



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 5
Anexos: No
No. Radicación: 3-2022-06687 No. Radicado Inicial:
XXXXXXXXXX
No. Proceso: 1899021 Fecha: 2022-02-17 12:42
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

RESOLUCIÓN No. 0289 DE 2022

(17 de Febrero de 2022)

“Por la cual se termina un encargo y se hace un encargo en un empleo”

LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial de las conferidas en el numeral 2° del Artículo 1° del Decreto 101 de 2004, en el Artículo 25 de la Ley 909 de 2004,
y

CONSIDERANDO:

Que mediante Decretos Distritales No. 017 del 10 de enero de 2013 y 362 de 29 de agosto de 2014, se estableció y modificó la planta de cargos de la Secretaría Distrital de Planeación, la cual está conformada por quinientos treinta (530) empleos, encontrándose así, ajustada a la estructura interna y funciones de las dependencias.

Que el Honorable Consejo de Estado a través de auto del 5 de mayo de 2014 suspendió provisionalmente apartes del Decreto 4968 de 2007 y la Circular No. 005 de 2012 de la Comisión Nacional del Servicio Civil y en consecuencia a partir del 12 de junio de 2014, la Comisión Nacional del Servicio Civil no otorga autorizaciones para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento en provisionalidad.

Que las funciones asignadas a la Secretaría Distrital de Planeación son permanentes y transversales a todas las entidades del Distrito Capital, resultando por lo mismo fundamental que la SDP cuente con una estructura interna adecuada y una planta de cargos completamente provista mediante los mecanismos de mérito como regla general o de manera excepcional mediante encargo o provisionalidad, para de esta

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 5
Anexos: No
No. Radicación: 3-2022-06687 No. Radicado Inicial:
XXXXXXXXXX
No. Proceso: 1899021 Fecha: 2022-02-17 12:42
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

manera permitir el adecuado cumplimiento de los fines del estado y la prestación de los servicios públicos a cargo de las diferentes entidades públicas del Distrito Capital.

Que en la planta de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación se encuentra en vacancia temporal el empleo de Profesional Universitario Código 219 Grado 15 asignado a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística y del cual es titular **OSCAR FRANCISCO BENAVIDES ACOSTA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.992.247, quien se encuentra encargado en otro cargo y por lo tanto el empleo requiere ser provisto mediante encargo o de manera excepcional mediante nombramiento provisional.

Que para la vacante temporal de Profesional Universitario Código 219 Grado 15 asignado a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística, se procedió a la revisión de los requisitos mínimos de los funcionarios titulares con derechos de carrera administrativa de los empleos inmediatamente inferiores a la vacante ofertada, así: Profesional Universitario Código 219 Grado 08: **LUIS FRANCISCO CHAPARRO ROJAS, HENRY MANUEL MILLÁN PAREDES, SANDRA JAZMÍN PINTO HERNÁNDEZ, GERARDO ESTEBAN RODRÍGUEZ RICO, GERMAN EDUARDO JIMÉNEZ LEÓN, FRANCIA ISABEL ROJAS FRANCO, SNEDY JOHANA ESPINEL ORTIZ FRANZ STEPHEN GÓMEZ RODRÍGUEZ, JANETH AMPARO ROMERO NINO, SANDRA MILENA CORTES ARANGO, DIANA MARCELA VALDERRAMA GUZMÁN, MARTHA LUCIA USECHE CASAS, FRANCISCO CALDERÓN, MIGUEL EDUARDO SIERRA VELANDIA, JEANNIE CAROLINA ROMERO JEREZ, NELSON LEANDRO FORERO LOPEZ**; Técnico Operativo Código 314 Grado 17: **MINI YAMILE PIRATEQUE CORREA y DIANA DUFAY CASTILLO ORTIZ**; Técnico Operativo Código 314 Grado 12: **LUIS EDUARDO SIERRA RODRÍGUEZ**, informándoles que cumplieran con este requisito y si están interesados en participar en este proceso de selección nos enviaran un correo manifestando su interés para realizarles la verificación del requisito de experiencia relacionada. Los únicos servidores públicos que manifestaron su interés en participar fueron: **HENRY MANUEL MILLÁN PAREDES**, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Profesional Universitario Código 219 Grado 08) y **DIANA DUFAY CASTILLO ORTIZ**, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Técnico Operativo Código 314 Grado 17, por lo cual y dando aplicación a lo señalado en el Artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 del 27 de junio de 2019, la Circular Conjunta No. 20191000000117 del 29

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 5

Anexos: No

No. Radicación: 3-2022-06687

No. Radicado Inicial:

XXXXXXXXXX

No. Proceso: 1899021 Fecha: 2022-02-17 12:42

Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP

Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa

Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

de junio de 2019 y en cumplimiento al Criterio Unificado de fecha 13 de agosto de 2019 emitido por la CNSC y a lo aprobado por la Comisión de Personal de la SDP; se evidencio que el servidor público **HENRY MANUEL MILLÁN PAREDES** acepto un encargo en otra vacante de Profesional Universitario Código 219 Grado 18 asignado a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística por lo que no se realizó el análisis de la experiencia relacionada, por lo cual se procedió a remitir correo electrónico a la servidora pública **DIANA DUFAY CASTILLO ORTIZ**, que tenía el derecho preferencial para ser encargada en la mencionada vacante y por el mismo medio manifestó que aceptaba el encargo, por lo cual se lo encargará a la servidora pública **DIANA DUFAY CASTILLO ORTIZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.777.512, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Técnico Operativo Código 314 Grado 17, quien manifestó su aceptación, y reúne los requisitos para ser encargado en el empleo denominado Profesional Universitario Código 219 Grado 15 asignado a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística.

Que se adelantó el proceso establecido para dar cumplimiento al mandato legal de proveer empleos en vacancia temporal, con relación al derecho preferencial de encargo que les asiste a los funcionarios de carrera administrativa, ante lo cual la Dirección de Gestión Humana de la Subsecretaría de Gestión Corporativa previamente efectuó la revisión de antecedentes de hoja de vida de la persona que cumple con el perfil previsto en el Manual de Funciones y Competencias Laborales de la Secretaría Distrital de Planeación para el ejercicio del citado empleo mediante encargo.

Que la Dirección de Gestión Humana una vez verificada la planta global de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, observó que dentro de los empleados inscritos en carrera administrativa, a la servidora pública **DIANA DUFAY CASTILLO ORTIZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.777.512, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Técnico Operativo Código 314 Grado 17 asignado a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística, y quien actualmente se encuentra encargado en el empleo Profesional Universitario Código 219 Grado 08 asignado a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística reúne los requisitos de ley para acceder mediante encargo al empleo de carrera administrativa que se encuentra en vacancia temporal de Profesional Universitario

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

Código 219 Grado 15 asignado a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística.

Que teniendo en cuenta lo anterior, se hace necesario dar por terminado el encargo en el empleo de Profesional Universitario Código 219 Grado 08 asignado a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística a partir de la fecha de posesión en el empleo Profesional Universitario Código 219 Grado 15 asignado a la misma Dirección.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. - TERMINAR el encargo efectuado a la servidora pública **DIANA DUFAY CASTILLO ORTIZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.777.512, en el empleo de Profesional Universitario Código 219 Grado 08 asignado a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística, a partir de la fecha de posesión en el empleo Profesional Universitario Código 219 Grado 15 asignado a la misma Dirección.

ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR, en una vacante temporal de la Planta Global de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, a:

| Nombre | Identificación | Descripción | Código | Grado | Asignación Básica mensual | Dependencia/Titular empleo |
|----------------------------|----------------|---------------------------|--------|-------|---------------------------|---|
| Diana Dufay Castillo Ortiz | 52.777.512 | Profesional Universitario | 219 | 15 | \$3.691.355 | Dirección de Información, Cartografía y Estadística |

ARTÍCULO TERCERO. - La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación y surte efectos fiscales a partir de la fecha de posesión.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 5
Anexos: No
No. Radicación: 3-2022-06687 No. Radicado Inicial:
XXXXXXXXXX
No. Proceso: 1899021 Fecha: 2022-02-17 12:42
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

Maria Mercedes Jaramillo Garces
Despacho - Secretaria Distrital de Planeación

Aprobó: Nora Alejandra Muñoz Barrios -Subsecretaria de Gestión Corporativa
Revisó: Laura Babativa Mayorga -Directora de Gestión Humana
Proyectó: Paola Andrea Aparicio Ortiz. Profesional Especializado

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.