

RESOLUCIÓN No. 0035 DE 2021**(Enero 07 de 2021)**

“Por la cual se hace la provisión de un empleo a través de nombramiento en provisionalidad”

LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial de las conferidas en el numeral 2º del Artículo 1º del Decreto 101 de 2004, en el Artículo 25 de la Ley 909 de 2004,
y

CONSIDERANDO:

Que mediante Decretos Distritales No. 017 del 10 de enero de 2013 y 362 de 29 de agosto de 2014, se estableció y modificó la planta de cargos de la Secretaría Distrital de Planeación, la cual está conformada por quinientos treinta (530) empleos, encontrándose así, ajustada a la estructura interna y funciones de las dependencias.

Que el Honorable Consejo de Estado a través de auto del 5 de mayo de 2014 suspendió provisionalmente apartes del Decreto 4968 de 2007 y la Circular No. 005 de 2012 de la Comisión Nacional del Servicio Civil y en consecuencia a partir del 12 de junio de 2014, la Comisión Nacional del Servicio Civil no otorga autorizaciones para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento en provisionalidad.

Que las funciones asignadas a la Secretaría Distrital de Planeación son permanentes y transversales a todas las entidades del Distrito Capital, resultando por lo mismo fundamental que la SDP cuente con una estructura interna adecuada y una planta de cargos completamente provista mediante los mecanismos de mérito como regla general o de manera excepcional mediante encargo o provisionalidad, para de esta

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

manera permitir el adecuado cumplimiento de los fines del estado y la prestación de los servicios públicos a cargo de las diferentes entidades públicas del Distrito Capital.

Que en la planta de empleos de la Secretaria Distrital de Planeación se encuentra en vacancia temporal el empleo de Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19, asignado a la Dirección de Políticas Sectoriales, del cual es titular **RAFAEL HERNAN CABANA DIAZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.418.953, quien se encuentra encargada en otro cargo y por lo tanto el empleo requiere ser provisto mediante encargo o de manera excepcional mediante nombramiento provisional.

Que de acuerdo con lo señalado en el Artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 del 27 de junio de 2019, la Circular Conjunta No. 20191000000117 del 29 de junio de 2019 y en cumplimiento al Criterio Unificado de fecha 13 de agosto de 2019 emitido por la CNSC y a lo aprobado por la Comisión de Personal de la SDP, se procedió a analizar las historias laborales de los servidores públicos titulares con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 16 y se les envió correo electrónico informándoles que cumple con el requisito académico y que por este mismo medio nos informaran si estaban interesados en participar en este proceso de selección, para realizar la verificación del requisito de experiencia: **NELLY AMAYA CARRILLO, MARICELA CASTILLO MENDOZA, RICARDO CASTAÑEDA BOTACHE, ROSA IVETH OSORIO HERNÁNDEZ, ROBERTO ALEX CASTAÑEDA SUESCUM, CLAUDIA YANET BRAND OTÁLORA, GLORIA ISABEL CEPEDA GUERRERO, SANDRA MILENA EPINAYU ROMERO, WILLIAM BARRERO TORRES y YIVI ELSY MANRIQUE VACCA**, solamente manifestaron su interés de no participar los servidores públicos **RICARDO CASTAÑEDA BOTACHE y ROBERTO ALEX CASTAÑEDA SUESCUM**; los demás servidores públicos no se manifestaron. Por lo anterior se procedió a analizar las historias laborales de los servidores públicos titulares con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 13 remitiéndoles correo electrónico informando que cumplen con el requisito académico y que por este mismo medio nos informaran si se encuentran interesados en participar en este proceso de selección, para realizar la verificación del requisito de experiencia: **CECILIA ROA NÚÑEZ, CLAUDIA ISABEL VARGAS SANABRIA, MARÍA CLAUDIA RODRÍGUEZ DELGADO, SOL ANGER SUAREZ LUQUE, LEONOR SILVA PÉREZ RODRIGO ALFONSO MARTÍNEZ PACHÓN, CESAR AUGUSTO LEÓN RICO, MÓNICA ALEJANDRA RAMÍREZ PARRA,**

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

MARTHA YANETH HERNÁNDEZ CONTRERAS, NATALY VIVIANA RUSSO CAMELO y SANDRA MABEL MORENO SALAZAR, solamente se manifestaron las servidoras públicas **CLAUDIA ISABEL VARGAS SANABRIA y MÓNICA ALEJANDRA RAMÍREZ PARRA**, que no se encontraban interesadas en el proceso de selección, los demás servidores públicos no manifestaron su interés en participar en este proceso de selección. Por lo anteriormente señalado se evidencian que no hay servidores públicos interesados en ser encargados en el citado empleo por lo anterior se debe hacer la provisión del empleo Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19, asignado a la Dirección de Políticas Sectoriales de la Planta Global de Empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, mediante nombramiento en provisionalidad.

Que la Dirección de Gestión Humana de la Subsecretaría de Gestión Corporativa, efectuó la revisión de antecedentes de hoja de vida de **LUISA FERNANDA DÍAZ MORENO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.013.645.522, concluyendo que cumple con el perfil previsto en el Manual de Funciones y Competencias Laborales de la Secretaría Distrital de Planeación para el ejercicio del empleo de Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19, asignado a la Dirección de Políticas Sectoriales, cargo que se encuentra en vacancia temporal.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. - NOMBRAR en provisionalidad en una vacante temporal de la Planta de empleos de la Secretaría Distrital de Planeación, a:

Nombre	Identificación	Descripción	Código	Grado	Asignación Básica mensual	Dependencia/Titular empleo
Luisa Fernanda Díaz Moreno	1.013.645.522	Auxiliar Administrativo	407	19	\$2.281.093	Dirección de Políticas Sectoriales

ARTÍCULO SEGUNDO. - El nombramiento provisional que se hace mediante el presente acto administrativo, en un empleo que se encuentra en vacancia temporal, será hasta por el término de seis (6) meses, o hasta cuando cese la situación administrativa que le dio origen, lo primero que ocurra.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



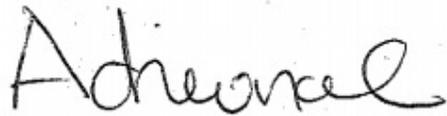
ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ARTÍCULO TERCERO. - El nombramiento provisional que se realiza en el presente acto administrativo, no genera derechos de carrera administrativa, toda vez que se trata de una vacante temporal.

ARTÍCULO CUARTO. - La presente resolución rige a partir de la fecha de su comunicación y surte efectos fiscales a partir de la fecha de posesión.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D. C., a los 07 días del mes de enero de 2021.



Adriana Cordoba Alvarado
Despacho - Secretaria Distrital de Planeación

Aprobó: Marcela Rocío Márquez Arenas -Subsecretaria de Gestión Corporativa
Revisó: Luis Eduardo Sandoval Isdith - Director Gestión Humana
Proyectó: Paola Andrea Aparicio Ortiz. Profesional Especializado

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.