

**RESOLUCIÓN No. 1021 DE 2024****( 26 de Junio de 2024 )**

*“Por la cual se concede un permiso a un servidor público y se efectúa un encargo en un empleo”*

**LA SUBSECRETARIA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN**

En ejercicio de sus facultades y, en especial, de las conferidas por el artículo 1 de la Resolución No. 0085 del 15 de enero de 2024, y

**CONSIDERANDO:**

Que la servidora pública **JULIANA KATHERIN OSSA MORENO**, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.020.757.929, quien desempeña el empleo Subdirector Técnico Código 068 Grado 06 en la Subdirección de Eco Urbanismo y Construcción Sostenible, mediante AFO-105 con radicado No. 3-2024-20298 del 13 junio de 2024, solicitó permiso remunerado por el día 19 de julio de 2024. Dicha solicitud cuenta con el visto bueno de su jefe inmediato, y de igual manera sugiere que durante el término del permiso se encargue de dicha Dirección al servidor público **GUSTAVO ANDRES UQUILLAS PRIETO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.628.217, quien desempeña actualmente el empleo Profesional Especializado Código 222 Grado 20 asignado a la Subdirección de Eco Urbanismo y Construcción Sostenible y mientras dure la situación administrativa de la titular del empleo.

Que para garantizar la correcta prestación del servicio, es necesario realizar el encargo correspondiente.

Que en mérito en lo expuesto,

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

## RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO. - CONCEDER** permiso remunerado por el 19 de julio de 2024, a la servidora pública **JULIANA KATHERIN OSSA MORENO**, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.020.757.929, quien desempeña el empleo Subdirector Técnico Código 068 Grado 06 en la Subdirección de Eco Urbanismo y Construcción Sostenible, de acuerdo con lo expuesto en la parte considerativa del presente acto administrativo.

**ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR** a partir del 19 de julio al 21 de julio de 2024, de las funciones del empleo Subdirector Técnico Código 068 Grado 06 en la Subdirección de Eco Urbanismo y Construcción Sostenible, al servidor público **GUSTAVO ANDRES UQUILLAS PRIETO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.628.217, quien desempeña actualmente el empleo Profesional Especializado Código 222 Grado 20 asignado a la Subdirección de Eco Urbanismo y Construcción Sostenible.

**ARTÍCULO TERCERO. - ORDENAR** que, a través de la Dirección de Talento Humano, se haga entrega de las funciones del empleo, a la servidora encargada.

**ARTÍCULO CUARTO. -** La presente resolución rige a partir del día siguiente a su comunicación.

## COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los 26 días del mes de junio de 2024.



**Rocio Gomez Rodriguez**  
**Subsecretaría de Gestión Institucional**

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.




SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

**SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN** Folios: 3  
**Anexos:** No  
**No. Radicación:** 3-2024-21527 **No. Radicado Inicial:** 3-2024-20298  
**No. Proceso:** 2375996 **Fecha:** 2024-06-26 12:15  
**Tercero:** SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP  
**Dep. Radicadora:** Subsecretaría de Gestión Institucional  
**Clase Doc:** Interno **Tipo Doc:** Acto administrativo **Consec:**

Revisó y aprobó:

Nubia Stella Suárez Sotelo - Directora de Gestión Humana

Proyectó:

Paola Andrea Aparicio Ortiz - Profesional Especializado 

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

**Cra. 30 N° 25 -90**  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
**Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018**

**PBX: 335 8000**  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
**Código Postal: 1113111**



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*