

RESOLUCIÓN No. 0004

05 ENE. 2017

*“Por la cual se efectúa un encargo en un empleo”*

### EL SECRETARIO DISTRITAL DE PLANEACIÓN

En ejercicio de sus facultades legales, en especial, de las conferidas en el numeral 2° del artículo 1° del Decreto 101 de 2004 y en el literal n) del artículo 4° del Decreto 16 del 10 de enero de 2013, y

### CONSIDERANDO:

Que mediante A-FO- 105 –AUSENCIA DE PERSONAL, con radicado 3-2017-00093 del 5 de enero de 2017, el funcionario **ANTONIO JOSÉ AVENDAÑO AROSEMENA**, identificado con cédula de ciudadanía 79.937.920, Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08, de la Subsecretaría de Información y Estudios Estratégicos, informa que durante el período de ausencia por el permiso remunerado concedido para el día 5 de enero de 2017, se encarga de dicha Subsecretaría al funcionario **ARIEL ELIECÉR CARRERO MONTAÑEZ**, identificado con cédula de ciudadanía 79.103.321, Director Técnico Código 009 Grado 06, de la Dirección de Estratificación.

Que para garantizar la continuidad y correcta prestación del servicio en la citada Dirección, es necesario realizar el encargo correspondiente al referido empleo y por el día de permiso remunerado concedido al titular del cargo.

Con mérito en lo expuesto,

### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- ENCARGAR** durante el día 5 de enero de 2017, del empleo de Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08, de la Subsecretaría de Información y Estudios Estratégicos al funcionario **ARIEL ELIECÉR CARRERO MONTAÑEZ**, identificado con cédula de ciudadanía 79.103.321, Director Técnico Código 009 Grado 06, de la Dirección de Estratificación.

CONTINUACION DE LA RESOLUCIÓN No. 0004 de 2017 05 ENE 2017

*“Por la cual se efectúa un encargo en un empleo”*

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ORDENAR** que a través de la Dirección de Gestión Humana, se haga entrega de las funciones del empleo, al funcionario encargado.

**ARTÍCULO TERCERO.-** La presente resolución rige a partir de su expedición.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

05 ENE. 2017

Dada en Bogotá, D.C., a los

  
ANDRÉS ORTÍZ GÓMEZ  
Secretario Distrital de Planeación

Aprobó: Ciro Ramírez González -Subsecretario de Gestión Corporativa  
Revisó: Luis Eduardo Sandoval Isdith - Director Gestión Humana.  
Proyectó: Miguel Antonio Chía R. Profesional Especializado