

**INFORME DE GESTION  
DIRECCION DE SISTEMAS  
SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN  
2012-2015**

Para dar cumplimiento a las funciones definidas en Decreto 16 de 2013, la Dirección de Sistemas, se divide en tres grupos lógicos: Desarrollo de Software, Infraestructura y Soporte técnico, alineados a dos temas transversales: Calidad y Seguridad de la información. Por lo tanto este informe se presenta en el marco de estos temas, haciendo una relación de los avances presentados entre el año 2012 a septiembre de 2015. Adicionalmente, se relaciona las necesidades actuales en materia de TIC para la SDP.

**AVANCES**

**1. DESARROLLO DE SOFTWARE**

<b>2012</b>				
Más del 50% de los sistemas de información y/o aplicaciones y/o servicios no contaban con los tres ambientes de trabajo, lo cual dificultada la etapa de desarrollo y pruebas. Igualmente no se encontraban alineados con el mapa de procesos de la SDP.				
<b>SISTEMA DE INFORMACION / SERVICIOS</b>	<b>Producción</b>	<b>Pruebas</b>	<b>Desarrollo</b>	<b>Carácter</b>
SISTEMA DE INFORMACIÓN BIBLIOGRAFICO – DOCUMANAGER	SI	NO	NO	Administrativo
LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN (IAP)	SI	NO	NO	Administrativo
PLANOTECA	SI	NO	SI	Administrativo
PLUSVALIA	SI	NO	SI	Misional
SAPIENS-CONTABILIDAD	SI	NO	NO	Administrativo
SEGPLAN	SI	NO	NO	Misional
SINU-POT	SI	NO	SI	Misional
SISBEN	SI	NO	SI	Misional
Sistema de Archivo – SIAR	SI	NO	NO	Misional
Sistema de Consulta de Datos de Información Estadística (REDATAM).	SI	NO	NO	Misional
Sistema "SI CAPITAL" (Perno, SAE SAI y Terceros)	SI	NO	SI	Administrativo
Sistema de Información de Procesos Automáticos – SIPA	SI	NO	SI	Misional
Planes Parciales de Desarrollo y de Renovación Urbana	SI	NO	NO	Misional
BUS DE SERVICIOS EMPRESARIAL – ESB	SI	NO	SI	Misional
Información de Licencias urbanísticas	SI	NO	NO	Misional
<i>DOC Manager</i>	SI	NO	NO	Administrativo
Centro de inteligencia Geo estadístico	SI	NO	NO	Misional
Gestor Documental UCM	SI	NO	NO	Administrativo

PORTAL	SI	NO	NO	Administrativo
Generación de archivos Planos para Sivicof	NO	NO	NO	Administrativo
Sistema de Seguimiento a la Inversión Publica	NO	NO	NO	Misional
Sistema "SI CAPITAL" (Contratación y Contabilidad)	NO	NO	SI	Administrativo
SIPA (certificado de riesgo para vivienda usada)	NO	NO	SI	Misional
Carro Compartido	NO	NO	SI	Administrativo
BPM Planes Parciales de Renovación Urbana	NO	NO	SI	Misional

2015					
Los sistemas de información y/o aplicaciones y/o servicios se alinean con el mapa de procesos de la SDP y el 90% cuenta con tres ambientes de trabajo (desarrollo, pruebas y producción), teniendo en cuenta las mejores prácticas en el desarrollo de software.					
SISTEMA DE INFORMACION / SERVICIOS	Producción	Pruebas	Desarrollo	Carácter	Observaciones
<b>Sistema de Requerimientos:</b> Administración y seguimiento de los requerimientos de software hechos por los usuarios funcionales de los aplicativos de la SDP.	SI	SI	SI	De apoyo	N/A
<b>SIAR:</b> Sistema de Información de Archivo	SI	SI	SI	De apoyo	N/A
<b>SI-CAPITAL PERNO:</b> Personal y Nómina	SI	SI	SI	De apoyo	N/A
<b>SI-CAPITAL SAE-SAI:</b> Elementos de Consumo y Devolutivos del almacén.	SI	SI	SI	De apoyo	N/A
<b>SI-CAPITAL:</b> Terceros	SI	SI	SI	De apoyo	N/A
<b>SI-CAPITAL LIMAY</b> Contabilidad	NO	SI	SI	De apoyo	Se encuentra en etapa de implementación y pruebas
<b>SI-CAPITAL SISCO:</b> Contratación	NO	SI	SI	De apoyo	Se encuentra en etapa de rediseño y pruebas
<b>DOCUMANAGER:</b> Sistema de Información Bibliográfica	SI	NO	NO	De apoyo	Para ambientes de desarrollo y pruebas, no se tiene asignada una máquina virtual pues no hay espacio disponible.
<b>SIPA:</b> Sistema Correspondencia Interna y Externa	SI	SI	SI	De apoyo	N/A
<b>Carro compartido</b>	SI	NO	NO	De apoyo	Para ambientes de desarrollo y pruebas, no se tiene asignada una máquina virtual pues no hay espacio disponible.
<b>UCM:</b> Gestor documental	SI	SI	NO	De apoyo	Para el ambiente de desarrollo No hay licencias disponibles
<b>WIKI:</b> Base de Conocimientos que recopila información durante el procesamiento de datos, desarrollo e implementación de aplicaciones y soporte técnico.	SI	NO	SI	De apoyo	Está en implementación.
<b>GLPI:</b> Sistema para registrar y hacer seguimiento a las incidencias de usuarios finales de la SDP.	SI	SI	NO	De apoyo	Ambiente de desarrollo en implementación.

<b>SIGU:</b> Sistema de Gestión de Usuarios	SI	SI	SI	De apoyo	N/A
<b>Bus de Servicios</b>	SI	SI	SI	De apoyo	N/A
<i>Sistema para la generación de Información contractual para la Contraloría.</i>	SI	SI	SI	De Evaluación	N/A
<b>SIPA:</b> Auditorías Internas.	SI	SI	SI	De Evaluación	N/A
<b>SIPA:</b> Control de Documentos	SI	SI	SI	De Evaluación	N/A
<b>SIPA:</b> Planes de Mejoramiento	SI	SI	SI	De Evaluación	N/A
<b>SIPSE:</b> Sistema de información para la planeación estratégica.	SI	SI	SI	De Evaluación	N/A
<b>SEGPLAN:</b> Seguimiento al Plan de desarrollo	SI	SI	SI	Estratégicos	Este servicio será reemplazado por el nuevo sistema SEGPLAN
<b>SIPA:</b> Sistema Integrado de Gestión SIG	SI	SI	SI	Estratégicos	N/A
<b>SIPA:</b> Seguimiento a la Política Pública LGBTI.	SI	SI	SI	Estratégicos	N/A
<b>SIPA:</b> Sistema de Cooperación SICO	SI	SI	SI	Estratégicos	N/A
<b>SIPA:</b> Ventanilla Virtual	SI	SI	SI	Estratégicos	N/A
<b>WS - Curadurías Urbanas</b>	SI	SI	SI	Estratégicos	N/A
<b>WS - Cámara de Comercio</b>	SI	SI	SI	Estratégicos	N/A
<b>WS – Estrato</b>	SI	SI	SI	Estratégicos	N/A
<b>WS - Plusvalía</b>	SI	SI	SI	Estratégicos	N/A
<b>PORTAL:</b> Portal Web, Intranet y Extranet	SI	NO	NO	Estratégicos	No hay licencias disponibles para los ambientes de pruebas y desarrollo
<b>PLANOTECA:</b> Sistema de consulta para los planos de consulta al ciudadano	SI	SI	SI	Misionales	N/A
Licencias de Construcción	SI	SI	SI	Misionales	N/A
<b>SINUPOT:</b> Sistema de Información para consulta de Normas del POT	SI	SI	SI	Misionales	N/A
<b>PLUSVALIA:</b>	SI	SI	SI	Misionales	N/A
<b>SISBEN:</b> Sistema de consulta y solicitud de encuestas de SISBEN	SI	SI	SI	Misionales	N/A
<b>PPD:</b> Sistema para la administración y seguimiento de los Planes Parciales de Desarrollo.	SI	SI	NO	Misionales	No hay licencias disponibles para el ambiente de desarrollo
<b>PPRU:</b> Sistema para la administración y seguimiento de los Planes Parciales de Renovación Urbana.	SI	SI	NO	Misionales	No hay licencias disponibles para el ambiente de desarrollo
<b>REDATAM:</b> Sistema de Consulta de Datos de Información Estadística.	SI	SI	SI	Misionales	N/A
<b>SEGPLAN:</b> Cargue Geográfico Segplan	SI	NO	NO	Misionales	Este servicio será reemplazado por el nuevo sistema SEGPLAN

## 2. INFRAESTRUCTURA

### 2.1.Servidores

A partir del año 2013 se inició el proyecto de migración denominado “Fortalecimiento de la Arquitectura Tecnológica de la SDP”, cuyo objetivo general fue “Fortalecer la Arquitectura Tecnológica de la SDP de manera que la entidad nuevas necesidades en términos de servicios, de manera que la infraestructura que los soporta responda de una manera ágil, confiable, segura y oportuna” y cuyos objetivos específicos estuvieron orientados al cumplimiento de las metas del Objetivo Estratégico 5 – “contar con la Infraestructura Tecnológica adecuada a las necesidades de la SDP”.

Como resultado del proceso de migración se evidencian las siguientes acciones a la fecha de corte de éste documento:

- Retiro a la fecha de 12 servidores DL380 de los 17 identificados como obsoletos en la línea base del 2012. Durante el año 2015 se dieron de baja 2 equipos adicionales a los 10 de años anteriores; los 5 restante no han podido ser dados de baja por cuanto depende que los servicios que soportan sean objeto migración a nuevas tecnologías. Los mencionados servicios son PORTAL, cargue geográfico Antiguo Segplan, OID.
- Crecimiento en máquinas virtuales como una mejor práctica de procesamiento que lleva a la SDP al mejor aprovechamiento de los recursos tecnológicos,
- Fortalecimiento de los ambientes de trabajo (producción, pruebas y desarrollo).
- Cambio y migración de servidores de generación 1 a servidores de generación 9, potencializando los servicios de bases de datos y aplicaciones para el ambiente de producción (esta actividad se está realizando actualmente).

A continuación se muestra los avances realizado en esta materia entre el 2012 y el 2015, para cada uno de los ambientes.

#### **Ambiente de Producción**

Tipo	AMBIENTE DE PRODUCCION				
	Obsoletos Tecnología Rack	Tecnología Blade	Prestamo	Pc	Totales
<b>Físicas</b>					
2012	12	27	1	8	48
2015	5	39	0	0	44
<b>Virtuales</b>					
2012	0	11	0	0	11
2015	0	23	0	0	23

### Ambiente de Pruebas

Tipo	AMBIENTE DE PRUEBAS				
	Obsoletos Tecnología Rack	Tecnología Blade	Prestamo	Pc	Totales
Físicas					
2012	0	3	0	0	3
2015	0	3	0	0	3
Virtuales					
2012	0	14	0	0	14
2015	0	21	0	0	21

### Ambiente de Desarrollo

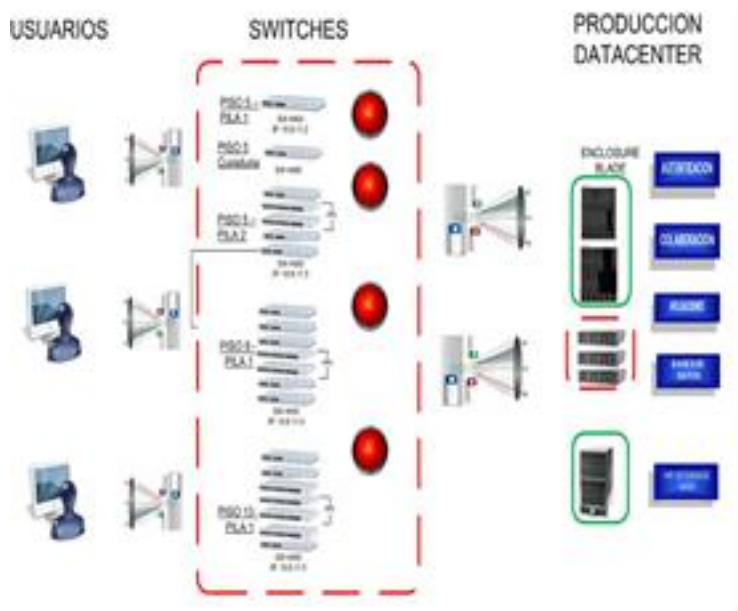
Tipo	AMBIENTE DE DESARROLLO				
	Obsoletos Tecnología Rack	Tecnología Blade	Prestamo	Pc	Totales
Físicas					
2012	5	1	1	0	7
2015	0	6	0	0	6
Virtuales					
2012	3	4	0	0	7
2015	0	11	0	0	11

## 2.2.Conectividad

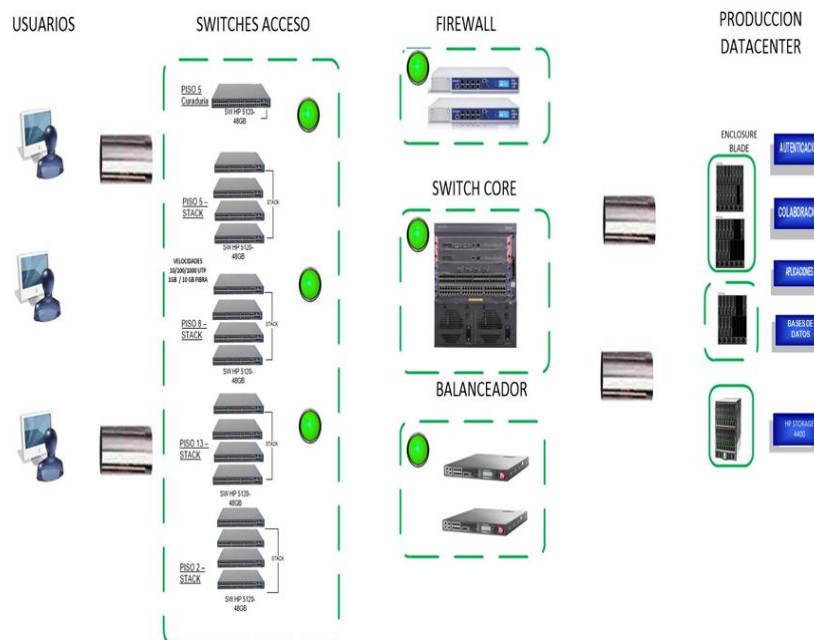
En el 2012, los equipos activos de red, seguridad, balanceo y otros equipos que soportaban en su momento la conectividad interna y externa de la Entidad se encontraban en un estado de obsolescencia total y sin soporte del fabricante.

29 switches de piso: el 100% de los elementos se encuentran en estado de obsolescencia y no están soportados por el fabricante, la mayoría de ellos desde el año 2009; por la cual no se puede contar con mantenimiento correctivo y/o cambio de partes que soporte alguna eventualidad de daño sobre estos equipos, lo cual impactaría los servicios de la Entidad sin solución inmediata por cuanto ninguno de estos equipos se encuentran en alta disponibilidad.

En cuanto a las características técnicas de estos equipos activos de red, es importante resaltar que los mismos soportan un ancho de banda de 10/100 MB, mientras que los servidores y los equipos de escritorio que soportan la operación de la entidad están configurados a un ancho de banda de 1GB diferencia técnica que genera un embudo y una reducción en el desempeño de los aplicativos y servicios.



Actualmente, se cuenta con una solución de infraestructura de comunicaciones, seguridad y alta disponibilidad de última tecnología y acorde a las necesidades de la SDP, cuyo diseño y distribución se presenta a continuación:



## 2.3.Almacenamiento

En el 2012 se contaba con una solución de almacenamiento EVA 4400 adquirida en el año 2009, solución obsoleta con soporte vigente hasta el 2014 y límite de crecimiento a nivel de discos y una falta de capacidad para cubrir el almacenamiento de nuevos servicios y las necesidades de la gestión documental de la entidad y nuevos proyectos.

Para el 2015, se adquirió una solución DELL SC3800 Compellent llevándose a cabo la implementación de ésta nueva solución de almacenamiento, así como la migración de la información del almacenamiento viejo (HP-EVA) al almacenamiento Dell Compellent. La solución actual permite:

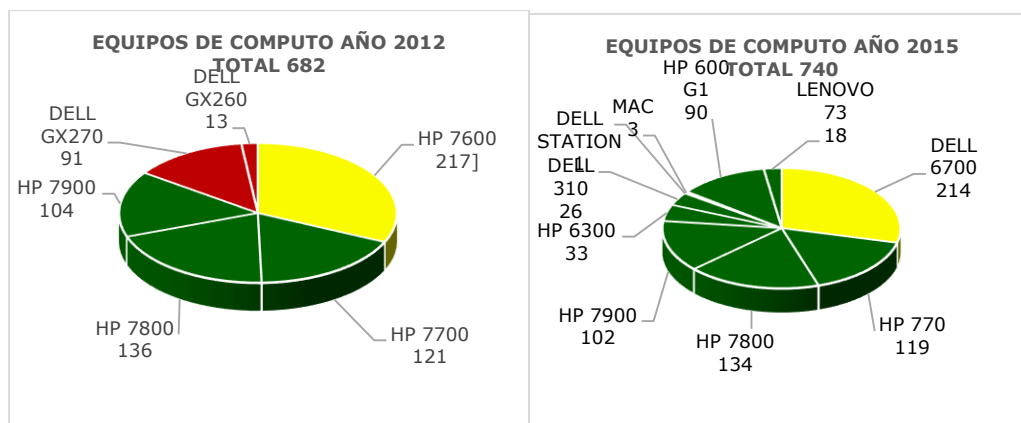
- Una solución de almacenamiento de última generación.
- Almacenamiento efectivo de 60 Teras.
- Crecimiento futuro y escalado hasta llegar a 2 PetaBytes.
- Uso de discos de tecnologías de estado sólido que permite una mayor velocidad de lectura – escritura de los datos.
- A la fecha y luego de implementada la solución se cuenta con una disponibilidad de 25 Teras.

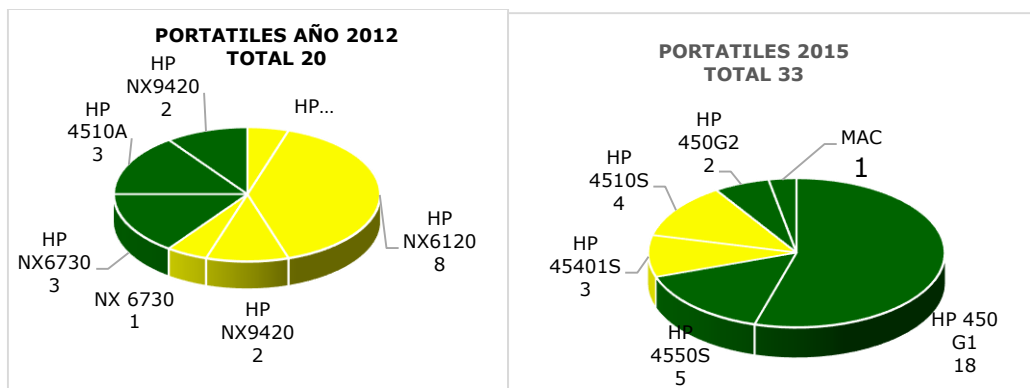
### 3. SOPORTE TECNICO

#### Hardware

Actualmente, la SDP cuenta con equipos (740 Pc's y 33 portátiles), de los cuales el 28% es regular en cuanto a configuración técnica; el resto son equipos nuevos adquiridos durante los dos últimos años.

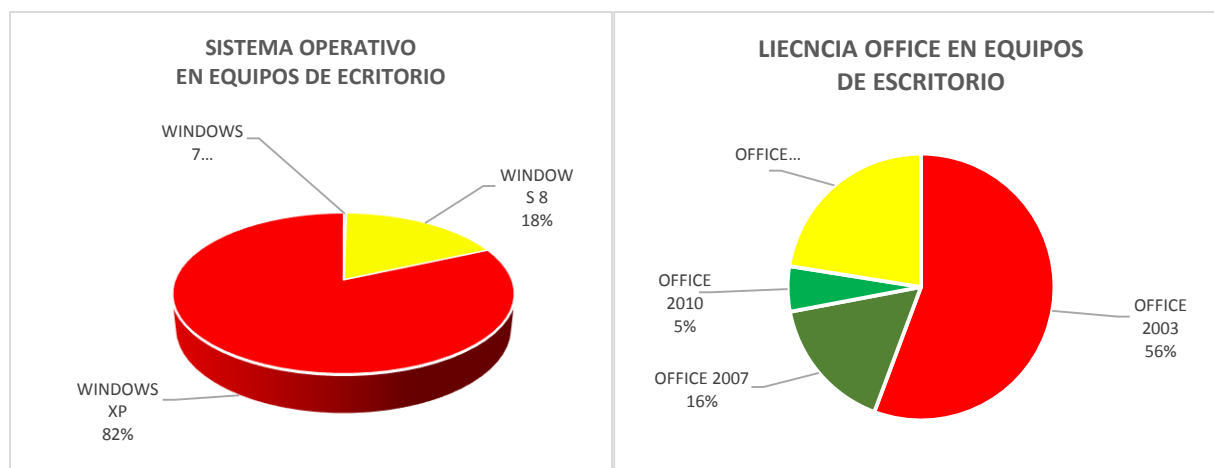
En éste perios ha sido posible realizar la actualización de 171 Pcs y 26 portátiles





### Software de equipos de escritorio

La distribución del Sistema Operativo y las licencias de Microsoft Office, también se han venido actualizando, pero aún hay un rezago de más del 80% de equipos instalados, así:



## 4. SEGURIDAD DE LA INFORMACION

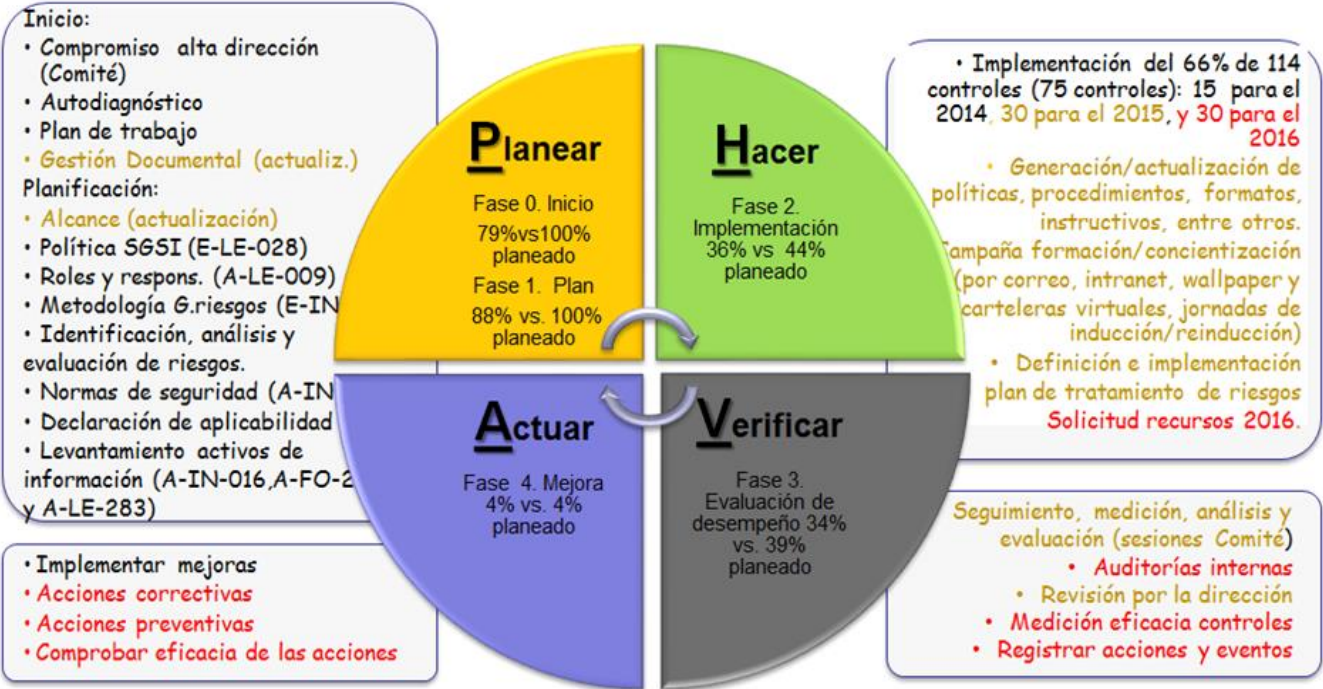
En el 2012 se habían realizado actividades asociadas a la fase de planeación del SGSI, tales como:

- Conformación del Comité de Seguridad – Resolución 1465 de 2010
- Política de Seguridad de la información – E-LE-028
- Normas de seguridad de la información de la SDP – A-IN-013
- Roles y responsabilidades –A-LE-009

Desde el 2013 se cuenta con un plan de proyecto para el establecimiento, implementación, mantenimiento y mejora continua del SGSI, el cual fue actualizado a mediados del 2014 para alinearlo con la norma actualizada ISO27001 en su versión 2013.

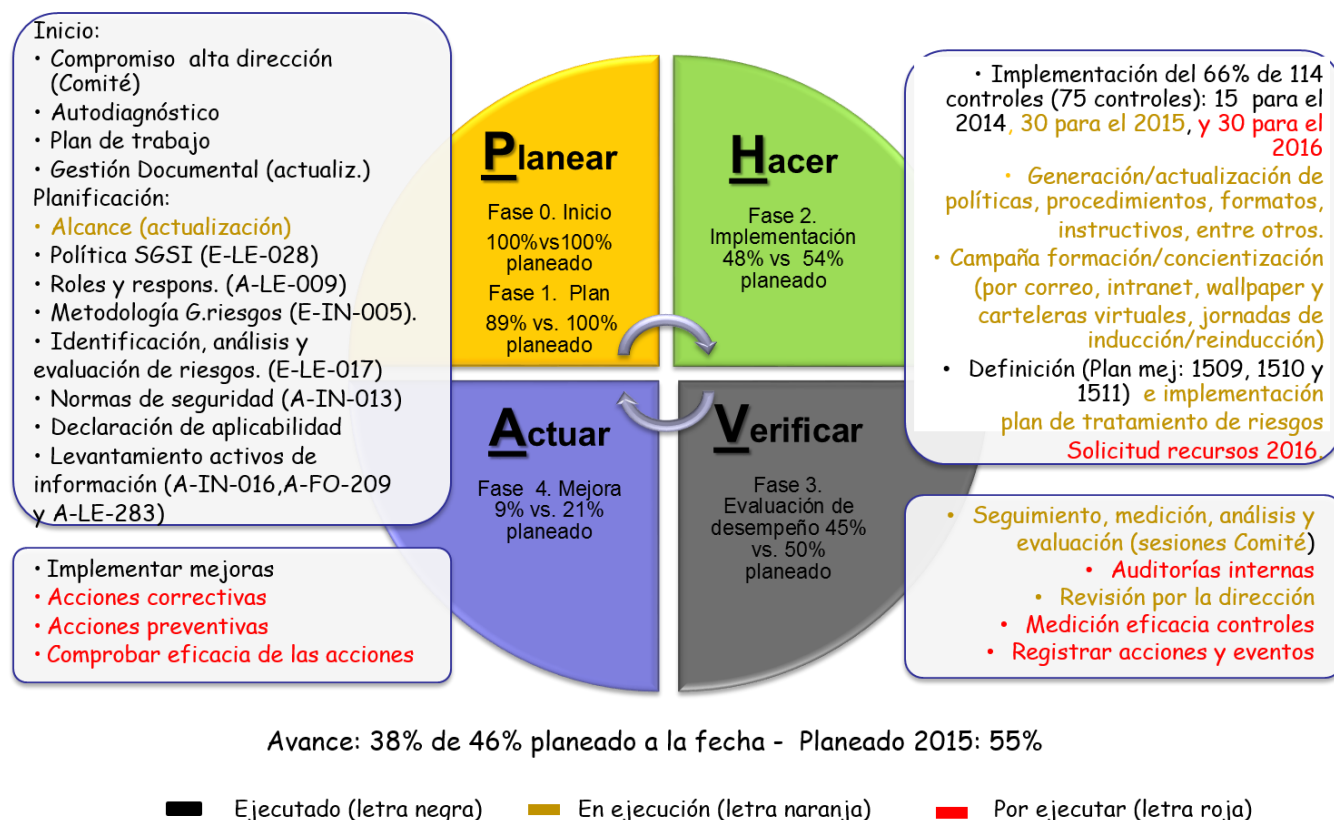


A continuación se relacionan las actividades macro planeadas, en ejecución y realizadas asociadas a cada una de las fases del P-H-V-A, las cuales se encuentran detalladas en el plan de trabajo establecido para el proyecto SGSI:



Avance: 29% de 34% planeado a la fecha - Planeado 2015: 55%

■ Ejecutado (letra negra)   ■ En ejecución (letra naranja)   ■ Por ejecutar (letra roja)



Adicionalmente, como Coordinadores del Grupo Seguridad, privacidad, identidad digital y control de la información de la Comisión Distrital de Sistemas, se ha estado trabajando con el grupo en la generación de guías para apoyar a las entidades del Distrito en la implementación del SGSI, dos de estas guías ya se encuentran publicadas en la página de la Alta Consejería Distrital de TIC.

## 5. CALIDAD

A partir de la Resolución 1441 del 28 de Noviembre de 2012, por medio de la cual se aprobó el Plan Estratégico de la Entidad y se modificó el Mapa de Proceso, fue creado el Proceso de Apoyo “Soporte Tecnológico”; a partir del cual la Dirección de Sistemas inició la revisión interna de sus procedimientos y así realizar la caracterización del producto, la evaluación de los procedimientos actuales a la luz de todas las funciones de la Dirección de Sistemas. Adicionalmente, estos procedimientos están conformados por 17 documentos así: 1 Comité, 8 Formatos, 2 instructivos, 6 de líneas estratégicas.

A corte de junio de 2015 se incluyeron en el Sistema de Gestión de Calidad, 3 formatos más y 5 documentos de Línea Estratégicas; quedando el proceso de apoyo A-CA-007 conformado por 42 documentos, así: 5 Documentos Generales (1 Caracterización, 2 Comités, 2 Instructivos), 13 Formatos, 16 de Líneas Estratégicas y 8 Procedimientos.

## NECESIDADES

## 1. SISTEMAS DE INFORMACION

Durante el año 2015 la Dirección de Sistemas estableció con cada una de las dependencias de la SDP cuáles eran las necesidades más apremiantes en materia de ajustes a los sistemas de información actuales y nuevas necesidades. Estableciendo que para los sistemas actuales se requiere el mantenimiento permanente; a continuación se muestra las necesidades de nuevas aplicaciones.

TIPO DE REQUERIMIENTO	DESCRIPCION DE LA NECESIDAD (SOLUCION DE SOFTWARE)	DEPENDENCIA SOLICITANTE
IMPLEMENTACION DE SOFTWARE	Software para el cálculo de las superficies limitadoras de obstáculos en los aeródromos	DIRECCION DE OPERACIONES ESTRATEGICAS
IMPLEMENTAR UNA APLICACIÓN DE SOFTWARE PARA EL MANEJO DEL DIRECTORIO TELEFÓNICO INTERNO Y EXTERNO	Comservice	DIRECCION DE INTEGRACION REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL
	Se requiere el servicio de Comservice	DIRECCION DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS
	Reactivar la plataforma del COMSERVICE	DIRECCION DE PLANES PARCIALES
	Mantener en funcionamiento los servicios de COMSERVICE o incorporar la sus funciones en otro software	DIRECCION DE POLITICA SECTORIAL
	Habilitar un directorio interno de la SDP y externo de las entidades y organismos de la Administración distrital	DIRECCION DE CONCEPTOS JURIDICOS
	Conservice	OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO
	Reactivar la plataforma del COMSERVICE	DIRECCION DE PATRIMONIO Y RENOVACION URBANA
IMPLANTACION DEL SISTEMA "SI CAPITAL"	Concluir el proceso de pruebas de la funcionalidad de los módulos Perno, Sae-Sai, Interfaz Opget-Predis para dar el paso a producción del sistema integrado de información. Adicionalmente se requiere la integración del módulo Sisco al módulo contable Limay. Concluir el proceso de pruebas de la funcionalidad de los módulos Perno, Sae-Sai, Interfaz Opget-Predis para dar el paso a producción del sistema integrado de información. Adicionalmente se requiere la integración del módulo Sisco al módulo contable Limay.	DIRECCION DE GESTION FINANCIERA
IMPLEMENTACION DE NUEVAS FUNCIONALIDADES PARA EL SISTEMA "SI CAPITAL"	Contar con el soporte de la información que se maneja en SIIP, por parte de la dirección de gestión financiera, ya que por medio de esta se maneja la siguiente información: (a) radicación de CDPS, CRPS y cuentas. (b) Información del plan de contratación teniendo en cuenta los CDPS y CRPS expedidos por la dirección. (c) Planes de mejoramiento. (d) POA (d) SAGA (e ) Mapa de Riesgos	DIRECCION DE GESTION FINANCIERA
IMPLEMENTACION DE APLICACIÓN PARA EL SEGUIMIENTO AL SAGA	Contar con una herramienta de software que permita gestionar los requisitos SAGA (Requisitos de ley que deben ser implementados por la SDP con cargo a las diferentes dependencias de la entidad)	DIRECCION DE PLANEACION

TIPO DE REQUERIMIENTO	DESCRIPCION DE LA NECESIDAD (SOLUCION DE SOFTWARE)	DEPENDENCIA SOLICITANTE
	Incluir, modificar, eliminar y programar requisitos SAGA bajo un rol administrador	
	Realizar seguimiento a los requisitos SAGA durante una periodicidad estableblecida y administrable (administración de fechas de cierre del seguimiento) que no vulnere los seguimientos anteriores (fechas de corte)	
	Generar reporte de estado del cumplimiento de implementación de los requisitos por área , por entidad, por norma y por fecha	
IMPLEMENTACION DE MODULO DE RIESGOS	Contar con una herramienta de software que permita gestionar los riesgos de la entidad	DIRECCION DE PLANEACION
	Documentar los riesgos por proceso e institucionales	
	Registrar los controles por riesgo y asignar una clasificación correspondiente	
	Registrar el seguimiento a los riesgos durante una periodicidad estableblecida y administrable (administración de fechas de cierre del seguimiento) que no vulnere los seguimientos anteriores (fechas de corte)	
	Generar los mapas de riesgos de procesos e institucional	
IMPLEMENTACION DE MODULO DE REQUISITOS SIG	Contar con una herramienta de software que permita gestionar los requisitos SIG (Norma Técnica Distrital )	DIRECCION DE PLANEACION
	Incluir, modificar, eliminar, programar requisitos SIG bajo un rol administrador	
	Realizar seguimiento a los requisitos SIG durante una periodicidad estableblecida y administrable (administración de fechas de cierre del seguimiento) que no vulnere los seguimientos anteriores (fechas de corte)	
	Generar reporte de estado del cumplimiento de implementación de los requisitos	
IMPLEMENTACION DE FUNCIONALIDAD PARA EL SISTEMA SINU POT	Incluir las zonas de reserva a ser adoptadas por la DVTSP, de acuerdo con el acto administrativo reportado por la dirección y según los planos suministrados por el IDU.	DIRECCION DE VIAS, TRANSPORTES Y SERVICIOS PUBLICOS
IMPLEMENTACION DE APLICACIÓN	La Dirección de Diversidad Sexual ha compilado a lo largo del tiempo una base de datos de ciudadanía en general y organizaciones sociales LGBTI. Estos archivos se han manejado en hojas de Excel dentro de la configuración de ella. En consecuencia, se requiere gestionar un sitio para ubicar la información dentro de una base de datos segura para que la DDS pueda consultar, reportar y modificar la información cuando se requiera.	DIRECCION DE DIVERSIDAD SEXUAL

TIPO DE REQUERIMIENTO	DESCRIPCION DE LA NECESIDAD (SOLUCION DE SOFTWARE)	DEPENDENCIA SOLICITANTE
IMPLEMENTACION DE UN NUEVA FUNCIONALIDAD PARA EL MODULO GLBTI DEL SISTEMA SIPA	En el marco del ejercicio de la función que desarrolla el observatorio de la PPLGBTI en relación con el seguimiento a las acciones que se realizan en el contexto de la política pública LGBTI y teniendo en cuenta que fue incluida para el año 2014 como una meta del tablero de control del Alcalde Mayor de Bogotá, la DDS debe realizar en la presente vigencia, un módulo para el registro, control y seguimiento de la denuncias en situaciones de discriminación y vulneración de derechos de las personas de los sectores LGBTI.	DIRECCION DE DIVERSIDAD SEXUAL
CONSTRUCCION DE REPORTE PARA EL MODULO DE ESTRATIFICACION DEL SISTEMA SINU POT	Desarrollar un programa generador de reportes con la información almacenada de la base de datos de la estratificación rural	DIRECCIO DE ESTRATIFICACION
IMPLEMENTACION DE APLICACIÓN PARA EL CALCULO DE INDICADORES DE CAPACIDAD DE PAGO	Desarrollar un aplicativo al nuevo modelo de cálculo del indicador de capacidad de pago como instrumento para la asignación de subsidios y contribuciones en servicios públicos domiciliarios	DIRECCION DE ESTRATIFICACION
IMPLEMENTACION DE APLICACIÓN	Base de datos para el almacenamiento de información correspondiente a los usuarios que diariamente se acercan a nuestros puntos de consulta. (Sistema que permita acceder por biometría o lectura de códigos de barras del documento de identidad para acceder a la información del ciudadano)	DIRECCION DE RECURSOS FISICOS Y GESTION DOCUMENTAL
IMPLEMENTAR UN NUEVO MODULO PARA EL SISTEMA SINU POT	Sistema de Información de las redes de servicios públicos dentro de la base de datos del SINUPOT	DIRECCION DE VIAS, TRANSPORTES Y SERVICIOS PUBLICOS
IMPLEMENTACION DE APLICACIÓN	Diseñar e implementar un programa para el seguimiento de los planes parciales de desarrollo, para mantener la información en tiempo real de las condiciones de desarrollo de los planes parciales y generar toda serie de reportes necesarios para la toma de decisiones y atender consultas de entes de control y ciudadanía en general.	DIRECCION DE PLANES PARCIALES
IMPLEMENTACION DE APLICACIÓN	Diseñar e implementar un programa para el seguimiento de los planes parciales de renovación urbana, para mantener la información en tiempo real de las condiciones de desarrollo de los planes parciales de renovación urbana y generar toda serie de reportes necesarios para la toma de decisiones y atender consultas de entes de control y ciudadanía en general.	DIRECCION DE PATRIMONIO Y RENOVACION URBANA
AJUSTE SISTEMA	Ampliar los campos de seguimiento al plan de acción de las localidades en SEGPLAN, de forma tal que sea posible hacer seguimiento a la ejecución real de las metas (entrega efectiva del bien o servicio) y a los giros realizados por cada meta	DIRECCION DE PLANES DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO LOCAL

TIPO DE REQUERIMIENTO	DESCRIPCION DE LA NECESIDAD (SOLUCION DE SOFTWARE)	DEPENDENCIA SOLICITANTE
IMPLEMENTAR NUEVA FUNCIONAL PARA EL SISTEMA SEGPLAN	Incluir en el SEGPLAN el banco de iniciativas locales como parte del banco de programas y proyectos local Bpp-L permitiendo asociar iniciativas con proyectos específicos	DIRECCION DE PLANES DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO LOCAL
IMPLEMENTAR NUEVA FUNCIONAL PARA EL SISTEMA SEGPLAN	Crear los 20 planes de desarrollo local en SEGPLAN conforme a la estructura de los mismos	DIRECCION DE PLANES DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO LOCAL
	Incorporar en SEGPLAN el plan plurianual de inversiones de cada una de las 20 localidades, desagregado por todos los niveles correspondientes a la estructura de los planes de desarrollo local	DIRECCION DE PLANES DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO LOCAL
	Georreferenciar en SEGPLAN, a nivel de meta proyecto, las inversiones previstas por los fondos de desarrollo local	DIRECCION DE PLANES DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO LOCAL
	Permitir ponderar y medir el nivel de avance de cada uno de los planes de desarrollo local	DIRECCION DE PLANES DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO LOCAL
	Permitir etiquetar inversiones para generar agregados de información entre localidades de acuerdo a prioridades del alcalde mayor y alcaldes locales	DIRECCION DE PLANES DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO LOCAL
	Generar en SEGPLAN los anexos de territorialización de la inversión conforme al decreto 101 de 2010 (se propone que durante el diligenciamiento del POAI se habiliten unas variables a nivel de meta proyecto que permita contar con la información solicitada en los anexos de territorialización de la inversión. Las variables para el caso de los planes de desarrollo local son: resultados esperados vigencia - criterio para la territorialización - valor de la inversión territorializable - es georreferenciable (si/no) - nivel territorial - localización espacial - ¿existen aportes de cofinanciación entre el fdl y la(s) entidad(es) del nivel central? (si/no) y - observaciones)	DIRECCION DE PLANES DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO LOCAL
	Incorporar el seguimiento de la inversión respecto a los proyectos POT de cada plan de desarrollo	DIRECCION DE PLANES DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO LOCAL
SISTEMA SEGPLAN - NUEVA VERSION	La información que se utiliza para la realización del trabajo de la Dirección es presupuestal y de ejecución, como el avance de metas del PDD para analizar temas relacionados con las solicitudes que se presentarán en la sesión CONFIS, relacionadas entre otras con SEGPLAN. Esta herramienta está siendo actualizada por lo que por ahora no requerimos solución de Software.	DIRECCION CONFIS
AJUSTE FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA SINU POT Y APLICACIÓN DE PLUSVALIA	Aplicativo de Plusvalías / SINU POT	DIRECCION DE ECONOMIA URBANA
	Aplicación en SIPA: Novedades en publicaciones de Normas, actos administrativos y similares.	DIRECCION DE PLANES MAESTROS Y COMPLEMENTARIOS

TIPO DE REQUERIMIENTO	DESCRIPCION DE LA NECESIDAD (SOLUCION DE SOFTWARE)	DEPENDENCIA SOLICITANTE
IMPLEMENTAR SOLUCION PARA LA CONSULTA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS		DIRECCION DE VIAS, TRANSPORTES Y SERVICIOS PUBLICOS
		DIRECCION DE NORMA URBANA
		DIRECCION DEL TALLER DE ESPACIO PUBLICO
	1)La Dirección de Trámites Administrativos requiere una aplicación que permita relacionar las resoluciones a unos metadatos que serán definidos por la Dirección,,2) Se requiere que el listado de metadatos no sea cerrado, sino que permita ir sumando nuevos criterios de búsqueda. 3) Se requiere que aparte de la posibilidad de buscar resoluciones mediante el uso de los metadatos, la aplicación permita la búsqueda mediante la transcripción de parte de la resolución o cualquier otra información contenida en la misma. A modo de ejemplo, relaciono el siguiente link con el fin de mostrar el tipo de buscador que requiere la Dirección. <a href="http://190.24.134.114:8080/WebRelatoria/ce/index.xhtml">http://190.24.134.114:8080/WebRelatoria/ce/index.xhtml</a>	DIRECCION DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS
	Software similar al de Régimen Legal (Se puede realizar por Convenio Interadministrativo con la Secretaría General)	DIRECCION DE SERVICIO AL CIUDADANO
IMPLEMENTANCION DE APLICACIÓN	Se requiere contar con un sistema de software para medición de percepción del servicio a través de dispositivos móviles en los puntos de atención de la Secretaría Distrital de Planeación. Ventajas: 1. Convergencia de los datos recopilados. 2. Análisis en tiempo real. 3. Disminución de errores humanos en la captura de datos. . 4. Optimización de tiempo en trabajo de campo. 5. Menos costos.	DIRECCION DE SERVICIO AL CIUDADANO
SEGURIDAD APLICACIONES / SISTEMAS DE INFORMACION	Implementación del Control de contraseñas de aplicaciones / Sistemas de Información de la SDP	DIRECCION DE SISTEMAS

## 2. INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TECNICO

La dirección de Sistemas realizó una validación de las necesidades en cuanto a infraestructura y soporte técnico, las cuales se deben tener en cuenta para garantizar la continuidad del negocio y el adecuado servicio tecnológico de la SDP.

### *Inversión*

OBJETO CONTRACTUAL	JUSTIFICACIÓN	VALOR REQUERIDO
--------------------	---------------	-----------------

Adquirir computadores de escritorio para realizar las actividades misionales de la SDP	Dar continuidad al proceso de reposición de equipos de escritorio que se encuentran actualmente en operación en la entidad, que por su grado de obsolescencia y características técnicas no responden de una manera adecuada. En donde es importante aclarar que a la fecha existe una necesidad de reponer 170 equipos de cómputo que ya cumplieron su vida útil debido a que fueron adquiridos en el año 2005 y no cumple las actuales necesidades de la SDP, ni en procesamiento ni en herramientas básicas de software. Con esta contratación se busca dar cumplimiento al objetivo estratégico 5 "Contar con la infraestructura tecnológica adecuada a las necesidades de la SDP", meta "Renovar el 100% de los equipos obsoletos"	\$ 492.000.000
Prestar el servicio de actualización y soporte técnico de los productos ORACLE de propiedad de la SDP sobre plataforma Windows y Linux.	Ofrecer licenciamiento adicional en herramientas Oracle para soportar la Gestión Documental de la entidad. Específicamente se busca fortalecer el ambiente de desarrollo para la gestión documental de la entidad.	\$ 360.000.000
Prestación del servicio de centro alternativo para operar los servicios más críticos de la SDP	Se hace necesario contar con un sitio de contingencia para operar en caso de interrupción parcial o total de los servicios más críticos que permita asegurar la continuidad en la prestación de los servicios de la Entidad y la ciudadanía. Lo anterior en cumplimiento uno de los objetivos del plan Estratégico donde se debe implementar las normas de seguridad de la información A-IN-013, una de ellas denominada "Continuidad del negocio: Darle continuidad la negocio y recuperarlo en caso de desastres", norma que apoya el cumplimiento de la política de seguridad de la información E-LE-028, denominada "PO-10 Continuidad del negocio "que indica "Se contrarrestarán las interrupciones en las actividades de la entidad y se protegerán los procesos críticos de la misma frente a los efectos de fallas importantes en los sistemas de información de la SDP, mediante la implementación de controles preventivos y acciones de recuperación que permitirán restablecer la operación en forma oportuna dentro de los niveles de control estipulados por la SDP".	\$ 3.629.132.518
Adquirir una solución de correlación de eventos (SIEM) para los sistemas más críticos de la SDP	Permite reunir los datos de los eventos, de las amenazas y riesgos de forma sencilla, realizar el análisis y gestión de estos logs y la configuración de la correlación de eventos que le permitirá a la Entidad saber en tiempo real qué está pasando en sistemas tecnológicos que pueda ser relevante para su seguridad y detectar actividades de procesamiento de la información no autorizadas y alertas o fallas del sistema. Lo anterior en cumplimiento uno de los objetivos del plan Estratégico donde se debe implementar las normas de seguridad de la información A-IN-013, entre las que se encuentra la norma "Análisis de registros de alertas ", en la cual se debe "realizar análisis, generar estadísticas y reportes de los registros de alertas utilizando herramientas que le permitan filtrar y consolidar estos registros en logs unificados de auditoría, con el objeto de efectuar una gestión eficiente de verificación, control y seguimiento de los eventos que puedan poner en riesgo la Seguridad de la Información", norma que apoya el cumplimiento de la política de seguridad de la información E-LE-028, denominada "PO-06 Gestión de las comunicaciones y operaciones".	\$ 228.776.820
Adquisición de una solución para la administración del ancho de banda en la SDP	Esta contratación es importante para la administración del ancho de banda de internet por servicios, garantizando un manejo adecuado de acuerdo a los diferentes servicios prestados por la entidad tanto en la sede principal de la SDP, como en sedes alternas y otros puntos de atención. El ancho con el que se cuenta actualmente, se encuentra saturado y hace que el servicio de internet se presente con lentitudes, en la medida que se debe colocar mas servicios por la exigencia de las normas y las necesidades internas, la lentitud se presentara cada vez más grave. Adicionalmente, es requerido para la implementación de estrategias de teletrabajo.	\$ 130.000.000



rediseño de una solución de consolidación de información de los indicadores de la SDP	Poder realizar el manejo y la publicación en el portal de la SDP de la información de los indicadores de la SDP bajo la filosofía de datos abiertos del decreto 2573 de 2014 (GEL), a fin de permitir a la ciudad contar con información relevante y de primera mano de lo generado por la SDP.	\$ 150.000.000
Implementar nuevas funcionalidades para el sistema de Norma Urbana y Plan de Ordenamiento Territorial - SINU POT	La SDP, ha generado nuevas normas en materia del plan de ordenamiento territorial y la Dirección de cartografía ha definido nuevas estructuras, para el manejo de la información geográfica, que no se han podido alinear con el sistema de información SINUPOT, lo que impide que algunas de estas no se puedan publicar para consulta a la ciudadanía. Con los ajustes requeridos, se busca que el ciudadano tenga información actualizada, descongestionar los canales presenciales para solicitud de información y alinearse con las necesidades requeridas por el decreto 2573 de 2014 (GEL), en materia de servicio al ciudadano y datos abierto.	\$ 700.000.000
Implementación del Sistema Integral de Información Poblacional.	Cumplimiento del Acuerdo del Consejo Distrital que asigna a la SDP como ente administrador de la información poblacional del Distrito Capital (Proyecto de Acuerdo)	\$ 800.000.000
Implementación del nuevo portal Web de la SDP	Cumplimiento del Decreto 2573 de 2014, en cuanto a accesibilidad, servicios, datos abiertos y cumplir con lo establecido en los lineamientos estratégicos de Gobierno en Línea, y Directiva Estandar Web 3,0 y acuerdo 559 del concejo.	\$ 200.000.000
Actualización sistema operativo Windows XP	Renovar el sistema operativo windows XP de 402 equipos de cómputo propiedad de la SDP, para garantizar compatibilidad y contar con soporte técnico, teniendo en cuenta que el windows XP fue declarado obsoleto por Microsoft y no cuenta con soporte técnico y actualización.	\$ 86.000.000
Realizar la implementación de funcionalidades, para atención de necesidades de la Dirección de Planificación a fin de suplir lo incorporado en el SIIP.	Contar con nuevas funcionalidades que permitan realizar el reemplazo de funcionalidades actuales del sistema SIIP. Esto ha sido recomendado por la OCI en algunas auditorías.	\$ 200.000.000
Actualización a Office profesional 2013	Renovar las herramientas de office profesional de 402 equipos de cómputo propiedad de la SDP, para garantizar compatibilidad y permitir el desarrollo de actividades con esta herramienta por ser homogénea en todas las áreas de la SDP. Al generar archivos en diferentes versiones se presentan incompatibilidades de lectura que hacen que otros usuarios no puedan abrir los archivos.	\$ 603.000.000
Actualización del sistema de control de acceso de la SDP	Renovar el sistema de control de acceso, para permitir llevar un control adecuado del ingreso, permanencia y salida de los funcionarios de la SDP.	\$ 60.000.000
Valor total		\$ 7.638.909.338

## ***Funcionamiento***

<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>	<b>JUSTIFICACIÓN</b>	<b>VALOR REQUERIDO</b>
Prestar el servicio de mantenimiento preventivo correctivo a los equipos de cómputo de propiedad de la SDP, con reposición de elementos (servicio de mesa de ayuda).	Garantizar el servicio y funcionamiento adecuado y permanente de los equipos de cómputo y de todas las herramientas de TIC existentes y requeridas por los funcionarios de la SDP.	\$ 235.752.000
Prestar el servicio de mantenimiento preventivo correctivo con suministro de repuestos a los equipos de aire acondicionado propiedad de la SDP.	Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aire acondicionado para garantizar la temperatura y medioambiente apropiado dentro del centro de cómputo piso 5 y centros de cableado pisos 5, 8 y 13,	\$ 6.171.770

Mantenimiento preventivo correctivo y soporte técnico del sistema de control de acceso de la SDP.	Se requiere contratar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de control de acceso a las dependencias de la SDP, para controlar el control de acceso de personal a las instalaciones de la SDP.	\$ 12.540.000
Presar el servicio de guarda custodia y transporte de medios magnéticos y documentos de la SDP	Contar con el servicio de guarda custodia de medios magnéticos responde a las políticas de seguridad que exigen la generación de backups de información para minimizar el riesgo de pérdida de la misma. El almacenar copias de seguridad fuera de las instalaciones de la SDP minimiza los riesgos de pérdida garantizando el acceso valioso a este recurso.	\$ 22.293.333
Renovación de suscripción del software de Adobe Creative Cloud	Contar con las herramientas de diseño para el desarrollo de actividades en la Oficina de Prensa y Comunicaciones.	\$ 5.618.946
Servicio de soporte técnico para servidores, unidad de almacenamiento y de backup de propiedad de la SDP, con reposición de partes por demanda	Sostenibilidad de la plataforma de servidores y dispositivos de almacenamiento con el fin de garantizar los servicios informáticos: Sistemas de información, bases de datos, servicios de correo, entre otros.  * Corresponde a soporte mantenimiento servidores Blade, librerías y software DataProtector que no se encuentra en garantía de adquisición.	\$ 248.993.020
Servicio de mantenimiento preventivo correctivo con suministro de repuestos de las UPS Marca Powerware de la SDP	Asegurar la protección de los elementos informáticos de la SDP: Servidores, computadores, unidades de almacenamiento, equipos de comunicaciones y de red, entre otros. Soporta piso 5 centro computo (appliance mcafee, ironport, oid, equipos de comunicación, core de red, switch borde, citimail. El incremento adicional de \$12 millones se justifica por cuanto las baterías fueron cambiadas en el 2011 y su ciclo de vida ya terminó.	\$ 20.914.923
Servicio de mantenimiento preventivo correctivo con suministro de repuestos de las UPS Marca Energex de la SDP	Asegurar la protección de los elementos informáticos de la SDP: computadores, equipos de comunicaciones y de red, entre otros. Soporta los Piso 13, Piso 8, Archivo Central. El incremento adicional de \$20 millones se justifica por cuanto las baterías fueron cambiadas en el 2012 y su ciclo de vida ya terminó.	\$ 33.454.375
Servicio de mantenimiento preventivo correctivo con suministro de repuestos de las UPS Marca APC de la SDP	Asegurar la protección de los elementos informáticos de la SDP: computadores, equipos de comunicaciones y de red, entre otros. Soportará el piso 2 de la SDP. Este es un proceso nuevo que se incluye a partir de la necesidad de contar con el mantenimiento de la UPS donada por la SHD y que se pondrá en funcionamiento a partir de la adecuación física del piso 2. El incremento adicional de \$12 millones se justifica por cuanto las baterías fueron cambiadas en el 2010 y su ciclo de vida ya terminó.	\$ 23.572.873
Proveer los servicios de un sistema de comunicaciones de voz en la modalidad de servicio de telefonía interna.	Garantizar los servicios de telefonía para los servidores públicos de la SDP.	\$ 165.300.000
Suministrar a la Secretaría Distrital de Planeación - SDP medios magnéticos para backups.	Garantizar el aseguramiento de la información como activo fundamental de la organización y continuidad del negocio de la SDP. * Se proyecta la utilización de 50 cintas mensuales.	\$ 66.880.000
Prestar el servicio de actualización y soporte técnico de los productos ORACLE de propiedad de la SDP sobre plataforma Windows y Linux.	Soporte de licenciamiento de las herramientas oracle: base de datos, servidor de aplicaciones y desarrollo de software	\$ 944.111.411

Soporte y actualización a software base de Sistema Operativo Linux y Capa Aplicaciones JBOSS	Teniendo en cuenta que el 80% de la plataforma de procesamiento de la entidad se encuentra operando bajo Sistema Operativo Linux, contar con el soporte y actualización de éstas herramientas es fundamental para garantizar la sostenibilidad en la operación de los servidores de la SDP; en el mismo sentido, actualmente se encuentra implementado el Bus de Servicios Empresarial sobre el cual administra y se ejecuta el monitoreo de los servicios web de la SDP (Curadurías Urbanas, Cámara de Comercio - CCB-SDP-IVC, Certificado de existencia y representación CERL, Licencias de Construcción LUV, Estrato, Plusvalía, Entidades, se hace necesario garantizar sus sostenibilidad con el soporte y actualización de Jboss, servidor de aplicaciones sobre el cual operan los mismos.	\$ 155.718.585
Soporte y actualización del servicio de correo institucional	La Alcaldía Mayor de Bogotá a través de la Alta Consejería Distrital de TIC implementó el proyecto de buzones de correo y herramientas de colaboración, en el marco del artículo 44 del Plan de Desarrollo Bogotá Humana, proyecto que del que hizo parte la SDP; de acuerdo a lo informado por la Alta Consejería, este proyecto será financiado máximo hasta el mes de marzo, razón por la cual la SDP debe garantizar la continuidad de este servicio imprescindible para la entidad. Teniendo en cuenta que la contratación no seguirá centralizada los costos por buzón suben de manera considerable.	\$ 367.140.000
Monitoreo de la infraestructura de conectividad, seguridad y procesamiento de la SDP	Asegurar el monitoreo y control preventivo de la operación de la infraestructura tecnológica de la SDP: Equipos Activos de Red, Servidores, Unidad de Almacenamiento entre otros, que soportan los servicios de la Entidad; servicio que permitirá el fortalecimiento en el uso y documentación de buenas prácticas en materia de administración y gestión de la infraestructura tecnológica de la SDP.	\$ 121.301.223
Actualización y soporte de herramienta de monitoreo y diagnóstico para las aplicaciones implementadas en Java.	Asegurar la actualización y soporte de herramientas que permiten a la SDP monitorear las aplicaciones y generar alertas que permitan remediaciones preventivas sobre las aplicaciones implementadas en Java garantizando su continuidad.	\$ 148.028.320
Arrendamiento de una herramienta para gestionar de manera integrada el subsistema de gestión de seguridad de la información	Se requiere herramienta web que cubra el ciclo completo de establecimiento, gestión, monitoreo y mejora continua de los requisitos y controles de la norma ISO 27001, que permita el trabajo colaborativo entre los integrantes del equipo de trabajo, facilite la aplicación de la política de cero papel en el SGSI y sea de fácil manejo.	\$ 75.000.000
Renovar el arrendamiento de una licencia del paquete estadístico SAS conformada por los módulos BASE, STAT, ETS Y ACCPCFF	Disponer de herramientas de software actualizadas con las cuales se puedan crear modelos estadísticos y/o aplicar métodos que permitan entre otros: Análisis discriminante, análisis Cluster, K-Means, análisis de correspondencia múltiple y la evaluación y aplicación de variables investigadas en encuestas anteriores como Encuesta Nacional de Hogares, Encuesta de Calidad de Vida, encuesta de Capacidad de Pago	\$ 21.000.000
Prestar el servicio de actualización y soporte técnico de las licencias SPSS de propiedad de la SDP.	Disponer de licencias SPSS actualizadas para la realización de proyecciones de población a nivel global de Bogotá, por Localidades y a nivel de las UPZ's; en la conformación de bases de datos preliminares con información estadística e indicadores de varios de los sectores sociales, como Educación, Salud, Seguridad, Fuerza Laboral y estudios sobre género, desplazamiento, condiciones de calidad de vida en Bogotá, condiciones del hábitat, monografías de las localidades.	\$ 20.000.000

Prestar el servicio de actualización y soporte técnico de los productos ESRI de propiedad de la SDP.	Por las características técnicas de las herramientas ESRI y por el uso que tienen al interior de la Secretaría en la ejecución de las tareas que demandan el manejo de información geográfica, es fundamental realizar acciones para disponer de manera permanente de las últimas versiones del software ArcGis liberadas por el fabricante, para lo cual se requiere disponer de los servicios de actualización y soporte técnico especializado de las herramientas ESRI, con lo cual se asegura la sostenibilidad de la plataforma tecnológica instalada, se garantiza el disponer de las versiones que han surtido mejoras o correcciones de problemas o deficiencias técnicas que presentan las versiones anteriores del software ArcGis, el contar con el soporte técnico permanente, así como asegurar que la Entidad no se rezague tecnológicamente.	\$ 490.000.000
Prestar el servicio de actualización y soporte técnico de la aplicación DOCUMANGER de la SDP.	Herramienta de software para el manejo de información bibliográfica (Biblioteca virtual)	\$ 8.000.000
Soporte y actualización del Sistema de Procesos Automáticos y realizar ajustes al aplicativo SIPA, para adecuaciones al proyecto de digitalización de la SDP y tablas de retención.	Garantizar la sostenibilidad de los servicios que provee el Sistema de Información de Procesos Automáticos- SIPA adoptado por Secretaría Distrital de Planeación como la herramienta tecnológica para el manejo de la Gestión Documental de la entidad, dando así cumplimiento a las disposiciones que sobre el tema ha expedido la nación (Decreto Ley 19 de 2012 – Ley Antitrámites, Ley 1437 de 2011 y la circular presidencial 04 de 2012. Sobre el sistema se encuentran operando procesos tales como: el Sistema de Correspondencia recibida, enviada e interna; Proposiciones del Concejo de Bogotá, Política Pública LGBT, Tablas de Retención Documental, Seguimiento a la Política de Cooperación y Sistema integrado de Gestión; los cuales son vitales para adelantar las funciones misionales y de apoyo a la misión de la Entidad. Estas solicitudes las ha recomendado la OCI en algunas auditorías.	\$ 400.000.000
Servicio de certificado de servidor seguro	Disponer de la tecnología para brindar a los usuarios externos, tanto de los servicios Web que provee la SDP vía el Bus de Servicios Empresarial - ESB como de los servicios de correo electrónico, la seguridad que la información transmitida proviene de la Secretaría Distrital de Planeación.	\$ 10.000.000
Actualización de las licencias STATA	Disponer de la herramienta de software estadístico que permite realizar el análisis y gestión de datos, análisis estadístico, generación de gráficos y ejecutar simulaciones, que demanda el desarrollo de las funciones de la Subsecretaría de Planeación Socioeconómica y la Dirección de Estudios Macro	\$ 8.000.000
Actualización de 40 licencias autocad	Actualizar las licencias más obsoletas de la herramienta Autocad, que permiten el manejo de información geográfica que permitan adelantar tareas de proyección de reservas viales, análisis y evaluación de redes, y atención de consultas de los ciudadanos sobre la materia. Actualmente la SDP cuenta con 63 licencias (11 versión 2000, 12 versión 2008 y 40 versión 2010). El distribuidor nos informó que de no actualizarse las licencias a febrero de 2016, las licencias no se podrán actualizar y se tendrán a perpetuidad. Después de esta fecha lo que se paga es una suscripción anual.	\$ 782.596.320
Total Rubro		\$ 4.392.387.101
<b>TRANSPORTE Y COMUNICACIÓN</b>		
Adición nuevo contrato de Servicios integrados de telecomunicaciones para la SDP	Esta adición se hace con el fin de incluir el servicio de internet nuevamente, por cuanto la Alta Consejería ha informado que este servicio será asumido por ellos hasta el mes de marzo de 2016.	\$ 125.986.370
Servicios integrados de telecomunicaciones para la SDP	Garantizar la intercomunicaciones entre las SDP, las entidades distritales, CADES y SUPERCANES; será incluido el servicio de internet nuevamente por cuanto la Alta Consejería ha informado que este servicio será asumido por ellos hasta el mes de marzo de 2016, más el nuevo punto en el CADE EL LUCERO	\$ 175.045.079

Total Rubro		\$ 301.031.449
<b>MANTENIMIENTO ENTIDAD</b>		
Prestar el servicio de mantenimiento preventivo correctivo al sistema de red contra incendios FIKE ubicado en el centro de cableado de la SDP - piso 5.	Contar con el correcto funcionamiento del sistema de detección y control de incendios, permite detectar la presencia de un conato de incendio con rapidez, dando una alarma preestablecida (señalización óptica-acústica en un panel o central de señalización), es importante y debe ser fiable, antes de sonar la alarma principal, se debe comprobar la realidad del fuego detectado. Del centro de cableado del core del negocio.	\$ 3.443.623
Total Rubro		\$ 3.443.623
Total Funcionamiento		\$ 4.696.862.173