



RESOLUCIÓN No. **0017** de 2013

04 ENE. 2013

"Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina."

LA SUBSECRETARIA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL

En ejercicio de las atribuciones conferidas por el artículo 430 del Decreto Distrital 190 de 2004, el Decreto Distrital 430 de 2005, el Decreto 550 de 2006 y demás normas concordantes y,

CONSIDERANDO

Que mediante radicación No. 1-2008-24066 del 06 de junio del 2008, el señor Fernando Laverde Morales, en calidad de rector nacional y representante Legal de la Fundación Universitaria del Área Andina, radicó ante esta Secretaría la formulación del Plan de Regularización y Manejo para la citada institución.

Que mediante Resolución No.1014 del 14 de mayo de 2010, la Secretaría Distrital de Planeación adoptó el Plan de Regularización y Manejo para la Fundación del Área Andina ubicada en las localidades de Chapinero y Barrios Unidos.

Que a través del radicado No.1-2012-24694 del 04 de junio de 2012, el interesado solicitó ante esta Secretaría la ampliación del cronograma propuesto en un año, para continuar con las actividades programadas.

Que en la parte resolutive de la Resolución No.1014 del 14 de mayo de 2010, por la cual se adopta el plan de regularización y manejo para la Fundación Universitaria del Área Andina, en su Artículo 6, establece el Cronograma de ejecución del plan de regularización y manejo así:

(...)

Artículo 6. Cronograma de ejecución del plan de regularización y manejo. El plan de regularización y manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina se desarrollará en las siguientes etapas:

CORTO PLAZO (2010)

- *Solicitud de la licencia de intervención y ocupación del espacio público.*
- *Solicitud de la licencia de construcción para la Sede 2.*

MEDIANO PLAZO (2011)

- *Demolición de los predios ocupados Sede 2*
- *Construcción y desarrollo proyecto Sede 2.*
- *Implementación y construcción de parqueaderos.*
- *Generación de accesos peatonales de estudiantes y zonas de recreación activa y pasiva al interior de las sedes.*
- *Demolición del predio posterior Sede principal.*
- *Construcción del acceso peatonal de la Sede principal.*
- *Traslado y descongestión de áreas Sedes administrativas y principal.*
- *Solicitud de licencia de construcción para intervención de la Sede administrativa.*
- *Restitución de patios ocupados Sede administrativa.*
- *Concentración progresiva de las Sedes en los predios al occidente de la AV Caracas.*
- *Dotación de servicios complementarios.*



Continuación Resolución No. 001.7 de 2013 04 ENE. 2013

Página 2

“Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina.”

LARGO PLAZO (2012)

Para las intervenciones en el sector de Interés Cultural, en Bienes de Interés Cultural o colindantes por cualquiera de sus linderos, se deberá presentar el anteproyecto aprobado por el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural y demás entes competentes.

Previo a la obtención de las licencias de construcción e intervención y ocupación del espacio público para las nuevas edificaciones propuestas, los interesados deberán tramitar ante un curador urbano, el reconocimiento de las demás edificaciones que comprenden la respectiva sede; las licencias y el reconocimiento deberán referirse a un proyecto arquitectónico por cada sede, que cubra el englobe de la totalidad de los lotes que la conforman; en consecuencia, no se podrán expedir licencias o reconocimiento de edificaciones en los lotes individuales que hacen parte de las diversas sedes.

Los interesados deberán solicitar las correspondientes licencias de construcción dentro de los tiempos estipulados en la presente resolución. También deberán obtener las correspondientes licencias de intervención y ocupación del espacio público ante esta Secretaría, dentro de los tiempos de vigencia de las respectivas licencias de construcción.

Las Alcaldías Locales de Chapinero y Barrios Unidos velarán que en el desarrollo de las obras se cumplan las disposiciones contenidas en las licencias expedidas por los curadores urbanos y las obligaciones y compromisos adquiridos a partir de la expedición de la presente resolución. Para tal fin, el curador urbano enviará copia de la licencia respectiva y de la presente resolución a las referidas Alcaldías Locales.”

Que la Fundación del Área Andina, solicitó en el 11 de abril de 2011 y el 09 de diciembre de 2011 ante la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, la disponibilidad de servicio para los predios referenciados.

Que en atención a las solicitudes mencionadas anteriormente la EAAB, le informa a la firma Plinco Ingenieros, que para poder atender la solicitud de disponibilidad de servicio para los predios referenciados debe dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución No.0964 de 2010 *“Por la cual se adopta el reglamento de urbanizadores y constructores de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá ESP”*, por lo que deberá anexar la documentación requerida, entre ella lo siguiente:

(...)

- 1. Una copia heliográfica del plano IGAC escala 1 2000 adquirido en la Secretaría Distrital de Planeación (SDP) demarcando el predio para verificar su localización e incorporación urbana y ubicación dentro de las áreas de servicio de la Empresa.*
- 2. Una copia del plano topográfico del predio aprobado por la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital (UAECD) con el anexo que contiene los aspectos legales y técnicos en físico y medio magnético con una vigencia no mayor a seis meses..*
- 3. Copia del certificado de tradición Matricula Inmobiliaria del predio con fecha de expedición no mayor a dos meses..*
- 4. En caso de que el trámite sea efectuado por una persona natural y/o jurídica diferente al propietarios éste deberá presentar autorización del mismo y dar alcance de dicha autorización.”*

Que la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, mediante comunicación 2012EE6826 del 16 de febrero de 2012, se pronunció respecto a la solicitud de incorporación de plano topográfico para el predio de nomenclatura KR 14 A 70 A 34, para la cual informó al gestor que una vez



Continuación Resolución No. 0017 de 2013 04 ENE. 2013

Página 3

“Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina.”

analizada la documentación técnica y jurídica presentada, **No es Viable la Incorporación**, ya que según concepto de la Dirección de Vías, Transporte y Servicios Públicos los trámites de licencia urbanística se pueden adelantar con el plano urbanístico definitivo 101/4-1 que corresponde al englobe de los lotes: 157 a 160, 161 parte, 162 parte, 163 parte, 167, 168, 172 parte, 173 parte y 174 parte.

Que una vez revisados los compromisos a cumplir por parte del gestor del Plan de Regularización y Manejo para la Fundación Universitaria del Área Andina, según el cronograma establecido se evidenció que solo se cumplió por parte del gestor con las siguientes obligaciones:

- Solicitud de la licencia de intervención y ocupación del espacio público.
- Solicitud de la licencia de construcción para la sede 2
- Demolición de los predios ocupados sede 2
- Demolición del predio posterior sede principal
- Solicitud de licencia de construcción para intervención de la sede administrativa.

Que la Secretaría Distrital de Planeación, mediante oficio No.2-2012-25782 del 19 de junio de 2012, atiende la solicitud de modificación del cronograma al interesado informándole que de acuerdo a lo dispuesto por el Decreto Distrital 430 de 2005, artículo 14, cuando la modificación se refiera a los cronogramas de ejecución del plan, sin que se varíe el sentido de la decisión, el interesado deberá presentar la justificación del caso, y que para ello es necesario anexar los soportes de las gestiones realizadas que se han adelantado para cumplir las demás acciones establecidas en el cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina, así como precisar, argumentar y soportar la justa causa que amerita la modificación de dicho cronograma y radicar la documentación necesaria para adelantar tal modificación del plan de regularización y manejo en el marco del Decreto Distrital 430 de 2005.

Que el representante legal en respuesta a las observaciones realizadas por parte de la Secretaría Distrital de Planeación en cuanto a la ampliación del cronograma, mediante oficio con radicado No.1-2012-36269 del 17 de Agosto de 2012, justifica su solicitud de ampliación del cronograma manifestando que: *“ha sido absolutamente difícil y ha ocasionado las demoras suficiente en la ejecución de trabajos, una serie de trámites que desafortunadamente se correlacionan y los cuales han hecho imposible el adelantar actuaciones sobre andenes y espacio público no obstante contar con las licencias del caso las cuales anexaremos a la presente”*. Anexo a este oficio de respuesta el solicitante presenta el soporte de las actuaciones adelantadas hasta el momento correspondiente a:

- Licencia de construcción No.LC 10-3-0687

**Continuación Resolución No. 0017 de 2013 04 ENE. 2013**

“Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina.”

- Licencia de intervención y ocupación del espacio público.
- Radicaciones realizadas ante la empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, solicitando la disponibilidad del servicio para los predios relacionados.
- Propuesta de nuevo cronograma .

Que mediante oficio con radicado No.2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, la Secretaría Distrital de Planeación, decide negar la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo para la Fundación Universitaria del Área Andina, adoptado mediante Resolución No.1014 de 2010, por no encontrarse la modificación ajustada en los términos del Artículo 14 del Decreto Distrital 430 de 2005.

Que a través de oficio con radicado No.1-2012-48228 del 25 de octubre de 2012, el representante legal de la Fundación Universitaria del Área Andina interpone recurso de reposición contra la decisión bajo radicación No.2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por medio de la cual se niega la solicitud de modificación de cronograma previsto en la Resolución No.1014 del 14 de mayo de 2010.

Los argumentos planteados por el recurrente fueron los siguientes:

I. ANTECEDENTES Y MOTIVOS DE INCONFORMIDAD

“(…)

Por todos es conocido que actualmente la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá está exigiendo para efecto de otorgar la disponibilidad de servicios públicos, la actualización topográfica del predio.

Esta afirmación se desprende de las previsiones de la Resolución 824 de 2008 y la Resolución 0964 de 2010, que precisa de manera categórica que para efecto de las licencias urbanísticas y de construcción será menester que la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá otorgue los criterios técnicos necesarios para efectos de otorgar la disponibilidad inmediata de servicios públicos así como que viabilice técnicamente la conexión al predio o predios objeto de la licencia a las redes matrices de servicios públicos existentes.

En ese sentido son los urbanizadores o constructores quienes podrán asumir el costo de las conexiones a las redes matrices que sean necesarias para dotar al proyecto con servicios de conformidad con lo previsto en la Ley 142 de 1994 y las normas que lo adicionen, modifiquen o sustituyan.

Para efecto de ello, la EAAB deberá establecer las condiciones, requerimientos y demás determinaciones que componen los Datos Técnicos indispensables para efecto de la elaboración de los diseños de la

**Continuación Resolución No. 0017 de 2013 04 ENE. 2013**

“Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina.”

infraestructura de las redes externas que por virtud del artículo 8 del Decreto 302 de 2000 le corresponde responsable de la construcción.

En ese sentido, el artículo 53 de la Resolución 824 de 2008, advierte sobre tales obligaciones. Sin embargo, bajo las actuales circunstancias el artículo 45 de la Resolución 964 de 2010 es diáfano al advertir que debe entregarse un plano de localización del proyecto, el cual a la luz de la unificación de la información catastral, prácticamente deriva en la presentación de los planos topográficos de incorporación.

Como se podrá ver, la actualización de la información en casos de superposición de linderos o cuando se hace necesario el ajuste de cotas y linderos deriva en una ampliación de los términos, que no habían sido consolidados en el cronograma.

En virtud de lo expuesto me permitiré presentar a ustedes los documentos radicados tanto en la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá como ante Catastro Distrital, situación esta que demuestra los retardos presentados tanto en la gestión como en la ejecución de la obra que actualmente adelanta esta institución.

Aunado a lo expuesto, es menester reconocer que en el proyecto de cronograma que fuera aprobado en la Resolución 1014 de 14 de mayo de 2010, se cometieron algunos errores operativos que hoy en día se han vuelto la piedra en el zapato para el cumplimiento a cabalidad del PRM.

En ese sentido, el edificio de la sede administrativa de la Fundación, hoy en día presenta un retraso de la obra que ha impedido trasladar la sede administrativa a este nuevo complejo. Este retraso a impedido que la demolición del predio posterior no se haya ejecutado, como tampoco se haya producido el traslado y descongestión de las áreas de las sedes administrativas y principal.

Esta última situación, evidentemente práctica, puede ser verificada in situ por parte de funcionarios de esa subsecretaría a quienes los invitamos a realizar un recorrido con el propósito que rindan un informe detallado en cuanto a los hechos que motivan este retraso y el porqué no se ha podido reubicar a las sedes administrativas de la universidad.

De conformidad con el artículo 14 del Decreto 430 de 2005 el Departamento Administrativo de Planeación Distrital (hoy secretaría Distrital de Planeación), por solicitud de los interesados en el trámite, puede modificar el Plan de Regularización y Manejo de acuerdo con los objetivos contemplados en el plan inicial, cuando a juicio de dicha entidad exista una justa causa para ello, debidamente acreditada.

En el caso de modificación de los cronogramas de ejecución del plan, el interesado deberá presentar la justificación del caso, y la Subdirección de Planeamiento Urbano del Departamento Administrativo de Planeación Distrital (hoy Subdirección de Ordenamiento Territorial) o la dependencia que haga sus veces, adoptará la decisión del caso, a través de oficio debidamente motivado.



“Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina.”

Una vez justificado legal y probatoriamente los motivos por los cuales no se ha cumplido con el cronograma, presento a usted el nuevo cronograma para que sea estudiado una vez se arrimen las pruebas que soportan esta solicitud.”

II PROCEDENCIA DEL RECURSO

(...)

Artículo 6. Cronograma de ejecución del plan de regularización y manejo. El plan de regularización y manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina se desarrollará en las siguientes etapas:

CORTO PLAZO (2010)

- *Solicitud de la licencia de intervención y ocupación del espacio público.*
- *Solicitud de la licencia de construcción para la Sede 2.*

MEDIANO PLAZO (2011)

- *Demolición de los predios ocupados Sede 2*
- *Construcción y desarrollo proyecto Sede 2.*
- *Implementación y construcción de parqueaderos.*
- *Generación de accesos peatonales de estudiantes y zonas de recreación activa y pasiva al interior de las sedes.*
- *Demolición del predio posterior Sede principal.*
- *Construcción del acceso peatonal de la Sede principal.*
- *Traslado y descongestión de áreas Sedes administrativas y principal.*
- *Solicitud de licencia de construcción para intervención de la Sede administrativa.*
- *Restitución de patios ocupados Sede administrativa.*
- *Concentración progresiva de las Sedes en los predios al occidente de la AV Caracas.*
- *Dotación de servicios complementarios.*

LARGO PLAZO (2012)

Para las intervenciones en el sector de Interés Cultural, en Bienes de Interés Cultural o colindantes por cualquiera de sus linderos, se deberá presentar el anteproyecto aprobado por el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural y demás entes competentes.

Previo a la obtención de las licencias de construcción e intervención y ocupación del espacio público para las nuevas edificaciones propuestas, los interesados deberán tramitar ante un curador urbano, el reconocimiento de las demás edificaciones que comprenden la respectiva sede; las licencias y el reconocimiento deberán referirse a un proyecto arquitectónico por cada sede, que cubre el englobe de la totalidad de los lotes que la conforman; en consecuencia, no se podrán expedir licencias o reconocimiento de edificaciones en los lotes individuales que hacen parte de las diversas sedes.

Los interesados deberán solicitar las correspondientes licencias de construcción dentro de los tiempos estipulados en la presente resolución. También deberán obtener las correspondientes licencias de intervención y ocupación del espacio público ante esta Secretaría, dentro de los tiempos de vigencia de las respectivas licencias de construcción.

Las Alcaldías Locales de Chapinero y Barrios Unidos velarán que en el desarrollo de las obras se cumplan las disposiciones contenidas en las licencias expedidas por los curadores urbanos y las obligaciones y compromisos adquiridos a partir de la expedición de la presente resolución. Para tal fin, el curador urbano enviará copia de la licencia respectiva y de la presente resolución a las referidas Alcaldías Locales.”



Continuación Resolución No. **0017** de 2013 04 ENE. 2013

“Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina.”

III PETICIÓN

(...)

Sírvase reponer el oficio 2-2012-42901 de 9 de octubre de 2012, para en su lugar aprobar el cronograma que me permito allegar con el presente recurso de reposición”.

En virtud de lo anterior, procede este Despacho a resolver el recurso de reposición presentado por el señor Fernando Laverde Morales, en su condición de representante legal de la Fundación Universitaria del Área Andina contra el oficio No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por medio de la cual se niega la solicitud de modificación del cronograma previsto en la Resolución No.1014 del 14 de Mayo de 2010, para lo cual, se analizarán las pruebas que reposan en el expediente a fin de determinar si procede o no revocar el oficio previamente citado.

Razonamientos del Despacho

De conformidad con el artículo 14 del Decreto 430 de 2005 el Departamento Administrativo de Planeación Distrital (hoy Secretaría Distrital de Planeación), por solicitud de los interesados en el trámite, puede modificar el Plan de Regularización y Manejo de acuerdo con los objetivos contemplados en el plan inicial, cuando a juicio de dicha entidad exista una justa causa para ello, debidamente acreditada.

En el caso de modificación de los cronogramas de ejecución del plan, el interesado deberá presentar la justificación del caso, y la subdirección de Planeamiento Urbano del Departamento Administrativo de Planeación Distrital (hoy Subdirección de Ordenamiento Territorial) o la dependencia que haga sus veces, adoptará la decisión del caso, a través de oficio debidamente motivado.

Al respecto, es necesario señalar que la Secretaría Distrital de Planeación atendió la solicitud de modificación del cronograma realizada por el representante legal de la Fundación Universitaria del Área Andina a través de radicado 1-2012-24694 del 4 de junio de 2012, en la cual se le mencionó al gestor el alcance de la norma correspondiente al artículo 14 del Decreto Distrital 430 de 2005, “*Por el cual se reglamenta el artículo 430 del Decreto 190 de 2004, mediante la definición del procedimiento para el estudio y aprobación de los planes de regularización y manejo y se dictan otras disposiciones*”, respecto a la modificación de los planes de regularización y manejo se establece lo siguiente:

“ARTÍCULO 14 MODIFICACIONES A LOS PLANES DE REGULARIZACION Y MANEJO. El Departamento Administrativo de Planeación Distrital, por solicitud de los interesados, podrá modificar el Plan de Regularización y Manejo, de acuerdo con los

Continuación Resolución No. 0017 de 2013 04 ENE. 2013

“Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina.”

objetivos contemplados en el plan inicial, cuando a juicio de dicha entidad exista una justa causa para ello, debidamente acreditada.

Cuando la modificación se refiera a los cronogramas de ejecución del plan, sin que se varíe el sentido de la decisión, el interesado deberá presentar la justificación del caso, y la Subdirección de Planeamiento Urbano del Departamento Administrativo de Planeación Distrital o la dependencia que haga sus veces, adoptará la decisión del caso, a través de oficio debidamente motivado”.

Que mediante oficio No.2-2012-25782 del 19 de junio de 2012, la Subsecretaría de Planeación Territorial requirió al gestor que era *“necesario anexar los soportes de las gestiones realizadas que se han adelantado para cumplir las demás acciones establecidas en el cronograma del Plan de Regularización y Manejo, así como precisar, argumentar y soportar la justa causa que amerita la modificación de dicho cronograma y radicar la documentación necesaria para adelantar tal modificación del plan de regularización y manejo en el marco del Decreto Distrital 430 de 2005.”* (Subrayado y cursiva fuera de texto)

En respuesta a estos requerimientos el solicitante radica nuevamente la solicitud de modificación de cronograma, obviando precisar y argumentar los motivos por los cuales requiere tal modificación del plan de regularización y manejo en lo referente al cronograma.

Ahora bien, una vez revisado el expediente del Plan de Regularización y Manejo para la Fundación del Área Andina, se evidencia que en concepto emitido por la Dirección de Vías, Transporte y Servicios Públicos de la SDP, determinó que no era viable la incorporación del plano topográfico y que el trámite de licencias urbanísticas se puede adelantar con el plano urbanístico definitivo; situación que amerita un nuevo análisis ya que se había solicitado la presentación de dicho plano tal como se manifestó en el oficio 2-2012-42901 del 10 de septiembre de 2012, pero es importante resaltar que dicho requerimiento no es indispensable para que el gestor siga adelantando la solicitud de disponibilidad de servicios públicos. Con la presentación del plano urbanístico definitivo 101/4-1 es suficiente para seguir los trámites mencionados.

Según lo anterior en observancia a que el gestor está adelantando un trámite dilatorio respecto al predio de la sede 2, a causa del requerimiento del plano topográfico por parte de la EAAB, esta Secretaría le informa que la presentación del plano topográfico no es requisito sine quanon para seguir con el proceso, como se dijo anteriormente, con el plano urbanístico se puede hacer las solicitudes de licencias y de disponibilidad de servicios públicos; no obstante es importante destacar que paralelamente debió adelantar los demás compromisos consignados en el cronograma inicial como fueron: Implementación y construcción de parqueaderos, generación de accesos peatonales de estudiantes y zonas de recreación activa y pasiva al interior de las sedes, construcción del acceso peatonal de la sede principal, traslado y descongestión de áreas sedes administrativas y principal, restitución de patios sede administrativa, concentración progresiva de las sedes en los predios al



Continuación Resolución No. 0017 de 2013 04 ENE. 2013

“Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina.”

occidente de la Av Caracas, dotación de servicios complementarios y la elaboración del anteproyecto aprobado por el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural para las intervenciones en el sector de interés cultural y bienes de interés cultural o colindantes.

Ahora bien, el gestor en el escrito del presente recurso aduce que: *“en el proyecto del cronograma que fuera aprobado en la Resolución 1014 de 14 de mayo de 2010, se cometieron algunos errores operativos que hoy en día se han vuelto la piedra en el zapato para el cumplimiento a cabalidad del PRM”*, ante esta aseveración se precisa que el cronograma adoptado fue concertado por el gestor y la Secretaría Distrital de Planeación, y vale la pena señalar que esta entidad participó en la formulación de dicho cronograma en el cual se establecen las actividades a cumplir en el tiempo pactado y el desarrollo de estas es de responsabilidad **operativa** del gestor. (negrilla y cursiva fuera de texto)

Una vez analizados cada uno de los argumentos presentados por el recurrente, esta Subsecretaría concluye:

En primer lugar la Dirección de Planes Maestros y Complementarios de la –SDP–, le informó al gestor los documentos que debía anexar como soporte a las acciones realizadas y que se habían adelantado para cumplir las actividades programadas en el cronograma; además se le señaló que debería precisar, argumentar, y soportar la justa causa para solicitar la modificación del cronograma.

Es importante advertir que con la radicación de la propuesta se exige la presentación del cronograma que discrimine el procedimiento de ejecución del plan, sus etapas de desarrollo y la temporalidad de las acciones determinadas para la mitigación de impactos, teniendo en cuenta las disposiciones del Decreto Distrital 430 de 2005 y el artículo 430 del Decreto Distrital 190 de 2004, Plan de Ordenamiento Territorial.

También se evidenció que con en el oficio No.1-2012-48228 del 04 de junio de 2012, se presentó una propuesta de cronograma en la cual en la descripción de actividades se fijan unas metas a cumplir en el año 2017, situación que no coincide con la solicitud inicial de ampliación del cronograma propuesto en un (1) año tal y como obra en el oficio 1-2012-24694 del 4 de junio de 2012.

No obstante lo anterior, la Dirección de Planes Maestros y Complementarios de la Subsecretaría de Planeación Territorial de la SDP, en coordinación con las demás entidades involucradas respecto de los trámites del Plan en mención, y de acuerdo al cronograma adoptado mediante Resolución No.1014 del 14 de mayo de 2012 en su artículo 6, determinó, que en aras de dar celeridad y eficacia a la puesta en marcha del Plan de Regularización y Manejo para la Fundación Universitaria del Área

**Continuación Resolución No. 001.7 de 2013 04 ENE. 2013**

“Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina.”

Andina, se establece una única etapa para culminar con las actividades que faltan por realizar y que quedarán consignadas en la parte resolutive de la presente resolución.

Otro aspecto importante para destacar es que una vez revisado el expediente con los documentos anexos que aportó en su momento el gestor en cabeza del representante legal de la Fundación Universitaria del Área Andina, señor Fernando Laverde Morales, es de recibo validar la información que reposa en esta entidad, respecto de la cual se pronunció la dirección de Vías, Transporte y Servicios Públicos en la cual señaló que *“no se realizó estudio vial de los predios de la KR 14 A 70 34 debido a que estos hacen parte del planteamiento urbanístico denominado La Concepción el cual se encuentra incorporado en la cartografía oficial de la Secretaría Distrital de Planeación y en la Base de Datos Geográfica Corporativa con el plano definitivo 101/4-1 y corresponde al englobe de los siguientes lotes: 157 a 160, 161 parte, 162 parte, 163 parte, 167, 168, 172 parte, 173 parte y 174 parte.*

Teniendo en cuenta lo anterior, en concepto de la Dirección de Vías, Transporte y Servicios Públicos, no es procedente la incorporación del plano topográfico, debido a que los trámites de licencia urbanística se pueden adelantar con fundamento en el plano urbanístico definitivo 101/4-1. (Negrilla y subrayado nuestro)

Es relevante aclarar que ha sido la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá –ESP-, la que ha insistido en la solicitud del plano topográfico del predio aprobado por la UAECD, para otorgar la disponibilidad del servicio. Ante lo cual se reitera que la exigencia del plano topográfico para la obtención de licencia urbanística y posterior disponibilidad del servicio no es necesaria ya que como se ha manifestado por parte de esta Secretaría, con el plano urbanístico definitivo 101/4-1, es posible adelantar dicha solicitud.

En merito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Reponer el oficio con radicación 2-2012-42901 del 9 de octubre de 2012, expedido por la Dirección de Planes Maestros y Complementarios de la Subsecretaría de Planeación Territorial.

ARTÍCULO SEGUNDO: Modificar el artículo 6 de la Resolución No.1014 de 14 de Mayo de 2010, el cual quedará así:

**Continuación Resolución No. 0017 de 2013 04 ENE. 2013**

“Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina.”

Artículo 6º. Cronograma de ejecución del plan de regularización y manejo. El plan de regularización y manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina se desarrollará así:

ETAPA ÚNICA

- Construcción y desarrollo proyecto Sede 2.
- Implementación y construcción de parqueaderos.
- Generación de accesos peatonales de estudiantes y zonas de recreación activa y pasiva al interior de las sedes.
- Construcción del acceso peatonal de la Sede principal.
- Traslado y descongestión de áreas sedes administrativas y principal.
- Restitución de patios ocupados Sede administrativa.
- Concentración progresiva de las sedes en los predios al occidente de la Av. Caracas.
- Dotación de servicios complementarios.

Para las intervenciones en el Sector de Interés Cultural, en Bienes de Interés Cultural o colindantes por cualquiera de sus linderos, se deberá presentar el anteproyecto aprobado por el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural y demás entes competentes.

Previo a la obtención de las licencias de construcción e intervención y ocupación del espacio público para las nuevas edificaciones propuestas, los interesados deberán tramitar ante un curador urbano, el reconocimiento de las demás edificaciones que comprendan la respectiva sede; las licencias y el reconocimiento deberán referirse a un proyecto arquitectónico por cada sede, que cubra el englobe de la totalidad de los lotes que la conforman; en consecuencia, no se podrán expedir licencias o reconocimiento de edificaciones en los lotes individuales que hacen parte de las diversas sedes.

Los interesados deberán solicitar las correspondientes licencias de construcción dentro de los tiempos estipulados en la presente resolución. También deberán obtener las correspondientes licencias de intervención y ocupación del espacio público ante esta Secretaría, dentro de los tiempos de vigencia de las respectivas licencias de construcción.

Las Alcaldías Locales de Chapinero y Barrios Unidos velarán que en el desarrollo de las obras se cumplan las disposiciones contenidas en las licencias expedidas por los curadores urbanos y las obligaciones y compromisos adquiridos a partir de la expedición de la presente resolución. Para tal fin, el curador urbano enviará copia de la licencia respectiva y de la presente resolución a las referidas Alcaldías Locales.



Continuación Resolución No. 0017 de 2013 04 ENE. 2013

"Por la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el oficio radicación No. 2-2012-42901 del 09 de octubre de 2012, por el cual se niega la solicitud de modificación del cronograma del Plan de Regularización y Manejo de la Fundación Universitaria del Área Andina."


Parágrafo. Para el desarrollo de las actividades enunciadas anteriormente se dará un único término de dos (2) años, para que estas sean culminadas en su totalidad.


ARTÍCULO TERCERO: Notifíquese esta resolución al Señor Fernando Laverde Morales, identificado con la Cedula de Ciudadanía No. 94.250.476 de Caicedonia (Valle), actuando como representante legal de la Fundación Universitaria del Área Andina, Carrera 14 A No.69-35 de esta ciudad, en los términos del artículo 67 de la Ley 1437 de 2011.

ARTÍCULO CUARTO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su notificación.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE 04 ENE. 2013

Dada en Bogotá, D.C. a los _____ días del mes de _____ de 2013


ARMANDO LOZANO REYES
Subsecretario de Planeación Territorial (E)

Aprobó:	José Antonio Velandia Clavijo- Director de Planes Maestros y Complementarios (E) 
Proyectó:	Dolly Lucia Grosso Gómez - Dirección de Planes Maestros y Complementarios
Revisó:	Bernardo Parrado Torres- Dirección de Planes Maestros y Complementarios 