

RESOLUCIÓN No. 0423 DE 2021**(Marzo 23 de 2021)**

“Por la cual se concede un descanso compensado y se efectúa un encargo de funciones en un empleo del nivel directivo”

LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial, de las conferidas en el numeral 2° del Artículo 1° del Decreto 101 de 2004 y en el literal n) del Artículo 4° del Decreto 16 de 2013, y

CONSIDERANDO:

Que, la servidora pública **BEATRIZ YADIRA DÍAZ CUERVO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.414.822, quien desempeña el empleo de *Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08* asignado a la *Subsecretaría de Planeación Socioeconómica*, mediante escrito radicado bajo el número 3-2021-03084 de fecha 15 de febrero de 2021, solicitó a la Dirección de Gestión Humana el disfrute, por los días 23, 24, 25 y 26 de marzo de 2021, del tiempo compensado con ocasión de los turnos navideños del año 2020 y que a la fecha aún no ha tomado; dicha solicitud cuenta con el Vo. Bo. de su jefe inmediata; asimismo sugiere, según correo electrónico de fecha 17 de marzo de 2021, que durante el término del descanso compensado se encargue de las funciones de dicha Subsecretaría a la servidora pública **PILAR DE LA TRINIDAD MONTAGUT CASTAÑO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 43.500.715, quien desempeña el empleo de *Director Técnico Código 009 Grado 06* asignado a *Dirección de Equidad y Políticas Poblacionales* de la misma Subsecretaría.

Que, para garantizar la correcta prestación del servicio se hace necesario realizar el encargo correspondiente.

Con mérito en lo expuesto,

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. - CONCEDER descanso compensado por los días 23, 24, 25 y 26 de marzo de 2021, a la servidora pública **BEATRIZ YADIRA DÍAZ CUERVO** identificada con cédula de ciudadanía No. 52.414.822, quien desempeña el empleo de *Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08* asignado a la *Subsecretaría de Planeación Socioeconómica*.

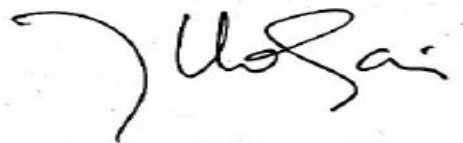
ARTÍCULO SEGUNDO. – ENCARGAR a partir del día 23 de marzo de 2021, y por el término señalado en el Artículo Primero de la presente resolución, de las funciones del empleo de *Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08* asignado a la *Subsecretaría de Planeación Socioeconómica*, a la servidora pública **PILAR DE LA TRINIDAD MONTAGUT CASTAÑO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 43.500.715, quien desempeña el empleo de *Director Técnico Código 009 Grado 06* asignado a *Dirección de Equidad y Políticas Poblacionales* de la misma Subsecretaría.

ARTICULO TERCERO. – ORDENAR que, a través de la Dirección de Gestión Humana se haga entrega de las funciones del empleo a la servidora encargada.

ARTICULO CUARTO. – La presente resolución rige a partir del día siguiente a su comunicación.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los 23 días del mes de marzo de 2021



Maria Mercedes Jaramillo Garces
Despacho - Secretaria Distrital de Planeación

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 3

Anexos: No

No. Radicación: 3-2021-06502

No. Radicado Inicial:

XXXXXXXXXX

No. Proceso: 1704871 Fecha: 2021-03-23 18:16

Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP

Dep. Radicadora: Subsecretaria de Gestión Corporativa

Clase Doc: Interno Tipo Doc: Resolución Consec:

Aprobó: Nora Alejandra Muñoz Barrios - Subsecretaria de Gestión Corporativa
Revisó: Laura Babativa Mayorga - Directora de Gestión Humana
Proyectó: Blanca Freyi Bohórquez - Profesional Especializado

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*