



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 4
Anexos: No
No. Radicación: 3-2021-30082 No. Radicado Inicial: 1-2021-113367
No. Proceso: 1847264 Fecha: 2021-12-01 16:17
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Resolución prima técnica
Consec:

RESOLUCIÓN No.2048 DE 2021

(01 de Diciembre de 2021)

“Por la cual se reajusta y ordena el pago de prima técnica al servidor público Jhon Fredy Cruz Castillo”

LA SUBSECRETARIA DE GESTIÓN CORPORATIVA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En uso de sus facultades legales y en especial las conferidas por el numeral 2 del artículo 1° de la Resolución 0263 de 2021, y

CONSIDERANDO

Que, el servidor público **JHON FREDY CRUZ CASTILLO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.013.646.263, quien desempeña en propiedad, el empleo de *Profesional Universitario Código 219 Grado 08* asignado a la *Dirección de Servicio al Ciudadano* – Subsecretaría de Información y Estudios Estratégicos, mediante escrito radicado bajo el número 1-2021-113367 de fecha 30 de noviembre de 2021, solicitó a la Dirección de Gestión Humana el reajuste de la prima técnica por experiencia.

Que, el artículo 2° del Decreto 320 de 1995 dispone:

*“Para el reconocimiento y pago de la Prima Técnica a **nivel profesional** se tendrán en cuenta los siguientes factores y porcentajes liquidados sobre la asignación básica mensual:*

- a) Un **11.5%** por el título de formación universitaria a nivel profesional o de licenciatura.*
- b) Un 0.5% adicional por cada 40 horas de capacitación acreditada hasta completar el 12.5% o hasta un **12.5%** por especialización o posgrado no inferior a un año, o título universitario adicional de nivel profesional o de licenciatura. En cualquiera*

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

de los eventos contemplados la capacitación que se acredite debe relacionarse o ser inherente a la profesión o desempeño del cargo.

- c) Un **3.2%** adicional por cada año de experiencia profesional o docente universitaria o en el campo de la investigación técnica o científica en calidad de investigador o coinvestigador, acreditada por el titular, hasta completar el **16%**. (...)” (Negrilla Fuera de Texto)

Que, el parágrafo del artículo 4° del Decreto 471 de 1990 establece:

“El reconocimiento y pago de la Prima Técnica se hará a partir de la fecha de su solicitud, acompañada de los requisitos previstos en este Decreto y no procederá respecto de exservidor públicos que al momento de solicitarlo se encuentre desvinculados de la Administración Central Distrital” (Resaltado fuera del texto).

Que, mediante Resolución No. 1691 del 10 de diciembre de 2020 se reconoció y ordenó pagar prima técnica en un porcentaje del **33,6%** sobre la asignación básica mensual, discriminado así: **a)** Por acreditar *título profesional*, el 11,5% sobre la asignación básica mensual; **b)** Por el factor de *capacitación*, el 12,5% sobre la asignación básica mensual; y **c)** Por el factor de *experiencia*, el 9,6% sobre la asignación básica mensual, quedando para futuro cómputo *un (1) mes y dieciocho (18) días*.

Que, según los antecedentes que obran en la historia laboral del servidor público, viene desempeñándose en la Secretaría Distrital de Planeación como *Profesional Universitario* desde el 12 de noviembre de 2020; para efectos del cómputo de la experiencia, se cuenta hasta el 30 de noviembre de 2021, fecha de radicación de la solicitud, con lo cual acredita *un (1) año y diecinueve (19) días*, que sumados al tiempo pendiente de cómputo en la Resolución No. 1691 de 2020, de *un (1) mes y dieciocho (18) días*, da un total de *un (1) año, dos (2) meses y siete (7) días*, accediendo a la prima técnica en un porcentaje del **3,2%** sobre la asignación básica mensual por acreditar *un (1) año*, y para un acumulado de prima técnica del 36,8% sobre la asignación básica mensual, quedando para futuro cómputo *dos (2) meses y siete (7) días*.

Que, para efectos del presente acto administrativo se tendrá como parte integral del mismo, el anexo A-FO-307 sobre el cómputo de experiencia, para la liquidación de la prima técnica solicitada.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Que, conforme a lo establecido en los Decretos 471 de 1990, 320 de 1995, 243 de 1999 y una vez efectuado el estudio de la solicitud por parte de la Dirección de Gestión Humana, se certifica que es procedente el reajuste y pago de la prima técnica a **JHON FREDY CRUZ CASTILLO** ya identificado, en un porcentaje del **3,2%** sobre la asignación básica mensual y para un acumulado de prima técnica del **36,8%** sobre la asignación básica mensual, que se reconocerá a partir del 30 de noviembre de 2021, fecha de radicación de la solicitud.

Con mérito en lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. – REAJUSTAR Y ORDENAR EL PAGO de prima técnica al servidor público **JHON FREDY CRUZ CASTILLO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.013.646.263, quien desempeña en propiedad, el empleo de *Profesional Universitario Código 219 Grado 08* asignado a la *Dirección de Servicio al Ciudadano* – Subsecretaría de Información y Estudios Estratégicos, en un porcentaje del **3,2%** sobre la asignación básica mensual y para un total de prima técnica del **36,8%** sobre la asignación básica mensual, que se reconocerá a partir del 30 de noviembre de 2021, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - El gasto que ocasione el cumplimiento de la presente resolución, se imputará con cargo al Código Presupuestal 3-1-1-01-01-02-0002, prima técnica planta.

ARTÍCULO TERCERO. - Contra la presente resolución, procede el recurso de reposición ante el Subsecretario de Gestión Corporativa, del cual podrá hacer uso dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación personal, notificación por aviso, o al vencimiento del término de la publicación, según el caso y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 76 de la Ley 1437 de 2011.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 4

Anexos: No

No. Radicación: 3-2021-30082 No. Radicado Inicial: 1-2021-113367

No. Proceso: 1847264 Fecha: 2021-12-01 16:17

Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP

Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa

Clase Doc: Interno Tipo Doc: Resolución prima técnica

Consec:

ARTÍCULO CUARTO. - Copia de la presente resolución deberá entregarse al beneficiario al momento de su notificación.

ARTÍCULO QUINTO. - La presente resolución rige a partir del día siguiente a la fecha en que quede en firme y surtirá efectos fiscales a partir de la fecha estipulada en el artículo primero.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., al 01 día de diciembre de 2021.

Nora Alejandra Munoz Barrios
Subsecretaria de Gestión Corporativa

Revisó: Laura Babativa Mayorga – Directora de Gestión Humana
Proyectó: Blanca Freyi Bohorquez C. – Profesional Especializado

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.