

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO

Tipo de proceso: Estratégico

Objetivo: Recopilar, capturar, procesar, estandarizar, analizar y disponer oportunamente de información para la planificación territorial, económica, social y ambiental del Distrito Capital.

Alcance: Inicia con la recopilación y captura de información de diferentes fuentes, como insumo para el procesamiento de las bases de datos y estandarización de información, hasta la construcción de indicadores, estadísticas, registros, cartografía temática y herramientas de consulta que estén a disposición de las entidades distritales, nacionales, sector privado, academia y ciudadanía.



Política(s) de operación: La Secretaría Distrital de Planeación como entidad que provee información oficial del Distrito Capital, tiene el propósito de hacer que la misma sea suficiente, confiable, oportuna, actualizada y accesible, cumpliendo con los estándares estadísticos y geográficos establecidos, convirtiéndola en insumo fundamental para la toma de decisiones.

Los procesos de gestión, procesamiento, estandarización y disposición geográfica se encuentran enmarcados dentro de los lineamientos de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá (IDECA) administrada por la Unidad Administrativa Espacial de Catastro Distrital. Así mismo, la información derivada de operaciones estadísticas y registros administrativos siguen los lineamientos de la Política de Gestión de la Información Estadística y el Plan Estadístico Distrital vigentes o los instrumentos que los modifiquen o sustituyan.

Glosario:

BASE DE DATOS: Es un conjunto de entidades de datos interrelacionados, que no tienen redundancia y que facilita la eficiencia de un sistema basado en ella.

BASE DE DATOS GEOGRÁFICA CORPORATIVA - BDGC: Es un modelo que permite el almacenamiento de información geográfica, sus atributos, sus relaciones (espaciales o no), y comportamiento de cada uno de sus elementos, ya sea en archivos dentro de un sistema de ficheros o en una colección de tablas en un Sistema Gestor de Base de Datos (Microsoft Access, Oracle, Microsoft SQL Server, IBM DB2 e Informix. Reglamentada mediante el Decreto 544 de 2007 "Por el cual se oficializa la Base de Datos geográfica Corporativa de la Secretaría Distrital de Planeación, se fijan directrices para su actualización y se dictan otras disposiciones".

GESTIÓN DE INFORMACIÓN: Es el procedimiento mediante el cual se establecen lineamientos técnicos para la consecución, compilación, validación y análisis de la información disponible que sirva como insumo para dar soporte al diseño de políticas públicas distritales, así como para la medición de su ejecución.

REGISTROS ADMINISTRATIVOS: Conjunto de datos que contiene la información recogida y conservada por entidades u organizaciones en el cumplimiento de sus funciones o competencias misionales.

DESARROLLO DEL PROCESO

Tipo de Proveedor		Proveedor	Entrada/ Insumo	Fase	Actividades clave del proceso	Descripción de la actividad	Salida del Proceso	Cliente del Proceso	Tipo de cliente	
Interno	Externo								Interno	Externo
		Entidades distritales	Registros administrativos (bases de datos y fuentes no convencionales)	Planificación de la Gestión de la información (Planear - Hacer)	Detección, análisis e identificación de necesidades de información geográfica y estadística de las partes interesadas y grupos de valor.	Identificar las necesidades de información de las partes interesadas.	Base de datos del SISBEN	Entidades distritales Ciudadanía Departamento Nacional de Planeación		X
	X	Entidades nacionales								
		Observatorios								
		Sector Privado								
		Curadurías urbanas								
X		Academia								
		Procesos misionales de la entidad						Proceso de Inteligencia para la Planeación	X	
		Entidades distritales	Insumos				Base de Registro Social			

	X	Entidades nacionales Alcaldía Mayor de Bogotá	generales internos (Políticas o Lineamientos, Funciones y competencias de la entidad, Planes de mejoramiento por proceso e institucional, Resultados de índices de medición de Políticas MIPG)		información. Divulgar la información	Base Maestra del canal de transferencias monetarias de Ingreso Mínimo Garantizado	Ciudadanía Entidades distritales		X
X		Proceso de Dirección Estratégica Institucional Proceso de Evaluación y Control				Actividades establecidas en el Plan Operativo Anual	Proceso de Inteligencia para la Planeación	X	
X	X	Subsecretaría de Políticas Públicas Subsecretaría de Planeación Social y Económica Subsecretaría de planeación territorial Proceso del POT Proceso de Dirección Estratégica Institucional Proceso de Gestión Jurídica Proceso de Gestión Administrativa	Insumos procesos misionales SDP (Plan de Ordenamiento Territorial) Plan de Desarrollo Distrital, Políticas públicas) Insumos generales externos (Requerimientos de la ciudadanía, Normatividad aplicable, Planeación institucional)			Base de estratificación socioeconómica	Comité Permanente de Estratificación Socioeconómica de Bogotá, D.C. (CPESB) Empresas prestadoras y comercializadoras de los servicios públicos domiciliarios Ciudadanía Entidades distritales Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital Secretaría Distrital de Hábitat. Secretaría Distrital de Hacienda Instituto Distrital de Patrimonio Cultural Observatorios Entidades nacionales DANE Superintendencias de Servicios Públicos Domiciliarios Departamento Nacional de Planeación Sector Privado Academia Constructoras		X
	X	DANE	Metodologías de estratificación urbana y rural para Bogotá, D.C.				Proceso de Inteligencia para la Planeación	X	
	X	Ciudadanía	Solicitudes de cambio de estrato urbano o rural						
	X	Entidades distritales	Necesidades de indicadores			Encuesta Multipropósito	Entidades distritales		X

COPIA NO CONTROLADA

X		Observatorios Sector Privado	estratégicos para la ciudad				de Bogotá – Región	Entidades nacionales Observatorios Sector Privado Curadurías Urbanas Academia	X	
	X	Academia	Indicadores solicitados en políticas públicas, planes distritales de desarrollo, acuerdos, resoluciones, decreto, para evaluación de intervenciones, entre otros.							
		Procesos misionales SDP	Herramientas para buscar y analizar información (simuladores de modelos y plataformas visores)					Proceso de Inteligencia para la Planeación Procesos misionales SDP		X
		Entidades Distritales							X	
		Entidades Nacionales	Información Geográfica y Urbanística (bases de datos y fuentes no convencionales)				Base de Datos Geográfica Corporativa - BDGC	Entidades distritales Entidades Nacionales Sector privado Ciudadanía Procesos Misionales SDP		
		Sector Privado								
		Curadurías urbanas								
X		Entidades distritales	Registros administrativos (bases de datos y fuentes no convencionales)	Fortalecimiento de los registros administrativos	Implementar los procesos de estandarización y armonización en la producción cartográfica, urbanística y estadística para asegurar la comparabilidad y la interoperabilidad de la información producida.	Implementar los procesos de estandarización y armonización en la producción estadística para asegurar la comparabilidad y la interoperabilidad de las estadísticas producidas.	Documentos y estudios de evaluación de impacto de la aplicación de la estratificación.	Empresas prestadoras y comercializadoras de los servicios públicos domiciliarios Departamento Nacional de Planeación Entidades Distritales Entidades Nacionales Sector privado Red de Observatorios Distritales Academia Ciudadanía		X
		Entidades nacionales		(Planear– Hacer-Verificar- Actuar)						
		Observatorios	Análisis, estadísticas e indicadores estratégicos para la ciudad							
		Sector Privado								
		Curadurías urbanas	Operaciones estadísticas / Operativos de recolección							
		Academia	Información Geográfica y Urbanística (bases de datos y fuentes no convencionales)							
	X	Procesos misionales SDP				Recolectar, administrar, gestionar, actualizar y divulgar la información geográfica en el marco del Plan de Ordenamiento Territorial y la información urbanística del Distrito Capital.	Base de Datos Geográfica Corporativa - BDGC	Procesos Misionales SDP	X	
	X		Plan Operativo						X	

COPIA NO CONTROLADA

		Proceso Inteligencia para la Planeación	Anual			Diseñar y generar información estadística y registros administrativos que se consideran fundamentales para sustentar la toma de decisiones. Realizar seguimiento de las actividades concertadas en el Plan Operativo Anual del proceso.	Reportes de seguimiento al Plan Operativo Anual del proceso.	Proceso Dirección Estratégica Institucional		
	X	Departamento Nacional de Planeación DANE	Metodologías y lineamientos.	Calidad de la información (Planear-Hacer-Verificar-Actuar)	Implementar los procesos de estandarización y armonización en la producción estadística	Implementar los procesos de estandarización y armonización en la producción estadística. Evaluar la satisfacción del cliente del proceso frente a los productos y servicios prestados.	Herramientas de búsqueda y visualización de información. Metodologías y lineamientos distritales Planes estadísticos distritales.	Procesos misionales SDP	X	
X	X	Entidades distritales Entidades nacionales Observatorios Sector Privado Curadurías urbanas Academia Procesos misionales SDP	Identificación de necesidades y requerimientos de análisis, estadísticas e indicadores estratégicos para la ciudad.				Análisis, estadísticas e indicadores estratégicos para la ciudad Encuestas de satisfacción.	Entidades distritales Entidades nacionales Red de Observatorios Distritales Academia Ciudadanía Proceso Dirección Estratégica Institucional.		X
X	X	Auditorías Internas Proceso Inteligencia para la Planeación	Informes de auditorías internas Identificación de oportunidades de mejora en los procesos cartográficos, urbanísticos o estadísticos			Analizar e identificar las acciones de mejora.	Planes de mejoramiento.	Proceso de Evaluación y Control.		X

COPIA NO CONTROLADA

ENTORNO ESPECÍFICO DEL PROCESO				
REQUISITOS DEL PROCESO (NORMATIVIDAD)	RIESGOS IDENTIFICADOS	INDICADORES	DOCUMENTOS	TRÁMITES/SERVICIOS/OPAS/CAIP
• Ver link al normograma	• Ver link Mapa de Riesgos del Proceso de Inteligencia para la Planeación		• Ver listado maestro de documentos	Trámites: Actualización información en la base de datos del sistema de identificación y clasificación de potenciales beneficiarios de programas sociales - SISBEN

			<p>Retiro de un hogar de la base de datos del sistema de identificación y clasificación de potenciales beneficiarios de programas sociales - SISBEN</p> <p>Retiro de personas de la base de datos del sistema de identificación y clasificación de potenciales beneficiarios de programas sociales - SISBEN</p> <p>Retiro de personas de la base de datos del sistema de identificación y clasificación de potenciales beneficiarios de programas sociales - SISBEN</p> <p>Encuesta del sistema de identificación y clasificación de potenciales beneficiarios de programas sociales - SISBEN</p> <p>Revisión de estrato urbano o rural</p> <p>Certificado de Estratificación Socioeconómica</p> <p>Servicios: Información del sistema de identificación y clasificación de potenciales beneficiarios para programas sociales SISBÉN</p> <p>OPAS: No aplica</p> <p>CAIP: No aplica</p>
--	--	--	---

RECURSOS DEL PROCESO	
Humanos	Personal de la entidad asignado a la Subsecretaría de Información
Técnicos y Tecnológicos	Software y hardware apropiado para la operación del proceso
Infraestructura	Instalaciones, mobiliario, equipos e insumos de oficina.
Sistemas de información	SIPA, Visor de la Encuesta Multipropósito de Bogotá y las Regiones, Visor de la encuesta multipropósito, Predios 360 y Planoteca distrital Urbanística

VERSIÓN	FECHA	RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN
1	22/Mar/2024	Se inicia en versión 1 por cambio de software, las anteriores versiones se pueden consultar en SIPA.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
<p>Nombre: Oscar Alejandro Duarte Galarza</p> <p>Cargo: Profesional Universitario</p> <p>Fecha: 22/Mar/2024</p>	<p>Nombre: Luz Angela Rodríguez Chaparro</p> <p>Cargo: Profesional Especializado</p> <p>Fecha: 22/Mar/2024</p>	<p>Nombre: Andres Leonardo Acosta Hernandez</p> <p>Cargo: Profesional Especializado</p> <p>Fecha: 22/Mar/2024</p>