

**RESOLUCIÓN No. 308 DE 2023****( 17 de Febrero de 2023 )***“Por la cual se deroga un encargo y se hace un nuevo encargo”***LA SUBSECRETARIA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA  
SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN**

En ejercicio de sus facultades legales, en especial de las conferidas en el Artículo 1º numeral 5º del Decreto Distrital 101 de 2004; en el literal n) del artículo 5º del Decreto 432 del 4 de octubre de 2022, y Artículo 75 del Decreto 1950 de 1973, Resolución No. 1906 del 01 de noviembre de 2022, y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Resolución No. 0202 del 1 de febrero de 2023, se realizó el encargo en la vacante definitiva del empleo Administrativo Código 407 Grado 22 asignado a la Dirección de Registros Sociales, a la servidora pública **YUHELY ALEXANDRA CAMACHO DELGADO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.030.551.245, y titular con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13 asignado a la de Dirección de Defensa Judicial.

Que mediante oficio con radicado No. 3-2023-04313 del 7 de febrero de 2023, la servidora pública **YUHELY ALEXANDRA CAMACHO DELGADO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.030.551.245, y titular con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13 asignado a la de Dirección de Defensa Judicial, manifiesta que: *“Con ocasión a la convocatoria de encargos publicada en el mes de enero del año en curso, por causa del rediseño institucional adelantado por la Secretaría Distrital de Planeación, donde se generaron cambios y/o aperturas de empleos en las diferentes subsecretarías y direcciones de*

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*la SDP y que en la actualidad me encuentro desempeñando el cargo de Auxiliar Administrativo, Código 407, Grado 13, realicé mi postulación para las vacantes de Auxiliar Administrativo código 407 grado 19 en la Dirección de Defensa Judicial y Auxiliar Administrativo código 407 grados 19 y 22 en la Dirección de Registros Sociales, siendo nombrada por encargo en la Dirección de Registros Sociales mediante la resolución 0202 del 1 de febrero de 2023.*

*Sin embargo, debido a que la Dirección de Defensa Judicial no cuenta con personal suficiente para el ejercicio de estas funciones y por necesidad del servicio, solicito de manera respetuosa se realice la resolución de asignación al cargo Auxiliar Administrativo código 407 grado 19 en esta dependencia.*

*No obstante, agradezco la oportunidad y confianza depositadas para este nombramiento y manifiesto mi disposición para continuar ejerciendo mis funciones encaminadas al bienestar y fortalecimiento de la entidad."*

Que en sesión de la Comisión de Personal se aprobó que los servidores públicos de la Secretaria Distrital de Planeación se pudieran postular a máximo 3 empleos dentro de las convocatorias de encargos que se están realizando para la provisión de las vacantes temporales y definitivas

Que efectivamente la servidora pública **YUHELY ALEXANDRA CAMACHO DELGADO** se postuló a los empleos identificados con el No. ID 6, 74, 119, que en primera instancia se verifico los empleos en los cuales los funcionarios públicos se habían postulados y que eran los únicos opcionados para ser encargados, por lo que se procedió verificar los requisitos mínimos de la mencionada servidora pública en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 22 asignado a la Dirección de Registros Sociales y al validar que cumpla con los mismos a realizar el encargo en dicho empleo.

Que el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13 asignado a la de Dirección de Defensa Judicial quedo desierto una vez se realizó la verificación de requisitos de los servidores públicos que se habían postulado en los otros empleos de acuerdo al criterio lo señalado en el párrafo anterior.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Que una vez realizado el análisis de los requisitos mínimos para el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13 asignado a la de Dirección de Defensa Judicial, se evidenció que la servidora pública **YUHELY ALEXANDRA CAMACHO DELGADO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.030.551.245, y titular con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13 asignado a la de Dirección de Defensa Judicial, cumple con los mismos y puede ser encargada en dicho empleo.

Que, por lo anterior, se hace necesario derogar el encargo realizado en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 22 asignado a la Dirección de Registros Sociales a la servidora pública **YUHELY ALEXANDRA CAMACHO DELGADO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.030.551.245, y titular con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13 asignado a la de Dirección de Defensa Judicial.

Que, en consecuencia, de lo anterior se realizara el encargo en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13 asignado a la de Dirección de Defensa Judicial.

En mérito de lo expuesto,

### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO. - DEROGAR** en su integridad la Resolución No. 0202 del 1 de febrero de 2023, por la cual se realizó el encargo en el empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 22 asignado a la Dirección de Registros Sociales, a la servidora pública **YUHELY ALEXANDRA CAMACHO DELGADO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.030.551.245, y titular con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13 asignado a la de Dirección de Defensa Judicial, de acuerdo a la parte motiva de la presente resolución.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 4  
Anexos: No  
No. Radicación: 3-2023-07031 No. Radicado Inicial: 3-2023-04313  
No. Proceso: 2136821 Fecha: 2023-02-17 18:14  
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP  
Dep. Radicadora: Subsecretaría de Gestión Institucional  
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

**ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR** en una vacante definitiva de la Planta Global de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, a:

Nombre	Identificación	Descripción	Código	Grado	Dependencia
Yuhely Alexandra Camacho Delgado	1.030.551.245	Auxiliar Administrativo	407	19	Dirección de Defensa Judicial

**ARTÍCULO TERCERO. -** La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación y surte efectos fiscales a partir de la fecha de posesión.

### COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D. C., a los 17 días de febrero de 2023.

**Nora Alejandra Munoz Barrios**  
Subsecretaría de Gestión Institucional

Revisó y aprobó: Laura Babativa Mayorga – Directora de Talento Humano  
Proyectó: Paola Andrea Aparicio Ortiz – Profesional Especializado

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*