

RESOLUCIÓN No. 1309 DE AGOSTO 13 DE 2021

“Por la cual se concede un permiso y se efectúa un encargo en un empleo”

LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial, de las conferidas en el numeral 2º del Artículo 1º del Decreto 101 de 2004, el Artículo 2.2.5.4.7 del Decreto 648 del 19 de abril de 2017, y

CONSIDERANDO:

Que mediante A-FO 105, con radicado 3-2021-18916 del 09 de agosto de 2021, el servidor público, **JUAN CARLOS PRIETO GARCÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.724.150, quien desempeña el empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Participación y Comunicación para la Planeación de la Subsecretaría de Planeación de la Inversión, solicitó permiso remunerado por los días 13 y 17 de agosto de 2021, para atender compromiso de carácter social y familiar, fuera de la ciudad, para lo cual sugiere que se encargue de las funciones de la citada Dirección y durante el término del permiso a la servidora pública **OLGA BEATRIZ DÍAZ JIMÉNEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.845.324, quien desempeña el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 24 (E), asignado a la misma Dirección.

Que el numeral 6º del artículo 33 de la Ley 734 de 2002, señala:

“Artículo 33. Derechos. Además de los contemplados en la Constitución, la ley y los reglamentos, son derechos de todo servidor público: (...)”

6. Obtener permisos y licencias en los casos previstos en la ley. (...)”

Que el artículo 2.2.5.5.17 del Decreto 648 de 2017, establece: “**Permiso remunerado.** El empleado puede solicitar por escrito permiso remunerado hasta por el término de tres (3) días hábiles cuando medie justa causa. Corresponde al nominador o a su delegado la facultad de autorizar o negar los permisos. (...)”

Que para garantizar la correcta prestación del servicio, es necesario realizar el encargo correspondiente.

Con mérito en lo expuesto,

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - CONCEDER permiso remunerado por los días 13 y 17 de agosto de 2021, al servidor público **JUAN CARLOS PRIETO GARCÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.724.150, quien desempeña el empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Participación y Comunicación para la Planeación de la Subsecretaría de Planeación de la Inversión, debiéndose reintegrar a sus labores el día 18 de agosto de 2021.

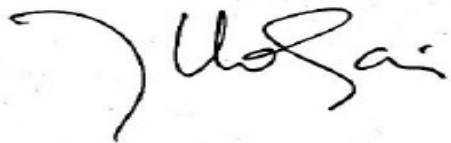
ARTÍCULO SEGUNDO- ENCARGAR los días 13 y 17 de agosto de 2021, de las funciones del empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Participación y Comunicación para la Planeación, a la servidora pública **OLGA BEATRIZ DÍAZ JIMÉNEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.845.324, quien desempeña el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 24 (E), asignado a la misma Dirección.

ARTÍCULO TERCERO. -ORDENAR a través de la Dirección de Gestión Humana, se haga entrega de las funciones del empleo, a la servidora encargada.

ARTÍCULO CUARTO. -La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D. C., a los 13 días del mes de agosto de 2021



Maria Mercedes Jaramillo Garces
Despacho - Secretaria Distrital de Planeación

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 3
Anexos: No
No. Radicación: 3-2021-19655 **No. Radicado Inicial:** 3-2021-18916
No. Proceso: 1780070 **Fecha:** 2021-08-13 18:16
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa
Clase Doc: Interno **Tipo Doc:** Memorandos **Consec:**

Aprobó: Nora Alejandra Muñoz Barrios, -Subsecretaria de Gestión Corporativa
Revisó: Laura Babativa Mayorga – Directora de Gestión Humana
Proyectó: Jeimy Maldonado Rojas- Profesional Especializado

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*