar como una actividad constante la temática de los saneamientos preventivos ambientales, desinsectación y limpieza de zonas de almacenamiento, monitoreo de

condiciones ambientales y una adecuada manipulación del acervo documental. Así, ya es una acción regular la limpieza cotidiana de las áreas de almacenamiento documental del Archivo Central.

Programa Oficina Sin Papel

Otro componente del Programa de Oficina sin Papel que continuó sosteniéndose es el subprograma de digitalización, con el cual se digitalizaron 3.963.752 imágenes de expedientes de bienes de interés cultural y de manzanas y urbanismos, que corresponden al 79.28% de las 5.000.000 de imágenes programadas.

Durante el año 2013, se realizaron mediciones con un indicador de consumo de papel, el cual medía la cantidad de resmas consumidas por dependencia. Al efectuar el seguimiento se evidenció que no era funcional, debido a que en la fórmula no estaba contemplado el incremento de funcionarios, razón por la cual la Dirección de Recursos Físicos y Gestión Documental sugirió a la Dirección de Planeación una reformulación que permita controlar y disminuir el consumo de papel por funcionario, desde el último trimestre de 2013.

Dentro de las acciones regulares desarrolladas para fortalecer el Programa de Oficina sin Papel, se cumplieron las de:

- **Formación sobre conformación de expedientes y aplicación de TRD en el aplicativo SIPA:** Para el cuarto trimestre de 2013, se comienza a reportar éste indicador, el cual señala que del 100% de los expedientes que nacieron por SIPA, dentro del periodo, el 76.11% fue conformado electrónicamente.
- En la vigencia del año 2013, para verificar la aplicación de las Tablas de Retención Documental, se determinó que las dependencias hubiesen realizado transferencias documentales al archivo central, resultado que obtuvieron 16 dependencias de la entidad, logrando un 38.10% de cumplimiento.
- **Acompañamientos.** Se efectuaron acompañamientos para 23 dependencias, con el fin de que conformara los respectivos expedientes y preparara las transferencias documentales, con el diligenciamiento de los inventarios y las respectivas actas de transferencia documental.
- **Transferencias documentales:** Todas las dependencias realizaron transferencias documentales, para un total de 280 metros lineales que se transfirieron al Archivo Central y a la Biblioteca.

Responsabilidad documental de las dependencias.

En la vigencia de 2013 se analizaron las variables para calificar la responsabilidad documental de cada dependencia: Transferencias documentales, eliminaciones documentales, oportunidad en las respuestas y consumo de papel. Se determinó el cumplimiento de la responsabilidad documental con una calificación superior a 4,

resultado que obtuvieron 14 dependencias de la entidad, lo que nos da un porcentaje de cumplimiento del 33.33%.

Transferencias Documentales de Curadores Urbanos.

Se recibieron 292 ML de transferencias documentales de los expedientes de licencias urbanísticas que tramitaron los cinco Curadores Urbanos durante la vigencia 2012.

En el contexto de la Directiva Presidencial 004 de 2012, se actualizó la Guía 4 y se generó la segunda versión de la Guía 5 – *“Instructivo para la conformación y transferencia documental de los expedientes de licencias de urbanismo tramitadas por los Curadores Urbanos del Distrito Capital”*, en la que se incluyen como novedades, los siguientes aspectos: Visita de verificación, con mínimo de 30 días, después de solicitud; máximo un mes después de recibidos los expedientes, el Curador debe remitir el archivo digital con el fin de legalizar el Acta de transferencia; unificar el archivo digital de los inventarios documentales; generar un expediente de Consecutivo anual de licencias de urbanismo aprobadas y otro de Resoluciones, generar una relación de licencias de urbanismo negadas y desistidas, o que sean objeto de recurso de reposición o de revocatoria, y que las transferencias de 2013 deberán realizarse tanto en físico como en digital, expediente electrónico, con la indexación de cada expediente

Intervención y Organización de Archivos.

Durante la vigencia del año 2013, se realizó la intervención archivística de 565 metros lineales de expedientes misionales y administrativos, que en total corresponden al 102.73% de los 550 metros lineales programados para la vigencia 2013.

5.7 Gestión Financiera

Ejecución Presupuestal - Vigencia 2013

El presupuesto asignado inicialmente a la Secretaría Distrital de Planeación para la vigencia 2013, fue de \$61.643.270.000, distribuidos así:

Gastos de Funcionamiento	\$48.443.270.000
Gastos de Inversión	\$13.200.000.000

El presupuesto aprobado para la vigencia fiscal 2013 es inferior en \$8.995 millones (13%) frente al presupuesto definitivo de la vigencia 2012. Esta variación obedece a que para la vigencia 2013 las reservas no forman parte de la estructura presupuestal, sino que se llevan por separado del mismo y no se incorporaron al presupuesto de la actual vigencia.

Al corte de Diciembre 31 de 2013 el presupuesto definitivo de la Secretaría Distrital de Planeación fue de \$63.894.872.500, se incrementó en Funcionamiento en \$1.251.602.500, producto de la incorporación de recursos destinados al pago de una

sentencia judicial y en inversión en \$1.000.000.000, destinados al proyecto de inversión 797.

A continuación, en la siguiente tabla se puede apreciar la ejecución presupuestal y de giro a 31 de Diciembre de la vigencia 2013.

Ejecución presupuestal al 31 de Diciembre de 2013

Cifras en millones de \$

CONCEPTO	APROPIACIÓN DEFINITIVA	COMPROMISOS	% EJE. PTAL	AUTORIZACIONES DE GIRO	% EJE. GIRO
GASTOS	63.895	59.837	94%	56.292	88%
FUNCIONAMIENTO	49.695	45.808	92%	44.299	89%
Servicios Personales	42.506	38.785	91%	38.553	91%
Gastos Generales	7.189	7.022	98%	5.746	80%
INVERSIÓN	14.200	14.030	99%	11.993	84%
Directa	14.200	14.030	99%	11.993	84%

Fuente: PREDIS

En la siguiente gráfica podemos observar, que al cierre del mes de Diciembre de 2013, la ejecución presupuestal correspondiente al componente de Funcionamiento alcanzó un valor de \$45.808 millones, el 92% con respecto al presupuesto asignado, mientras que los giros presupuestales suman \$44.299 millones, es decir el 89%.

Con relación al componente de Inversión, podemos evidenciar que se comprometieron recursos por \$14.030 millones, equivalentes al 99% y se efectuaron giros por \$11.993 millones, esto es el 84% del presupuesto asignado.

Al cierre de la vigencia fiscal 2012 se constituyeron Reservas Presupuestales por \$6.352.827.204, distribuidas así:

Funcionamiento: \$1.442.586.772
Inversión: \$4.910.240.432

De otra parte se adelantaron las siguientes actividades con el fin de promover la reducción de la Reserva Presupuestal constituida respecto a la vigencia 2012”.

Taller de actualización a los funcionarios enlaces de proyecto de inversión de la SDP, en los siguientes temas:

- Presupuesto público
- Programa anual mensualizado de caja – PAC

- Gestión de pagos en la SDP

Taller de actualización al Nivel Directivo de la SDP, en los siguientes temas:

- Presupuesto público
- Programa anual mensualizado de caja – PAC

Reuniones trimestrales con los funcionarios enlaces de proyecto para informar el seguimiento a la Ejecución Presupuestal, reservas y PAC.

A partir del mes de julio y de acuerdo a los compromisos adquiridos con el plan de mejoramiento de la contraloría, se entregaron informes ejecutivos mensuales de la proyección de las reservas presupuestales y el seguimiento a las mismas de acuerdo a las proyecciones de Programa Anual Caja mensualizado en concordancia con el plan de contratación.

En lo corrido de la vigencia 2013, se ha desarrollado informes mensuales enviados a las subsecretarías y a las direcciones, que dan cuenta de la Ejecución del presupuesto, las reservas y el PAC.

Ejecución de las Reservas a 31 de diciembre de 2013

Cifras en millones de pesos

Concepto	Reserva Constituida	Anulaciones	Reservas Definitivas	Giros Diciembre	Giros Acumulados	% de Giro	Reserva Sin Aut.Giro
Funcionamiento	1.443	88	1.355	43	1.355	100%	-
Inversión	4.910	180	4.730	282	4.246	90%	484
Total	6.353	268	6.085	325	5.601	92%	484

Fuente: PREDIS

Con corte al mes de Diciembre de 2013 se efectuaron giros de reservas presupuestales por \$5.601 millones, que equivalen al 92% del monto constituido, quedando pendiente por girar \$484 millones. Es de anotar, que en éste periodo se efectuaron liberaciones de saldos de reservas por \$268 millones, con los cuales las reservas definitivas se reducen a \$6.085 millones.

Efectuado el seguimiento individual de los contratos constituidos como reserva presupuestal al cierre de la vigencia 2012, podemos constatar que a Diciembre 31 de 2013 existen dos (2) contratos con saldos que ascienden a un total de reserva de \$484 millones que se constituyeron como pasivos exigibles al cierre de la vigencia 2013. A continuación se presenta la relación de los contratos mencionados:

Contratos Pasivos Exigibles

Beneficiario	Compromiso No.	Reserva Presupuestal	Giros Acumulados	Saldo	% De Giro	Supervisor
Miguel Antonio Rueda Saenz	255	500.000	0	500.000	0%	Dir. Gestión Humana
Abits Colombia SAS	299	806.520.000	322.800.000	483.720.000	40%	Dir.Prog. y Seguimiento a la Inv.
SUBTOTAL		807.020.000	322.800.000	484.220.000		

Fuente: Dirección de Gestión Financiera

Ejecución del PAC

Con relación a la ejecución del PAC, la Secretaría Distrital de Planeación a 31 de Diciembre reflejó el 93.12% sobre el PAC programado acumulado. A lo largo de la vigencia en ejecución, el comportamiento de los pagos frente a lo programado mejoró de forma importante.

Ejecución Acumulada PAC-2013

Cifras en millones de \$

Valor Programado	Valor Girado	Valor no Ejecutado	% Ejecución
66.468	61.892	4.575	93.12%

Fuente: Dirección de Gestión Financiera

Información de los Pasivos Exigibles

Al cierre de la vigencia 2013 la entidad constituyó Pasivos Exigibles por \$484.2220.000, que corresponde los Contratos 299/2012 y 255/2012.

Constitución de Pasivos Exigibles 2013

Beneficiario	No. Contrato	Reservas 2013
Abits Colombia SAS	299	483.720.000
Miguel Antonio Rueda Sáenz	255	500.000

Fuente: Dirección de Gestión Financiera

Implementación del Sistema Integrado de Información SI Capital

En relación con la necesidad de implementar el sistema integrado de información SI CAPITAL en lo concerniente al módulo de Limay, se obtuvieron entre otros, los siguientes avances y logros:

- Creación de la base de Terceros
- Datos adicionales de los códigos contables para el control y seguimiento de la información contable
- Creación plan maestro en LIMAY.
- Creación plan alterno PERNO
- Creación Transacciones de SAE/SAI
- Creación de Transacciones de PERNO
- Creación de transacciones en SISCO.

- Creación de transacciones en OPGET.
- Revisión de comprobantes diarios en PERNO, SAE/SAI, SISCO, OPGET de las transacciones creadas en LIMAY.

Reporte de SAGA

Se realiza la publicación mensualmente de las ejecuciones del presupuesto de Gastos e Inversiones y de la Ejecución de las Reservas Presupuestales de la vigencia 2013, las cuales se encuentra publicado en la dirección:

<http://www.sdp.gov.co/portal/page/portal/PortalSDP/entidad/EjecucionPresupuestal>

Actualización de Procesos y Procedimientos.

Durante el año de 2013 la Dirección de Gestión Financiera por medio del aplicativo SIPA (Sistema de información de Procesos Automáticos) actualizó 16 procedimientos y 26 formatos, se incluyeron 2 procedimientos del Sistema General de Regalías y se incluyeron 6 formatos del mismo.

Levantamiento de Activos de la información.

Se realizó el levantamiento de los activos de la información de la Dirección de Gestión Financiera, donde encontramos 20 activos, estos se clasificaron por su ubicación, atributo, valor y el uso. De los cuales son 13 activos físicos, 3 de información y 4 de Software.

5.8 Estrategia de Comunicación

Teniendo en cuenta la estrategia general de comunicaciones realizada en agosto del 2012, para instaurar una relación entre el Distrito y la ciudadanía, que permita posicionar la Secretaría Distrital de Planeación y fortalecer la apropiación que los funcionarios tienen de su entidad, la Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones estableció tres pilares de trabajo para alcanzar los objetivos propuestos: Relaciones Estratégicas, Comunicación para el Desarrollo y Comunicación Corporativa.

Relaciones Estratégicas.

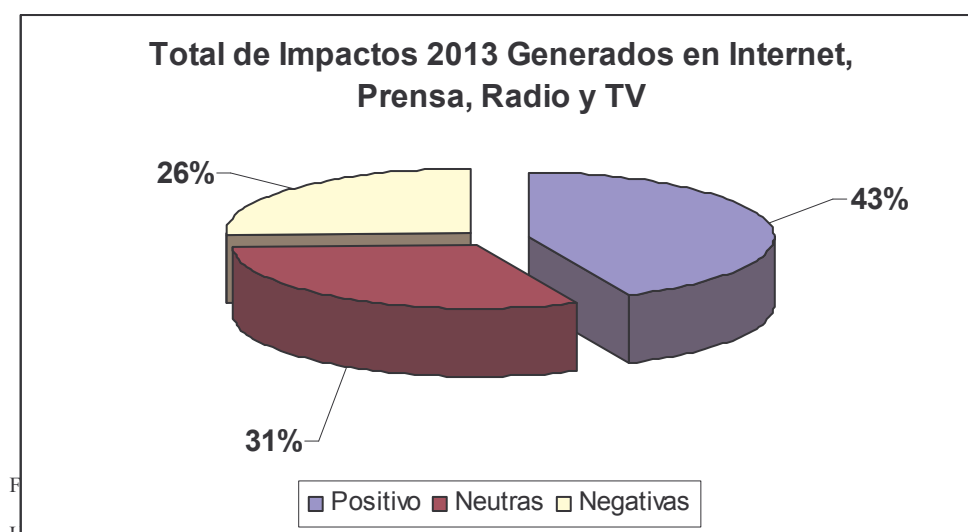
En esta línea de trabajo el objetivo es mantener un contacto oportuno con los diferentes medios de comunicación e incentivar la creación de alianzas estratégicas de cuyo resultado se genere información pública que refuerce el propósito de comunicar estratégicamente.

Como parte de los lineamientos de la Política de Comunicaciones de la SDP y con el fin de mantener relaciones estrechas con los diferentes medios de comunicación sobre el quehacer institucional, durante el 2013, evidenciamos el comportamiento general de impactos de las noticias publicadas por los diferentes medios de comunicación (radio, prensa, televisión e internet).

En el año 2013, con la elaboración de 120 comunicados de prensa se obtuvo un incremento con relación al año anterior del 22.11%. De estos boletines se logró la publicación de un 92.24% por algún medio de comunicación tradicional y/o alternativo. Lo que muestra una óptima aceptación de la información generada por la Secretaría Distrital de Planeación en los medios de comunicación.

Se lograron 1.104 menciones en medios de comunicación, producto de entrevistas o declaraciones de funcionarios de la entidad. De estos registros 377 fueron en internet, 383 en prensa escrita, 173 en radio y 171 en televisión. Las notas publicadas por los medios de comunicación corresponde a la radicación y discusión del proyecto MEPOT ante el Concejo de Bogotá, evento internacional de sostenibilidad urbanística y avances de la Política Pública LGBT, entre otros temas.

Impacto Generados Según los Medios de Comunicación



Fuente: Oficina de Prensa y Comunicaciones

Este comportamiento nos arrojó 478 noticias positivas, 343 neutras y 283 en contra. Es decir, el 43% de la información registrada fue positiva, el 31% neutra y en contra 26%.

Comunicación para el Desarrollo.

La entidad viene desarrollando campañas de comunicación que integran medios tradicionales y alternativos con el fin de llegar a través de diversas estrategias a nuestra población objeto.

Dentro de las principales campañas del 2013 se destacan 5 campañas externas para cada uno de los siguientes temas:

Modificación Plan de Ordenamiento Territorial – POT 2013.

Se diseñó e implementó una estrategia de comunicación para la divulgación y socialización de la modificación del Plan de Ordenamiento Territorial que tuvo por objetivos, 1) Aumentar el conocimiento que tiene la ciudadanía frente a la propuesta

POT y 2) Apoyar la difusión del proceso de “cabildos POT”. A partir de ello, definieron los mensajes, grupos primarios y secundarios a los cuales va dirigida la estrategia de comunicación y movilización.

De igual forma, se realizó la definición de piezas comunicación con mensajes acordes a los seis (6) temas siguientes:

- Una ciudad que se construye en torno al agua y con las previsiones para enfrentar los efectos del cambio climático.
- Hacia una ciudad compacta pero con herramientas
- Herramientas en el territorio para disminuir la segregación
- Introducción del modo férreo, cable y desplazamientos en bicicleta y a pie
- Mezcla de usos para aumentar la integración social
- Normativa funcional.

Para la movilización de los mensajes se realizaron las siguientes piezas: cartilla - plegable con la información básica e indispensable para explicar el proceso y las modificaciones al POT, Infografías muestra itinerante, Pauta en medios masivos, Vídeo POT No. 2, edición de cartilla titulada “Grandes polémicas del POT”, información Institucional medios masivos. Se realizaron 3 publisreportajes en El Tiempo y 3 en El Espectador. En convenio con la Casa Editorial El Tiempo se desarrollaron durante 4 semanas foros virtuales y una twicam en la que funcionarios de la SDP respondieron en tiempo real preguntas de la ciudadanía.

Todo lo anterior estuvo acompañado por una estrategia de redes sociales desarrollada en guías de trinos diarios que contó con la difusión de entidades del Distrito.

De igual forma se realizó difusión en medios masivos, medios locales, redes sociales, Web y además se dio apoyo al proceso de participación.

En el último trimestre del 2013 se reforzó la campaña MEPOT mediante una estrategia en redes sociales, Web y canales institucionales, denominada “el POT explicado en plastilina” que ha tenido pauta en redes sociales lo cual ha aumentado el número de seguidos a las redes de la SDP, Así mismo, se elaboró un vídeo e infografías, así como una historieta impresa que será entregada a la ciudadanía en general. Se elaboraron dos publisreportajes emitidos en el diario La República. Se ajustó la cartilla ABC del POT. Se realizó la edición e impresión de la segunda edición de la cartilla “Las grandes polémicas del POT”. Se diseño, diagramo e imprimió el libro decreto 364 de 2013 MEPOT. Se socialización los eventos de divulgación de la MEPOT con diferentes sectores de la ciudadanía.

A la fecha nos encontramos en la producción de una campaña masiva con pauta en medios masivos e intervención en el territorio con apoyo en la Agencia en Casa de la Alcaldía Mayor.

Rostros y Rastros:

Durante el 2013 se realizó la publicación y divulgación en medios masivos, web, redes sociales y medios internos de la SDP de dos ediciones de “Rostros y Rastros. Razones para construir ciudad”, cuyo objetivo es dar cuenta del registro de dinámicas sociales, lógicas étareas y prácticas cotidianas de los distintos grupos poblacionales que habitan en el Distrito.

La primera fue “Familias “más que la suma de sus partes”, que da cuenta de las transformaciones de las familias bogotanas. Este análisis corroboró que las familias nucleares completas (incluye ambos padres) siguen primando en la ciudad; no obstante, a partir del reconocimiento de las familias como “sujetos colectivos titulares de derechos” han venido emergiendo de manera constante otras formas familiares como las unipersonales (persona sola) y biparentales (parejas)

Y la otra se tituló “Elogio a la vejez”, análisis que revela que en Bogotá en el periodo entre 2005 y 2011 la población mayor de 60 años creció a una tasa de 4,7% mientras que el grupo de menores de 15 años decreció a una tasa de -0,4%, “denotando una transformación demográfica que demuestra disminución del ritmo de crecimiento de la población y un aumento sistemático del índice de envejecimiento

Los análisis fueron realizados por la Dirección de Equidad y Políticas Poblacionales de la Secretaría Distrital de Planeación.

Seminario de estratificación 1 y 2.

Se realizó una campaña de divulgación dirigida a la ciudadanía a través de piezas de comunicación, medios de comunicación y redes sociales de los siguientes seminarios de estratificación: el primero el 10 de abril de 2013, donde los expositores analizaron la relación entre estratificación y capacidad de pago. El segundo seminario realizado el 22 de mayo de 2013 “Las tensiones entre estratificación, avalúo y capacidad de pago como instrumentos de política pública” dirigido a los funcionarios de los diferentes municipios y ciudades del país y a los ciudadanos interesados en estos temas.

No Discriminar: campaña de Diversidad Sexual.

Para esta campaña se diseñó y se difundió el símbolo de la no discriminación que sirvió de base para la elaboración de diferentes piezas de comunicación como paletas promocionales, camisetas y pendones que fueron utilizadas durante la Marcha del Orgullo Gay, que se realiza cada año y que insta al respeto, igualdad y no discriminación por la identidad de género u orientación sexual de las personas

Esta marcha se realizó el domingo 27 de julio de 2013, y contó con la participación de la Dirección de Diversidad Sexual de la Secretaría Distrital de Planeación.

Ecourbanismo

También se ejecutó la estrategia de divulgación de la formulación “Política de Ecourbanismo” con la realización de un evento masivo. De igual forma se realizó la divulgación del evento de la Dirección de Estratificación “Seminario VIS – VIP” con el diseño de las correspondientes piezas de comunicación.

Comunicación Corporativa

En esta línea de trabajo se orientan un conjunto de mensajes que se direccionan a un público determinado, en este caso los funcionarios de la SDP a fin de establecer una empatía entre los niveles de trabajo que dinamizan la organización.

Las campañas realizadas bajo un mismo concepto "Responsabilidad social", se implementaron con el fin de generar mayor impacto en los funcionarios, cohesión y sentido de pertenencia de los funcionarios (as) hacia la entidad. De esta manera se logró unidad de campaña y una mayor recordación del cliente interno.

En el transcurso del 2013 se desarrollaron 17 campañas internas, de las cuales 15 de ellas se encuentran en el marco del concepto "responsabilidad Social", A continuación se relacionan las desarrolladas e implementadas durante el 2013:

- Buenas posturas (Salud Ocupacional),
- Plan Estratégico,
- PIGA
- Vasos de Cartón
- Auditorías
- Doc-manager
- SIPA
- Llamada Sorpresa
- Seguridad de la información
- Medición de percepción de los servicios de la SDP 2013
- Semana ambiental
- Redes sociales - ¿Y tú, ya nos sigues?
- Matriz de riegos
- Más pasos, menos peso
- Derechos de petición- al día con los derechos
- Base geográfica de datos e Información Estadística
- Carro Compartido.

De igual forma se avanzó en las actividades programadas en el marco de la estrategia de comunicación PIGA.

Estas campañas fueron divulgadas a través de los diferentes canales internos de comunicación continuando con el concepto “Responsabilidad Social” y ajustadas a los nuevos lineamientos de Responsabilidad Social que plantea la SDP para próximamente ser aplicados en las entidades del Distrito.

5.9 Soporte Legal

Trámites de revocatoria directa y recursos de reposición, apelación y queja

Desde el 1 de enero hasta el 13 de diciembre de 2013 se elaboraron un total de **138 actos administrativos** de los cuales 68 corresponden a la resolución de recursos de reposición, apelación y queja, y 62 corresponden a solicitudes de revocatoria directa parcial, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

Actos Administrativos Expedidos							
Periodo	recursos				revocatorias directas*	Otros*	Total
	Reposición	Apelación	Queja				
1 de enero al 31 de marzo de 2013	9	7	0	16	20	2	38
1 de abril de al 30 de junio de 2013	2	11	6	19	23	1	42
1 de julio al 30 de septiembre de 2013	7	12	1	20	11	2	33
1 de octubre al 13 de diciembre de 2013	4	7	2	14	10	1	24
TOTAL							137

*Correcciones, aclaraciones, cumplimiento de providencias judiciales.

Fuente: Subsecretaría Jurídica.

Es necesario anotar que mediante un solo acto administrativo pueden resolverse varias solicitudes de revocatoria directa ó un recurso de queja y uno de apelación.

A 13 de diciembre de 2013, se encuentran 23 recursos pendientes por resolver, de los cuales 18 se resolverán en una sola resolución, y 3 solicitudes de revocatoria directa. Estas solicitudes se encuentran en trámite y dentro del término legal para decidir.

Sobre los Derechos de Petición

En el periodo comprendido entre el 1° de enero al 13 de diciembre de 2013, se recibieron un total de 171 derechos de petición, los cuales fueron contestados en término:

Derechos de Petición.			
Periodo	Contestados	Pendientes	TOTAL
1 de enero a 13 de diciembre de 2013	221	2	223

Fuente: Subsecretaría Jurídica

En este punto es preciso indicar el artículo 490 del Decreto 364 de 2013 que señala que quedan sin efecto los actos administrativos expedidos con antelación al 26 de agosto de 2013 que se referían a la liquidación del efecto plusvalía *“por mayor aprovechamiento del suelo en edificación”*.

Por lo anterior, a pesar de que se ha continuado recibiendo solicitudes de revocatoria directa con respecto a los actos administrativos señalados, al existir una disposición que los deja sin efectos, no es posible adelantar el trámite de revocación, por lo que mediante oficio se informa al solicitante de la situación e internamente se adelanta el estudio del levantamiento de la anotación en el folio de matrícula inmobiliaria en los casos a que haya lugar, de conformidad con lo señalado en la mencionada norma. A la fecha se han resuelto 36 solicitudes de este tipo, contestadas como derecho de petición.

Solicitudes de Revocatoria Directa

Periodo	Solicitudes recibidas	Solicitudes contestadas mediante oficio
Del 26 al 31 de agosto	2	2
Del 1 al 30 de septiembre	15	15
Del 1 al 31 de octubre	10	10
Del 1 al 30 de noviembre	9	9
Total	36	36

Fuente: Subsecretaría Jurídica

Asuntos debatidos por el Comité de Conciliación

2013	TOTAL
Fichas sobre Conciliación Extrajudicial	20
Fichas sobre Conciliación Judicial	7
Fichas sobre llamamiento en Garantía	35
Fichas sobre repetición	3

Fuente: Secretaría Técnica del Comité de Conciliación

El comité de Conciliación se reunió en 24 sesiones de carácter ordinario y 2 veces de forma extraordinaria.

De igual forma, el Comité adoptó políticas generales de defensa de los intereses de la entidad, mediante el Acuerdo 002 de 2013, tendiente a que los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Planeación, como representantes del Estado y a su vez como agentes generadores de daños, se responsabilicen por sus errores y asuman la carga de repararlos.

Total de demandas contestadas por la Dirección de Defensa en 2013

No. Proceso	Actores	Despacho Actual	Tipo de Proceso
2010-00307	146864 Rocha Rodríguez Jorge (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección tercera subsección B	Reparación Directa
2010-00718	800191370 Promotora Gudavi 72 S. A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección primera subsección A	Electoral
2011-00080	24323229 Sánchez Prieto Liliana (2)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección cuarta subsección B	Nulidad y restablecimiento
2012-00019	830031092-1 Lenguaje Urbano S. A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sala oral sección cuarta	Nulidad y restablecimiento

No. Proceso	Actores	Despacho Actual	Tipo de Proceso
2012-00023	800168763-5 Fiduciaria GNB Sudameris S. A. (antes FID Tequendama) (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección tercera subsección A	Reparación directa
2012-00050	1020723720 Cantor Jiménez John Fredy (1)	Juzgado 11 - Administrativo de Oralidad	Nulidad y restablecimiento
2012-00173	800171372-1 Fiduciaria Central S.A. Fiducentral S.A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento
2012-00212	800155413-6 Acción Sociedad Fiduciaria S. A. Acción Fiduciaria (1)	consejo de estado - sala contencioso administrativa - sección cuarta	Nulidad y restablecimiento
2012-00239	860513318-9 Diseño Urbano El Arte De Construir S. A / Hoy Ekko Promotora S. A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento
2012-00240	800142383-7 Fiduciaria Bogotá S.A (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento
2012-00246	800171372-1 Fiduciaria Central S. A. - Fiducentral S.A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - sección cuarta subsección A	nulidad y restablecimiento
2012-00253	79779767 Zamudio González Nelson Adrián (1)	Juzgado 37 - Administrativo de Oralidad	Contractual
2012-00256	46351238 Roncancio Plazas Ana Zoraida (1)	Juzgado 32 - Administrativo de Oralidad	Contractual
2012-00271	42452710 Jaramillo Yépez Milena (1)	juzgado 33 - administrativo sección tercera	Contractual
2012-00273	830105969-4 Vargas y Cia. - Inversiones SCA (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento
2012-00275	860531315-3 Alianza Fiduciaria S. A. (Fideicomisos Varios / Vocera de Patrimonios Autónomos) (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca -- Sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento
2012-00326	860513493-1 Constructora Bolívar S. A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento
2012-00336	Carmax sociedad Carmax H Ariza y Cia. S. En C.S. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección primera subsección A	Nulidad y restablecimiento
2012-00370	800142383-7 Fiduciaria Bogotá S. A. (2)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento
2012-00375	800143383-7 Fiduciaria Bogota - Vocera del Patrimonio Autonomo Edificio Calle Piedra – Fidubogotá S.A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento
2012-00381	1832 res 11-12-96 Iglesia Comunidad Cristiana Manantial de Vida Eterna S. A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento
2012-00382	830072386-7 PRYSER LTDA. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento

No. Proceso	Actores	Despacho Actual	Tipo de Proceso
2012-00484	800184282-1 Urbanizadora Torre Civil Ltda.- En Liquidación y Up Living S. A. (2)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección primera subsección B	Nulidad y restablecimiento
2012-00500	Acomalsacia Asociación de Comerciantes de La Avenida Alsacia Acomalsacia (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca -Sección primera subsección B	Nulidad simple
2012-00505	860058070-6 Constructora Colpatría S.A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca -Sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento
2012-00632	860037382 Pijao Grupo de Empresas Constructoras S. A. Pijao S. A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca -Sección cuarta subsección B	Nulidad y restablecimiento
2013-00009	17026775 Uribe Pinto Roberto (5)	Juzgado 3 - Administrativo Sección Primera	Nulidad simple
2013-00044	19209641 Urbina Benavides Luis Alfonso (1)	Juzgado 4 - Administrativo de Oralidad	Nulidad y restablecimiento
2013-00189	860058760-1 Parqueaderos Internacionales Parking International Ltda. (1)	Juzgado 13 - Administrativo de Oralidad	Acción de cumplimiento
2013-00225	800155413-6 Acción sociedad fiduciaria S. A. Acción fiduciaria (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección cuarta	Nulidad y restablecimiento
2013-00284	860531315-3 Alianza Fiduciaria S. A. (Fideicomisos Varios / Vocera De Patrimonios Autónomos) (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca -Sección cuarta subsección A	Nulidad y restablecimiento
2013-00542	8461565 Bautista Cardona Juan Bautista (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección primera subsección B	Acción de cumplimiento
2013-00548	8600587601 Parking International Ltda. (1)	Juzgado 30 - Administrativo de Oralidad	Acción de cumplimiento
2013-00615	860013798-5 Universidad Libre (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección Primera Subsección A	Nulidad y Restablecimiento
2013-00680	51657132 López Moncayo Adriana (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección Primera Subsección A	Nulidad y Restablecimiento
2013-00714	800150280 Fiducolombia Bancolombia SA (2)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección Primera	Nulidad y Restablecimiento
Total	36 demandas contestadas en el transcurso del periodo señalado		

Fuente: Subsecretaría Jurídica

Atención a procesos judiciales

Se adelanta la gestión a 157 procesos judiciales, entre procesos contenciosos administrativos y procesos penales.

Acciones de tutela.

Durante la vigencia se contestaron un total de 520 acciones de tutela.

Fallos favorables y desfavorables emitidos durante la vigencia

Fallo Favorables en Primera Instancia - Año 2013

No. Proceso	Actores	Despacho actual	Tipo de proceso
2007-00212	41339024 Guarnizo De Sabogal Maria Teresa (2)	Juzgado 6 - Administrativo Sección Primera	Nulidad y Restablecimiento
2010-00285	830054539-0 Fiduciaria Bancolombia S.A. Vocera Fideicomiso P.A.602 (1)	Tribunal Contencioso Administrativo De Cundinamarca - Sección Primera Subsección A	Nulidad y Restablecimiento
2010-00323	800141304 ILOVIN S.A. (1)	Consejo de Estado - Sala Contencioso Administrativa - Sección Primera	Nulidad y Restablecimiento
2010-00369	830006366-6 Casa de Cambios Unidas S.A. (1)	Consejo De Estado - Sala Contencioso Administrativa - Sección Tercera	Reparación Directa
2010-00718	800191370 Promotora Gudavi 72 S.A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo De Cundinamarca - Sección Primera Subsección A	Electoral
2011-00101	41479393 Bernal Monroy Maria Cristina (1)	Tribunal Contencioso Administrativo - Descongestión Sección Primera	Nulidad Y Restablecimiento
2011-00211	79251215 Alvarado Vacca Juan De Jesús (1)	Juzgado 33 - Administrativo Sección Tercera	Reparación Directa
2011-00222	830037248-0 CODENSA S.A. E.S.P. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo De Cundinamarca - Sección Cuarta Subsección A	Nulidad y Restablecimiento
2012-00071	900098809-7 Sociedad Cuarto Poder O. R. LTDA. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo - Secretaría General	Reparación Directa
2012-00400	860044896-1 Junta De Acción Comunal Del Barrio Marsella (1)	Tribunal Contencioso Administrativo De Cundinamarca - Sección Primera Subsección B	Nulidad Simple
2012-00500	Acomalsacia Asociación De Comerciantes De La Avenida Alsacia Acomalsacia (1)	Tribunal Contencioso Administrativo De Cundinamarca - Sección Primera Subsección B	Nulidad Simple
2012-00518	CODENSA S. A. E. S. P (1)	Consejo de Estado - Sala Contencioso Administrativa - Sección Primera	Nulidad y Restablecimiento
2013-00189	860058760-1 Parqueaderos Internacionales Parking International Ltda. (1)	Juzgado 13 - Administrativo De Oralidad	Acción de Cumplimiento
2013-00548	8600587601 Parking International Ltda.	Juzgado 30 - Administrativo de Oralidad	Acción de Cumplimiento
2012-00071	900098809-7 Sociedad Cuarto Poder O.R. LTDA.	Tribunal Contencioso Administrativo	Reparación Directa

Fuente: Subsecretaría Jurídica

Fallos Desfavorables en Primera Instancia - Año 2013

No. Proceso	Actores	Despacho Actual	Tipo de proceso
2010-00333	800142383-7 Fiduciaria Bogotá S. A. (2)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección Primera Subsección A	Nulidad y Restablecimiento
2011-00273	860050917-2 DEKAR	Tribunal Contencioso	Nulidad y

No. Proceso	Actores	Despacho Actual	Tipo de proceso
	LTDA (1)	Administrativo De Cundinamarca - Sección Cuarta Subsección A	Restablecimiento
2011-00456	3227364 Galvis Tovar Luis Francisco (6)	Tribunal Contencioso Administrativo De Cundinamarca - Sección Primera Subsección B	Nulidad y Restablecimiento
2012-00019	830031092-1 Lenguaje Urbano S.A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo De Cundinamarca Sala Oral Sección Cuarta	Nulidad y Restablecimiento
2012-00050	1020723720 Cantor Jiménez John Fredy (1)	Juzgado 11 - Administrativo de Oralidad	Nulidad y Restablecimiento
2012-00253	79779767 Zamudio González Nelson Adrián (1)	Juzgado 37 - Administrativo De Oralidad	Contractual
2012-00632	860037382 Pijao Grupo De Empresas Constructoras S.A. Pijao S.A. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección Cuarta Subsección B	Nulidad y Restablecimiento
2013-00542	8461565 Bautista Cardona Juan Bautista (1)	Tribunal Contencioso Administrativo de Cundinamarca - Sección Primera Subsección B	Acción de Cumplimiento

Fuente: Subsecretaría Jurídica

Fallos Desfavorables en Segunda Instancia - Año 2013

No. Proceso	Actores	Despacho actual	Tipo de proceso
2011-00101	41479393 Bernal Monroy María Cristina (1)	Tribunal Contencioso Administrativo - Descongestión Sección Primera	Nulidad y Restablecimiento

Fuente: Subsecretaría Jurídica

Fallos Favorables en Segunda Instancia - Año 2013

No. Proceso	Actores	Despacho actual	Tipo de proceso
2002-00478	Sierra de Ceballos Cielo	Consejo De Estado - Sala Contencioso Administrativa - Sección Tercera	Reparación Directa
2009-00246	860076034-7 Inversiones Libos y Cia Ltda S. en C. (1)	Tribunal Contencioso Administrativo	Nulidad y Restablecimiento
2003-01535	19375511 González Claudio	Tribunal Contencioso Administrativo De Cundinamarca - Sección Primera Subsección B	Acción Popular
2006-00964	De Narvaez Fernandez Alfonso Jorge Francisco	Consejo de Estado - Sala Contencioso Administrativa - Sección Primera	Nulidad y Restablecimiento
2013-00542	Bautista Cardona Juan Bautista	Tribunal Contencioso Administrativo De Cundinamarca - Sección Primera Subsección B	Acción de Cumplimiento

Fuente: Subsecretaría Jurídica

Éxito procesal de la entidad en el 2013.

De acuerdo con el informe generado por el Sistema de información de procesos judiciales del Distrito SIRPOJ WEB, para el año 2013 el éxito procesal de la entidad, se consolidó en un 100%.

Emisión de Concepto Jurídico y Revisión de Proyecto Norma.

Fueron atendidas 347 solicitudes de emisión de concepto jurídico y revisados 262 proyectos de norma, dentro de los que se incluyen planes parciales, planes de regularización y manejo, planes de implantación, planes directores y en general proyectos de decreto y de resolución sometidos a revisión.

5.10 Control Interno Disciplinario

En relación con los procesos disciplinarios, para investigar y sancionar aquellas conductas en que incurran los servidores en el ejercicio de sus funciones, que afecten la correcta prestación del servicio y el cumplimiento de los fines del mismo, sin perjuicio del poder disciplinario preferente de la Procuraduría General de la Nación y la Personería Distrital de Bogotá, a 31 de diciembre de 2012, la Oficina de Control Interno Disciplinario reportó un total de 65 actuaciones disciplinarias en curso, adelantadas contra funcionarios y ex funcionarios de la entidad, por la presunta incursión en alguna de las faltas previstas en el Código Disciplinario Único.

Durante el año 2013, por cuenta de quejas de ciudadanos, informes de las Direcciones, de oficio por compulsas de copias al interior de investigaciones disciplinarias en la Oficina y remitidas por competencia por parte de la Procuraduría General de la Nación y la Personería Distrital de Bogotá, se generaron 100 actuaciones disciplinarias.

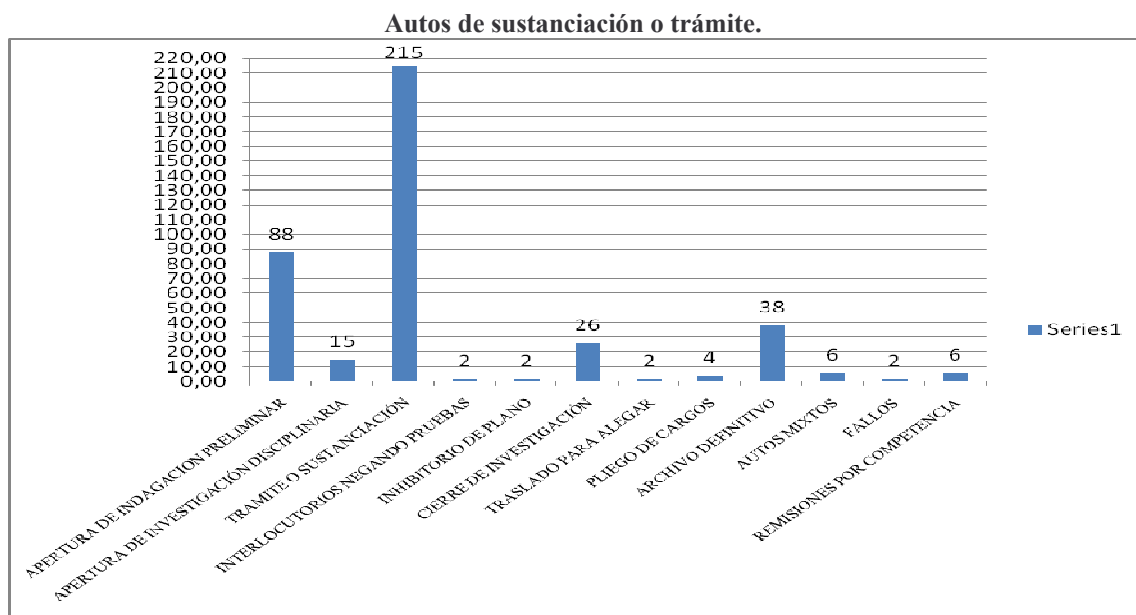
Se observa un aumento en el número de trámites respecto del año 2012. Ello obedece principalmente a la decisión interna de investigar la posible mora en la atención de derechos de petición por Direcciones o Subsecretarías y no por periodos y por la totalidad de dependencias de la entidad, como se había venido haciendo. Dicha separación por áreas, tiene por objeto facilitar el seguimiento, estudio y trámite de la actuación, a fin de identificar de manera más eficaz las causales de retraso en cada área en particular, así como casos de corrupción.

De esta manera, se podrán generar planes de trabajo dirigidos a prevenir futuros incumplimientos de términos por parte de los funcionarios de la Secretaría Distrital de Planeación y reducir la incursión en conductas que incluso pueden llegar a tener incidencia penal.

Durante el año 2013, se dictaron 2 inhibitorios de plano, 88 autos de apertura de indagación preliminar y 15 autos de apertura de investigación disciplinaria. Igualmente, impulsaron las actuaciones y para ello se programaron 307 diligencias de declaración juramentada, versión libre y visitas administrativas. También se emitieron 215 autos de sustanciación o trámite, y 2 autos interlocutorios negando pruebas.

De otro lado, se dispuso la finalización de etapas procesales mediante 26 autos de cierre de investigación disciplinaria y 2 autos de traslado para alegar de conclusión. Se proferieron 4 pliegos de cargos, 38 archivos definitivos, 6 autos mixtos (archivo y apertura de investigación) y 2 fallos (uno absolutorio y uno sancionatorio). Igualmente se ordenó la remisión por competencia de 6 actuaciones, atendiendo lo dispuesto en los

artículos 67 y 69 de la Ley 734 de 2002. En total, se dictaron 406 autos de sustanciación o trámite e interlocutorios o motivados.

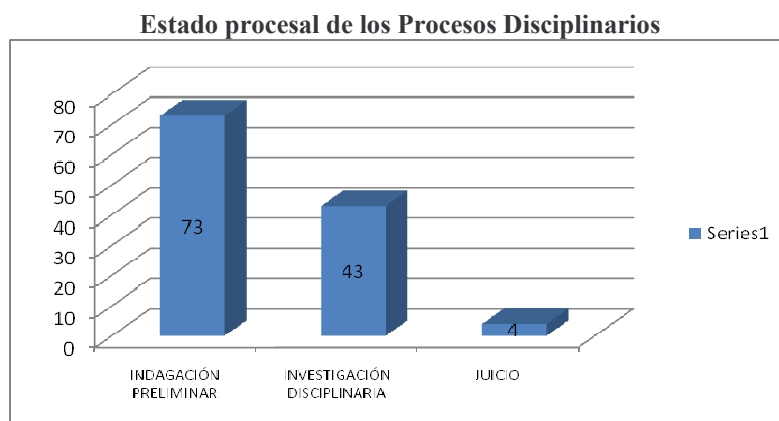


Fuente: Oficina Asesora de Control Interno Disciplinario

En este punto, es preciso resaltar que las decisiones de archivo fueron adoptadas luego de efectuar un juicioso análisis del material probatorio recaudado, lo que permitió establecer que, en algunos casos, el hecho no existió o que el investigado no lo había cometido o existió causal de exclusión de responsabilidad.

Actualmente se adelantan 73 procesos en etapa de Indagación Preliminar, 43 expedientes en etapa de Investigación Disciplinaria, y 4 en la etapa del juicio (con pliego de cargos), para un total de 120 procesos en trámite.

En razón a lo anterior, hasta diciembre de 2013 se encuentran vigentes 120 procesos disciplinarios, en las diferentes etapas:



Fuente: Oficina Asesora de Control Interno Disciplinario

Además de lo anterior, dando cumplimiento a la misión de la entidad “defensa de lo público”, se ha realizado seguimiento constante a los procesos penales iniciados por informe remitido por esta Oficina.

Función Preventiva.

En desarrollo de su función preventiva, se adelantaron jornadas de sensibilización, capacitación e inducciones en los siguientes temas:

- Trámite y términos de los derechos de petición y su incidencia disciplinaria. Ley 1437 de 2011.
- Seguridad de la información.
- Manejo de documentación electrónica.
- Manejo de documentación física.
- Protección de la información.
- Manejo de lo bienes y elementos.
- Manejo de la documentación de peticiones, quejas, reclamos y felicitaciones del Distrito.
- Procedimiento Disciplinario
- Directiva 03 de 2013, por la cual se dictan directrices para prevenir las conductas irregulares relacionadas con incumplimiento de los Manuales de Funciones y de Procedimientos y la Pérdida de Elementos y Documentos Públicos.
- Directiva 07 de 2013, por la cual se dictan directrices para el Fortalecimiento de las Oficinas de Control Disciplinario en el Distrito Capital.
- Principios y valores éticos. Código de Ética.

Igualmente se realizaron las siguientes publicaciones a través de medios físicos y electrónicos de la Secretaría Distrital de Planeación:

- Cartilla derechos de petición
- Directiva 03 de 2013.
- Campañas publicitaria de divulgación y comunicación en afiches, tips y otros, referentes al cumplimiento de Manual de funciones y Competencias Laborales, Manual de Procesos y Procedimientos Internos, protección de bienes y documentos de la entidad.

Cumplimiento al Sistema Integrado de Gestión

Se dio cumplimiento a la totalidad de reuniones y trabajos encomendados al área disciplinaria en desarrollo del proceso de implementación de los Subsistemas de Gestión de Calidad, de Seguridad de la Información y de Responsabilidad Social. Evidencia de ello se encuentra en la auditoría realizada por la firma ICONTEC, en la cual no se presentaron “no conformidades, observaciones u oportunidades de mejora”.

6. MEJORAMIENTO CONTINUO

La Oficina de Control Interno de la SDP circunscribe su accionar al cumplimiento de lo ordenado en la ley 87 de 1993, como uno de los componentes del Sistema de Control Interno, efectuando la medición de la eficiencia, eficacia y efectividad de los demás controles, ofreciendo a la alta dirección los informes de las evaluaciones adelantadas, de manera oportuna, con el fin de apoyar la toma de decisiones y la implementación de las acciones necesarias para corregir las desviaciones que afectan la consecución de los objetivos propuestos en los planes y programas institucionales.

En concordancia con el Decreto 1537 de 2001, las actuaciones se enmarcan en los siguientes tópicos: valoración de riesgos, acompañamiento y asesoría, evaluación y seguimiento, fomento de la cultura de control y enlace con los órganos de Control.

El programa de auditorías del 2013, aprobado en el Comité de Coordinación del SIG, acta N. 1 de 2013 fue el resultado de un análisis de los componentes internos y externos a la entidad, soportado en la criticidad del mapa de riesgos institucional y la relevancia de los procesos, entre otros, para el cumplimiento de la misión y objetivos estratégicos de la SDP. Los planes de auditoría se adelantaron en el marco de la estructura para el control a la estrategia, la gestión y la evaluación definida en Decreto 1599 de 2005, mediante el cual se adoptó el Modelo Estándar de Control Interno-MECI; asumiendo el rol como evaluador independiente, mediante el seguimiento y monitoreo permanente de los planes y programas trazados para la presente vigencia. El ejercicio dio lugar a recomendaciones e identificación de situaciones críticas, acogidas por los responsables de los procesos y corregidas a través de los Planes de Mejoramiento que se formularon para tal fin.

La actuación de la OCI, en el alcance definido por la Le 87 de 1993 y sus Decretos reglamentarios, se materializa en los siguientes tópicos:

6.1 Valoración de Riesgos

Para la presente vigencia, se dio continuación al ejercicio iniciado en el 2012, relacionado con la actualización documental del proceso de Riesgos. La Dirección de Planeación Una vez efectuada la valoración de los riesgos por parte de la OCI, la Dirección de Planeación, presentó al Comité de Coordinación del Sistema Integrado de Gestión para revisión y aprobación el Mapa de Riesgos Institucional, el cual fue adoptado por esta instancia mediante Acta No. 2 del 22 de marzo de 2013, documento vinculado al Sistema Integrado de Gestión mediante Acta de Mejoramiento No. 017 de abril de 2013. Este mapa identifica 47 riesgos de diferentes tipos: Operativos, Estratégicos, Tecnológicos, de Cumplimiento y cinco riesgos de Corrupción. Efectuada la valoración, se calificaron 15 riesgos como EXTREMOS, 10 como ALTOS, 18 como MODERADOS y 4 como BAJOS.

En el segundo semestre, se implementó una estrategia para promover la actualización de la Política de Administración del Riesgo en la SDP, en la cual se verificó la inclusión del tema de los Riesgos de Corrupción en el sentido de orientar la gestión pública transparente mediante la prevención de los riesgos de corrupción, clasificándolos como

una situación intolerable que requiere un tratamiento especial. De igual forma se imparte un lineamiento específico para que se aplique la “*Metodología para la identificación de los riesgos de corrupción y Acciones de Manejo*” de acuerdo a lo establecido en el Decreto 2641 de 2012 en el marco de la formulación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano establecido en la Ley 1474 de 2011. Adicionalmente se incluyen otros temas conceptuales como la Corresponsabilidad en el tratamiento de los riesgos, aplicación de las políticas del MECI, difusión con el acompañamiento de la Oficina de Prensa y Monitoreo y Evaluación permanente de los mismos por parte de los responsables, la Alta Dirección y la Oficina de Control Interno. Dicha documentación fue presentada formalmente ante el Comité Coordinador del SIG, el cual aprobó la propuesta mediante **Acta No. 5** del 2 de septiembre de 2013. De igual manera se impartieron las instrucciones para que los procesos con caracterizaciones nuevas en el Mapa de Procesos, efectuaran la actualización de los riesgos y los planes preventivos y se actualice el Mapa de Riesgos, en el marco de ésta nueva política .

6.2 Acompañamiento y Asesoría

A instancias del Comité de Coordinación del Sistema Integrado de Gestión, la Oficina de Control Interno mantiene informada la Alta Dirección sobre el resultado de las evaluaciones independientes adelantadas, las situaciones críticas identificadas, el seguimiento a los planes de mejoramiento; así como los procesos auditores que adelantas los diferentes Organismos de Control.

Este espacio de retroalimentación ha permitido consensuar las acciones a adelantar sobre falencias transversales a la entidad, con el fin de asegurar el cumplimiento de la normatividad y de las metas institucionales.

De igual manera la OCI ha efectuado acompañamiento en el desarrollo de algunos procesos, tales como: sensibilización de la metodología para la identificación de los riesgos, valoración de riesgos, orientación y coordinación de las auditorías externas, acompañamiento en el levantamiento de los Planes de Mejoramiento producto de las auditorías externas; participación como miembro invitado a los distintos comités de apoyo institucional, tales como: Comité de Conciliación, Comité de Contratación, Comité de Inventarios, Comité de saneamiento Contable, comité de Seguridad de la Información, Comité de Gestión Ambiental, Comité de Gestión Documental y Comité SIG. La asistencia a estos comités ha generado un doble beneficio, en el sentido de Permitirle a la OCI conocer oportunamente el balance, logros y dificultades de las gestión al interior de cada uno y ofrecer recomendaciones con el fin apoyar el avance de los Planes de Acción y posibles soluciones a las dificultades que se presentan.

En cuanto al Comité de Coordinación del Sistema Integrado de Gestión, en los temas referentes a Control interno, se destaca la siguiente gestión a lo largo de la vigencia:

Se han adelantado 5 comités en los cuales se socializaron, especialmente, los resultados de las auditorías a los proceso transversales, en los siguientes temas: i) Seguimientos a la atención por parte de las dependencias de las peticiones, solicitudes quejas y reclamos de la ciudadanía; ii) seguimientos a la gestión de los planes de mejoramiento de orden interno y externo; iii) seguimientos al cumplimiento de la política de

Austeridad del Gasto; iv) seguimiento al cumplimiento del Plan de Contratación institucional; v) seguimiento Plan Anticorrupción.

Así mismo se presentaron los resultados de auditorías adelantadas a los procesos de apoyo y misionales. Este espacio ha permitido interactuar con la alta dirección, como lo registran las actas, puesto que ha servido para aclarar, conocer y debatir aspectos importantes sobre la marcha de la entidad tras la generación de alertas tempranas en los avances programados y correctivos implementados para subsanar las falencias detectadas.

6.3 Evaluación y Seguimiento

De acuerdo con el programa de auditoría aprobado por el Comité de Coordinación del SIG, mediante acta N. 1 del mes de Febrero de 2013 la OCI adelantó las siguientes Auditorías independientes, seguimientos e informes de carácter legal, así:

- Evaluación a la Gestión Institucional de la SDP.
- Evaluación al Sistema de Control Interno.
- Evaluación al Sistema de Control Interno Contable.
- Seguimientos a la Ejecución de Planes de Mejoramiento. El primero con corte al 31-12-12, otro con corte a 30-04-13 y con corte a 31 de Octubre del 2013, se efectuó el último seguimiento sobre la gestión de los planes de mejoramiento, consolidando el siguiente resultado:

Gestión de los planes de mejoramiento

Tipo de Planes de Acción		Cumplidas y en seguimiento	Vigentes		
			En Desarrollo	Alerta	Vencidas
Internas		0	71	15	11
Externas	Icontec	0	46	0	0
	Contraloría de Bogotá	26	48	0	0
			165	15	11
			191		

Fuente: Análisis OCI.

Cumplida en seguimiento: acciones que se gestionaron en un 100% dentro o antes de la fecha de terminación, y/o que son objeto de verificaciones periódicas después de su terminación.

En desarrollo: acciones que se han gestionado de manera normal dentro de los términos establecidos.

Alerta: acciones que se encuentran próximas a su fecha de terminación, y/o reportan un porcentaje bajo de ejecución; de igual forma se otorga esta calificación a las acciones que no reportan gestión en el período y/o el reporte no se ajusta a la acción formulada.

Vencida: acción que no logra gestión del 100% dentro de las fechas establecidas de iniciación y finalización; también se consideran las que no evidencian soporte y/o la evidencia encontrada no soporta la gestión reportada.

- Gestión de la Correspondencia en el Sistema de Información SIPA
- Evaluación al Proceso de Quejas y Reclamos.
- Informe de Seguimiento a la Formulación e Implementación del Plan Anticorrupción.
- Seguimiento al Cumplimiento del Decreto 371 de 2010.
- Seguimientos al Plan de Contratación.
- Evaluación al Proceso de Contratación.

- Auditoría al Proceso de Implementación de Expedientes Digitales y Gestión de Archivos Electrónicos.
- Informe de Austeridad en el Gasto.
- Seguimiento a la Gestión de los Planes Parciales de Desarrollo.
- Seguimiento a la Formulación de las Operaciones Estratégicas.
- Evaluación al Proceso de Formulación de los Planes Operativos.
- Evaluación al proceso de Soporte Legal.
- Evaluación al Proceso de Participación y Comunicaciones.
- Evaluación al cumplimiento de la Resolución No. 305 de 2012.
- Informe sobre la gestión adelantada por la Dirección de Equidad y Políticas Poblacionales.
- Informe sobre la Gestión adelantada por la Dirección de mejoramiento Integral de Barrios.
- Auditoría de Seguimiento a la Dirección de Economía Urbana – Énfasis en Plusvalía.
- Auditoría de seguimiento a la gestión adelantada para la adopción de los Planes Parciales de Renovación Urbana- PPRU.
- Auditoría al Proceso de Direccionamiento Estratégico.
- Auditoría al Proceso de Gestión Documental.
- Auditoría al Proceso de Recursos Físicos.
- Auditoría al Proceso de Evaluación y Control.
- Auditoría de seguimiento a la gestión del comité de Conciliación.
- Auditoría al proceso de Administración del talento Humano.
- Informe de Evaluación al proceso de Recursos financieros.
- Informe de Seguimiento a la Implementación del SIG.
- Informe de Auditoría a la gestión de la Dirección de Integración Regional Nacional a Internacional.
- Informe de Auditoría de seguimiento a la gestión y Administración del Riesgo.
- Informe de Auditoría al Proceso de Notificaciones de la SDP.
- Informe de Auditoría de Seguimiento a la Sostenibilidad del SCI.
- Informe de Auditoría al proceso de Mejoramiento Continuo.
- Informe de seguimiento al Plan Anticorrupción.

6.4 Fomento de la Cultura de Control

La OCI, ha venido efectuando el acompañamiento institucional para la aplicación de la metodología de riesgos, tanto en la fase de identificación y análisis, como en la de valoración y posteriormente la evaluación. La aplicación de la herramienta SIIP, en los procesos de seguimiento ha permitido a los responsables de los planes de mejoramiento efectuar los reportes de autocontrol y autogestión mensualmente, con el fin de ir identificando los avances en los correctivos adoptados. Este ejercicio ha resultado muy importante como quiera que los funcionarios o enlaces, promuevan al interior de sus áreas la calidad y oportunidad de las actuaciones que evidencian y soportan los compromisos adquiridos.

Adicionalmente, se adelantó una auditoría a la sostenibilidad del MECI, la cual permitió instaurar unas mesas de trabajo por Subsistemas y responsables con el fin de evaluar conjuntamente el cumplimiento de los planes de acción trazados y lo logros obtenidos.

A través del Banner en la intranet, adelanta las campañas de sensibilización, haciendo claridad y énfasis en la parte conceptual de los principios del MECI y convocando a la revisión de los procedimientos para coadyuvar en el proceso de mejoramiento continuo de esta manera contribuye a afianzar la cultura de autocontrol e cuanto a la calidad y oportunidad de las labores encomendadas.

6.5 Relación con los Órganos de Control

Como dependencia facilitadora y coordinadora de las visitas, informes y requerimientos de los organismos de control en la presente vigencia se han atendido, los siguientes procesos: i) Coordinación, consolidación y envío de la rendición de las cuentas mensuales semestrales e informes obligatorios de acuerdo con las disposiciones normativas de la Contraloría de Bogotá; ii) Auditoría Gubernamental con enfoque Integral Modalidad Regular – Período auditado vigencia 2012, la cual tuvo el siguiente resultado.

TIPO DE OBSERVACIÓN	CANTIDAD	VALOR (En pesos)
ADMINISTRATIVOS	27	
CON INCIDENCIA FISCAL	2	\$ 9.000.000,0 <u>192.594.769,0</u> \$ 201.594.769,0
CON INCIDENCIA DISCIPLINARIA	8	NA
CON INCIDENCIA PENAL	1	NA

Fuente: Oficina Asesora de Control Interno

iii) Auditoría Integral Modalidad Especial “Evaluación al proyecto de Modificación al POT”: resultado con observaciones y sin hallazgos; iv) Pronunciamientos: De igual manera, se coordinaron las respuestas, en algunos casos producidas directamente por la SDP o consolidada con otras entidades del distrito, por instrucciones de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor, a los pronunciamientos presentados por la Contraloría de Bogotá; v) Visitas Administrativas.

Concepto de Fenecimiento

Por el concepto favorable con observaciones emitido en cuanto a la gestión realizada, el cumplimiento de la normatividad, la calidad y eficiencia del Sistema de Control Interno, que obtuvo una calificación de 3.57 con un rango regular y mediano riesgo y la opinión con salvedad expresada sobre la razonabilidad de los Estados Contables, la Cuenta Rendida por la Entidad, correspondiente a la vigencia 2012, se fenece.

7. PARTICIPACIÓN DE LA SDP EN LOS ESPACIOS DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL *(Resolución No. 199 del 16 de Octubre de 2013)*

7.1 Comisiones Intersectoriales

Comisión Intersectorial para la Gestión Habitacional

Se ha participado en la Comisión intersectorial para la gestión habitacional y el mejoramiento integral de los asentamientos humanos y en las Mesas que la conforman, con el propósito, por un lado de participar en la construcción de la formulación de un protocolo para la actuación y control a la ocupación informal y de otro lado la definición de lineamientos para el mejoramiento integral de barrios a partir de los análisis de escala zonal realizados.

Comisión Intersectorial para la Sostenibilidad, la Protección Ambiental y el Ecourbanismo

En el marco de esta Comisión intersectorial la SDP realizó la presentación de socialización y avance de la Política Pública de Ecourbanismo y Construcción Sostenible -PPECS en los siguientes temas:

- Definición de concepto Ecourbanismo, Arquitectura Sostenible.
- Diagnostico problemas centrales y problemáticas identificadas para Bogotá en el marco de la sostenibilidad.
- Enfoque de la Política. Disminución de consumo ambiental mejorando la calidad de vida de los habitantes.
- Definición del objeto, visión y misión de la PPECS.
- Socialización del Plan de acción.
- Socialización de fichas de buenas prácticas.
- Instrumentos de Gestión de la PPECS.

Además de la Comisión Intersectorial, la SDP hace parte de la Comisión permanente del Código de Construcción de Bogotá mediante la secretaria técnica; en el año 2013 se realizó una reunión ordinaria de la Comisión el día 17 de septiembre. En dicha sesión se trataron los siguientes temas:

- Socialización de los avances de la Política Pública de Ecourbanismo y Construcción Sostenible.
- Propuesta de actualización del Código de Construcción de Bogotá con perspectiva de sostenibilidad.

Adicionalmente, las comisiones anteriormente mencionadas, la SDP participa en la CAL, mesas ambientales entre otros espacios de participación, en los cuales la gestión principal en año 2013, se centró en el proceso de Modificación Excepcional del Plan de Ordenamiento Territorial y la Reglamentación de las UPR's.

De otra parte, en el marco de la Comisión Intersectorial para la Sostenibilidad, la Protección Ambiental y el Ecorurbanismo, se realizó la presentación del proceso de reglamentación de las Unidades de Planeamiento Rural –UPR en lo referente al diagnóstico, servicios públicos y centros poblados, problemáticas y soluciones junto a los sectores. Éstas piezas son: 1. Norte, 2. Cuenca del río blanco, 3. Cuenca río Sumapaz y la UPR Cuenca Alta del Río Tunjuelo sujeta a concepto CAR de su delimitación. Además se da claridad del manejo de las UPRs en el Decreto 364 de 2013 MEPOT en cuanto al trabajo articulado entre el decreto y la reglamentación de cada una estas.

Comisión Intersectorial de Servicios Públicos

En el marco de esta comisión se socializó la Resolución 011 de 2013, en el tema de subterranización de redes de servicios públicos, propuesta de reglamentación de los sistemas de acueducto y alcantarillado para el sector de Cedritos y las disposiciones contenidas en el Decreto Distrital 113 de 2013.

Comisión Intersectorial de Espacio Público

Dentro de las acciones principales desarrolladas en el marco de esta instancia de coordinación, la SDP acompañó la formulación y adopción, a través del Decreto Distrital 456 de 2013, del marco regulatorio de aprovechamiento económico del espacio público.

Comisión Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutrición – CISAN

La DPS asiste a la Unidad Técnica de Apoyo a la Comisión Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional - CISAN, espacio de construcción de la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la que se participó con los siguientes aportes:

- Apoyo en la construcción de los planes de acción locales
- Revisión de los documentos de la estrategia mi vital, presentada por la Secretaria de Integración Social.
- Revisión y aportes de la estrategia de compras institucionales presentada por la Secretaria de desarrollo económico.
- Participación en la estructuración del informe 2012 de la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

Comisión Intersectorial Regional de Competitividad CRC

La SDP participó en las reuniones del comité técnico de la Comisión Regional de Competitividad, convocadas por la Secretaria técnica. En estas reuniones, aportó criterios técnicos y valoraciones para la aprobación del informe final de la consultaría “Plan de Logística Regional”, y el cierre del convenio interadministrativo (Secretarías de Desarrollo Económico, Secretaria Distrital de Plantación, Cámara de Comercio de Bogotá y Corporación Andina de Fomento) bajo el cual se realizó.

Comisión interinstitucional para la generación de empleo e ingreso y oportunidades económicas

LA SDP revisó la propuesta de formulación de dicha Política, y envió observaciones a la Secretaría de Desarrollo Económico quien preside la Comisión.

Comisión Intersectorial de Operaciones Estratégicas y Macroproyectos.

La Comisión Intersectorial de Operaciones Estratégicas y Macroproyectos fue creada por el Decreto 546 de 2007 *"Por el cual se reglamentan las Comisiones Intersectoriales del Distrito Capital"* en ella se le asigna la función de presidencia a la Secretaría Distrital de Planeación en cabeza de la Dirección de Operaciones Estratégicas y la Secretaría Técnica a la Secretaría Distrital de Hábitat, con el fin de hacer seguimiento al proceso de Operaciones Estratégicas en sus correspondiente etapas, formulación, adopción y seguimiento, durante el 2013 se llevaron a cabo dos comisiones en donde se dio cuenta de los avances en los procesos de formulación de las operaciones priorizadas (Anillo de innovación, Centralidad Corabastos, Engativa Aeropuerto el Dorado y Río Fucha) y del seguimiento a los planes zonales correspondientes a las Operaciones Estratégicas adoptadas.(Plan Zonal del Centro, Norte y Usme).

Mediante la comisión se instalan las mesas de cada operación y se toma decisiones de seguimiento, en la última comisión se instaló la Unidad Técnicas de Apoyo-UTA- de la Operación Río Fucha.

Comisión Intersectorial para la Integración Regional y la Competitividad del Distrito Capital.

Mediante el artículo 1 de la resolución 1199 de 2013 fue delegada la Subsecretaría de Planeación Socioeconómica para asistir a la Comisión Intersectorial para la Integración Regional y la Competitividad del Distrito Capital. Esta comisión a su vez, se encuentra regulada mediante el Decreto 546 DE 2007 "Por el cual se reglamentan las Comisiones Intersectoriales del Distrito Capital", en el cual se define como su objeto "Coordinar la articulación de las políticas de competitividad del Distrito Capital en el ámbito regional, procurando un equilibrio entre los aspectos económicos, sociales y del ambiente inherentes a la región" y se delega la Secretaría Técnica de dicho espacio en la Subsecretaría de Planeación Socioeconómica.

Durante el 2013 la Comisión Intersectorial se reunió en tres oportunidades.

En la primera sesión ordinaria se definió el Plan de Acción del año 2013, se establecieron las directrices para el funcionamiento de este espacio de coordinación y se manifestó la importancia de formalizar la Unidad Técnica de Apoyo de la Comisión como el espacio de producción académica y de formulación de propuestas técnicas para el fortalecimiento de la misma.

La segunda sesión ordinaria, se presentó el estado de los convenios marco de integración regional y del trámite de constitución de la RAPE (Región Administrativa de Planificación Especial – Bogotá, Cundinamarca, Boyacá, Tolima y Meta), se discutió

la Política Distrital de Desarrollo Económico y Competitividad, se presentó el avance de las acciones desarrolladas en el marco de la UTA y se hizo seguimiento al Plan de Acción 2013.

La tercera sesión ordinaria del año, se presentó por parte de la Corporación Autónoma Regional del Río Grande del Magdalena los avances del proyecto de navegabilidad del río Magdalena y su incidencia en la competitividad de la región y se revisó para aprobación la propuesta de Plan de Acción 2014 construido por la Unidad Técnica de Apoyo de la Comisión.

Al interior de la Comisión se encuentra establecida la Unidad Técnica de Apoyo – UTA, la cual por definición normativa es la instancia encargada de brindar el soporte técnico y logístico a la Secretaría Técnica de la Comisión para el oportuno y eficiente desarrollo de su labor y por disposición de la comisión es un espacio de producción académica.

En el marco de la UTA y con el fin de contribuir al mejor desarrollo y orientación de las acciones con alcance regional y de competitividad a nivel Distrital se elaboraron los siguientes documentos de trabajo:

i) Conceptos Generales de la Comisión Intersectorial para la Integración Regional y la Competitividad, el cual responde al propósito de unificar conceptos y lenguaje en torno al tema regional a nivel distrital y ii) propuesta de criterios para la determinación de proyectos con alcance regional, con el propósito de facilitar la clasificación de las acciones y proyectos regionales para facilitar el proceso de rendición de cuentas ante la ciudadanía y entes de control.

Adicionalmente, en el marco de la UTA se llevó a cabo la revisión y validación del Informe de Seguimiento a los proyectos del Distrito Capital con alcance regional, el cual fue elaborado por la Dirección de Integración Regional, Nacional e Internacional con base en la información reportada por los sectores distritales.

Por otra parte, en la UTA de la Comisión se realizó el Taller interno de iniciación de actividades del Convenio suscrito entre la Ciudad de Bogotá D.C. y las Naciones Unidas (UNDESA/UNCRD): “Acompañamiento técnico a la implementación de la estrategia de integración regional del Distrito Capital” y durante lo corrido del mes de diciembre se construyó el Plan de Acción de la CIIRC para la vigencia 2014.

Gracias al desarrollo de estos espacios de coordinación, se ha hecho seguimiento a las actividades intersectoriales en materia de integración regional y se han generado alertas con el propósito de efectuar ajustes que permitan una acción colectiva más efectiva en la escala regional. De igual forma, se ha creado un espacio de diálogo para facilitar el intercambio de información y la suma de esfuerzos para alcanzar objetivos comunes.

Comisión intersectorial de servicio al ciudadano. – Directora de Servicio al Ciudadano.

La entidad a través de la Dirección de Servicio al Ciudadano hizo presencia en las sesiones de la Comisión intersectorial de Servicio al Ciudadano, se dio continuidad al proceso de formulación de la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía PPDSC, así mismo, se analizaron y discutieron propuestas como la de atención en SuperCADES 24 horas.

Comisión Intersectorial de Estudios Económicos, Información y Estadísticas

La Comisión Intersectorial de Estudios Económicos, Información y Estadísticas - CIEEIE es una de las instancias del Sistema de Coordinación de la Administración del Distrito Capital que tiene por objeto garantizar la coordinación para la implementación de las políticas y estrategias distritales de carácter intersectorial y que fue reglamentado mediante el Decreto 546 de 2007.

El objetivo de la CIEEIE es coordinar y articular la gestión de las políticas distritales de producción de información, estadísticas, modelos e indicadores económicos, sociales, culturales, ambientales, territoriales, de productividad y de competitividad. Dicha gestión se lleva a cabo a través de la coordinación del desarrollo de los estudios económicos del Distrito Capital, de las acciones requeridas para la producción de la información y las estadísticas del Distrito, y de las actividades que garanticen su producción, manejo, protección, intercambio y acceso; al mismo tiempo, la CIEEIE articula la ejecución de las políticas sobre información y tecnologías de información y comunicaciones de la Administración Pública.

La Comisión Intersectorial de Estudios Económicos y de Información y Estadísticas del Distrito Capital está integrada por el (la) Secretario (a) Distrital de Desarrollo Económico, quien la preside, el (la) Secretario (a) Distrital de Planeación, quien ejerce la Secretaría Técnica de la Unidad Técnica de Apoyo – UTA -, el (la) Secretario (a) Distrital de Hacienda, el (la) Secretario (a) Distrital de Cultura Recreación y Deporte, el (la) Secretario (a) Distrital de Integración Social, el (la) Secretario (a) Distrital de Ambiente y el (la) Secretario (a) Distrital de Gobierno.

Como es función de la CIEEIE durante el año 2013 se realizó la actualización del inventario de estudios de las entidades distritales en la página Web de la Comisión, lo anterior con el propósito de compartir la información recopilada con otras entidades del distrito y la comunidad en general.

Comisión Intersectorial de Poblacional - CIPO.

La SDP ha venido siendo parte de la CIPO mediante la cual ha participado con funcionarios de la Dirección de Equidad y Políticas Poblacionales y de la Dirección de Diversidad Sexual. En el 2013 se participó activamente en la consolidación del mapeo de las políticas públicas poblacionales, en el plan de acción operativo de la CIPO, en el documento de acercamiento al enfoque diferencial en el distrito y en el seguimiento a las mesas de trabajo de juventud y de mujer y género, así mismo se articuló desde esta

instancia el trabajo interinstitucional para la consolidación de acciones afirmativas de grupos étnicos.

Consejo de Política Social.

El Consejo de Política Social durante el 2013 se encargó de verificar desde el Plan de Desarrollo “Bogotá Humana” el cumplimiento de las Políticas Públicas Poblacionales, abordando los temas de Infancia y Adolescencia, Discapacidad, Vejez y Envejecimiento y Mujer y Equidad de Género, realizando ejercicios participativos desde las localidades y con la comunidad objeto de la prestación de servicios de cada temática. Las sesiones fueron en su totalidad presididas por el Alcalde Mayor y con la presencia de los secretarios de despacho de las entidades encargadas del desarrollo, ejecución y operación de cada política.

Mesa interinstitucional étnicas.

Esta mesa es de carácter interinstitucional y eventualmente se reúne con los grupos étnicos para toma de decisiones. A través de este espacio la SDP orientó la formulación de actividades que desarrollaran las acciones afirmativas involucradas en el Plan de Desarrollo “Bogotá Humana”. Al respecto, se hizo una labor pedagógica que comenzó en septiembre de 2012 con los distintos sectores responsables de la implementación, no obstante, los permanentes cambios de recurso humano no permitieron un avance en el marco del tiempo establecido para cumplir con los planes. A la fecha, aunque se tienen avances en armonización de las políticas y el plan y la definición de metas de inversión, falta la definición de actividades y presupuesto para 2014.

Mesa de Juventud

La Mesa de Juventud es un espacio de coordinación intersectorial donde se lleva a cabo la articulación de las acciones de implementación de la Política Pública de Juventud del Distrito Capital, de esta manera, la SDP ha apoyado la construcción del Plan de Acción de la Política Pública para el año 2013, así, a través de diversas reuniones de coordinación y articulación intersectorial se elaboró y aprobó dicho plan.

Durante el año 2013, se llevaron a cabo procesos de coordinación para llevar a cabo acciones puntuales en el marco de los Gobiernos de Proximidad, de esta manera en las localidades de Ciudad Bolívar y Kennedy durante los meses de agosto y septiembre, se apoyaron foros y conversatorios sobre Objeción de Conciencia.

En el espacio se llevó a cabo la discusión y delimitación de los componentes que desarrolla la evaluación a la Política Pública de Juventud realizada por la SDP, de esta manera, a través de la concertación y articulación con los otros sectores integrantes de la Mesa se acordó que la evolución debe contemplar el desarrollo de componentes cualitativos y cuantitativos que permita por un lado construir una línea base para la Política Pública, y por otro dar cuenta del estado de los derechos establecidos como prioritarios para la población joven de Bogotá.

Finalizando el segundo semestre del año, la SDP viene brindando acompañamiento técnico en la construcción de las metas prioritarias que serán integradas en el Tablero de Control del Alcalde Mayor, este tiene por objeto hacer un seguimiento permanente de las acciones que desde la Mesa de Juventud se han determinado como prioritarias para la restitución y disfrute de derechos de la población Joven. De esta manera, se consolidaron 4 componentes centrales como apuestas estratégicas para los y las jóvenes del Distrito Capital:

- Educación
- Trabajo y productividad
- Participación
- Uso de Espacio público, convivencia y movilidad
- Restitución de derechos

Mesa de Trabajo de Mujer y Género

Desde este espacio, en el que de manera interinstitucional se lleva a cabo la transversalización de la Política Pública de Mujer y Género, la Secretaría Distrital de Planeación ha llevado a cabo durante el año 2013, la construcción y delimitación del “Plan Sectorial de institucionalización y transversalización de la PPMG en el Sector Planeación”.

Dicho Plan Sectorial está diseñado a través de 7 componentes estructurales:

- Metas estratégicas 2013-2016 del Sector Planeación
- Componentes y lineamientos transversales de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género (Decreto 166/10)
- Objetivo estratégico
- Programa (Resolución 0746/12)
- Lineamientos (Resolución 0746/12)
- Indicadores
- Presupuesto anualizado

Igualmente se han articulado acciones y actividades de socialización y sensibilización frente a temas estratégicos como la violencia contra las mujeres y la economía del cuidado, de esta manera, en coordinación con la SDMUJER se han elaborado actividades al interior de la entidad para sensibilizar a los funcionarios y las funcionarias en torno al tema estratégico de la PPMG: derecho a una vida libre de violencias.

Comité de Justicia Transicional

se ha venido acompañando las submesas de enfoque diferencial, memoria histórica y sistema de información, a la alta consejería para los derechos de las víctimas la paz y la reconciliación, a grupos de población afrodescendiente, raizales, rom, indígena, en la reflexión particular sobre las rutas para atención de población afrodescendiente, la gestión para que las comunidades indígenas puedan escalar sus inquietudes a la

secretaría de gobierno distrital a través de la gerencia transversal de poblaciones; además se ha acompañado la reflexión sobre el sistema de información distrital, en articulación con VIVANTO.

Mesa Intersectorial de Diversidad Sexual

La Mesa Intersectorial de Diversidad Sexual es el espacio establecido por el Acuerdo 371 de 2009 para la articulación intersectorial y el seguimiento a la PPGDLGBT.

Para el 2013, se realizaron 14 sesiones ordinarias y tres extraordinarias con los siguientes resultados:

- Definición de Talleres de comunicaciones de la campaña en Bogotá se puede ser.
- Revisión Plan de Acción de la PPLGBT,
- Elaboración del plan de trabajo 2013
- Definición de competencias territoriales de los sectores responsables de la PPLGBT. Construcción de la ruta de articulación sectorial para la territorialización de la PPLGBT casa refugio LGBT.
- Definición de responsabilidades en la Semana de la Diversidad
- Elecciones del Consejo Consultivo.

Comité Operativo de Envejecimiento y Vejez – COEV.

En el año 2013 se realizó el acompañamiento permanente por parte de la Secretaría Distrital de Planeación – Dirección de Equidad y Políticas Poblacionales a este comité, el cual es el encargado de verificar el cumplimiento de la política pública y de la programación de las actividades que se realizan en el marco de la misma. Para el 2013 se tuvo en el mes de agosto el mes de la vejez y el envejecimiento donde se desarrollaron diversos actos culturales y de reconocimiento y sensibilización de la temática en la ciudad.

Comité Operativo Distrital de Infancia y Adolescencia

En el acompañamiento del CODIA, se ha venido acompañando la construcción del Plan indicativo como recopilación de los indicadores usados por los sectores y se propone hacer un ejercicio de construcción de índices de ciudad a partir del ejercicio que se viene consolidando desde las diferentes entidades distritales y de sociedad civil. Las acciones han sido articuladas con la dirección estudios macro.

Comisión Intersectorial de Gestión y Desarrollo Local en el D.C.

En esta Comisión, coordinada por la Subsecretaria de Asuntos Locales de la Secretaría Distrital de Gobierno, se precisaron temas de importancia para las localidades de Bogotá como el impulso, concreción y aplicación de los criterios de elegibilidad y viabilidad técnica para las inversiones locales elaborados por los 13 sectores de la Administración Distrital; de igual forma se promovió la territorialización de las inversiones tanto locales como de las entidades del nivel central del distrito capital, a su

interior, se inicio la configuración de la propuesta de Estatuto de la Planeación para Bogotá que se ha dado a conocer en algunos espacios de participación ciudadana como el CPTD o los CPL y que se tiene previsto presentar al Concejo de la ciudad en las sesiones ordinarias de mayo de 2014.

Comisión Intersectorial de la Participación en el D.C.

IDPAC, como secretaría Técnica, y la Secretaría Distrital de Gobierno, como ente que preside la CIP, convocaron a dos reuniones en las que se discutieron, los asuntos de la gestión y estado de ejecución de los Presupuestos Participativos 2012, la primera; y la puesta en marcha de la discusión del proyecto de acuerdo sobre el Nuevo Estatuto de Planeación. Para lo primero, se encomendó al IDPAC hacer un Semáforo de Control de la inversión de los PP Piloto y a cada entidad lo del PP temáticos. El segundo aspecto, se definió la constitución de un equipo de trabajo para que elaborara un documento base que deberá ser puesto a consideración de la CIP para su lectura, análisis y ajuste, en perspectiva de desarrollar un debate público en localidades en el 2014.

Comisión Intersectorial de Apoyo a la Contratación

La comisión de apoyo a la contratación es un instancia creada por el decreto 291 de 2008 encargada de formular las recomendaciones, políticas y directrices comunes a las entidades distritales acorde con la normatividad vigente en materia de contratación. Con lo que busca la articulación de programas, proyectos y acciones administrativas, a nivel interinstitucional, sectorial, intersectorial y transectorial, con el fin de realizar de sus fines y para hacer eficiente e integral la gestión pública distrital.

Dentro de las funciones de la Comisión Intersectorial de Apoyo a la Contratación se encuentran las siguientes:

Articular acciones y estrategias para la implementación de orientaciones que imparta la Secretaría General en materia de contratación.

Coordinar, articular, orientar y concertar las acciones que adelantaran las entidades distritales para la unificación de criterios en la aplicación normativa en materia contractual.

Generar mecanismos para la ejecución concertada de acciones en materia de contratación, entre otros, la creación de espacios de divulgación de experiencias y conocimientos de las entidades distritales, garantizándoles el acceso a dicha información y capacitación en temas específicos de contratación estatal, los cuales se definirán en consenso por la Comisión.

Realizar el seguimiento de las acciones de articulación adoptadas en la Comisión Intersectorial de Apoyo a la Contratación en el Distrito Capital.

En desarrollo de dichas funciones la Comisión Intersectorial de Apoyo a la Contratación, de la cual hace parte la Subsecretaría Jurídica de la Secretaría Distrital de Planeación se ha tomado las siguientes determinaciones:

Respecto a la Interoperabilidad entre los sistemas Contratación a la Vista y SEGPLAN; en lo que hace a la sistematización de los criterios para definir honorarios y perfiles para los contratos de prestación de servicios, se decidió en la Comisión que era conveniente buscar unificar o estandarizar un criterio único en relación con el tema, toda vez que se encontró que hay particularidades inherentes para manejarlo en cada sector administrativo de conformidad con sus diferentes misionalidades y necesidades al respecto.

Respecto a la revisión del proyecto de Directiva para propiciar la Contratación de Organizaciones Sociales de Víctimas en programas y proyectos adelantados por la Administración Distrital. Se concluyó que la Directiva no puede vincularse, en razón a la autonomía de las entidades descentralizadas, por lo que adquiere la connotación de una recomendación política, de política pública del señor Alcalde, respetándose lo que dice la normatividad sobre la autonomía administrativa, presupuestal y de contratación de cada una de las entidades y la potestad que tienen los representantes legales de las mismas.

Se dictaron directrices que buscan unificar criterios en la para la aplicación de la ley de Garantías, respecto a restricciones, manejo de reservas, vigencia futuras y principio de anualidad.

Se recomendó la expedición de la Directiva 23 de 2011, cuyo objeto principal es recordar a las entidades y organismos distritales que el desarrollo de la gestión contractual involucra la aplicación de diversidad de normas, unas excepcionales y otras especiales, diferentes a las contenidas en el Estatuto General de Contratación, pero que deben ceñirse a los principios constitucionales y legales inherentes a la función administrativa.

Con las anteriores actuaciones se logró avanzar en gran medida en la coordinación, articulación de las acciones que adelantan las entidades distritales en sus procesos contractuales.

Comisión Distrital de Ciencia Tecnología e Innovación - CODICITI

La DPS de la SDP realizó dos documentos: 1.- Propuesta de contenido de los lineamientos generales que debe contener la política pública de CTeI, y 2.- Ruta metodológica para el proceso de reformulación y actualización de la política pública de CTeI, con el objeto de ser presentados y concertados en la Mesa Interinstitucional de CTeI y en la Comisión Distrital de CTeI (CODICITI).

En la construcción de los documentos, se realizaron actividades de socialización de la propuesta de política adelantada por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, a la cual se le incorporó nuevas temáticas y dimensiones; relacionadas con actividades de todas las entidades distritales que aportan a la política de CTeI el Distrito.

A la Secretaría de salud se le realizó acompañamiento en la revisión de documentos de política de CTeI en salud; y, se convocaron las mesas intersectoriales para precisar áreas temáticas sobre demandas de producción y gestión de conocimiento que orientan decisiones de inversión en CTeI. Finalmente, conjuntamente con la SDE se convocó a reunión a la CODICITI.

La SDP elaboró presentación de las actividades adelantadas en el año 2013, de elección de proyectos de y de trámite de los proyectos para la asignación de recursos ante las instancias del sistema general de regalías (COLCIENCIAS y OCAD). Este informe fue presentado ante el Alcalde Mayor, y socializado con el comité técnico del Consejo Regional de Competitividad.

7.2 Comités Sectoriales

Comité Sectorial Hacienda

Se asistió a los comités, donde se trataron entre otros temas los siguientes:

Presentación de los avances en la implementación del plan de transversalidad y género consolidado sector.

Avance en los indicadores del Plan de Desarrollo 2012-2016 Bogotá Humana y de proyectos de inversión (OAP)

Seguimiento a los Indicadores Trimestrales sectoriales (OAP)

Informe de Sistema Integrado de Gestión de Calidad (SIG)

Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano (OAP)

Se realizó presentaciones por parte de las entidades Catastro, Foncep y Lotería sobre los temas:

Avance en los indicadores del Plan de Desarrollo 2012-2016 Bogotá Humana y de proyectos de inversión

Seguimiento a los Indicadores Trimestrales sectoriales.

Avance del proceso de ajuste institucional (plantas de personal) y plan de contingencia para atender ley de garantías.

Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano

Informe de procesos judiciales más importantes según cuantía.

Actualización estadística de premios (culminar el análisis de la Dirección de Estadísticas y estudios Fiscales)

Revisión del Plan de Acción, estado de la situación financiera y generación de ingresos en la vigencia 2013.

Avance del proceso de ajuste institucional (plantas de personal) y plan de contingencia para atender ley de garantías.

Avance de la conciliación pensional de FONCEP con el MHCP (cálculo actuarial del pasivo pensional).

Informe de PASIVOCOL

Situación de la plataforma Oracle.

Comité Sectorial Salud

Se asistió a los comités, donde se trataron temas como avances de los planes de saneamiento Fiscal y Financiero, Tarifas Vinculados y Aseguramiento, informe de gerentes (mes a mes año 2013, discriminando facturación por pagador y/o EPS, Fechas de Radicación de Facturas y fecha de Recaudo Facturas, % de recaudo), presentación Hospital Usaquén portafolio de servicios de salud Ocupacional, Tarifas PIC Plan de Intervenciones Colectivas.

Comité Sectorial de Ética

El año 2004 dio inicio formalmente a la gestión Ética en el Distrito con una campaña virtual de construcción del Ideario Ético del Distrito; se hizo la convocatoria y capacitación de equipo de gestores distritales de ética; se realizaron actividades como Congresos Internacionales de Ética; Talleres presenciales de validación del ideario ético; se firmó el Acuerdo 244 de 2007; se implementó la Estrategia Lúdica para difusión del ideario denominada Travesía ética; se sancionó el Decreto 489 de 2009 que creó la Comisión Intersectorial de Gestión Ética; se construyó el Sistema de Indicadores de gestión ética.

Ante lo cual, se expresó la necesidad de replantear el tema de los indicadores de ética, ya que el proceso de trabajo con los indicadores de gestión ética fue muy importante por su carácter participativo y por tanto se sugirió que fuera retomado iniciando con la revisión del ideario ético, y que se trabaje desde la base y con la articulación con la Veeduría Distrital.

Se realizó una exposición de los principales logros alcanzados en el trabajo de ética en el 2012 entre los cuales se cuenta:

- Reactivación de la Comisión Intersectorial: se gestionó la expedición de la circular 107 solicitando a cabeza de sector designar o ratificar el delegado ante la Comisión Intersectorial de Gestión Ética.
- Se logró establecer relaciones de articulación con entidades pares en los temas de ética en el nivel nacional y distrital.
- Se realizó un sondeo distrital del proceso de gestión ética.
- Adicional a lo anterior en la SDP se efectuaron sensibilizaciones en las jornadas de inducción a los nuevos servidores en donde se resaltaron los principios, valores y compromisos con el Código de Ética mediante la difusión del Código de Buen Gobierno, el cual se entrega a los participantes a través de un plegable y se les informa que en el link de Gestión Humana en SDP Comunica se encuentran dispuestas para consulta la Resolución 844 del 24 de junio de 2011 “Por la cual se adopta el Código de Buen Gobierno” y la Resolución 673 de 2009 “Por la cual se estructura el Comité de Gestión Ética de la Secretaría Distrital de Planeación y se dictan otras disposiciones”.

7.3 Consejos Distritales

Consejo Distrital de Estupefacientes

Política pública para la atención y prevención del consumo y la vinculación a la oferta de sustancias psicoactivas en Bogotá D. C.

En el marco de la normatividad nacional sobre drogas y la puesta en operación del Consejo Distrital de Estupefacientes, Decreto 048 de 2009, durante el 2013 se trabajó en la formulación del Plan de Acción de la Política Pública Distrital, y cumpliendo con los

procesos necesarios para que éste surja a partir de la articulación de las diferentes entidades distritales integrantes del Consejo Distrital de Estupefacientes.

Dicho plan de acción se esperaba presentar para aprobación en la reunión del Consejo Distrital de Estupefacientes en el mes de diciembre, aunado a la solicitud de aprobación para modificar los instrumentos normativos que dictan la integración del Consejo de acuerdo con el siguiente análisis realizado por la Dirección de Equidad y Políticas Poblacionales en el 2012.

Consejo Distrital de Discapacidad

La Secretaria Distrital de Planeación, viene participando en los espacios creados para la articulación del Sistema Distrital de Discapacidad y para la ejecución de la Política Pública, en especial los determinados en los Artículos quinto y décimo del Acuerdo 505 de 2012 “Por medio del cual se modifica el Acuerdo 137 de 2004, “Por medio del cual se establece el Sistema Distrital de Atención Integral de Personas en condición de discapacidad en el Distrito Capital y se modifica el Acuerdo 022 de 1999”, en el siguiente orden respectivamente, el Consejo Distrital de Discapacidad y el Comité Técnico de Discapacidad.

Así mismo y a través de la Dirección de Equidad y Políticas Poblacionales, realizó el acompañamiento en 2013 a dichas instancias y a la Secretaria Técnica Distrital de Discapacidad con el fin de formular el Plan de Acción de la Política y su correspondiente seguimiento mediante instrumentos tales como la Circular SDP-SDH 008 de 2012, la Circular SDP-SDH 006 de 2013 y el Decreto 171 de 2013

Desde la competencia de esta Secretaria, los avances y retos observados para la implementación de la Política Pública de Discapacidad y el Plan de Acción de la misma confluyen en este último. Como avance se tiene el mismo proceso de consolidación y formulación del Plan de Acción concertado inter-institucionalmente y con los representantes de la población con discapacidad, sin embargo, dado su reciente aprobación es necesario extender en el año 2014 el proceso de seguimiento para verificar de forma real sus fortalezas y debilidades en la implementación misma de la Política.

Consejo Consultivo LGBT -CCLGBT-

El Acuerdo 371 de 2009 establece la secretaría técnica del Consejo Consultivo LGBT a la Secretaría Distrital de Planeación, a través de la Dirección de Diversidad Sexual, cuya función se desarrollo en el año así:

Se realizaron 3 sesiones los días 21 de marzo, 29 de abril y 6 de diciembre de 2013, con las siguientes agendas respectivamente: Revisión de conceptos jurídicos y revisión propuesta Plan de Acción de la Política Pública; revisión de compromisos, presentación de la Subdirección de Asuntos LGBT de la Secretaria Distrital de Integración Social, proyecto de inversión y proceso de contratación; Planeación de las acciones a desarrollar en 2014: la secretaría técnica también convocó y organizó las reuniones del 22 de mayo y 13 de junio, en las que no se pudo sesionar por falta de quorum. Además

se acompañó el proceso de elecciones del Consejo Consultivo, con el fin de suplir las curules faltantes, el cual comenzó en el mes de agosto y culminó en noviembre.

Consejo Consultivo de Ordenamiento Territorial (CCOT)

El día 13 de septiembre de 2013, se presentaron a este Consejo las siguientes propuestas de sustitución de zonas de uso público con condiciones de ocupación:

- Parroquia Nuestra Señora de Schoenstatt.
- Parroquia Nuestra Señora de la Salud.
- Parroquia Madre de la Divina Providencia.
- Parroquia Santa María de la Rivera.
- Parroquia San Juan Macías.
- Parroquia San Felipe de Jesús.

7.4 Consejos Locales

Consejo Local de Gobierno Barrios Unidos

Durante el año 2013 se trabajaron entre otros los siguientes temas:

- Se apoyó en la gestión con las entidades la programación y la aprobación del Plan de Acción de la localidad.
- Se les apoyo con la información y la elaboración del mapa de la territorialización de la inversión, con el fin de presentarla y discutirla en Consejo Local de Gobierno.
- Se debatieron todos los proyectos propios de su gestión y se hizo seguimiento al avance.

Consejo Local de Gobierno Usaquén

Durante el año 2013 se trabajaron entre otros los siguientes temas:

Propuestas y elaboración del plan de acción 2013 del Consejo Local de Gobierno de Usaquén.

Seguimiento al plan de acción del Consejo Local de Gobierno de la Localidad.

Propuestas de intervenciones por parte de las Entidades de nivel central y de la Alcaldía Local en el Gobierno Zonal de las UPZ Verbenal y San Cristóbal.

Mesas de trabajo con comunidad, Entidades y Alcaldía Local en el marco del Gobierno Zonal de las UPZ Verbenal y San Cristóbal.

Mesas de trabajo y concertación para la elaboración y presentación de los anexos de territorialización de la inversión 2014 de la Alcaldía Local y de las Entidades de nivel central.

Consejo Local de Gobierno Rafael Uribe Uribe

Como integrante se asumió, en coordinación con la oficina jurídica y administrativa de la Localidad y el delegado de la Secretaría General de la alcaldía Mayor, la conducción del ejercicio piloto de “Racionalización de las instancias locales de coordinación institucional”, de la cual la alcaldesa Local, presentó un informe a la Comisión Interinstitucional de Desarrollo Local.

De la misma manera, se participó en el diseño del modelo propuesto de territorialización de la inversión 2013, en la preparación y aprestamiento del Gobierno Zonal Diana Turbay y el Gobierno de Proximidad que la Secretaría de Gobierno proyecta realizar en la Localidad.

Finalmente, se atendió, en distintos momentos, a la comunidad de los UPZ Diana Turbay y Marruecos, en la perspectiva de realizar un cabildo ciudadano sobre la problemática. Evento que se aplazó para 2014.

Consejo Local de Gobierno Antonio Nariño

Dentro del proceso de acompañamiento en el Consejo Local se asistió a once sesiones durante presente año, en dichos consejos se participó especialmente en los temas presupuestales y en los temas propios de la Secretaría Distrital de Planeación, durante la presente vigencia se participó en Plan de Acción 2013, territorialización de la Inversión y el anteproyecto de Inversión 2014 de la localidad.

Además, dentro de las 11 sesiones se realizaron 4 con todos los miembros del consejo local para desarrollar intervenciones en el río Fucha y en las zonas de rumba del barrio Restrepo, en donde, se participó en la organización de estas intervenciones.

Consejo local de Gobierno de Chapinero

Mediante resolución 1199 del 16 de octubre de 2013 se asigna a la Dirección de Diversidad Sexual la asistencia al Consejo Local de Gobierno de la localidad de Chapinero en la cual se asistió a 10 sesiones ordinarias y 2 extraordinarias en donde se abordaron los siguientes temas:

Elaboración y evaluación del Plan de Acción del espacio.

Informes de la territorialización de las entidades del Sector Central en la localidad.

Estrategia de Gobierno zonal.

Presentación de Resultados Cabildos MEPOT.

Presentación de avances Cabildos Gobernanza del Agua.

Presentación lectura de realidades UPZ Pardo Rubio.

Presentación y evaluación de la estrategia Alcaldía al Parque.

Proyección de inversión de las entidades del sector central para la vigencia 2014 en la localidad de Chapinero

Es importante tener en cuenta que las actividades realizadas por la Dirección de Diversidad Sexual y la Secretaria de Planeación en la localidad de Chapinero durante el 2013, a partir de la participación en el CLG tienen que ver con:

Entrega de la información solicitada por la secretaria técnica del espacio.

Acompañamiento a las actividades de Alcaldía al Parque en el parque de los Híppies, actividad que se realizó durante toda una semana y en la que participaron las dependencias de: Norma Urbana, Sisbén, Atención al Ciudadano y Dirección de Diversidad Sexual.

Acompañamiento de la Dirección de Diversidad Sexual a las actividades de Alcaldía al Parque en la Vereda El Verjón.

Acompañamiento de la Dirección de Diversidad Sexual a las celebraciones de la localidad en el marco del cumpleaños de Bogotá (6 y 10 de agosto).

Acompañamiento de la Dirección de Diversidad Sexual al Operativo Nocturno que realizó la Alcaldía Local de Chapinero en los establecimientos de comercio LGBT durante el primer semestre del presente.

Acompañamiento Técnico de la Dirección de Planes de Desarrollo y Fortalecimiento Local a la función de planeación que realiza la Alcaldía Local a través de los proyectos de inversión local y la ejecución del PDL Chapinero Humana para todos y todas.

Consejo Local de Gobierno de la Localidad de Bosa

Las acciones desarrolladas en este espacio se concentraron en coordinar la acción sectorial del nivel central frente al nivel local entorno a dos temas fundamentales: La construcción y formalización del Plan de Acción Consejo Local de Gobierno 2013 (1); La territorialización de la inversión distrital en la localidad de Bosa (2). Adicionalmente, se socializaron temas de interés institucional como la socialización de la norma ISO IWA4 de control social, atendiendo a la solicitud de la Veeduría Distrital (3). Socialización, aprobación y seguimiento del Plan de Acción Consejo Local de Gobierno 2013. En la totalidad de reuniones se efectuó seguimiento a la territorialización de la Inversión consolidada a través de diversos instrumentos.

Consejo local de gobierno de Suba

La Secretaría Distrital de Planeación, a través de la Dirección de Estratificación, participó en el Consejo Local de Gobierno de la localidad de Suba. Como resultado de las reuniones se hizo la coordinación inter-institucional que permitió implementar la distribución de los recursos para inversión de las entidades distritales en la localidad de Suba.

Consejo local de gobierno de Tunjuelito

La Secretaría Distrital de Planeación, a través de la Dirección de Información Cartografía y Estadística, participó en el Consejo Local de Gobierno de la localidad de Tunjuelito, en dichas sesiones se abordaron problemáticas sociales relacionadas con la población de la localidad, igualmente se trataron temas relacionados con el presupuesto.

Consejo local de gobierno de Kennedy

A través de la Dirección de SISBEN se participó en las sesiones del Consejo Local de Gobierno de Kennedy, se resalta la gestión adelantada en el marco del programa

“Gobierno de Proximidad” del Alcalde Mayor mediante la cual se garantizó la participación activa de la SDP en dicho espacio.

Consejo local de gobierno San Cristóbal

La participación estuvo enfocada principalmente en dos temas: Apoyo en la elaboración del Plan de Acción de la Localidad, se elaboró una propuesta de acciones encaminadas a abordar las problemáticas de la localidad y apoyo en la territorialización de la inversión de la misma.

Consejo local de gobierno Sumapaz

Se trabajó el proceso de Modificación Excepcional del Plan de Ordenamiento Territorial -MEPOT y la reglamentación de las UPR's Rio Blanco y Sumapaz.

Consejo local de gobierno Ciudad Bolívar

La SDP asistió a nueve reuniones del Consejo Local de Gobierno para la Localidad de Ciudad Bolívar participando y aportando información relacionada con las intervenciones que la entidad adelanta en el territorio de esta localidad.