



Guía práctica para la creación del Observatorio de dinámicas metropolitanas y regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca - ODMR

Secretaría Distrital de Planeación
Oficina de integración regional.

2023

Guía práctica para la creación del Observatorio de dinámicas metropolitanas y regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca - ODMR

Felipe Jiménez Ángel

Secretario de Planeación Distrital

Sandra Fonseca

Directora de la Oficina de Integración Regional

Cristhian Ortega Ávila

Coordinador ODUR

Bogotá 2023

Tabla de contenido

ARRANQUE	2
BASES DEL MANUAL OPERATIVO.....	7
PROCESOS.....	9
ORGANIZACIÓN	14
PROTOCOLOS BASE.....	16

Tablas

Tabla 1 Clasificación de componentes según su fase y generación de costos	4
Tabla 2 Posibles ítem y costos de implementación del ODMR	5
Tabla 3 Base inicial de indicadores por dinámica a evaluar	10

INTRODUCCIÓN

El presente documento busca generar una interacción con el lector para que, a través de una serie de pasos sucesivos, le permita generar todos aquellos componentes relacionados con la creación del observatorio de dinámicas metropolitanas y regionales, para la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca.

En el documento se podrá entender en cada paso como una instrucción para el lector en su proceso de creación, buscando garantizar la interacción con el lector a través de preguntas y de instrucciones concretas que se organizan de forma estructural y estratégica para generar cada paso hasta la implementación del observatorio.

ARRANQUE

Vamos a desarrollar todos los componentes desde la conceptualización hasta el proceso de puesta en marcha, implementación, seguimiento y sostenibilidad, con todos los demás componentes intermedios que creas convenientes, para el Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca.

¡Hola! Para poder desarrollar todos los componentes del Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca, es necesario hacer un análisis exhaustivo de los objetivos del proyecto y los requisitos para su implementación. A continuación, detallaré los componentes necesarios para llevar a cabo este proyecto:

1. Conceptualización:

En esta etapa se definen los objetivos, la misión y la visión del Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca. Se establecen las áreas temáticas que se cubrirán, se identifican las fuentes de datos y se definen los métodos de recolección y análisis de la información. También se determinan los stakeholders involucrados y se establecen las posibles alianzas y colaboraciones con otras entidades.

2. Diseño y Planificación:

En esta etapa se define la estructura organizativa del observatorio y se establecen los roles y responsabilidades de cada miembro del equipo. Se elabora un plan de trabajo detallado, que incluye la definición de los indicadores a monitorear, la frecuencia de recolección de datos, los protocolos de análisis y la presentación de informes. Se establecen los procesos de comunicación y se definen las herramientas y tecnologías necesarias para la implementación del observatorio.

3. Implementación:

En esta etapa se lleva a cabo la recolección y análisis de los datos, la elaboración de informes y la presentación de los resultados. Se establecen los procesos de calidad y se realizan pruebas para asegurar la confiabilidad y validez de los datos.

4. Puesta en marcha:

En esta etapa se lleva a cabo la implementación del observatorio, se capacita al personal y se establecen los procesos de seguimiento y evaluación de los resultados. Se establecen los canales de comunicación con los stakeholders y se presenta el observatorio a la comunidad.

5. Seguimiento y sostenibilidad:

En esta etapa se monitorea continuamente el desempeño del observatorio y se realizan ajustes para garantizar la calidad y la relevancia de los datos. Se establecen los procesos de sostenibilidad financiera y se identifican nuevas oportunidades de financiamiento.

También se establecen los procesos de evaluación y mejora continua.

Procesos de clasificación:

Para clasificar los componentes del proyecto en términos administrativos, operativos y los elementos que generan costos y gastos, puede utilizar la siguiente matriz:

Tabla 1 Clasificación de componentes según su fase y generación de costos

Componente	Administrativo	Operativo	Costos y gastos
Conceptualización	X		
Diseño y Planificación	X		
Implementación		X	X
Puesta en marcha	X	X	X
Seguimiento y sostenibilidad		X	X

Fuente: elaboración propia

En esta matriz, podemos observar que los componentes de conceptualización y diseño y planificación son principalmente administrativos, ya que se enfocan en la planificación y organización del proyecto.

Por otro lado, la implementación y el seguimiento y sostenibilidad son principalmente operativos, ya que involucran la recolección, análisis y presentación de datos, así como el monitoreo y mejora continua del proyecto. Además, la implementación y la puesta en marcha también involucran costos y gastos, como la adquisición de herramientas y tecnologías necesarias para la implementación del observatorio, y la capacitación del personal involucrado.

Es importante tener en cuenta que el Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca es un proyecto a largo plazo, por lo que se deben establecer procesos de sostenibilidad financiera para garantizar su continuidad en el tiempo. Esto puede incluir la identificación de nuevas fuentes de financiamiento y la diversificación de los ingresos.

En resumen, el Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca requiere de un enfoque sistemático y riguroso en su implementación y sostenibilidad. La planificación detallada, la definición de roles y responsabilidades, la identificación de stakeholders clave, la recolección y análisis riguroso de datos, y la evaluación continua son fundamentales para garantizar su éxito a largo plazo. Además, se deben establecer procesos de sostenibilidad financiera para garantizar la continuidad del proyecto en el tiempo.

A continuación, se presenta una matriz que describe los elementos operativos que se deben incorporar en la creación y operación del Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca, con la identificación de los elementos que generan costos, cuáles son por una sola vez y cuántos de forma continua, permanente, periódica o esporádica. Los costos son en dólares de referencia y pueden variar dependiendo del momento de inicio:

Tabla 2 Posibles ítem y costos de implementación del ODMR

Elemento Operativo	Costos USD	Frecuencia
Definición de objetivos y alcance del proyecto	-	Único
Identificación de stakeholders clave y establecimiento de alianzas	-	Permanente
Identificación de fuentes de datos y desarrollo de protocolos para su recolección y análisis	-	Permanente

Elemento Operativo	Costos USD	Frecuencia
Adquisición de tecnologías para la recolección y análisis de datos	\$50,000 \$100,000	- Único
Desarrollo de herramientas y plataformas de visualización y difusión de datos	\$20,000 \$50,000	- Único
Contratación de personal para la recolección y análisis de datos	\$60,000 \$100,000	- Permanente
Capacitación del personal en técnicas de recolección y análisis de datos	\$5,000 \$10,000	- Periódica
Desarrollo y mantenimiento de sistemas de seguridad de datos	\$10,000 \$20,000	- Permanente
Evaluación continua del proyecto y mejora de procesos	\$10,000 \$20,000	- Periódica
Identificación de nuevas fuentes de financiamiento	-	Permanente

Fuente: elaboración propia

Es importante tener en cuenta que estos costos son solo una referencia y pueden variar según las especificaciones técnicas, la complejidad del proyecto y la ubicación geográfica. Además, hay elementos que generan costos esporádicos o periódicos, como la adquisición de nuevos equipos o tecnologías y la capacitación del personal en técnicas de análisis de datos, que pueden tener un costo variable dependiendo del momento en que se realizan. En general, la creación y operación del observatorio requiere una inversión significativa en tecnología, recursos humanos y capacitación, pero puede ser un proyecto rentable a largo plazo si se establecen adecuadamente los procesos de sostenibilidad financiera.

BASES DEL MANUAL OPERATIVO

Vamos a desarrollar un procedimiento de bases del manual operativo del Observatorio desde las perspectivas, administrativas, operativas, conceptuales y metodológicas, incluyendo las demás que creas necesarias involucrar.

1. Definir los objetivos y alcance del proyecto: es importante establecer claramente cuáles son los objetivos y alcance del Observatorio, qué tipo de información se va a recolectar, cómo se va a procesar y qué tipo de productos se van a generar. Esto permitirá tener una guía clara de lo que se espera lograr y cómo se va a lograr.
2. Identificar los stakeholders clave y establecer alianzas: para garantizar el éxito del proyecto, es importante identificar los stakeholders clave que pueden aportar a la generación de información y establecer alianzas con ellos. Estos pueden ser instituciones gubernamentales, empresas, organizaciones de la sociedad civil y otros actores relevantes para la región metropolitana.
3. Identificar fuentes de datos y desarrollar protocolos para su recolección y análisis: para garantizar la calidad y confiabilidad de la información, es necesario identificar las fuentes de datos y desarrollar protocolos para su recolección y análisis. Esto puede incluir la recolección de datos primarios y secundarios, así como la aplicación de técnicas de análisis cuantitativo y cualitativo.
4. Adquirir tecnologías para la recolección y análisis de datos: para garantizar la eficiencia en la recolección y análisis de datos, es importante contar con tecnologías adecuadas, como sistemas de información geográfica (SIG), software de análisis estadístico, entre otros.
5. Desarrollar herramientas y plataformas de visualización y difusión de datos: para garantizar que la información generada sea accesible y comprensible para los usuarios, es necesario desarrollar herramientas y plataformas de visualización y difusión de datos. Estas pueden incluir portales web, aplicaciones móviles, reportes y otros productos comunicacionales.
6. Contratar personal para la recolección y análisis de datos: para garantizar la calidad y eficiencia en la recolección y análisis de datos, es importante contar con personal capacitado y especializado en estas áreas. Esto puede incluir técnicos, analistas y otros profesionales relacionados.
7. Capacitar al personal en técnicas de recolección y análisis de datos: para garantizar la calidad y confiabilidad de la información generada, es necesario capacitar al personal en técnicas de recolección y análisis de datos. Esto puede incluir cursos, talleres y otras actividades de formación continua.
8. Desarrollar y mantener sistemas de seguridad de datos: para garantizar la confidencialidad y privacidad de la información generada, es necesario contar con sistemas de seguridad de datos adecuados. Esto puede incluir la implementación de políticas de privacidad, la utilización de sistemas de encriptación, entre otros.

9. Evaluar continuamente el proyecto y mejorar procesos: para garantizar la eficiencia y efectividad del proyecto, es importante evaluar continuamente su desempeño y mejorar los procesos. Esto puede incluir la implementación de sistemas de monitoreo y evaluación, la realización de estudios de impacto, entre otros.
10. Establecer un sistema de gestión de calidad: para garantizar la calidad en la generación de información y productos, es necesario establecer un sistema de gestión de calidad. Esto puede incluir la definición de políticas y procedimientos, la implementación de controles de calidad y la realización de auditorías internas.
11. Establecer un sistema de gestión financiera: para garantizar la sostenibilidad del proyecto, es necesario establecer un sistema de gestión financiera adecuado. Esto puede incluir la elaboración de un presupuesto anual, la identificación de fuentes de financiamiento y la implementación de controles de gastos.
12. Establecer un sistema de gestión de recursos humanos: para garantizar la eficiencia y efectividad del proyecto, es necesario establecer un sistema de gestión de recursos humanos adecuado. Esto puede incluir la definición de políticas y procedimientos de contratación, la implementación de programas de capacitación y desarrollo, y la definición de políticas de remuneración y beneficios.
13. Establecer un sistema de gestión de riesgos: para garantizar la continuidad del proyecto, es necesario establecer un sistema de gestión de riesgos que permita identificar, evaluar y gestionar los riesgos asociados al proyecto. Esto puede incluir la implementación de planes de contingencia y la elaboración de un plan de gestión de crisis.
14. Desarrollar un manual operativo: a partir de todos los elementos identificados en los puntos anteriores, es necesario elaborar un manual operativo que contenga los procedimientos, políticas y lineamientos para la operación del Observatorio. Este manual debe estar actualizado y disponible para todo el personal que trabaja en el proyecto.

En resumen, el procedimiento para la elaboración del manual operativo del Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca implica la definición de objetivos y alcances del proyecto, identificación de stakeholders, identificación de fuentes de datos, adquisición de tecnologías, desarrollo de herramientas y plataformas, contratación y capacitación de personal, establecimiento de sistemas de gestión de calidad, financiero, de recursos humanos y de riesgos, y la elaboración del manual operativo.

PROCESOS

Ahora, planteemos un procedimiento y elementos estructurales que el observatorio debe seguir para soportar metodológica, conceptual, operativa y estratégicamente para que la Región Metropolitana declare los hechos regionales según se vaya dando la entrada progresiva de los municipios a la región.

Para soportar metodológica, conceptual, operativa y estratégicamente la declaración de los hechos regionales según la entrada progresiva de los municipios a la región, se deben seguir los siguientes procedimientos y elementos estructurales:

1. Identificación de las dinámicas metropolitanas y regionales: se deben identificar las principales dinámicas metropolitanas y regionales que se están presentando en la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca. Esto puede incluir la identificación de las principales actividades económicas, las tendencias demográficas, los flujos de migración, entre otros.
2. Definición de los indicadores relevantes: una vez identificadas las dinámicas metropolitanas y regionales, se deben definir los indicadores relevantes que permitan medir el comportamiento de estas dinámicas. Estos indicadores deben ser claros, medibles y pertinentes para las necesidades de la región.
3. Desarrollo de un sistema de información: para la recolección, análisis y difusión de la información relevante, se debe desarrollar un sistema de información que permita el registro, procesamiento y análisis de los datos necesarios. Este sistema de información debe ser actualizado de forma periódica y estar disponible para la toma de decisiones.
4. Implementación de herramientas de análisis y visualización: para el análisis de la información y la toma de decisiones, se deben implementar herramientas de análisis y visualización que permitan la identificación de tendencias, patrones y relaciones entre los datos. Estas herramientas pueden incluir software estadísticos, sistemas de información geográfica, entre otros.
5. Establecimiento de un sistema de alerta temprana: para identificar oportunamente los cambios y tendencias relevantes, se debe establecer un sistema de alerta temprana que permita la detección temprana de situaciones críticas y la adopción de medidas preventivas.
6. Identificación de oportunidades y desafíos: a partir del análisis de la información y la identificación de las tendencias, se deben identificar las oportunidades y desafíos que se presentan para la región. Esto permitirá la definición de estrategias y políticas que permitan aprovechar las oportunidades y enfrentar los desafíos.
7. Desarrollo de estrategias y políticas: a partir de la identificación de las oportunidades y desafíos, se deben definir estrategias y políticas que permitan el desarrollo sostenible de la

región metropolitana y regional. Estas estrategias y políticas deben ser coherentes con las necesidades y particularidades de la región.

En resumen, para soportar metodológica, conceptual, operativa y estratégicamente la declaración de los hechos regionales según la entrada progresiva de los municipios a la región, es necesario identificar las dinámicas metropolitanas y regionales, definir los indicadores relevantes, desarrollar un sistema de información, implementar herramientas de análisis y visualización, establecer un sistema de alerta temprana, identificar oportunidades y desafíos y desarrollar estrategias y políticas coherentes con las necesidades y particularidades de la región.

A continuación, se presenta una matriz con las dinámicas propuestas y los indicadores que pueden ser considerados para el diagnóstico de identificación de las dinámicas:

Tabla 3 Base inicial de indicadores por dinámica a evaluar

Dinámica/Indicador	Fórmula	Valor óptimo	Fuentes
Movilidad			
- Tiempo promedio de viaje al trabajo	Suma de los tiempos de viaje de la población / Número de personas	Menor a 45 minutos	Encuestas de movilidad
- Porcentaje de la población que utiliza medios de transporte público	(Número de personas que utilizan transporte público / Población total) x 100	Mayor al 50%	Encuestas de movilidad
- Kilómetros de vías pavimentadas por habitante	Kilómetros de vías pavimentadas / Población total	Mayor a 1 kilómetro por habitante	Registros administrativos
- Porcentaje de accidentes de tránsito con lesiones graves o mortales	(Número de accidentes con lesiones graves o mortales / Número total de accidentes) x 100	Menor al 5%	Registros de accidentes de tránsito
Hábitat			
- Porcentaje de viviendas con acceso a servicios básicos de saneamiento	(Número de viviendas con acceso a servicios básicos de saneamiento / Número total de viviendas) x 100	Mayor al 90%	Registros administrativos

Dinámica/Indicador	Fórmula	Valor óptimo	Fuentes
- Densidad poblacional	Población total / Área de la región metropolitana	Menor a 1000 habitantes por km ²	Registros administrativos
- Porcentaje de viviendas en buen estado	(Número de viviendas en buen estado / Número total de viviendas) x 100	Mayor al 80%	Encuestas de vivienda
- Porcentaje de población en viviendas informales	(Número de personas viviendo en asentamientos informales / Población total) x 100	Menor al 10%	Encuestas de vivienda
Servicios públicos			
- Porcentaje de la población con acceso a servicios de salud	(Número de personas con acceso a servicios de salud / Población total) x 100	Mayor al 90%	Registros administrativos
- Porcentaje de la población con acceso a servicios de educación	(Número de personas con acceso a servicios de educación / Población total) x 100	Mayor al 90%	Registros administrativos
- Porcentaje de la población con acceso a agua potable	(Número de personas con acceso a agua potable / Población total) x 100	Mayor al 95%	Registros administrativos
- Porcentaje de la población con acceso a electricidad	(Número de personas con acceso a electricidad / Población total) x 100	Mayor al 95%	Registros administrativos
Seguridad ciudadana			
- Tasa de homicidios	(Número de homicidios / Población total) x 100.000 habitantes	Menor a 10	Registros de seguridad ciudadana
- Tasa de robos con violencia	(Número de robos con violencia / Población total) x 100.000 habitantes	Menor a 100	
Desarrollo económico			
PIB	Suma del valor agregado de todos los sectores económicos	Aumento anual	Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE)

Dinámica/Indicador	Fórmula	Valor óptimo	Fuentes
Inversión	Inversión total en la región	Aumento anual	Secretaría de Desarrollo Económico
Empleo	Número de empleados en la región	Aumento anual	Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE)
Ambiente			
Calidad del aire	Índice de calidad del aire en la región	Menor a 50	Sistema de Monitoreo de la Calidad del Aire (SIMCA)
Contaminación del agua	Índice de contaminación del agua en la región	Menor a 5	Autoridad Ambiental Regional (CAR)
Áreas protegidas	Porcentaje de áreas protegidas en la región	Mayor a 15	Instituto de Investigación de Recursos Biológicos Alexander von Humboldt
Abastecimiento			
Acceso a servicios básicos (agua, electricidad, etc.)	Porcentaje de la población con acceso a servicios básicos	100%	Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE)
Producción de alimentos	Toneladas de alimentos producidos en la región	Aumento anual	Secretaría de Desarrollo Económico
Acceso a alimentos	Porcentaje de la población con acceso a alimentos	100%	Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE)
Seguridad ciudadana			
Tasa de homicidios	Número de homicidios por cada 100,000 habitantes en la región	Menor a 10	Ministerio de Defensa

Dinámica/Indicador	Fórmula	Valor óptimo	Fuentes
Tasa de robos	Número de robos por cada 100,000 habitantes en la región	Menor a 100	Ministerio de Defensa
Tasa de homicidios	$(\text{Número de homicidios} / \text{Población}) \times 100,000$	Menor o igual a 10	Instituciones gubernamentales encargadas de la seguridad ciudadana, como la Policía Nacional y la Fiscalía General de la Nación en Colombia.
Tasa de robo a residencias	$(\text{Número de robos a residencias} / \text{Población}) \times 100,000$	Menor o igual a 100	Instituciones gubernamentales encargadas de la seguridad ciudadana, como la Policía Nacional y la Fiscalía General de la Nación en Colombia.
Índice de victimización	$(\text{Número de personas que declaran haber sido víctimas de delitos} / \text{Población encuestada}) \times 100$	Menor o igual a 20	Encuestas de percepción ciudadana realizadas por el Observatorio de Seguridad Ciudadana de la Región Metropolitana
Eficacia de la justicia penal	$(\text{Número de sentencias condenatorias} / \text{Número de delitos denunciados}) \times 100$	Mayor o igual a 30	Órganos judiciales y fiscales de la Región Metropolitana

Fuente: elaboración propia

Cada uno de estos indicadores puede ser medido y monitoreado a través de diferentes fuentes de datos, como encuestas, registros administrativos y sistemas de información, lo que permitirá tener una visión clara de las dinámicas y problemáticas que afectan a la región metropolitana.

ORGANIZACIÓN

Ahora, definamos el sistema organizacional mínimo necesario para desarrollar las actividades propuestas.

Para desarrollar las actividades propuestas por el Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca, se requiere de un sistema organizacional que permita la coordinación, gestión y seguimiento de las diferentes áreas temáticas y dinámicas identificadas.

A continuación, se describen los elementos mínimos necesarios para establecer un sistema organizacional efectivo:

1. Equipo de trabajo: se requiere un equipo de trabajo interdisciplinario, conformado por profesionales especializados en las diferentes áreas temáticas identificadas, como movilidad, hábitat, servicios públicos, seguridad ciudadana, abastecimiento alimentario, desarrollo económico y ambiente. Es importante que este equipo cuente con liderazgo y capacidad de gestión para coordinar y ejecutar las actividades del Observatorio.
2. Comité de dirección: es necesario establecer un comité de dirección que tenga la responsabilidad de supervisar el trabajo del equipo de trabajo y tomar decisiones estratégicas en relación con la gestión y operación del Observatorio. Este comité debe estar conformado por representantes de las instituciones y entidades que conforman la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca, así como por expertos en las diferentes áreas temáticas.
3. Protocolos y procedimientos: es fundamental establecer protocolos y procedimientos claros y precisos para el trabajo del equipo de trabajo y el comité de dirección. Estos protocolos deben incluir desde los procedimientos para la recopilación y análisis de datos, hasta los procedimientos para la toma de decisiones y la divulgación de los resultados.
4. Herramientas y tecnologías: se requiere de herramientas y tecnologías adecuadas para la recopilación, procesamiento y análisis de datos, así como para la gestión y difusión de la información generada por el Observatorio.
5. Comunicación y divulgación: es necesario establecer estrategias de comunicación y divulgación que permitan difundir los resultados y hallazgos del Observatorio a la ciudadanía, a las instituciones y entidades de la Región Metropolitana, y a otros actores relevantes. Esto incluye la creación de una plataforma web y la difusión de informes y boletines periódicos.

Estos son algunos elementos mínimos que deben estar presentes en el sistema organizacional del Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca. Es importante que se realice una planificación detallada y se establezcan roles y responsabilidades claros para cada uno de los elementos descritos anteriormente.

Para llevar a cabo las actividades propuestas en el Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales de la Región Metropolitana Bogotá-Cundinamarca, se requeriría un equipo de trabajo mínimo conformado por:

1. Director/a del Observatorio: encargado/a de la dirección y coordinación del equipo de trabajo, la implementación de la estrategia y la toma de decisiones estratégicas. Debe tener experiencia en gestión de proyectos y conocimientos en el ámbito de las ciencias sociales, estadística y análisis de datos.
2. Coordinador/a de investigación: responsable de la planificación y ejecución de las investigaciones y análisis de datos. Debe tener experiencia en investigación social y análisis estadístico, y habilidades para trabajar en equipo y liderar proyectos.
3. Coordinador/a de comunicaciones: encargado/a de la difusión de los resultados y productos del observatorio. Debe tener habilidades en comunicación, diseño gráfico y redes sociales.
4. Analista de datos: responsable de la recopilación y análisis de datos, elaboración de informes y presentación de resultados. Debe tener conocimientos en estadística, programación y análisis de datos.
5. Asistente administrativo: encargado/a de la gestión administrativa y financiera del observatorio. Debe tener conocimientos en administración y manejo de herramientas informáticas.

Es importante destacar que, dependiendo de la envergadura del proyecto y la cantidad de actividades a desarrollar, se podría requerir de un equipo más grande y especializado en áreas específicas.

PROTOCOLOS BASE

Ahora definamos un esquema, para las bases de protocolos y procedimientos a desarrollar.

El siguiente es el esquema básico de los protocolos y procedimientos que propongo para el Observatorio de Dinámicas Metropolitanas y Regionales de la Región Metropolitana Bogotá Cundinamarca:

1. Protocolo de recolección de datos:
 - Identificación de fuentes de información
 - Diseño de cuestionarios y guías de entrevistas
 - Entrenamiento de encuestadores
 - Pruebas piloto
 - Ejecución de la recolección de datos
 - Validación y limpieza de datos

2. Protocolo de procesamiento y análisis de datos:
 - Estandarización y codificación de datos
 - Análisis descriptivo de los datos
 - Análisis multivariado de los datos
 - Validación de resultados y conclusiones

3. Protocolo de divulgación de información:
 - Identificación de públicos objetivos
 - Diseño de informes y reportes de investigación
 - Creación de presentaciones y materiales divulgativos
 - Difusión de la información a través de medios digitales y tradicionales
 - Retroalimentación y seguimiento a la difusión de la información

4. Protocolo de gestión de proyectos:
 - Identificación y definición de proyectos
 - Planificación y presupuestación de proyectos

- Implementación y seguimiento de proyectos
- Evaluación y cierre de proyectos

5. Protocolo de gestión de calidad:

- Identificación y definición de estándares de calidad
- Establecimiento de indicadores de calidad
- Monitoreo y evaluación de la calidad de los procesos y resultados
- Mejora continua de los procesos y resultados

