

RESOLUCIÓN No. 0975 DE 2022**(28 de Junio de 2022)**

“Por la cual se acepta la renuncia a una licencia no remunerada a una servidora pública”

LA SUBSECRETARIA DE GESTIÓN CORPORATIVA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial de las conferidas en el artículo 1 de la Resolución No. 0719 de 2022 y el artículo 3 de la Resolución No. 0263 del 12 de febrero de 2021 y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución No. 0523 del 11 de abril de 2022, se concedió licencia no remunerada a la servidora pública **GLORIA ESPERANZA MANCERA SILVA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.766.437, quien desempeña el cargo de Profesional Especializado Código 222 Grado 20 asignado a la Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones, por el término de sesenta (60) días hábiles contados a partir del 2 de mayo de 2022 y hasta el 29 de julio de 2022.

Que mediante oficio con radicado No. 1-2022-73444 del 16 de junio de 2022, la servidora pública **GLORIA ESPERANZA MANCERA SILVA**, manifiesta su intención de renunciar a la Licencia no Remunerada otorgada a partir del 2 de mayo de 2022; a partir del 11 de julio de 2022.

Que el Decreto 0648 de 2017, en su artículo 2.2.5.5.5 señala:

“Licencia ordinaria: *“Licencia ordinaria es aquella que se otorga por solicitud propia y sin remuneración, hasta por sesenta (60) días hábiles al año, continuos o*

EVITE ENGAÑOS: *Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.*

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

discontinuos. En caso de causa justificada, a juicio del nominador, la licencia podrá prorrogarse hasta por treinta (30) días hábiles más.

La Solicitud de licencia ordinaria o de su prórroga deberá elevarse por escrito al nominador, y acompañarse de los documentos que la justifiquen, cuando se requiera.

Cuando la solicitud de ésta licencia no obedezca a razones de fuerza mayor o de caso fortuito, el nominador decidirá sobre la oportunidad de concederla, teniendo en cuenta las necesidades del servicio.

La licencia ordinaria una vez concedida no es revocable por la autoridad que la confiere, no obstante, el empleador puede renunciar a la misma mediante escrito que deberá presentar ante el nominador". Resaltado o subrayado fuera del texto.

Que, en virtud de la citada normatividad, resulta procedente aceptar la renuncia a la licencia no remunerada presentada por la servidora pública **GLORIA ESPERANZA MANCERA SILVA**.

Que en mérito de lo expuesto, este Despacho:

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Aceptar la renuncia a la licencia no remunerada, concedida mediante Resolución No. 0523 del 11 de abril de 2022, a la servidora pública **GLORIA ESPERANZA MANCERA SILVA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.766.437, titular del empleo Profesional Especializado Código 222 Grado 20 asignado a la Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones, de conformidad con lo señalado en la parte considerativa del presente acto administrativo.

ARTÍCULO SEGUNDO. - ORDENAR que la servidora pública **GLORIA ESPERANZA MANCERA SILVA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.766.437, se reintegre a sus labores el día 11 de junio de 2022, so pena de incurrir

***EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.*

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 3
Anexos: No
No. Radicación: 3-2022-20124 No. Radicado Inicial: 1-2022-73444
No. Proceso: 1981944 Fecha: 2022-06-28 07:33
Tercero: Gloria Esperanza Mancera Silva
Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

en abandono del cargo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.5.10.14 del Decreto 1083 de 2015.

ARTÍCULO TERCERO. - La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación.

COMUNÍQUESE Y CUMPLASE

Dada en Bogotá D. C., a los 28 días de junio de 2022.

Nora Alejandra Munoz Barrios
Subsecretaria de Gestión Corporativa

Revisó: Laura Babativa Mayorga - Directora de Gestión Humana
Proyectó: Paola Andrea Aparicio Ortiz - Profesional Especializado

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*