

RESOLUCIÓN No. 1888 DE 2022**(28 de Octubre de 2022)**

“Por la cual se decide el recurso de reposición interpuesto contra la Resolución n.º 1377 del 17 de agosto de 2022 “Por la cual se adopta el Plan de Regularización y Manejo del Cementerio de Usaquén en la Localidad de Usaquén, ubicado en la Carrera 6 n.º 120 A 22”

LA SUBSECRETARIA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL

En uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el literales h) y n) del artículo 4 del Decreto Distrital 016 de 2013, el artículo 600 del Decreto Distrital 555 de 2021 y el numeral 3 del artículo 7º de la Resolución n.º 0263 de 2021, modificado por la Resolución n.º 702 de 2021, y

CONSIDERANDO

Que mediante el radicado n.º 1-2019-45901 del 9 de julio de 2019, el presbítero Juan Carlos Bejarano Cubillos, en calidad de Representante Legal del Cementerio de Usaquén, presentó ante esta Secretaría la formulación del Plan de Regularización y Manejo para el Cementerio de Usaquén, ubicado en la Unidad de Planeamiento Zonal n.º 14 Usaquén en la Localidad de Usaquén.

Que por medio del oficio con radicado n.º 1-2019-66399 del 30 de septiembre de 2019, el solicitante hizo la siguiente aclaración: *“(…) Se aclara que la propiedad está en cabeza de la Arquidiócesis de Bogotá, y quien actúa como administradora del Cementerio es la Parroquia Santa Bárbara de Usaquén. Se hace entrega del formato M-FO-022 debidamente firmado por Monseñor Rafael Ignacio Cotrino, cuya representación legal se adjunta.”*

Que por medio de comunicación de fecha 27 de septiembre de 2019, la cual hace parte del radicado n.º 1-2019-66399 del 30 de septiembre de 2019, y actualizado mediante radicado n.º 1-2022-68645 del 3 de junio de 2022, Monseñor Rafael Ignacio

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Cotrino Badillo, en calidad de Representante Legal Suplente de la Arquidiócesis de Bogotá, otorgó poder a la arquitecta Carmen Iriarte Uribe, "(...) para que ante su despacho realice todos los trámites correspondientes al Plan de Regularización y Manejo del Cementerio de Usaquén, inmueble de nuestra propiedad y por tanto cuente siempre con poder suficiente para actuar".

Que con radicado n.º 1-2022-68645 del 3 de junio de 2022, Monseñor Rafael Ignacio Cotrino Badillo, en calidad de Representante Legal Suplente de la Arquidiócesis de Bogotá, otorgó poder a la señora Beatriz Elena Álvarez Lozano, "(...) para que ante su despacho o de manera virtual le sean notificadas las resoluciones correspondientes al Plan de Regularización y Manejo del Cementerio de Usaquén, inmueble de nuestra propiedad".

Que la Secretaría Distrital de Planeación expidió la Resolución n.º 1317 del 17 de agosto de 2022 "Por la cual se adopta el Plan de Regularización y Manejo del Cementerio de Usaquén en la Localidad de Usaquén, ubicado en la Carrera 6 n.º 120 A 22".

Que en el artículo 13 de la Resolución n.º 1317 del 17 de agosto de 2022, se dispuso que la misma debía ser notificada: "(...) al representante legal de la Arquidiócesis de Bogotá Monseñor Rafael Ignacio Cotriño Badillo, y/o quien haga sus veces y a la arquitecta Carmen Iriarte Uribe, en su calidad de apoderada y/o quien haga sus veces."

Que la Resolución n.º 1317 del 17 de agosto de 2022, fue notificada de manera personal el día 19 de agosto de 2022, a la arquitecta Carmen Iriarte Uribe, en su calidad de apoderada de la Arquidiócesis de Bogotá.

Que una vez cumplidos los 5 días hábiles para la respectiva notificación, por medio del radicado n.º 2-2022-119836 del 26 de agosto de 2022, se procedió a notificar por aviso a la arquitecta Beatriz Elena Álvarez Lozano, en su calidad de apoderada de la Arquidiócesis de Bogotá.

Que por medio de correo electrónico del día 29 de agosto de 2022, se remitió la notificación por aviso con radicado n.º 2-2022-119836 del 26 de agosto de 2022.

Que la arquitecta Carmen Iriarte Uribe, presentó recurso de reposición contra la resolución antes referida, mediante la radicación n.º SDP 1-2022-99670 del 31 de agosto de 2022.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Que corresponde a este despacho decidir sobre el recurso de reposición interpuesto contra la Resolución n.º 1317 del 17 de agosto de 2022, a lo cual se procede previo los siguientes:

RAZONAMIENTOS DEL DESPACHO

1. Procedencia del recurso de reposición

El Capítulo VI de la Ley 1437 de 2011 – Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo se refiere a los *RECURSOS*, y en su artículo 74, establece:

“Artículo 74. Recursos contra los actos administrativos. Por regla general, contra los actos definitivos procederán los siguientes recursos:

1. El de reposición, ante quien expidió la decisión para que la aclare, modifique, adicione o revoque.
2. El de apelación, para ante el inmediato superior administrativo o funcional con el mismo propósito (...). (Negrilla y sublíneas fuera de texto).

El recurso de reposición interpuesto en contra de la Resolución 1317 del 17 de agosto de 2022 es procedente en los términos del artículo 74 de la Ley 1437 de 2011, no obstante, el recurso de reposición debe presentarse de conformidad con lo previsto en los artículos 76 y 77 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, esto es, en oportunidad y con el cumplimiento de ciertos requisitos.

En cumplimiento de lo anterior, el artículo 14 de la Resolución n.º 1317 del 17 de agosto de 2022 señaló que contra la misma procedía el recurso de reposición ante la Subsecretaria de Planeación Territorial de la Secretaría Distrital de Planeación.

2. Oportunidad

El Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo establece:

“Artículo 76. Oportunidad y presentación. Los recursos de reposición y apelación deberán interponerse por escrito en la diligencia de notificación personal, o dentro de los diez (10) días siguientes a ella, o a la notificación por aviso, o al

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

vencimiento del término de publicación, según el caso. Los recursos contra los actos presuntos podrán interponerse en cualquier tiempo, salvo en el evento en que se haya acudido ante el juez. (...). (Negrillas y subrayas fuera de texto).

La Resolución n.º 1397 del 17 de agosto de 2022 fue notificada personalmente a la arquitecta Carmen Iriarte Uribe, el día 19 de agosto de 2022, en los términos del artículo 66 y siguientes del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo. El recurso fue interpuesto mediante comunicación 1-2022-99670 del 31 de agosto de 2022, esto es, dentro del término legal.

3. Requisitos formales

Ahora bien, debe tomarse en consideración lo previsto en los artículos 77 y 78 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, los cuales, en lo pertinente señalan:

“Artículo 77. Requisitos. *Por regla general los recursos se interpondrán por escrito que no requiere de presentación personal si quien lo presenta ha sido reconocido en la actuación. Igualmente, podrán presentarse por medios electrónicos.*

Los recursos deberán reunir, además, los siguientes requisitos:

- 1. Interponerse dentro del plazo legal, por el interesado o su representante o apoderado debidamente constituido.*
- 2. Sustentarse con expresión concreta de los motivos de inconformidad.*
- 3. Solicitar y aportar las pruebas que se pretende hacer valer.*
- 4. Indicar el nombre y la dirección del recurrente, así como la dirección electrónica si desea ser notificado por este medio.*

Sólo los abogados en ejercicio podrán ser apoderados. *Si el recurrente obra como agente oficioso, deberá acreditar la calidad de abogado en ejercicio, y prestar la caución que se le señale para garantizar que la persona por quien obra ratificará su actuación dentro del término de dos (2) meses.*

Si no hay ratificación se hará efectiva la caución y se archivará el expediente.

EVITE ENGAÑOS: *Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.*

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Para el trámite del recurso el recurrente no está en la obligación de pagar la suma que el acto recurrido le exija. Con todo, podrá pagar lo que reconoce deber". (Negrilla y sublíneas fuera de texto).

Por su parte, el artículo 78 ídem, señala lo siguiente:

“Artículo 78. Rechazo del recurso. Si el escrito con el cual se formula el recurso no se presenta con los requisitos previstos en los numerales 1, 2 y 4 del artículo anterior, el funcionario competente deberá rechazarlo. (...)”

La señora Carmen Iriarte Uribe actuó en calidad de apoderada para adelantar todos trámites correspondientes al Plan de Regularización y Manejo del Cementerio de Usaquén de propiedad de la Arquidiócesis de Bogotá, lo cual fue acreditado mediante poder otorgado por Monseñor Rafael Ignacio Cotrino Badillo, en calidad de Representante Legal Suplente de la Arquidiócesis de Bogotá, con comunicación 1-2022-68645 de 3 de junio de 2022.

No obstante, al momento de la presentación del recurso mediante radicado 1-2022-99670 del 31 de agosto de 2022, se tiene que la señora Carmen Iriarte Uribe no acreditó la calidad de abogada, situación que tampoco se evidencia en el contenido del expediente.

Debe tenerse en cuenta que conforme al artículo 77 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, es requisito indispensable del recurso que el apoderado que lo interpone ostente la calidad de abogado, en los siguientes términos: “(...) Solo los abogados en ejercicio podrán ser apoderados. (...)”. Por supuesto, el apoderado deberá estar debidamente constituido, es decir, que sea abogado y que obre en virtud de poder amplio, suficiente y adecuadamente otorgado.

La anterior exigencia no se cumple en el presente caso, pues como ya se indicó, la señora Carmen Iriarte Uribe, apoderada dentro del trámite no ostenta la calidad de abogada, requisito indispensable para la interposición del recurso de reposición y el poder que reposa en el expediente no cumple con la acreditación de tal calidad, pues como lo exige el artículo antes transcrito, sólo los abogados pueden ser apoderados, circunstancia que no se evidencia en los documentos adjuntos al recurso ni en los antecedentes del expediente.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

En ese sentido, con fundamento en el artículo 78 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, es obligatorio rechazar el recurso de reposición interpuesto por incumplir con el numeral 1 del artículo 77 ya citado, en razón a que la arquitecta Carmen Iriarte Uribe no acredita la calidad de abogada para poder actuar como apoderada, incumpléndose con el inciso tercero del referido artículo.

En estas condiciones, el despacho debe proceder a rechazar el recurso de reposición interpuesto por la señora Carmen Iriarte Uribe contra la Resolución n.º 1317 de 17 de agosto de 2022, sin hacer pronunciamiento alguno sobre el fondo del asunto.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1º. Rechazar el recurso de reposición interpuesto por la señora Carmen Iriarte Uribe contra la Resolución n.º 1317 de 17 de agosto de 2022 *“Por la cual se adopta el Plan de Regularización y Manejo del Cementerio de Usaquén en la Localidad de Usaquén, ubicado en la Carrera 6 n.º 120 A 22”*, en nombre de la Arquidiócesis de Bogotá, por las razones expuestas en la parte motiva de la presente decisión

Artículo 2º. Notificar el contenido de la presente resolución a la Arquidiócesis de Bogotá, a través de su representante legal, Monseñor Rafael Ignacio Cotrino Badillo, o quien haga sus veces, advirtiéndoles que contra la misma no procede recurso alguno.

Artículo 3º. Publicar la presente Resolución en la Gaceta de Urbanismo y Construcción de Obra.

Artículo 4º. Una vez en firme el presente acto administrativo, remitir el expediente de la actuación administrativa a la Dirección de Planes Maestros y Complementarios.

NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá D.C, a los 28 días de octubre de 2022.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 7
Anexos: No
No. Radicación: 3-2022-35809 No. Radicado Inicial:
XXXXXXXXXX
No. Proceso: 2071343 Fecha: 2022-10-28 10:33
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Resolución Externa Consec:

Margarita Rosa Caicedo Velasquez
Subsecretaría de Planeación Territorial
MARGARITA ROSA CAICEDO VELÁSQUEZ
SUBSECRETARIA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL

Aprobó: Diana Helen Navarro Bonett – Subsecretaria Jurídica.
Samaris Magnolia Ceballos García – Directora de Trámites Administrativos
Edgar Andrés Figueroa Victoria – Director de Planes Maestros y Complementarios.
Revisó: Marcela Bernal Pérez – Abogada Contratista Subsecretaría de Planeación Territorial.
Fanny Adriana León – Abogada Contratista Dirección de Planes Maestros y Complementarios.
Zahimis Moreno Vergara – Arquitecta Dirección de Planes Maestros y Complementarios.
Elda Marcela Bernal Pérez – Abogada Dirección de Trámites Administrativos.
Proyectó: Luis Alejandro Cadavid Ramírez – Arquitecto Dirección de Planes Maestros y Complementarios.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*