

RESOLUCIÓN No. 0999 DE 2021**(Julio 13 de 2021)**

“Por la cual se conceden unas vacaciones remuneradas a un servidor público y se hace un encargo en un empleo”

LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial, de las conferidas en el numeral 2º del Artículo 1º del Decreto 101 de 2004 y en el literal n) del Artículo 4º del Decreto 016 del 10 de enero de 2013 y los Artículos 2.2.5.5.17 y 2.2.5.4.7 del Decreto 648 del 19 de abril de 2017.

CONSIDERANDO:

Que el servidor público **HELMUT RUBIEL MENJURA MURCIA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 7.311.552, quien desempeña el empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Sisbén de la Subsecretaría de Información y Estudios Estratégicos, solicito el disfrute, reconocimiento y pago de las vacaciones.

Que revisada la historia laboral por parte de la Dirección de Gestión Humana, se constató que el servidor público cumple con los requisitos de Ley, para acceder al derecho de disfrutar vacaciones y que estas se encuentran programadas en el A-FO-136 Vacaciones. Dicha solicitud cuenta con el Vo.Bo. de su jefe inmediato, y de igual manera sugiere que durante el término de sus vacaciones se encargue de dicha Dirección al servidor público **CARLOS ARTURO VELÁSQUEZ GARCÍA**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.789.140, quien desempeña el empleo de Profesional Universitario Código 219 Grado 18 asignado a la misma Dirección.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Que de conformidad con lo establecido en los artículos 8 y 9 del Decreto 1045 de 1978, es procedente el reconocimiento y pago de las vacaciones solicitadas.

Que para garantizar la continuidad y correcta prestación del servicio en la citada Dirección, es necesario realizar el encargo correspondiente al referido empleo, mientras dura la ausencia temporal del titular, por la situación administrativa descrita.

Que en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - CONCEDER el disfrute de vacaciones remuneradas a los servidores públicos de la planta global de empleos, que se relacionan a continuación:

item	CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	PERIODO(S) CAUSADO(S)		PERIODO(S) DE DISFRUTE		No.	FECHA
			DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	DÍAS	DE
							HÁBILES	REINTEGRO
1	7.311.552	MENJURA MURCIA HELMUT RUBIEL	11/01/2018	10/01/2019	26/07/2021	17/08/2021	15	18/08/2021

ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR por los días comprendidos entre el 26 de julio y hasta el 17 de agosto de 2021, de las funciones del empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Sisbén, al servidor público **CARLOS ARTURO VELÁSQUEZ GARCÍA**, identificado con la cédula de ciudadanía No.79.789.140, quien desempeña el empleo de Profesional Universitario Código 219 Grado 18 asignado a la misma Dirección.

ARTÍCULO TERCERO. - El gasto que ocasione la presente resolución se imputará con cargo al presupuesto de la vigencia actual y surtirá efectos fiscales de conformidad con las fechas establecidas en el artículo precedente.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

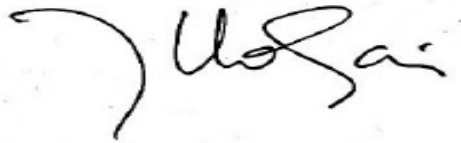
ARTÍCULO CUARTO. - El presente acto administrativo deberá ser comunicado al servidor público, por parte de la Dirección de Gestión Humana La presente resolución rige a partir del día siguiente a su comunicación.

ARTÍCULO QUINTO. - ORDENAR que a través de la Dirección de Gestión Humana, se haga entrega de las funciones del empleo, al servidor encargado.

ARTÍCULO SEXTO. - La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D. C., a los 13 días del mes de julio de 2021



Maria Mercedes Jaramillo Garces
Despacho - Secretaria Distrital de Planeación

Aprobó: Nora Alejandra Muñoz Barrios -Subsecretaria de Gestión Corporativa
Revisó: Laura Babativa Mayorga -Directora de Gestión Humana
Proyectó: Paola Andrea Aparicio Ortiz. Profesional Especializado

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**