



Alcaldía Mayor Bogotá, D.C.
Secretaría Distrital de
Planeación

A-CA-003 SOPORTE LEGAL

Versión 10 acta de mejoramiento 165 de agosto 18 de 2020 Proceso

SUBSECRETARÍA JURÍDICA

GENERALIDADES

CÓDIGO	A-CA-003
NOMBRE	Soporte Legal
OBJETIVO	Asesorar y representar jurídicamente a la SDP a través de la revisión y proyección de actos administrativos y conceptos y la representación judicial y extrajudicial.
ALCANCE	Desde los requerimientos externos e internos en el ámbito jurídico, pasando por una valoración de la situación hasta adoptar un pronunciamiento.
TEMAS	<pre>graph LR; A[SOPORTE LEGAL] --- B[Análisis y Conceptos Jurídicos]; A --- C[Trámites Administrativos]; A --- D[Defensa Judicial];</pre>
LÍDER DE PROCESO	Subsecretaría Jurídica
CORRESPONSABLE(S)	Dirección de Trámites Administrativos Dirección de Análisis y Conceptos Jurídicos Dirección de Defensa Judicial
PALABRAS CLAVES	SOPORTE, LEGAL, CONCEPTO, DEFENSA, NORMOGRAMA, PROYECTO DE NORMA, RECURSO, REPOSICIÓN, APELACIÓN, QUEJA, REVOCATORIA
POLÍTICA (S) DE OPERACIÓN	Las actuaciones de la entidad estarán dentro de los principios orientadores de las actuaciones administrativas, y el debido proceso, dando cumplimiento a los términos estipulados en la ley y los procedimientos.
DOCUMENTOS	Ver reporte listado maestro en SIPA.
TRÁMITES Y SERVICIOS ASOCIADOS	No aplica



Alcaldía Mayor Bogotá, D.C.
Secretaría Distrital de
Planeación

A-CA-003 SOPORTE LEGAL

Versión 10 acta de mejoramiento 165 de agosto 18 de 2020 Proceso

SUBSECRETARÍA JURÍDICA

NORMAS	Ver reporte de normograma en SIPA
GLOSARIO	Ver normatividad asociada a los procedimientos pertenecientes al Proceso de Soporte Legal en el Glosario
RIESGOS	Ver Mapa de Riesgos del Proceso de Soporte Legal - A-LE-456 MAPA DE RIESGOS DEL PROCESO DE SOPORTE LEGAL
RECURSOS	Aplicaciones: SIPROJ y SIPA (implantados al 100%). Servidores: Ver procedimiento de soporte tecnológico. Equipos de red: Ver procedimiento de soporte tecnológico. Equipos de seguridad de red: Ver procedimiento de soporte tecnológico. Otros: No aplica
ACTIVIDADES DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO	Monitoreo y seguimiento de indicadores (POA) Evaluaciones independientes de la oficina de control interno. Auditorías al sistema de gestión de calidad.
ACTIVOS DE INFORMACIÓN	Ver matriz de inventario de información
GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Ver política de seguridad de la información
REGISTROS	Ver A-IN 002
PLAN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	Ver el A-LE 007
INDICADORES	Ver indicadores de proceso cargados en el POA en SIGP.
ELEMENTOS TECNOLÓGICOS (Aplicaciones, Servidores, Equipos de Red, Equipos de Seguridad de Red, Etc.) Y GRADOS DE IMPLEMENTACIÓN	Aplicaciones: SIPROJ, SIPA y SIGP (implantados al 100%). Servidores: Ver procedimiento de soporte tecnológico Equipos de red: Ver procedimiento de soporte tecnológico Equipos de seguridad de red: Ver procedimiento de soporte tecnológico Otros: No aplica
ESTADO DE AUTOMATIZACIÓN	No Aplica
REQUISITOS	MIPG ISO 9001:2015 8.2.1; 8.2.2; 9.1; 9.1.2; 9.1.3; 10.1
REEMPLAZO DE DOCUMENTOS EN PAPEL POR ELECTRÓNICOS	Con la entrada en vigencia del aplicativo SIPA, muchos de los documentos que se recibían en papel ahora se reciben en medio digital.
PLANES DE MEJORAMIENTO	Ver Módulo Gestión de Plan de mejoramiento SIPA

ENTRADAS

<i>Insumos</i>	<i>Criterios de Aceptación</i>	<i>Impacto</i>	<i>Proveedor</i>
Escrito de demanda, solicitud de conciliación extrajudicial, notificación de la admisión de la demanda y/o tutela, solicitud de apoyo técnico	Los fijados en la Ley 1564 de 2012, Ley 1437 de 2011 y las demás disposiciones aplicables según el caso.	DIRECTO	Alcaldía Mayor de Bogotá - Subdirección Distrital de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico, ciudadanía y despachos judiciales.

ENTRADAS			
<i>Insumos</i>	<i>Criterios de Aceptación</i>	<i>Impacto</i>	<i>Proveedor</i>
Sentencias, laudos y conciliaciones desfavorables	Los fijados en la Ley 1564 de 2012, Ley 1437 de 2011 y las demás disposiciones aplicables según el caso.	DIRECTO	Rama Judicial del poder público y Tribunales de Arbitramento.
Lineamientos	N/A	DIRECTO	Proceso de Direccionamiento Estratégico
Recursos de infraestructura	De acuerdo al recurso	DIRECTO	Procesos de apoyo
Solicitudes de revisión de proyecto de acto administrativo y de norma, y emisión de concepto jurídico	Del proyecto acto administrativo y de norma que esté adjunto el expediente y el proyecto en físico con VoBo.	DIRECTO	Entidades públicas, dependencias de la Secretaría Distrital de Planeación y ciudadanía
Derechos de petición	Los fijados en la ley 1755 de 2015	DIRECTO	Entidades públicas, curadores urbanos, órganos de control y ciudadanía
Recursos de reposición apelación y queja, y solicitudes de revocatoria directa	Los fijados en la Ley 1437 de 2011 y el Decreto Ley 01 de 1984, según corresponda	DIRECTO	Ciudadanía, órganos de control, curadores urbanos y Secretaría Distrital de Planeación

CICLO PHVA
ACTIVIDADES DEL PLANEAR
<p><i>Identificar las necesidades jurídicas de la entidad</i></p> <p><i>Identificar el bloque normativo, doctrinal y jurisprudencial</i></p> <p><i>Analizar el riesgo de daño antijurídico</i></p> <p><i>Identificar los lineamientos jurídicos de carácter general</i></p>
ACTIVIDADES DEL HACER
<p><i>Revisar y/o conceptualizar jurídicamente sobre los proyectos de norma de carácter distrital y nacional puestos a consideración de la SDP o estructurados por ésta</i></p> <p><i>Responder requerimientos y solicitudes en general</i></p> <p><i>Resolver y/o proyectar recursos de la vía gubernativa y decidir revocatorias directas, de oficio o a solicitud de parte.</i></p> <p><i>Asesorar y apoyar jurídicamente a todas las dependencias de la SDP</i></p> <p><i>Elaborar y/o Contestar las solicitudes de conciliación extrajudicial</i></p> <p><i>Emitir conceptos jurídicos</i></p> <p><i>Alimentar y mantener un banco de conceptos jurídicos.</i></p> <p><i>Identificar y analizar el daño antijurídico</i></p> <p><i>Alimentar el sistema de procesos judiciales - SIPROJ</i></p> <p><i>Realizar defensa judicial</i></p> <p><i>Hacer seguimiento a los procesos judiciales y a las actuaciones extrajudiciales</i></p> <p><i>Brindar apoyo técnico a la Alcaldía Mayor de Bogotá - Subdirección Distrital de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico</i></p>
ACTIVIDADES DEL VERIFICAR
<p><i>Validar la satisfacción del cliente</i></p> <p><i>Elaborar los informes de gestión</i></p>

Verificar que las actuaciones administrativas adelantadas en otras dependencias de la Secretaría y que tienen por objeto la expedición de actos generales o particulares, se ajusten a los principios orientadores del debido proceso, en asuntos de su competencia

Dar respuesta a las auditorias

Revisar que se de cumplimiento a las metas fijadas en el POA

ACTIVIDADES DEL AJUSTAR

Realizar acciones preventivas, correctivas y de mejora y/o planes de mejoramiento, retroalimentación con las direcciones de la Subsecretaria sobre temas SIG y asuntos de relevancia jurídica.

SALIDAS

PRODUCTO/SERVICIO/SALIDA	CLIENTE/USUARIO/INTERESADO	REQUISITOS/CARACTERISTICAS/NECESIDAD/EXPECTATIVA				ÁREA QUE LÍDERA
		ESPECIFICADO	NECESARIO	LEGAL	ADICIONAL	
Revisión de proyectos de norma y emisión de conceptos jurídicos	Entidades públicas, dependencias de la SDP y ciudadanía	Según lo requerido por la instancia interesada	Tener vistos buenos de todas las dependencias técnicas que intervienen en la revisión del proyecto de norma.	Según los definidos por la ley de conformidad con el instrumento normativo y las normas aplicables al caso A-PD-151	No tiene	Dirección de Análisis y Conceptos Jurídicos
Atención a peticiones	Entidades Publicas, curadores urbanos, órganos de control y ciudadanía	Según lo requerido por la instancia interesada	Se debe resolver claridad y exactitud, en el sentido de resolver los puntos o cuestiones planteados, en términos de fácil entendimiento y atendiendo el fundamento normativo, legal y jurisprudencia aplicable al caso concreto.	Ley 1755 de 2015 y A-PD-050	No tiene	Subsecretaría Jurídica y sus Direcciones
Resoluciones que resuelven recursos de reposición, apelación y queja, y solicitudes de revocatoria directa de actos proferidos por los Curadores Urbanos o actos administrativos de competencia del Secretario (a) de Planeación.	Ciudadanía, curadurías urbanas, órganos de control y Secretaría Distrital de Planeación	En el marco de los solicitado en el recurso o revocatoria	Debidamente sustentado	Lo establecido en el Código Contencioso Administrativo, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y, las normas aplicables al caso. A-PD-100 A-PD-186	No tiene	Dirección de Trámites Administrativos

SALIDAS

PRODUCTO/SERVICIO/SALIDA	CLIENTE/USUARIO/ INTERESADO	REQUISITOS/CARACTERISTICAS/NECESIDAD/EXPECTATIVA				ÁREA QUE LÍDERA
		ESPECIFICADO	NECESARIO	LEGAL	ADICIONAL	
<i>Actuación judicial o extrajudicial</i>	<i>Secretaría Distrital de Planeación y Alcaldía Mayor de Bogotá - Subdirección Distrital de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico</i>	<i>En el tema específico objeto de la actuación</i>	<i>Debidamente sustentada</i>	<i>Lo establecido en el Código Contencioso Administrativo, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, Código General del Proceso, Código de Procedimiento Civil y las demás normas aplicables al caso.</i> <i>A-PD-076</i>	<i>No tiene</i>	<i>Dirección de Defensa Judicial</i>
<i>Atención de fallos desfavorables de sentencias, laudos y conciliaciones.</i>	<i>Entidades públicas y ciudadanía en lo que respecta a lo ordenado en la sentencia, laudo o acta de conciliación.</i>	<i>Atención de fallos desfavorables de sentencias, laudos y conciliaciones</i>	<i>Cumplimiento de lo ordenado en la sentencia, laudo o conciliación.</i>	<i>Decreto Distrital 606 22 de diciembre de 2011, expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá.</i> <i>Decreto Distrital 654 28 de diciembre de 2011 expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá.</i> <i>APD - 168</i>	<i>No tiene</i>	<i>Dirección de Defensa Judicial.</i>

TRAZABILIDAD

Versiones

VERSIÓN	CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO	ACTO	PÁGINA	CONTROL DE CAMBIO	ÁREA	PARTICIPANTES	APROBADOR
<i>1</i>	<i>SIN</i>	<i>CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN JURÍDICA</i>	<i>ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005</i>	<i>---</i>	<i>ASOCIADO A PRIMER MAPA DE LA ENTIDAD</i>	<i>DESPACHO</i>	<i>COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005</i>	<i>COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005</i>
<i>3</i>	<i>A-CA-003</i>	<i>CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SOPORTE LEGAL</i>	<i>ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. RESOLUCIÓN 0838 DE OCTUBRE 02 de 2008</i>	<i>---</i>	<i>ASOCIADO MAPA DE LA ENTIDAD APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN 555 DE 2008</i>	<i>DESPACHO</i>	<i>TODAS LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD</i>	<i>COMITÉ SIG DE SEPTIEMBRE 29 DE 2008</i>

TRAZABILIDAD

Versiones

VERSIÓN	CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO	ACTO	PÁGINA	CONTROL DE CAMBIO	ÁREA	PARTICIPANTES	APROBADOR
6	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO 0015 DE ABRIL 16 DE 2013	SIN	AJUSTA LOS CONTENIDOS A LAS VARIABLES ESTABLECIDAS EN LA NUEVA PLANTILLA DE PROCESOS	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	FLAVIO MAURICIO MARIÑO MOLINA, LAURA LUCÍA MOJICA DÍAZ, ADRIANA DEL PILAR VERGARA SÁNCHEZ, DIEGO ORLANDO LARA ZARTE, DIANA MILENA DÍAZ ESCUDERO, ADRIANA SILVA ORDONEZ	XIMENA PIEDAD AGUILLÓN MAYORGA
7	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. 453 DE 20 DE MAYO DE 2016	---	SE MODIFICÓ EL DIAGRAMA, LOS REQUISITOS DE LOS INSUMOS, SE AGREGÓ EL PRODUCTO DE ATENCIÓN DE FALLOS DESFAVORABLES.	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	VER SIPA 1073132	VER SIPA 1073132
1	SIN	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN JURÍDICA	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005	---	ASOCIADO A PRIMER MAPA DE LA ENTIDAD	DESPACHO	COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005	COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005
1	SIN	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN JURÍDICA	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005	---	ASOCIADO A PRIMER MAPA DE LA ENTIDAD	DESPACHO	COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005	COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005
4	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. RESOLUCIÓN 1718 DE SEPTIEMBRE 17 DE 2010	SIN	AJUSTÓ TODO EL PROCESO INCLUYO NUEVAS VARIABLES	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	HEYBY POVEDA FERRO, CLARA DEL PILAR GINER GARCÍA, JAIRO ANDRÉS REVELO MOLINA, MARTHA LUCÍA RINCÓN BENITEZ	HEYBY POVEDA FERRO

TRAZABILIDAD

Versiones

VERSIÓN	CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO	ACTO	PÁGINA	CONTROL DE CAMBIO	ÁREA	PARTICIPANTES	APROBADOR
5	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO 0097 DE NOVIEMBRE 11 DE 2011	SIN	SE RATIFICÓ COMO ESTABA	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	HEYBY POVEDA FERRO, CLARA DEL PILAR GINER GARCÍA, JAIRO ANDRÉS REVELO MOLINA, MARTHA LUCÍA RINCÓN BENITEZ	HEYBY POVEDA FERRO
5	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO 0097 DE NOVIEMBRE 11 DE 2011	SIN	SE RATIFICÓ COMO ESTABA	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	HEYBY POVEDA FERRO, CLARA DEL PILAR GINER GARCÍA, JAIRO ANDRÉS REVELO MOLINA, MARTHA LUCÍA RINCÓN BENITEZ	HEYBY POVEDA FERRO
5	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO 0097 DE NOVIEMBRE 11 DE 2011	SIN	SE RATIFICÓ COMO ESTABA	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	HEYBY POVEDA FERRO, CLARA DEL PILAR GINER GARCÍA, JAIRO ANDRÉS REVELO MOLINA, MARTHA LUCÍA RINCÓN BENITEZ	HEYBY POVEDA FERRO
8	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. 104 DE 16 DE MAYO DE 2018	---	MEJORA EL OBJETIVO DE LA CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SOPORTE LEGAL COMO RESULTADO DEL TRABAJO REALIZADO EN EL TALLER DE GESTIÓN DE RIESGOS Y A LAS RECOMENDACIONES DEL ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE RIESGO.	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	VER SIPA 1307461	VER SIPA 1307461

TRAZABILIDAD

Versiones

VERSIÓN	CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO	ACTO	PÁGINA	CONTROL DE CAMBIO	ÁREA	PARTICIPANTES	APROBADOR
10	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. 165 DE 18 DE AGOSTO DE 2020	---	SE ACTUALIZÓ EL DOCUMENTO CON LA INCLUSIÓN DEL MAPA DE RIESGOS DEL PROCESO DE SOPORTE LEGAL, SE CAMBIÓ EL APLICATIVO DONDE SE LLEGA EL REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES SIGP; Y EN EL REQUISITO SE INCLUYÓ EL MIPG. ADICIONALMENTE, SE AJUSTÓ EL PRODUCTO DE LA DACJ.	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	VER SIPA 1603926	VER SIPA 1603926
2	M-CA-012	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE APOYO JURÍDICO	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007	SIN	ASOCIADO A SEGUNDO MAPA DE LA ENTIDAD	DESPACHO	COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007	COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007
2	M-CA-012	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE APOYO JURÍDICO	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007	SIN	ASOCIADO A SEGUNDO MAPA DE LA ENTIDAD	DESPACHO	COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007	COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007
3	A-CA-003	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. RESOLUCIÓN 0838 DE OCTUBRE 02 de 2008	---	ASOCIADO MAPA DE LA ENTIDAD APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN 555 DE 2008	DESPACHO	TODAS LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD	COMITÉ SIG DE SEPTIEMBRE 29 DE 2008

TRAZABILIDAD

Versiones

VERSIÓN	CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO	ACTO	PÁGINA	CONTROL DE CAMBIO	ÁREA	PARTICIPANTES	APROBADOR
6	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO 0015 DE ABRIL 16 DE 2013	SIN	AJUSTA LOS CONTENIDOS A LAS VARIABLES ESTABLECIDAS EN LA NUEVA PLANTILLA DE PROCESOS	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	FLAVIO MAURICIO MARIÑO MOLINA, LAURA LUCÍA MOJICA DÍAZ, ADRIANA DEL PILAR VERGARA SÁNCHEZ, DIEGO ORLANDO LARA ZARTE, DIANA MILENA DÍAZ ESCUDERO, ADRIANA SILVA ORDONEZ	XIMENA PIEDAD AGUILLÓN MAYORGA
1	SIN	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN JURÍDICA	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005	---	ASOCIADO A PRIMER MAPA DE LA ENTIDAD	DESPACHO	COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005	COMITÉ SGC NOV 24 DE 2005
6	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO 0015 DE ABRIL 16 DE 2013	SIN	AJUSTA LOS CONTENIDOS A LAS VARIABLES ESTABLECIDAS EN LA NUEVA PLANTILLA DE PROCESOS	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	FLAVIO MAURICIO MARIÑO MOLINA, LAURA LUCÍA MOJICA DÍAZ, ADRIANA DEL PILAR VERGARA SÁNCHEZ, DIEGO ORLANDO LARA ZARTE, DIANA MILENA DÍAZ ESCUDERO, ADRIANA SILVA ORDONEZ	XIMENA PIEDAD AGUILLÓN MAYORGA
7	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. 453 DE 20 DE MAYO DE 2016	---	SE MODIFICÓ EL DIAGRAMA, LOS REQUISITOS DE LOS INSUMOS, SE AGREGÓ EL PRODUCTO DE ATENCIÓN DE FALLOS DESFAVORABLES.	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	VER SIPA 1073132	VER SIPA 1073132

TRAZABILIDAD

Versiones

VERSIÓN	CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO	ACTO	PÁGINA	CONTROL DE CAMBIO	ÁREA	PARTICIPANTES	APROBADOR
8	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. 104 DE 16 DE MAYO DE 2018	---	MEJORA EL OBJETIVO DE LA CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SOPORTE LEGAL COMO RESULTADO DEL TRABAJO REALIZADO EN EL TALLER DE GESTIÓN DE RIESGOS Y A LAS RECOMENDACIONES DEL ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE RIESGO.	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	VER SIPA 1307461	VER SIPA 1307461
4	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. RESOLUCIÓN 1718 DE SEPTIEMBRE 17 DE 2010	SIN	AJUSTÓ TODO EL PROCESO INCLUYO NUEVAS VARIABLES	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	HEYBY POVEDA FERRO, CLARA DEL PILAR GINER GARCÍA, JAIRO ANDRÉS REVELO MOLINA, MARTHA LUCÍA RINCÓN BENITEZ	HEYBY POVEDA FERRO
2	M-CA-012	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE APOYO JURÍDICO	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007	SIN	ASOCIADO A SEGUNDO MAPA DE LA ENTIDAD	DESPACHO	COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007	COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007
6	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO 0015 DE ABRIL 16 DE 2013	SIN	AJUSTA LOS CONTENIDOS A LAS VARIABLES ESTABLECIDAS EN LA NUEVA PLANTILLA DE PROCESOS	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	FLAVIO MAURICIO MARIÑO MOLINA, LAURA LUCÍA MOJICA DÍAZ, ADRIANA DEL PILAR VERGARA SÁNCHEZ, DIEGO ORLANDO LARA ZARTE, DIANA MILENA DÍAZ ESCUDERO, ADRIANA SILVA ORDONEZ	XIMENA PIEDAD AGUILLÓN MAYORGA
7	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. 453 DE 20 DE MAYO DE 2016	---	SE MODIFICÓ EL DIAGRAMA, LOS REQUISITOS DE LOS INSUMOS, SE AGREGÓ EL PRODUCTO DE ATENCIÓN DE FALLOS DESFAVORABLES.	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	VER SIPA 1073132	VER SIPA 1073132

TRAZABILIDAD

Versiones

VERSIÓN	CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO	ACTO	PÁGINA	CONTROL DE CAMBIO	ÁREA	PARTICIPANTES	APROBADOR
2	M-CA-012	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE APOYO JURÍDICO	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007	SIN	ASOCIADO A SEGUNDO MAPA DE LA ENTIDAD	DESPACHO	COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007	COMITÉ SIG MAYO 9 A JUNIO 28 DE 2007
3	A-CA-003	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. RESOLUCIÓN 0838 DE OCTUBRE 02 de 2008	---	ASOCIADO MAPA DE LA ENTIDAD APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN 555 DE 2008	DESPACHO	TODAS LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD	COMITÉ SIG DE SEPTIEMBRE 29 DE 2008
4	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. RESOLUCIÓN 1718 DE SEPTIEMBRE 17 DE 2010	SIN	AJUSTÓ TODO EL PROCESO INCLUYO NUEVAS VARIABLES	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	HEYBY POVEDA FERRO, CLARA DEL PILAR GINER GARCÍA, JAIRO ANDRÉS REVELO MOLINA, MARTHA LUCÍA RINCÓN BENITEZ	HEYBY POVEDA FERRO
4	A-CA-003	SOPORTE LEGAL	ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. RESOLUCIÓN 1718 DE SEPTIEMBRE 17 DE 2010	SIN	AJUSTÓ TODO EL PROCESO INCLUYO NUEVAS VARIABLES	SUBSECRETARÍA JURÍDICA	HEYBY POVEDA FERRO, CLARA DEL PILAR GINER GARCÍA, JAIRO ANDRÉS REVELO MOLINA, MARTHA LUCÍA RINCÓN BENITEZ	HEYBY POVEDA FERRO

TRAZABILIDAD

Versiones

VERSIÓN	CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO	ACTO	PÁGINA	CONTROL DE CAMBIO	ÁREA	PARTICIPANTES	APROBADOR
9	A-CA-003	<i>SOPORTE LEGAL</i>	<i>ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. 237 DE 31 DE OCTUBRE DE 2018</i>	---	<i>SE ACTUALIZÓ EL PROCESO DE SOPORTE LEGAL, CON LA INCLUSIÓN DEL DIAGRAMA DE LA CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO Y SE ELIMINARON LOS REQUISITOS DE LA NTD_SIG, POR CUANTO FUERON DEROGADOS POR EL DD 591 Y 592 DE 2018.</i>	<i>SUBSECRETARÍA JURÍDICA</i>	<i>VER SIPA 1374518</i>	<i>VER SIPA 1374518</i>
3	A-CA-003	<i>CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SOPORTE LEGAL</i>	<i>ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. RESOLUCIÓN 0838 DE OCTUBRE 02 de 2008</i>	---	<i>ASOCIADO MAPA DE LA ENTIDAD APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN 555 DE 2008</i>	<i>DESPACHO</i>	<i>TODAS LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD</i>	<i>COMITÉ SIG DE SEPTIEMBRE 29 DE 2008</i>
5	A-CA-003	<i>SOPORTE LEGAL</i>	<i>ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO No. ACTA DE MEJORAMIENTO 0097 DE NOVIEMBRE 11 DE 2011</i>	<i>SIN</i>	<i>SE RATIFICÓ COMO ESTABA</i>	<i>SUBSECRETARÍA JURÍDICA</i>	<i>HEYBY POVEDA FERRO, CLARA DEL PILAR GINER GARCÍA, JAIRO ANDRÉS REVELO MOLINA, MARTHA LUCÍA RINCÓN BENITEZ</i>	<i>HEYBY POVEDA FERRO</i>