

	A-FO-058 FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL Versión 11. Acta de mejoramiento 76 de 8 de abril de 2019. Proceso A-CA-002 DIRECCIÓN DE RECURSOS FÍSICOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
---	---

ENTIDAD REMITENTE	SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION
ENTIDAD PRODUCTORA	SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION
UNIDAD ADMINISTRATIVA	SUBSECRETARIA DE GESTION CORPORATIVA
OFICINA PRODUCTORA	DIRECCION DE RECURSOS FISICOS Y GESTION DOCUMENTAL
OBJETO	DISPOSICION FINAL ELIMINACIÓN APLICACIÓN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T.

N.T. = Número de Transferencia

N° DE ORDEN	CÓDIGO SERIE / SUBSERIE	SERIE O SUBSERIE / ASUNTO O TEMA DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE ALMACENAMIENTO				N° DE FOLIOS	SOPORTE Papel	Expediente Híbrido (físico/electrónico/digital) SI/NO	OBSERVACIONES
			INICIAL	FINAL	Caja	Carpeta	Tomo	Otro				
			(dd/mm/aaaa)	(dd/mm/aaaa)								
1	720.84.199	PLANILLAS DE RECORRIDO DIARIO POR DEPENDENCIA/REGISTRO DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA /OFICIOS 2008	22/11/2008	22/11/2008	1	1			40	X		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL SDP 29/12/2006_09/01/2013
2	720.84.199	PLANILLAS DE RECORRIDO DIARIO POR DEPENDENCIA/REGISTRO DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA /OFICIOS 2008	N/R	N/R	1	2			180	X		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL SDP 29/12/2006_09/01/2013
3	720.84.199	PLANILLAS DE RECORRIDO DIARIO POR DEPENDENCIA/REGISTRO DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA /FLORALBA HERNANDEZ-OFICIOS 2008	N/R	N/R	1	3			210	X		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL SDP 29/12/2006_09/01/2013
4	720.84.199	PLANILLAS DE RECORRIDO DIARIO POR DEPENDENCIA/REGISTRO DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA /MIREYA CRISTANCHO-OFICIOS 2008	N/R	N/R	1	4			80	X		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL SDP 29/12/2006_09/01/2013
5	720.84.199	PLANILLAS DE RECORRIDO DIARIO POR DEPENDENCIA/REGISTRO DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA /GUILLERMO GOMEZ-OFICIOS 2008	N/R	N/R	1	5			80	X		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL SDP 29/12/2006_09/01/2013
6	720.84.199	PLANILLAS DE RECORRIDO DIARIO POR DEPENDENCIA/REGISTRO DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA /LUZ MARINA LOPEZ-OFICIOS 2008	14/05/2008	14/05/2008	1	6			80	X		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL SDP 29/12/2006_09/01/2013
Elaborado por: Francy Daniela Aguilar B			Entregado por: Francy Daniela Aguilar B			Revisado por: Tulia Andrea Torres Puentes						
Cargo: Profesional Contratista			Cargo: Profesional Contratista			Cargo: Profesional Universitario						
Firma : <i>Francy d Aguilar</i>			Firma : <i>Francy d Aguilar</i>			Firma : <i>Tulia Andrea Torres Puentes</i>						