

**RESOLUCIÓN No. 0894 DE 2024****(31 de Mayo de 2024 )**

*“Por la cual se concede un permiso a una servidora pública y se efectúa un encargo en un empleo”*

**LA SUBSECRETARIA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA  
SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN**

En ejercicio de sus facultades y, en especial, de las conferidas en los artículos 2.2.5.5.17 y 2.2.5.4.7 del Decreto 1083 de 2015 y en el artículo 1º de la Resolución No. 0085 del 15 de enero de 2024, y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante A-FO-105 con radicado No. 3-2024-18676 del 29 de mayo de 2024, la servidora pública **FANNY YANETH CHAPARRO TORRES**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.491.317, encargada del empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas, solicitó permiso remunerado por el día 07 de junio de 2024. Dicha solicitud cuenta con el visto bueno de su jefe inmediato, el Subsecretario de Políticas Públicas y Planeación Social y Económica.

Que, aunado a lo anterior, la solicitante sugiere que se encargue de las funciones de la enunciada Dirección, por el período del permiso solicitado, al servidor público **JORGE EMILIO AMADO PALACIO** identificado con cédula de ciudadanía No. 80.791.237 quien desempeña el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 20, asignado a la Dirección de Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas.

Que el numeral 6º del artículo 37 de la Ley 1952 de 2019, dispone:

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

**“Artículo 37. Derechos.** Además de los contemplados en la Constitución, la ley y los reglamentos, son derechos de todo servidor público: (...)

6. Obtener permisos y licencias en los casos previstos en la ley. (...).”

Que el artículo 2.2.5.5.17 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, prescribe:

**“Permiso remunerado.** El empleado puede solicitar por escrito permiso remunerado hasta por el término de tres (3) días hábiles cuando medie justa causa. Corresponde al nominador o a su delegado la facultad de autorizar o negar los permisos.”.

Que, para efectos de garantizar la correcta prestación del servicio, resulta necesario realizar el encargo correspondiente.

Que, en mérito en lo expuesto,

## RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO. - CONCEDER** permiso remunerado por el día 07 de junio de 2024 a la servidora pública **FANNY YANETH CHAPARRO TORRES**, identificada con cedula de ciudadanía No. 52.491.317, encargada del empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas, de acuerdo con lo expuesto en la parte considerativa del presente acto administrativo.

**ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR** a partir del 07 al 10 de junio de 2024, inclusive, de las funciones del empleo Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas, al servidor público **JORGE EMILIO AMADO PALACIO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.791.237, quien desempeña el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 20, asignado a la Dirección de Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 3  
Anexos: No  
No. Radicación: 3-2024-18949 No. Radicado Inicial: 3-2024-18676  
No. Proceso: 2370092 Fecha: 2024-05-31 11:27  
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP  
Dep. Radicadora: Subsecretaría de Gestión Institucional  
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

**ARTÍCULO TERCERO. - ORDENAR** que, a través de la Dirección de Talento Humano, se haga entrega de las funciones del empleo, al servidor encargado.

**ARTÍCULO CUARTO. -** La presente resolución rige a partir del día siguiente a su comunicación.

### COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los 31 días del mes de mayo de 2024.

**Rocio Gomez Rodriguez**  
**Subsecretaría de Gestión Institucional**

Revisó: Nubia Stella Suárez Sotelo - Directora de Talento Humano  
Proyectó: Marcela Lozano Kopp -Profesional Especializado

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*