

**RESOLUCIÓN No. 0988 DE 2021****( Julio 09 de 2021 )***“Por la cual se efectúa un encargo en un empleo”***LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN**

En ejercicio de sus facultades legales, en especial, de las conferidas en el numeral 2° del Artículo 1° del Decreto 101 de 2004 y en el literal n) del Artículo 4° del Decreto 016 del 10 de enero de 2013 y los Artículos 2.2.5.5.17 y 2.2.5.4.7 del Decreto 648 del 19 de abril de 2017.

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Resolución No. 0743 del 31 de mayo de 2020, le fueron concedidos quince (15) días hábiles de vacaciones, a la servidora pública **LUZ DARY AREVALO SALAMANCA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 35.519.977, quien desempeña el empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Gestión Financiera, por el período de servicios comprendido entre el 16 de marzo de 2018 al 15 de marzo de 2019, a partir del 9 de julio de 2021 y hasta el 30 de julio de 2021, inclusive.

Que mediante AFO- 136, la servidora pública **LUZ DARY AREVALO SALAMANCA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 35.519.977, quien desempeña el empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Gestión Financiera, con el Vo.Bo. de su jefe inmediato, sugiere que durante el término de sus vacaciones se encargue de dicha Dirección a la servidora pública **CLAUDIA LILIANA LUCERO CAMPAÑA**, identificada con la cédula de ciudadanía número 27.224.797, quien desempeña el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 27 asignado a la misma Dirección.

Que para garantizar la continuidad y correcta prestación del servicio en la citada Dirección, es necesario realizar el encargo correspondiente al referido empleo,

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

mientras dura la ausencia temporal del titular, por las situaciones administrativas descritas.

## RESUELVE:

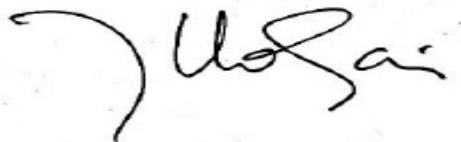
**ARTÍCULO PRIMERO. - ENCARGAR** por los días comprendidos entre el 9 de julio de 2021 y hasta el 30 de julio de 2021, o hasta que dure la situación administrativa de la titular, de las funciones del empleo de Director Técnico Código 009 Grado 06, asignado a la Dirección de Gestión Financiera, a la servidora pública **CLAUDIA LILIANA LUCERO CAMPAÑA**, identificada con la cédula de ciudadanía número 27.224.797, quien desempeña el empleo de Profesional Especializado Código 222 Grado 27 asignado a la misma Dirección.

**ARTÍCULO SEGUNDO. - ORDENAR** que a través de la Dirección de Gestión Humana, se haga entrega de las funciones del empleo, al servidor encargado.

**ARTÍCULO TERCERO. -** La presente resolución rige a partir de su expedición.

## COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los 09 días del mes de julio de 2021



**Maria Mercedes Jaramillo Garces**  
**Despacho - Secretaria Distrital de Planeación**

Aprobó:	Nora Alejandra Muñoz Barrios -Subsecretaria de Gestión Corporativa
Revisó:	Laura Babativa Mayorga -Directora de Gestión Humana
Proyectó:	Paola Andrea Aparicio Ortiz. Profesional Especializado

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.