



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 4
Anexos: No
No. Radicación: 3-2021-33582 No. Radicado Inicial:
XXXXXXXXXX
No. Proceso: 1866633 Fecha: 2021-12-28 17:52
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

RESOLUCIÓN No. 2260 DE 2021

(28 de Diciembre de 2021)

“Por la cual se hace un encargo en un empleo”

LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial de las conferidas en el numeral 2º del Artículo 1º del Decreto 101 de 2004, en el Artículo 25 de la Ley 909 de 2004,
y

CONSIDERANDO:

Que mediante Decretos Distritales No. 017 del 10 de enero de 2013 y 362 de 29 de agosto de 2014, se estableció y modificó la planta de cargos de la Secretaría Distrital de Planeación, la cual está conformada por quinientos treinta (530) empleos, encontrándose así, ajustada a la estructura interna y funciones de las dependencias.

Que el Honorable Consejo de Estado a través de auto del 5 de mayo de 2014 suspendió provisionalmente apartes del Decreto 4968 de 2007 y la Circular No. 005 de 2012 de la Comisión Nacional del Servicio Civil y en consecuencia a partir del 12 de junio de 2014, la Comisión Nacional del Servicio Civil no otorga autorizaciones para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento en provisionalidad.

Que las funciones asignadas a la Secretaría Distrital de Planeación son permanentes y transversales a todas las entidades del Distrito Capital, resultando por lo mismo fundamental que la SDP cuente con una estructura interna adecuada y una planta de cargos completamente provista mediante los mecanismos de mérito como regla

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7º de la Ley 527 de 1999.*



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 4
Anexos: No
No. Radicación: 3-2021-33582 No. Radicado Inicial:
XXXXXXXXXX
No. Proceso: 1866633 Fecha: 2021-12-28 17:52
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

general o de manera excepcional mediante encargo o provisionalidad, para de esta manera permitir el adecuado cumplimiento de los fines del estado y la prestación de los servicios públicos a cargo de las diferentes entidades públicas del Distrito Capital.

Que en la planta de empleos de la Secretaria Distrital de Planeación se encuentra en vacancia definitiva el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 24 asignado a la Dirección de Gestión Financiera, y por lo tanto el empleo requiere ser provisto mediante encargo o de manera excepcional mediante nombramiento provisional.

Que para la vacante definitiva de Profesional Especializado Código 222 Grado 24 asignado a la Dirección de Gestión Financiera, se procedió a la revisión de los requisitos mínimos de los funcionarios titulares con derechos de carrera administrativa de los siguientes empleos, así: Profesional Especializado Código 222 Grado 20: **LEIDY DAYANA VISCAYA QUITIAN**; Profesional Universitario Código 219 Grado 18: **YADY GRACIELA SÁNCHEZ GAMBOA y ESPERANZA GÓMEZ TORRES**; Profesional Universitario Código 219 Grado 08: **DIANA PAOLA GUZMÁN SOLÓRZANO**; Técnico Operativo Código 314 Grado 17: **LUZ ADRIANA GARCÍA SERNA**; Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27: **VILMA ESPERANZA CHAPARRO SABOGAL, RUTH GÓMEZ MENDOZA y MARY STELLA HERRENO ROA**; y Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13: **CLAUDIA ISABEL VARGAS SANABRIA**. Las únicas funcionarias que manifestaron su interés fueron: **YADY GRACIELA SÁNCHEZ GAMBOA**, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Profesional Universitario Código 219 Grado 18; **VILMA ESPERANZA CHAPARRO SABOGAL y MARY STELLA HERRENO ROA**, titulares con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 27 y **CLAUDIA ISABEL VARGAS SANABRIA**, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13; en cumplimiento del inciso tercero del artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por la Ley 1960 de 2019, se procedió a realizar el estudio de verificación del requisito de experiencia profesional en orden descendente, se iniciando con la servidora pública **YADY GRACIELA SÁNCHEZ GAMBOA**, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Profesional Universitario Código 219 Grado 18, y se constató que cumple con este requisito; por lo que se procede a encargar a la servidora pública **YADY GRACIELA SÁNCHEZ GAMBOA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 53.040.279, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Profesional Universitario Código 219 Grado 18, quien manifestó su

***EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.*

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



aceptación, y reúne los requisitos para ser encargado en el empleo denominado Profesional Especializado Código 222 Grado 24 asignado a la Dirección de Gestión Financiera.

Que se adelantó el proceso establecido para dar cumplimiento al mandato legal de proveer empleos en vacancia definitiva, con relación al derecho preferencial de encargo que les asiste a los funcionarios de carrera administrativa, ante lo cual la Dirección de Gestión Humana de la Subsecretaría de Gestión Corporativa previamente efectuó la revisión de antecedentes de hoja de vida de la persona que cumple con el perfil previsto en el Manual de Funciones y Competencias Laborales de la Secretaría Distrital de Planeación para el ejercicio del citado empleo mediante encargo.

Que la Dirección de Gestión Humana una vez verificada la planta global de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, observó que, dentro de los empleados inscritos en carrera administrativa, la servidora pública **YADY GRACIELA SÁNCHEZ GAMBOA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 53.040.279, titular en carrera administrativa del empleo de Profesional Universitario Código 219 Grado 18 asignado a la Dirección de Dirección de Gestión Financiera, y quien reúne los requisitos de ley para acceder mediante encargo al empleo de carrera administrativa que se encuentra en vacancia definitiva de Profesional Especializado Código 222 Grado 24 asignado a la misma Dirección.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. - ENCARGAR en una vacante definitiva de la Planta Global de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, a:

Nombre	Identificación	Descripción	Código	Grado	Asignación Básica mensual	Dependencia/Titular empleo
Yady Graciela Sánchez Gamboa	53.040.279	Profesional Especializado	222	24	\$4.355.509	Dirección de Gestión Financiera

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 4
Anexos: No
No. Radicación: 3-2021-33582 No. Radicado Inicial:
XXXXXXXXXX
No. Proceso: 1866633 Fecha: 2021-12-28 17:52
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Acto administrativo Consec:

ARTÍCULO SEGUNDO. - La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación y surte efectos fiscales a partir de la fecha de posesión.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los 28 días de diciembre de 2021.

Maria Mercedes Jaramillo Garces
Despacho - Secretaria Distrital de Planeación

Reviso y Aprobó: Laura Babativa Mayorga - Subsecretaria de Gestión Corporativa (e)
Proyectó: Paola Andrea Aparicio Ortiz – Profesional Especializado

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*