MODELO PARA ELABORAR EL DOCUMENTO DE JUSTIFICACIÓN TÉCNICA, ECONÓMICA Y FINANCIERA PARA SOLICITAR AUTORIZACIÓN DE VIGENCIAS FUTURAS ANTE EL CONFIS DISTRITAL O ANTE LA DDP

1. **Solicitud**

(Mencionar la solicitud al CONFIS Distrital para autorizar la asunción de compromisos que afectan vigencias futuras de los años (aaaa, aaaa, … ) en el presupuesto en Gastos de \_\_\_\_, de carácter (ordinario o excepcional), por valor de $\_\_\_\_\_ pesos constantes, ($\_\_\_\_\_ pesos corrientes), en consideración a lo dispuesto en …. (relacionar normas aplicables)

1. **Identificación de la vigencia futura**

|  |  |
| --- | --- |
| **Objeto contractual** |  |
| **Rubro o Proyecto** |  |
| **Concepto de gasto** |  |
| **Código Proyecto SEGPLAN y BPIN (Aplica para Inversión)** |  |

1. **Justificación técnica de la solicitud de la vigencia futura**

Incluir la proyección de ingresos y gastos para los años objeto de solicitud de las vigencias futuras, así como una descripción que sintetice la justificación técnica de la contratación a adelantar con cargo a vigencias fututas, exponiendo la necesidad de la entidad para hacer uso de Vigencias Futuras.

Para recursos de inversión, incluir el análisis de impacto sobre las metas del proyecto.

1. **Antecedentes del objeto de gasto solicitado**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Objeto contractual  | Posición presupuestal | Fuente | Valor contratado | Valor mensual |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Incluir información histórica del gasto en el mismo objeto contratado en los últimos 3 años, acompañado del análisis de los datos, en el que se identifique las variaciones presentadas

1. **Beneficios de obtener autorización para comprometer vigencias futuras**

Describir las ventajas que tendrá la entidad recurriendo al uso del instrumento de VF

1. **Tipo de vigencia futura**

(VF ordinaria, excepcional, excepcional con declaratoria de importancia estratégica)

1. **Valor e identificación de la fuente de financiación**

Relacionar el valor total de la VF solicitada a $ constantes y corrientes, acorde con el valor del formato CONFIS adjunto a esta solicitud.

Para las VF que involucran gastos de funcionamiento e inversión y que tienen fuentes de destinación específica, enviar un anexo en Excel donde se desagregue el detalle de los valores por fuentes de financiación

1. **Posibles gastos recurrentes a generar una vez entre en operación el proyecto de infraestructura, dotación o inversiones con ampliación en coberturas de servicios.**

Indicar si la VF genera gasto recurrente. En caso tal, se debe diligenciar el “*Formato Recurrencia Vigencias Futuras*” y describir las conclusiones de lo presentado en el formato de gasto recurrente.