

## RESOLUCIÓN No.1441 DE 2021

“Por la cual se concede un permiso y se efectúa un encargo en un empleo”

### LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial, de las conferidas en el numeral 2º del Artículo 1º del Decreto 101 de 2004, en el literal n) del Artículo 4º del Decreto 16 del 10 de enero de 2013 y el Artículo 2.2.5.4.7 del Decreto 648 del 19 de abril de 2017.

### CONSIDERANDO:

Que mediante A-FO 105, radicado con el No. 3-2021-21135 del 02 de septiembre de 2021, la servidora pública **LAURA BABATIVA MAYORGA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.136.880.928, quien desempeña el empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Gestión Humana de la Subsecretaría de Gestión Corporativa, solicitó permiso remunerado por motivos personales los días 15, 16 y 17 de septiembre del presente año, para lo cual sugiere que se encargue de la citada Dirección y durante el término del permiso a la servidora pública **PAOLA ANDREA APARICIO ORTIZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.462.977, quien desempeña el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 24, asignado a la misma Dirección.

Que el numeral 6º del artículo 33 de la Ley 734 de 2002, señala:

*“Artículo 33. Derechos. Además de los contemplados en la Constitución, la ley y los reglamentos, son derechos de todo servidor público: (...)*

*6. Obtener permisos y licencias en los casos previstos en la ley. (...)*”

Que el artículo 2.2.5.5.17 del Decreto 648 de 2017, **Permiso remunerado** establece: *“El empleado puede solicitar por escrito permiso remunerado hasta por tres (3) días, hábiles cuando medie justa causa. Corresponde al nominador o a su delegado la facultad de autorizar o negar los permisos...”*

Que con mérito en lo expuesto,

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. -CONCEDER.** - permiso remunerado por los días 15, 16 y 17 de septiembre de 2021, a la servidora pública **LAURA BABATIVA MAYORGA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.136.880.928, quien desempeña el empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Gestión Humana de la Subsecretaría de Gestión Corporativa, debiéndose reintegrar a sus labores el día 20 de septiembre de 2021.

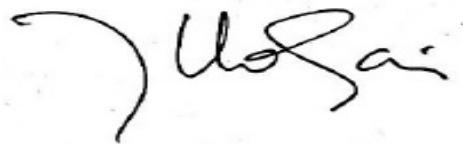
**ARTÍCULO SEGUNDO. -ENCARGAR** del 15 al 19 de septiembre de 2021, de las funciones del empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Gestión Humana, a la servidora pública **PAOLA ANDREA APARICIO ORTIZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.462.977, quien desempeña el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 24, asignado a la misma Dirección.

**ARTÍCULO TERCERO. -ORDENAR** a través de la Dirección de Gestión Humana, se haga entrega de las funciones del empleo a la servidora encargada.

**ARTÍCULO CUARTO.** -La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá, D. C., a los 07 días del mes de Septiembre de 2021.



**Maria Mercedes Jaramillo Garces**  
**Despacho - Secretaria Distrital de Planeación**

Aprobó: Nora Alejandra Muñoz Barrios, -Subsecretaria de Gestión Corporativa  
Revisó: Laura Babativa Mayorga - Directora Gestión Humana

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Proyectó: Jeimy Maldonado R- Profesional Especializado

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

**Cra. 30 N° 25 -90**  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
**Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018**

**PBX: 335 8000**  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
**Código Postal: 1113111**



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*