

**RESOLUCIÓN No.1867 DE 2021****(12 de Noviembre de 2021 )**

*“Por la cual se hace una vinculación formativa en la Secretaría Distrital de Planeación”*

**LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN**

En ejercicio de sus facultades legales, en especial, de las conferidas en el literal n) del artículo 4º del Decreto 016 del 10 de enero de 2013 y en la Resolución 655 de 2015, y

**CONSIDERANDO**

Que el artículo 54 de la Constitución Política de 1991, dispone que es obligación del Estado y de los empleadores ofrecer formación y habilitación profesional y técnica a quienes lo requieran. También señala que el Estado debe propiciar la ubicación laboral de las personas en edad de trabajar.

Que el parágrafo 1 del artículo 13 de la Ley 1780 de 2016, dicta que *“En caso de realizar en el sector público la práctica laboral, judicatura o relación docencia de servicio en el área de la salud, las entidades públicas podrán realizar la vinculación formativa del practicante y **no será obligatorio celebrar convenios con la Institución Educativa**, salvo en los casos en que la Institución Educativa lo solicite en el marco de la autonomía universitaria.”*

Que el inciso 2 del artículo 15 de la Ley 1780 de 2016, consagra que *“por tratarse de una actividad formativa, la práctica laboral no constituye relación de trabajo”*.

Que mediante Resolución N°0285 del 17 de febrero de 2021 se reglamentaron las prácticas laborales en la Secretaría Distrital de Planeación

Que la Dirección de Políticas Sectoriales mediante memorando N°3-2021-28128 del 10 de noviembre de 2021, solicitó a la Dirección de Gestión Humana la vinculación de un (1) practicante para:

1. Apoyar en la construcción del repositorio de elementos conceptuales que apoyen el acompañamiento técnico de formulación de Políticas Públicas
2. Apoyar en el análisis general de políticas publicas

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

3. Apoyar en la sistematización del proceso administrativo del acompañamiento técnico a la formulación de Políticas Públicas.
4. Recopilar y apoyar el análisis de buenas prácticas en sistemas de seguimiento y evaluación de políticas públicas
5. Apoyar a los profesionales del equipo en el acompañamiento técnico a las políticas públicas.
6. Las demás actividades de apoyo designadas para el cumplimiento de la misionalidad de la Dirección de Políticas Sectoriales.

Que la Entidad a través de la agencia de empleo de la Caja de Compensación Familiar Compensar, publicó la plaza N°1626083513-9, en el servicio público de empleo, correspondiente al requerimiento efectuado por la Dirección de Políticas Sectoriales, para la cual se postuló el estudiante **SEBASTIAN SANABRIA SÁNCHEZ** identificado con c.c. 1.014.306. 567.

Que la Universidad Externado de Colombia, a través del Programa de Gobierno y Relaciones Internacionales, de la Facultad de Finanzas, Gobierno y Relaciones Internacionales, remitió la carta de presentación del estudiante **SEBASTIAN SANABRIA SÁNCHEZ** identificado con c.c. 1.014.306.567, quien se encuentra interesado en realizar su práctica profesional en la Entidad y cuya duración será de seis (6) meses.

Que el estudiante **SEBASTIAN SANABRIA SÁNCHEZ** identificado con c.c. 1.014.306.567, presentó la documentación solicitada por la Entidad, de acuerdo con lo dispuesto en el numeral 3 del artículo 5 de la Resolución N°0285 del 17 de febrero de 2021.

Que la Dirección de Gestión Humana, revisó la acreditación de las condiciones y perfil del estudiante **SEBASTIAN SANABRIA SÁNCHEZ** identificado con c.c. 1.014.306.567, quien se encuentra en noveno semestre, en el programa de Gobierno y Relaciones Internacionales, de acuerdo con los documentos aportados y la remisión de la hoja de vida del servicio público de empleo, para realizar su práctica profesional en la Dirección de Políticas Sectoriales y cuyo objetivo de práctica está relacionado con el apoyo a la referida Dirección, en la construcción de herramientas y sistematización de procesos que faciliten y optimicen el acompañamiento técnico a los sectores del Distrito en el desarrollo del ciclo de las políticas públicas.

Que el pago de la Afiliación a Riesgos Laborales del estudiante **SEBASTIAN SANABRIA SÁNCHEZ** identificado con c.c. 1.014.306.567, estará a cargo de la Universidad Externado de Colombia, de acuerdo con lo informado por la Coordinación de Prácticas y Empleabilidad.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Que la práctica a realizar en la Secretaría Distrital de Planeación, no tendrá remuneración alguna por parte de la entidad hacia el estudiante.

Que la servidora pública **LAURA ANGÉLICA RUIZ FRANCO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.010.167.142, quien se desempeña como Profesional Especializado, Código 222 Grado 24, adscrita a la Dirección de Políticas Sectoriales de la Subsecretaría de Desarrollo Socioeconómico, es la funcionaria designada como tutora de la práctica del estudiante **SEBASTIAN SANABRIA SÁNCHEZ** identificado con c.c. 1.014.306.567.

Que, las actividades a desarrollar durante la práctica del estudiante **SEBASTIAN SANABRIA SÁNCHEZ** identificado con c.c. 1.014.306.567, serán las que se establezcan en el Plan de Práctica, el cual se suscribirá por el tutor de la práctica, el monitor de la Universidad y el estudiante.

En mérito de lo expuesto,

## RESUELVE

**Artículo 1.** Vincular formativamente a partir del 12 de noviembre de 2021, al estudiante activo **SEBASTIAN SANABRIA SÁNCHEZ** identificado con c.c. 1.014.306.567, cuya fecha de nacimiento es el 22 de junio de 1999, del programa académico de Gobierno y Relaciones Internacionales del nivel profesional, de la Universidad Externado de Colombia, en la práctica académica, ubicada en la Dirección de Políticas Sectoriales de la Subsecretaría de Desarrollo Socioeconómico, de conformidad con lo previsto en la parte motiva de la presente Resolución.

**Parágrafo.** El estudiante deberá cumplir con todas las obligaciones que les correspondan, en el marco de lo estipulado en los lineamientos establecidos por la Universidad Externado de Colombia, la Resolución N°0285 del 17 de febrero de 2021 y la normatividad vigente aplicable.

**Artículo 2.** Designar como tutora de la vinculación formativa a la que se refiere la presente Resolución, a la servidora **LAURA ANGÉLICA RUIZ FRANCO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.010.167.142, quien se desempeña como Profesional Especializado, Código 222 Grado 24, adscrita a la Dirección de Políticas Sectoriales de la Subsecretaría de Desarrollo Socioeconómico, del practicante **SEBASTIAN SANABRIA SÁNCHEZ** identificado con c.c. 1.014.306.567 y deberá cumplir con todas las obligaciones que les correspondan, en el marco de lo estipulado en los lineamientos establecidos por la Universidad Externado de Colombia, la Resolución N°0285 del 17 de febrero de 2021 y la normatividad vigente aplicable.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 5  
Anexos: No  
No. Radicación: 3-2021-28354 No. Radicado Inicial:  
XXXXXXXXXX  
No. Proceso: 1834413 Fecha: 2021-11-12 07:22  
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP  
Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa  
Clase Doc: Interno Tipo Doc: Resolución Consec:

**Artículo 3.** Las actividades a desarrollar, los objetivos formativos a alcanzar se establecerán en el plan de práctica, el cual es suscrito por el tutor de la Entidad, el monitor académico y el practicante y reposará en los documentos que custodia la Dirección de Gestión Humana.

**Artículo 4.** La duración de la vinculación formativa será de seis (6) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio de la práctica.

**Artículo 5.** El pago de afiliación a riesgos laborales del practicante seleccionado, estará a cargo de la Universidad Externado de Colombia, de conformidad con la parte motiva de la presente Resolución.

**Artículo 6.** El escenario de la práctica es la ciudad de Bogotá, en la sede de la Secretaría Distrital de Planeación, ubicada en la Carrera 30 No. 25-90, cuando sea requerido y a través de trabajo en casa, teniendo en cuenta las medidas de bioseguridad, con ocasión de la pandemia por COVID-19.

**Artículo 7.** Una vez finalizada la práctica, la Dirección de Políticas Sectoriales de la Subsecretaría de Desarrollo Socioeconómico, remitirá a la Dirección de Gestión Humana, la respectiva certificación en la que relacionarán las actividades realizadas por el practicante **SEBASTIAN SANABRIA SÁNCHEZ** identificado con c.c. 1.014.306.567, a efecto de que se pueda expedir la certificación de práctica definitiva, al estudiante, por parte de la Subsecretaría de Gestión Corporativa.

**Artículo 8.** Comunicar la presente Resolución al tutor de la práctica de la Entidad, al practicante y a la Universidad Externado de Colombia, para lo de su competencia.

**Artículo 9.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en Bogotá D.C, a los 12 días de noviembre de 2021.

**Maria Mercedes Jaramillo Garces**  
**Despacho - Secretaria Distrital de Planeación**

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 5

Anexos: No

No. Radicación: 3-2021-28354

No. Radicado Inicial:

XXXXXXXXXX

No. Proceso: 1834413 Fecha: 2021-11-12 07:22

Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP

Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa

Clase Doc: Interno Tipo Doc: Resolución Consec:

Aprobó: Nora Alejandra Muñoz Barrios, Subsecretaria de Gestión Corporativa  
Revisó: Laura Babativa Mayorga, Directora de Gestión Humana  
Elaboró: María Alejandra Suárez Chocontá, Profesional Especializado DGH  
Anexos: Documentos del estudiante

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*