

INFORME DE GESTIÓN – I TRIMESTRE 2024

Período: Enero – Febrero - Marzo

COMITÉ OPERATIVO DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO CAPITAL

NOMBRE DE LA INSTANCIA: Comité Operativo de Obras de Infraestructura de Servicios Públicos del Distrito Capital.

NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO: Acuerdo 001 del 21 de abril de 2021.

NORMAS:

TÍTULO	DESCRIPCIÓN	FECHA DE EXPEDICIÓN
Decreto 550 de 1998	Por el cual se crea el Comité Operativo de Obras e Infraestructura de Servicios Públicos del Distrito Capital, y se dictan otras disposiciones.	Junio 16, 1998
Decreto 307 de 1999	Por el cual se deroga el Decreto 521 de 1996 y el Parágrafo Segundo del artículo 20. del Decreto 550 de 1998.	Mayo 10, 1999
Decreto 286 de 2002	Por el cual se modifica el artículo cuarto del Decreto No. 550 de 1998.	Julio 8, 2002
Decreto 327 de 2019	Por medio del cual se racionalizan y actualizan las Instancias de Coordinación del Sector Planeación.	Junio 12, 2019
Resolución 233 de 2018	Por la cual se expiden lineamientos para el funcionamiento, operación, seguimiento e informes de las Instancias de Coordinación del Distrito Capital.	Junio 08, 2018
Resolución 753 de 2020	Por la cual se modifica la Resolución 233 del 08 de junio de 2018 “Por la cual se expiden lineamientos para el funcionamiento, operación, seguimiento e informes de las Instancias de Coordinación del Distrito Capital”.	Octubre 21, 2020
Resolución 2049 de 2022	“Por la cual se delega y se designa la participación de la Secretaría Distrital de Planeación en las instancias de coordinación del Distrito Capital”	Noviembre 23, 2022

ASISTENTES:

(Rol: **P**: Presidente. **S**: secretaría técnica. **I**: integrante. **IP**: invitado permanente. **O**: otros)

A continuación, se presenta la relación de sesiones que se realizaron para el período de enero, febrero y marzo de 2023, discriminando por sector, entidad y rol de cada uno de los participantes en las sesiones:

Sector	Entidad	Nombre	Cargo	Asistencia por mes				
				Rol	Ene	Feb	Mar	Total
02. Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Jacqueline Friede V.	Profesional SDG	IP			2	2
	Alcaldía Local de Chapinero	Jorge Abreo Reyes	Profesional FDL de Chapinero	O			1	1
	Alcaldía Local de Usaquén	Nelson Rodríguez	Profesional FDL de Usaquén	O			1	1
	Alcaldía Local de Santa Fe	Magda Dávila	Profesional FDL de Santa Fe	O			1	1
	Alcaldía Local de San Cristóbal	Jefferson Ayala	Profesional FDL de San Cristóbal	O			1	1
04. Planeación	Secretaría Distrital de Planeación – SDP	Paola Andrea Gámez Tabimba	Profesional Subdirección Planes Maestros	S	2	5	3	10
10. Ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente – SDA	Juan Sebastián Acevedo Iriarte	Profesional SDA	I	1		3	4
		Karen Bejarano	Profesional SDA	I		1	1	2
11. Movilidad	Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	Álvaro Reinoso Guerra	Profesional DTAI	I	2	4	3	9
		Onisalba Segura de Arbeláez	Profesional OCIT	I	2	5	3	10
		William Rodríguez	Director OCIT	P	2	5	3	10
		William Fernando Chávez G.	Profesional OCIT	I	1	4	3	8
		Angélica Tatiana López H.	Profesional OCIT	I		3	3	6
	Secretaría Distrital de Movilidad – SDM	Martha Helena Silva Morales	Profesional SDM	I	1	4	3	8
	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial – UMV	Humberto Ramírez Gómez	Profesional UMV	I	2	5	3	10
12. Hábitat	Empresa de Acueducto y Alcantarillado – EAAB	Javier Patiño Pérez	Zona 5 EAAB	IP		5	1	6
		Luis Francisco Rodríguez Barreto	Zona 3 EAAB	IP	2	3	3	8
		Nubia Riaño Abril	Red Matriz	IP	2	5	3	10
		Wilson Javier Porras Ramírez	Zona 2 EAAB	IP		5	3	8
		José Mauricio Mahecha G.	Zona 1 EAAB	IP	2	5	3	10
		Juan Carlos López	Zona 4 EAAB	IP	1	5	2	8
	ETB	Carmen Rocío López	Profesional ETB	IP	1	5	3	9
Invitados	Claro Colombia (Comunicación Celular S.A.)	Nohora Victoria Gómez	Profesional Claro	IP	1	2	1	4
	ENEL Colombia S. A.	Jorge Mauricio Arenas	Profesional ENEL Colombia S.A.	IP	2	5	3	10
	Movistar Colombia	Luis Enrique Gómez Charria	Profesional Movistar	IP	1			1
		Jolgilio Augusto Peña Bermúdez	Profesional Movistar	IP	2	5	3	10
	VANTI S. A. ESP	Mario Alejandro Insuasty Rojas	Profesional VANTI	IP	1	3	2	6

**SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS/
SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS:** 10/10

**SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS/
SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS:** 0/0

Nota: Todas las reuniones agendadas por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU como presidencia de la instancia fueron realizadas, se efectuaron todos los jueves del trimestre desde las 8:00 AM hasta las 9:30 AM.

PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB: Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación: Si X No ___
 Reglamento interno: Si X No ___
 Actas con sus anexos: Si X No ___
 Informe de gestión: Si X No ___

FUNCIONES GENERALES	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES					
	15-30 enero	01-15 febrero	16-29 febrero	01-15 marzo	16-31 marzo	Se abordó Sí / No
1. Realizar la coordinación en la ejecución de las obras que impliquen la ruptura de calzadas y andenes sobre las vías principales y colectoras de la malla vial de la ciudad, en desarrollo de las licencias para construcción o instalación de infraestructura.	-	Sesión 3	Sesión 7	Sesión 9	Sesión 10	Si
2. Determinar las condiciones, especificaciones o restricciones de tiempo, modo y lugar bajo las cuales las diferentes entidades que cuenten con la licencia para construcción e instalación de infraestructura podrán ejecutar las obras programadas.	Sesión 2	Sesión 4 Sesión 5	Sesión 6	-	-	Si
3. Establecer las condiciones bajo las cuales las empresas prestatarias podrán efectuar los cruces de vías principales y colectoras, haciendo énfasis en la señalización preventiva, incluyendo iluminación de las obras en caso de que éstas se efectúen en horas nocturnas.	-	-	Sesión 7	-	-	Si
4. Propender porque las obras que ejecuten las entidades y/o sus contratistas se realicen en lo posible de forma simultánea, con el fin de mitigar el impacto que genera a la ciudad la rotura de calzadas y/o andenes.	-	-	-	Sesión 9	-	Si
5. Velar por la calidad de los trabajos que realicen las diferentes entidades y/o sus contratistas.	-	Sesión 4	Sesión 6	Sesión 8	-	Si
6. Evaluar y dar respuesta oportuna a los trabajos que las entidades y/o sus contratistas presenten catalogados como de "emergencia".	Sesión 2	Sesión 3 Sesión 4 Sesión 5	Sesión 6 Sesión 7	Sesión 8 Sesión 9	Sesión 10	Si

FUNCIONES ESPECÍFICAS						
No Aplica	-	-	-	-	-	No Aplica

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN

<p>SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:</p>	<p>Para el primer (I) trimestre de 2024, las actividades se han venido desarrollando de acuerdo con lo previsto en el plan de trabajo (acción), presentado y aprobado en la I sesión del Comité en esta vigencia de 2024.</p> <p>Así mismo, se indica que, durante las sesiones del primer trimestre, se mantuvo el siguiente orden de agenda para la atención e intervención de los integrantes e invitados:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum. 2. Aprobación orden del día. 3. Intervención de alcaldías locales (a partir de marzo). 4. Lectura y aprobación acta sesión anterior. 5. Intervenciones entidades/empresas presentes 6. Seguimiento compromisos 7. Toma de decisiones 8. Compromisos 9. Conclusiones <p>Por solicitud del presidente de la instancia, se efectuó cambio en el horario de citación al comité, iniciando a las 8 am y no a las 8:30 am como se venía realizando.</p> <p>Al 31 de marzo de 2024, se tiene registrado un total de cuarenta y un (41) casos, compuesto por observaciones, recomendaciones, solicitudes e inquietudes de los participantes en el Comité.</p>
<p>ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:</p>	<p>En este período analizado (I trimestre de 2024), la instancia funcionó acorde con las normas vigentes; se han implementado los formatos de actas, informes y toma de decisiones, de acuerdo con la Resolución 753 de 2020.</p> <p>Se programaron diez (10) sesiones, las cuales se realizaron de acuerdo con lo programado por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, como presidente de la instancia de coordinación.</p> <p>A corte del 31 de marzo de 2023, se reportan dieciséis (16) casos resueltos donde se atendieron solicitudes de los fondos de desarrollo local, empresas de servicios públicos y entidades del sector movilidad, así mismo, se encuentran pendientes por solucionar veinticinco (25) casos, donde de manera progresiva en el Comité se ha ido reportando la gestión de cada uno de los requerimientos.</p> <p>Así mismo, se debe tener en cuenta que SDM realizó reflexión en la sesión 07 del 29 de febrero de 2024, respecto a la deficiencia o mala implementación de los Planes de Manejo de Tránsito – PMT en las obras, así mismo se informó la situación reportada por la Oficina de Seguridad Vial donde se presenta un aumento de la siniestralidad vial focalizado en los motociclistas.</p>

SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES

Fecha de la sesión DD/MM/AAAA	Icono	Decisión	Seguimiento
18-Ene-24 25-Ene-24 01-Feb-24 08-Feb-24 15-Feb-24 22-Feb-24 29-Feb-24 07-Mar-24 14-Mar-24 21-Mar-24		<p>Incremento en el número de casos resueltos por parte de las entidades y/o empresas de Servicios Públicos participantes en el Comité Operativo de Obras de Infraestructura de Servicios Públicos del Distrito Capital.</p> <p>Síntesis: Se lograron resolver dieciséis (16) de los casos presentados en este espacio de coordinación interinstitucional, los números 2, 7, 9, 10, 13, 15, 16, 18, 20, 24, 30, 31, 33, 34, 35 y 38; así mismo, se presentan avances en los casos 1, 3, 4, 5, 6, 19, 21, 22, 23, 26 y 27, los cuales están en espera de verificación final. Por lo anterior, se mantiene el compromiso de hacer las gestiones para su solución definitiva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificación del estado de los casos y/o temas en curso en el Comité, por parte de las entidades responsables; lo cual fue cumplido. - Gestión para la solución a los casos en curso en el Comité, por parte de las entidades responsables; lo cual fue cumplido. - Atención, solución y cierre de los casos y/o temas en curso en el Comité, por parte de las entidades responsables; lo cual fue cumplido.
18-Ene-24 25-Ene-24 01-Feb-24 08-Feb-24 15-Feb-24 22-Feb-24 29-Feb-24 07-Mar-24 14-Mar-24 21-Mar-24		<p>Seguimiento detallado para la resolución de casos y/o temas pendientes en el Comité Operativo de Obras de Infraestructura de Servicios Públicos del Distrito Capital.</p> <p>Síntesis: Las entidades participantes, realizarán un seguimiento detallado al estado de los casos y/o temas presentados anteriormente, con el fin de buscar una pronta solución a los mismos.</p> <p>Para lo cual se creó tablero de control ubicado en Google Data Studio y vinculado con base de datos de libre acceso para los miembros del Comité, mediante link:</p> <p>https://lookerstudio.google.com/reporting/6ad80f77-b8c6-4b31-bc3d-2c248ab3ec76</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión detallada del estado de los casos y/o temas presentados en el Comité, lo cual fue cumplido. - Búsqueda de pronta solución a los casos presentados en el Comité, lo cual fue cumplido. - Presentación en las sesiones del comité de los casos y/o temas resueltos por parte de las entidades asistentes, lo cual fue cumplido.
18-Ene-24 25-Ene-24 01-Feb-24 08-Feb-24 15-Feb-24 22-Feb-24 29-Feb-24 07-Mar-24 14-Mar-24 21-Mar-24		<p>Aumento del nivel de coordinación entre entidades del Distrito, Empresas de Servicios Públicos y las Alcaldías Locales, para ejecución de obras de los Fondos de Desarrollo Local.</p> <p>Síntesis: Se estable un mayor nivel de coordinación entre las Alcaldías Locales con las demás entidades distritales y/o empresas de servicios Públicos participantes, para la ejecución de obras por parte de los fondos de desarrollo Local.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación para la ejecución de obras del nivel Local, lo cual fue cumplido. - Recorridos en Campo por diferentes entidades (distrito, empresas y Alcaldías), lo cual fue cumplido. - Identificación de funcionarios Distritales y Locales para articulación de obras, lo cual fue cumplido.

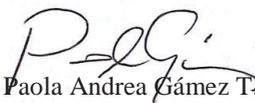
Fecha de la sesión DD/MM/AAAA	Icono	Decisión	Seguimiento
<p>18-Ene-24 25-Ene-24 01-Feb-24 08-Feb-24 15-Feb-24 22-Feb-24 29-Feb-24 07-Mar-24 14-Mar-24 21-Mar-24</p>		<p>Incremento en la presentación y articulación de Proyectos a nivel de ciudad, por parte de las entidades del Distritales y/o Empresas de Servicios Públicos de Bogotá, para articulación de acciones.</p> <p>Síntesis: Presentación de diferentes proyectos a nivel ciudad por parte de las Entidades Distritales y/o Empresas de Servicios Públicos, para socialización del alcance y articulación de acciones:</p> <p>SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD: Se expone situación remitida por la Oficina de Seguridad Vial donde se presenta un aumento de la siniestralidad vial focalizado en los motociclistas, por lo cual a través de esta sesión se reitera a las empresas de servicios públicos, UAERMV, Fondos de Desarrollo Local e IDU, la obligación de dar cumplimiento a la normatividad en lo correspondiente a la señalización de obras.</p> <p>Por lo anterior, mediante el comité se hace el llamado a todas las empresas en especial a la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, a tomar las medidas que corresponden y minimizar el impacto que generan las obras, y entender que a razón de ello se hace exigible el cumplimiento de los Planes de Manejo de Tránsito, ya que garantizan la condición de seguridad vial a todos los actores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Socialización del alcance de los Proyectos a nivel ciudad por parte de entidades distritales y empresas de servicios públicos, lo cual fue cumplido. - Identificación de acciones conjuntas entre las entidades del distrito y empresas de servicios públicos, lo cual fue cumplido. - Definición de tareas y compromisos entre entidades distritales y empresas de servicios públicos para ejecución de proyectos, lo cual fue cumplido.

Firma de quien preside la instancia:

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:



Nombre: William Hernán Rodríguez C.
Cargo: Jefe Oficina de Coordinación Interinstitucional.
Entidad: IDU



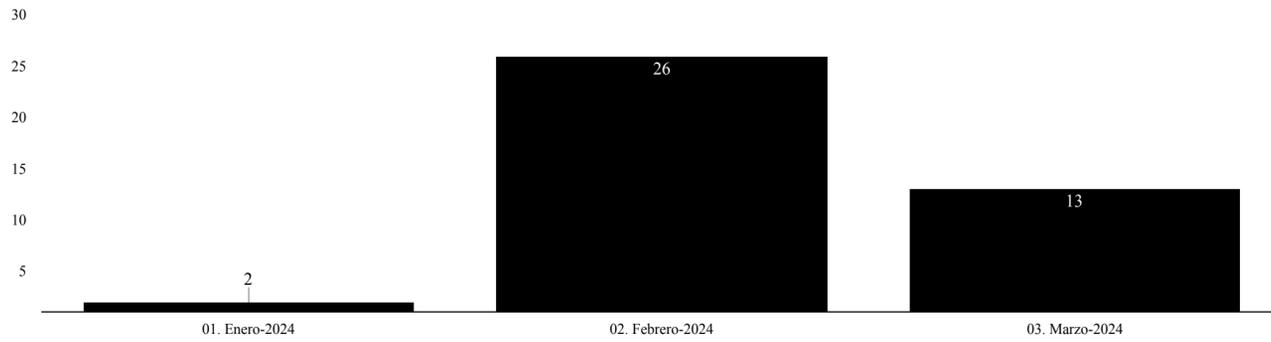
Nombre: Paola Andrea Gámez T.,
Cargo: Profesional Subdirección de Planes Maestros.
Entidad: SDP

Proyectó: Paola Andrea Gámez T. - SDP
Revisó: Álvaro Reinoso Guerra – IDU

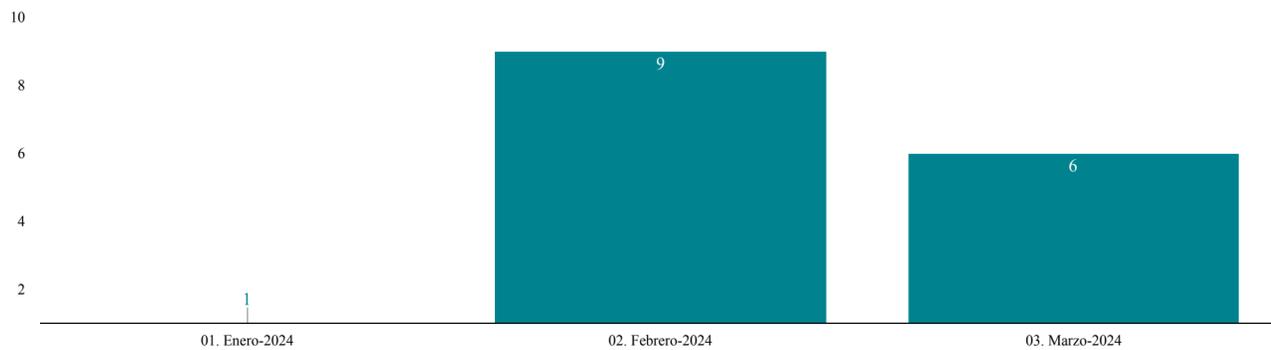
Anexo: Tablero de Control – Corte 31 de marzo de 2024.

Nº. SESIÓN PRESENTACIÓN DEL CASO

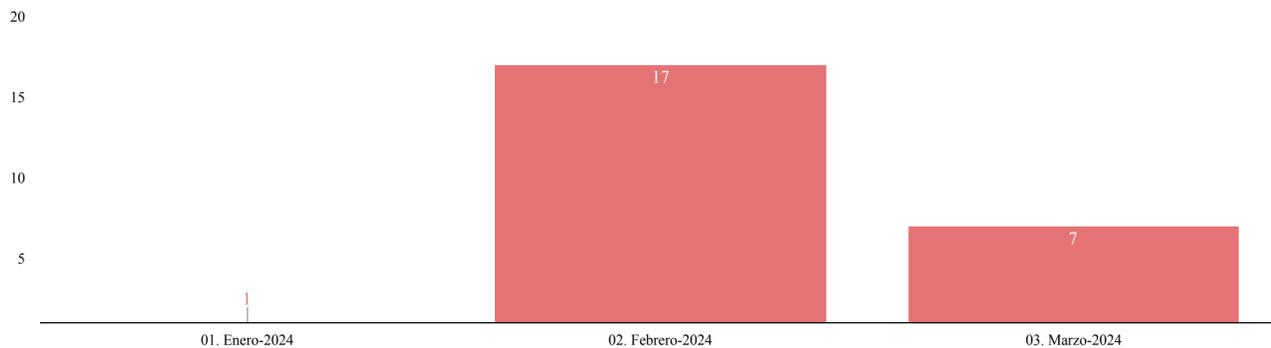
Número de casos registrados por mes



Número de casos resueltos por mes



Número de casos pendientes por mes



Recuento de casos

Nº. DE CASO	MES REP...	SOLICITUD	ENTIDAD RESPONSABLE	PRIORIZACIÓN	ESTADO DEL CASO
1	01. Enero-2...	Para ENEL, se solicita que se revis...	ENEL COLOMBIA	Alta	PENDIENTE
2	01. Enero-2...	Para EAAB – Zona 5, respecto de ...	EAAB - Zona 5	Alta	ATENDIDO
3	02. Febrero-...	Se informa sobre las afectaciones ...	IDU	Normal	PENDIENTE
4	02. Febrero-...	Para la EAAB – Red Matriz, se ex...	EAAB – Red Matriz	Alta	PENDIENTE
5	02. Febrero-...	Para la EAAB, en la CL 28 con K...	IDU	Alta	PENDIENTE
6	02. Febrero-...	Para el IDU, solicita reunión para t...	IDU	Normal	PENDIENTE
7	02. Febrero-...	Para EAAB – Zona 5, En Carrera ...	EAAB - Zona 5	Normal	ATENDIDO
8	02. Febrero-...	Para EAAB-Zona 1, en Calle 171 ...	EAAB - Zona 1	Normal	PENDIENTE
9	02. Febrero-...	Para EAAB-Zona 1, en carrera 11 ...	EAAB - Zona 1	Normal	ATENDIDO
10	02. Febrero-...	Para EAAB-Zona 4, en vía Poporo...	EAAB - Zona 4	Normal	ATENDIDO
11	02. Febrero-...	Para ENEL, en la calle 13 por Carr...	ENEL COLOMBIA	Normal	PENDIENTE
12	02. Febrero-...	Para EAAB – Zona 5, respecto de ...	EAAB - Zona 5	Alta	PENDIENTE
13	02. Febrero-...	Para Alcaldía de Puente Aranda, se...	Alcaldía Puente Aranda	Normal	ATENDIDO
14	02. Febrero-...	Se solicita realizar revisión con un...	ENEL COLOMBIA	Alta	PENDIENTE
15	02. Febrero-...	Para ETB, en la calle 47 con carrer...	ETB	Alta	ATENDIDO
16	02. Febrero-...	Para EAAB – Zona 3, el ingeniero...	EAAB - Zona 3	Normal	ATENDIDO

Casos registrados

41



Nº. casos resueltos

16



Casos pendientes

25



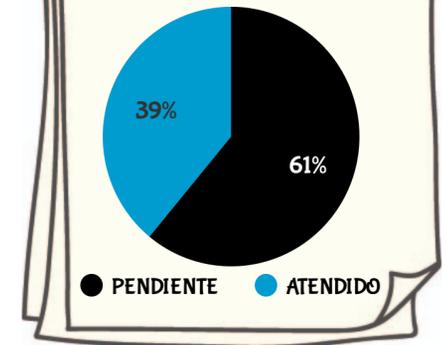
Entidad responsable de atender caso

Entidad que presentó el caso

Prioridad

Tema de la solicitud

Porcentaje de avance



TOP – Entidades más casos asignados

ENTIDAD RESPONSABLE	SOLICITUD
1. ENEL COLOMBIA	8
2. EAAB - Zona 1	6
3. IDU	5
Total	40

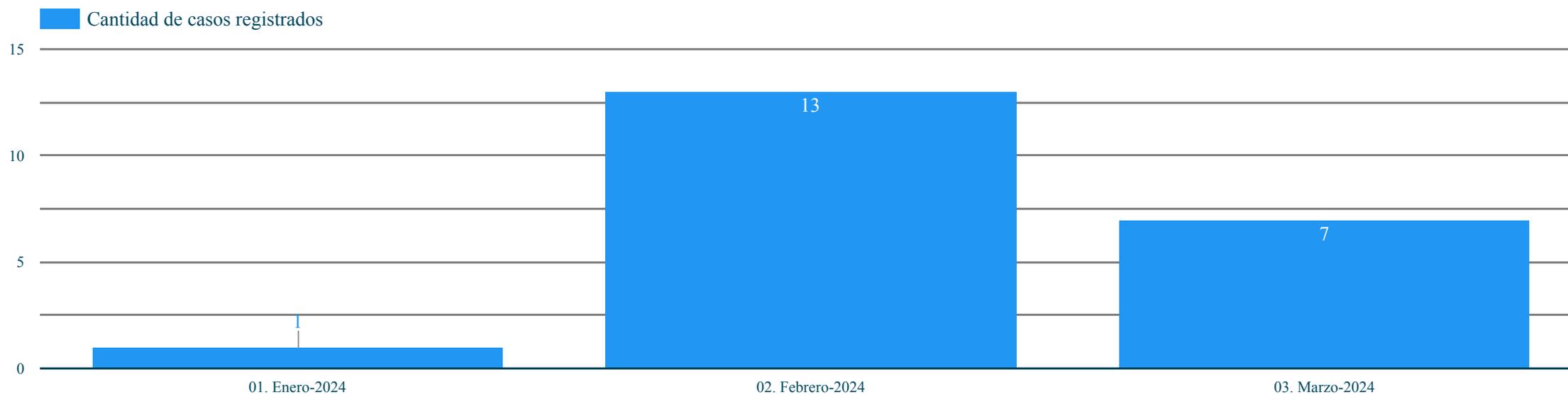
TOP – Entidades con casos resueltos

ENTIDAD RESPONSABLE	SOLICITUD
1. EAAB - Zona 4	3
2. ENEL COLOMBIA	3
3. EAAB - Zona 3	2
Total	16

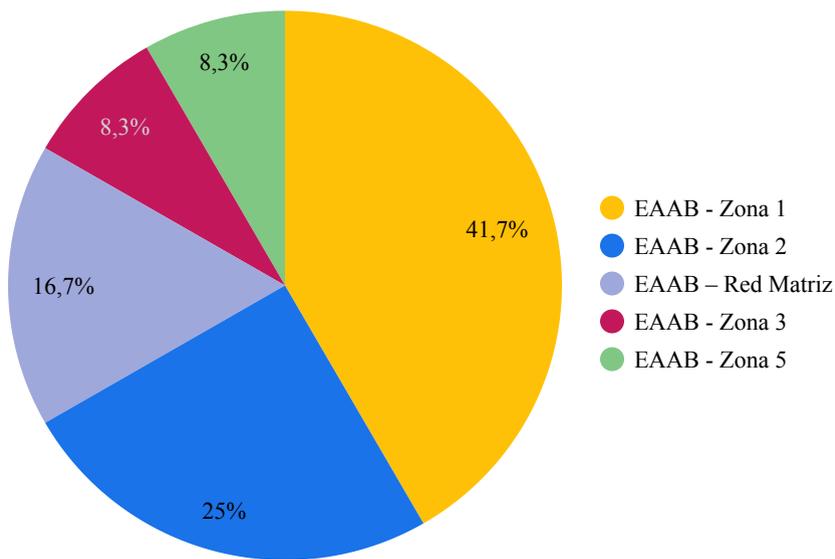
TOP – Entidades con casos pendientes

ENTIDAD RESPONSABLE	SOLICITUD
1. IDU	5
2. ENEL COLOMBIA	5
3. EAAB - Zona 1	5
Total	25

Número de casos registrados por mes



Número de casos por zona o área pendientes



ESTADO DEL...	Nº. DE CASO	SOLICITUD
ATENDIDO	10	Para EAAB-Zona 4, en vía Poporo Quimbaya, TV 72F con CL 40 Sur, barrio La chucua, localidad de Kennedy, se presenta hueco de alta profundidad en el pavimento que por lo ilustrado en audio de noticias RCN enviado al chat el día de hoy 8 de febrero, presenta inminente peligro de un hundimiento de mayor proporción.
ATENDIDO	16	Para EAAB - Zona 3, el ingeniero Joan Rivera indica que en la Avenida Caracas con Calle 3 Sur, se solicita apoyo de la UAERMV para recuperación del sector intervenido por la ESP. Por lo cual, se solicita a la EAAB lo siguiente: tramitar la liberación de la reserva que tiene el fondo de desarrollo local de Antonio Nariño, y tramitar el PMT.
ATENDIDO	9	Para EAAB-Zona 1, en carrera 11 entre calles 135C y 138 hubo intervención de la EAAB encontrándose pendiente la recuperación de la carpeta asfáltica; registro fotográfico enviado al chat el lunes 5 de febrero.
ATENDIDO	24	Para EAAB-Red matriz, se solicita adecuada recuperación de pavimento sobre la Avenida Boyacá con Calle 72, ya que se pueden presentar accidentes.